

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30.12.2014

№ 1053

О продаже муниципального имущества  
без объявления цены и о создании комиссии

В соответствии со статьями 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 24 Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», частью 1 статьи 51 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 № 549, Положением об организации продажи муниципального имущества городского округа Стрежевой без объявления цены, утвержденным решением Думы городского округа Стрежевой от 01.08.2012 № 222, на основании статьи 46 Устава городского округа Стрежевой, Программы приватизации (продажи) муниципального имущества и приобретения имущества в муниципальную собственность городского округа Стрежевой на 2014 год, утвержденной решениями Думы городского округа Стрежевой от 18.12.2014 № 426, условий приватизации муниципального имущества, утвержденных решениями Думы городского округа Стрежевой от 20.08.2014 № 532

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Осуществить 24.02.2015 продажу муниципального имущества без объявления цены:
  - 1.1 нежилое здание (4-х этажное), общей площадью 312,5 кв.м., расположенное по адресу: Томская область, г. Стрежевой, улица, Транспортная, 12б;
  - 1.2 нежилое здание - гараж с бытовыми помещениями, расположенное по адресу: Томская область, г. Стрежевой, улица Ермакова, 15, строение 8, площадью 72,1 кв.м;
  - 1.3 транспортное средство – автобус (13 мест) ГАЗ-322132, год изготовления 2007, цвет кузова – желтый, тип двигателя – бензиновый, идентификационный номер (VIN) Х9632213270532768, государственный регистрационный знак ВС14370;
  - 1.4 транспортное средство – автобус (13 мест) ГАЗ-322132, год изготовления 2007, цвет кузова – желтый, тип двигателя – бензиновый, идентификационный номер (VIN) Х9632213270533361, государственный регистрационный знак ВС14570.
2. Начальная цена продажи муниципального имущества, указанного в подпунктах с 1.1 по 1.4 настоящего постановления, не определяется.
3. Утвердить форму заявки согласно приложению.
4. Муниципальному казенному учреждению Администрации городского округа Стрежевой (далее – Продавец), в лице Управления имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Стрежевой обеспечить:
  - 4.1. Прием с 8.30 29.12.2014 до 17.30 10.02.2015 (включительно) заявок юридических и физических лиц на приобретение имущества, прилагаемые к ним предложения о цене приобретения имущества и другие документы по описи, представленной претендентом. Принятые заявки и предложения о цене приобретения имущества продавец регистрирует в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке

номера и указанием даты и времени ее поступления. Зарегистрированная заявка является поступившим продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя заключившим с продавцом договор купли-продажи имущества по предлагаемой претендентом цене приобретения. Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

4.2. Введение учета заявок и предложений о цене приобретения имущества путем их регистрации в течение указанного в информационном сообщении срока. Срок приема заявок должен быть не менее 25 календарных дней.

4.3 Уведомление претендента об отказе в рассмотрении поданной им заявки и предложения о цене приобретения имущества или о признании его покупателем имущества.

4.4. Заключение с покупателем договора купли-продажи имущества. Договор купли-продажи имущества заключается не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

4.5. Произведение расчетов с покупателем.

4.6. Организацию подготовки и публикации информационного сообщения об итогах продажи имущества, а также его размещение в сети Интернет в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества».

4.7. Передачу имущества покупателю и совершение действий, связанных с переходом права собственности на него.

4.8. Осуществление иных функций, предусмотренных Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества».

5. Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в случае, если:

а) заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в информационном сообщении;

б) заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

в) заявка оформлена с нарушением требований, установленных продавцом;

г) представлены не все документы, предусмотренные информационным сообщением, либо они оформлены ненадлежащим образом;

д) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации. Указанный перечень оснований для отказа в приеме заявки является исчерпывающим.

Сотрудник продавца, осуществляющий прием документов, делает на экземпляре описи документов, остающемся у претендента, отметку об отказе в приеме заявки с указанием причины отказа и заверяет ее своей подписью. Непринятая заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается в день ее получения продавцом претенденту или его полномочному представителю под расписку либо по почте (заказным письмом).

б. Создать комиссию по подведению 24.02.2015 итогов продажи муниципального имущества без объявления цены (далее – Комиссия) в составе:

Харахорин В.М. - Мэр городского округа Стрежевой, председатель комиссии;

Дениченко В.В. – заместитель Мэра городского округа по экономике и финансам, начальник Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой, заместитель председателя комиссии;

Дементьева Г.А. – начальник Правового Управления Администрации городского округа Стрежевой, член комиссии;

Силизнева И.Н. - начальник Управления имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Стрежевой, член комиссии, аукционист;

Аббасова А.А. – заместитель начальника Управления имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Стрежевой, член комиссии, секретарь комиссии;

Фомин П.Н. - депутат Думы городского округа Стрежевой, член комиссии;

Войцехович А.Г. – депутат Думы городского округа Стрежевой, член комиссии.

7. Комиссию наделить следующими полномочиями:

7.1. Рассмотрение по каждой зарегистрированной заявке представленных документов и принятие отдельного решения о рассмотрении предложений о цене приобретения имущества. Указанное решение оформляется протоколом об итогах продажи имущества в порядке.

7.2. Вскрытие конвертов с предложениями о цене приобретения имущества для определения покупателя имущества.

7.3. Оформление протокола об итогах продажи имущества, которое должно содержать:

а) сведения об имуществе;

б) общее количество зарегистрированных заявок;

в) сведения об отказах в рассмотрении предложений о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов и причин отказов;

г) сведения о рассмотренных предложениях о цене приобретения имущества с указанием подавших их претендентов;

д) сведения о покупателе имущества. Покупателем имущества признается:

1) при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества - претендент, подавший это предложение;

2) при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества - претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

3) при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества - претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других;

е) цену приобретения имущества, предложенную покупателем.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по экономике и финансам, начальника Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой Дениченко В.В.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

Аббасова

Разослать: Администрация, УИиЗО, Правовое управление, Дума городского округа

Приложение к Постановлению  
Администрации городского округа Стрежевой  
«О продаже муниципального имущества  
без объявления цены и о создании комиссии»  
от №

ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_  
НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА  
БЕЗ ОБЪЯВЛЕНИЯ ЦЕНЫ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку, наименование  
юридического лица) именуемый далее Претендент, в лице

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность) действующего на основании  
\_\_\_\_\_  
, принимая решение об  
участии в аукционе по продаже муниципального имущества (в соответствии с главой II,  
III Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и  
муниципального имущества», Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ № «Об  
оценочной деятельности в Российской Федерации», Постановление Правительства  
Российской Федерации от 22.07.2002 № 549 «Об утверждении Положений об организации  
продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного  
предложения и без объявления цены», Положение об организации продажи  
муниципального имущества городского округа Стрежевой без объявления цены,  
утвержденным решением Думы городского округа Стрежевой от 01.08.2012 № 222, на  
основании Программы приватизации (продажи) муниципального имущества и  
приобретения имущества в муниципальную собственность городского округа Стрежевой  
на 2014 год, утвержденной решениями Думы городского округа Стрежевой от 18.12.2014  
№ 426, условий приватизации муниципального имущества, утвержденных решениями  
Думы городского округа Стрежевой от 20.08.2014 № 532, по лоту №:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(расшифровка лота согласно информационному извещению)

обязуюсь:

1. Соблюдать правила и условия продажи муниципального имущества без объявления  
цены, содержащиеся в информационном сообщении (извещении), размещенном на  
официальных сайтах городского округа Стрежевой, Российской Федерации в сети  
«Интернет» и опубликованном в газете «Северная звезда» от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2014  
№ \_\_\_\_\_, предусмотренные Положением об организации продажи государственного  
или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления  
цены, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002  
№ 549.

2. В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор  
купли-продажи муниципального имущества не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15  
рабочих дней со дня подведения итогов аукциона.

Адрес и банковские реквизиты (паспортные данные) Претендента:

---

---

3. Одновременно с заявкой претендент представляет следующие документы:  
юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

3.2. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

4. Предложение о цене приобретения имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте. Предлагаемая претендентом цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам прилагается их описание.

Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Примечание.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже. Даю согласие (отказ) на обработку персональных данных в целях и объеме, необходимых для участия в аукционе по продаже муниципального имущества, подведения итогов аукциона.

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя).

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_.

Заявка принята Продавцом:  
час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца.  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Вниманию Претендента!

При оформлении заявки необходимо исходить из того, что перечень документов (приложений) должен точно соответствовать прилагаемым к заявке в каждом конкретном случае документам.

