



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.04.2014

№ 295

О проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков и о создании комиссии

В соответствии со статьей 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 29, 38, Земельного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести 16.05.2014 открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене аукцион по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков из земель, находящихся в распоряжении муниципального образования городской округ Стрежевой, по следующим лотам:

1.1. Лот №1: земельный участок (земли населенных пунктов), расположенный по адресу: Томская область, г. Стрежевой, 3 мкр., на территории, прилегающей к ограждению школы № 3, у жилого дома № 313, с условным (учётным) номером 70:20:0000003:03002028, общей площадью 15 кв.м, предназначенный для осуществления сезонной торговли плодоовощной продукцией.

1.2. Лот №2: земельный участок (земли населенных пунктов), расположенный по адресу: Томская область, г. Стрежевой, 4 мкр., на территории, прилегающей к жилому дому № 406, с условным (учётным) номером 70:20:0000003:03002029, общей площадью 15 кв.м, предназначенный для осуществления сезонной торговли плодоовощной продукцией.

1.3. Лот №3: земельный участок (земли населенных пунктов), расположенный по адресу: Томская область, г. Стрежевой, 4 мкр., на территории, прилегающей к жилому дому № 402б, у парикмахерской «Бьюти», с условным (учётным) номером 70:20:0000003:03002030, общей площадью 15 кв.м, предназначенный для осуществления сезонной торговли плодоовощной продукцией.

2. Определить на основании отчета независимого оценщика, составленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, начальную цену аукциона по лотам, указанным в пункте 1 настоящего постановления.

2.1. Установить при проведении аукциона «шаг аукциона» в размере 5 процентов от начальной цены лотов, указанных в пункте 1 настоящего постановления, который не изменяется в течение всего аукциона.

2.2. Установить задаток для участия в аукционе в размере 20 процентов от начальной цены лотов, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

2.3. Утвердить форму заявки об участии в аукционе согласно приложению.

3. Назначить ответственным за информационное обеспечение аукциона начальника Управления имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Стрежевой Силизнёву И.Н.

3.1. Осуществить информационное обеспечение аукциона в соответствии с пунктами 8, 9 Правил организации и проведения торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808, путем размещения извещения на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой, сайте Российской Федерации и в газете «Северная звезда», в сроки не менее чем за 30 календарных дней до даты проведения аукциона;

3.2. Обеспечить прием заявок, документов для участия в аукционе по форме, в объеме и сроки, указанные в информационном извещении о настоящем аукционе;

3.3. Обеспечить ведение протокола приема заявок на участие в аукционе и его подписание организатором аукциона в течение одного дня со дня окончания срока приема заявок; обеспечить своевременное оформление протокола о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, протокола о результатах аукциона. Обеспечить размещение протокола о результатах торгов на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой в месячный срок со дня заключения договора аренды земельного участка и на сайте Российской Федерации;

3.4. Обеспечить заключение договоров (соглашений) о задатке с претендентами на участие в аукционе;

3.5. Обеспечить своевременное уведомление претендентов, признанных участниками аукциона, и претендентов, не допущенных к участию в аукционе, о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления такого решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом;

3.6. Обеспечить возврат внесённых денежных средств (задатка) претендентам и участникам аукциона, не признанных победителями, в установленные законом сроки;

3.7. Обеспечить оформление протокола результатов аукциона и его подписание организатором аукциона и победителем аукциона в день его проведения в двух экземплярах;

3.8. Обеспечить своевременное заключение договора аренды земельного участка по результатам аукциона в срок не позднее 5 дней со дня подписания протокола.

4. Создать комиссию по организации и проведению аукциона (открытого по составу участников и форме подачи предложений о цене) по продаже права на заключение договора аренды земельного участка (далее – Комиссия), в составе:

Харахорин В.М. – Мэр городского округа Стрежевой, председатель комиссии;

Дениченко В.В. – заместитель Мэра городского округа по экономике и финансам, начальник Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой, заместитель председателя комиссии;

Силизнёва И.Н. – начальник Управления имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Стрежевой, аукционист, член комиссии;

Черникова Р.Г. – заместитель начальника Управления имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Стрежевой, секретарь комиссии;

Марченко И.А. – заместитель начальника Правового управления Администрации городского округа Стрежевой, член комиссии;

Шабанов Ф.А. – заместитель Председателя Думы городского округа Стрежевой, член комиссии (по согласованию);

Акижанова И.В. - заместитель начальника Стрежевского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области, член комиссии (по согласованию).

5. Определить следующий порядок работы Комиссии и ее полномочия:

5.1. Члены комиссии уведомляются организатором аукциона о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы заседаний комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос.

5.2. Комиссией осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе, отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе.

5.3. Претендент не допускается Комиссией к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) заявка подана лицом, в отношении которого законодательством Российской Федерации установлены ограничения в приобретении в аренду земельных участков, находящихся в муниципальной собственности;

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

в) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

г) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в извещении о проведении торгов.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по экономике и финансам, начальника Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой Дениченко В.В.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

Приложение  
УТВЕРЖДЕНА (форма)  
постановлением Администрации  
городского округа Стрежевой  
от 15.04.2014 № 295

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_  
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку, наименование юридического лица)

именуемый далее Претендент,  
в лице

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
принимая решение об участии в аукционе по продаже права на заключение договора земельного участка, находящегося в распоряжении и в пределах границ муниципального образования городской округ Стрежевой (в соответствии со ст.2 ФЗ-53, пункт 10 ст.3 ФЗ-137), по лоту № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(расшифровка лота согласно информационному извещению)

**обязуюсь:**

1. Соблюдать правила и условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении (извещении) о проведении аукциона, опубликованном в газете «Северная звезда» от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014 № \_\_\_\_\_, размещенном на сайте органов местного самоуправления (<http://admstrj.tomsk.ru>) в разделе: «Населению/ Торги/ Земельные участки - административные объекты», предусмотренные Правилами организации и проведения торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808.

2. В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор аренды земельного участка не позднее 5 дней после утверждения протокола об итогах аукциона.

3. Даю согласие на обработку персональных данных в целях и объеме, необходимых для проведения аукциона по продаже права на заключение договора земельного участка, подведения и опубликования итогов аукциона по продаже права на заключение договора земельного участка.

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя) \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_.

Адрес и банковские реквизиты (паспортные данные) Претендента:

---

---

---

Приложения:

1. Платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение Претендентом установленной суммы задатка;
2. Документ, удостоверяющий личность (в случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность, оформленная в установленном законом порядке);
3. Иные документы по перечню, указанному в информационном сообщении, а также подписанная Претендентом опись прилагаемых документов в двух экземплярах (один остается у Продавца, другой с отметками Продавца – у Претендента).

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя).

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
М.П. « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_.

Заявка принята Продавцом:

час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Внимание Претендента!

*При оформлении заявки необходимо исходить из того, что перечень приложений должен точно соответствовать прилагаемым к заявке в каждом конкретном случае документам.*