

**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

О проведении продажи муниципального имущества посредством публичного предложения и о создании комиссии

В соответствии со статьей 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 16, 50 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой II, III Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ № «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 № 549, на основании пункта 6 части 1 статьи 46 Устава городского округа Стрежевой, Программы приватизация (продажи) муниципального имущества и приобретения имущества в муниципальную собственность городского округа Стрежевой на 2015 год, утвержденной решением Думы городского округа Стрежевой от 30.07.2015 № 645, условий приватизации муниципального имущества, утвержденных решениями Думы городского округа Стрежевой от 20.08.2014 № 532,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести 23.09.2015 продажу муниципального имущества городского округа Стрежевой посредством публичного предложения с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении государственного или муниципального имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи (далее по тексту - продажа посредством публичного предложения):

1.1. нежилое здание (административное здание, 2-х этажное), общей площадью 607 кв.м., расположенное по адресу: Томская область, г. Стрежевой, улица Транспортная, 8;

1.2. транспортное средство - ГАЗ-32213 (марка, модель), специализированное пассажирское ТС (13 мест), год изготовления - 2010, идентификационный номер (VIN) X96322130A0677013, тип двигателя – бензиновый, цвет кузова - белый, государственный регистрационный знак – M155CO70;

1.3 транспортное средство, автобус, КАВЗ-397652, идентификационный номер (VIN) – X1E39765230035628, категория ТС - «Д», год изготовления – 2003, цвет кузова – белый, тип двигателя – бензиновый, государственный регистрационный знак - BC16870.

2. Установить при проведении продажи посредством публичного предложения:

2.1. «Шаг понижения» до цены отсечения в размере 5 процентов цены первоначального предложения. «Шаг понижения» не изменяется в течение всей процедуры продажи.

2.2. «Шаг аукциона» - в фиксированной сумме, составляющей не более 50 процентов «шага понижения». «Шаг аукциона» не изменяется в течение всей процедуры продажи.

3. Установить задаток для участия в продаже посредством публичного предложения в размере 10 процентов от начальной цены лота.

4. Утвердить форму заявки на участие в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения согласно приложению.

5. Назначить ответственным за информационное обеспечение продажи посредством публичного предложения заместителя начальника Управления имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Стрежевой (Аббасова А.А.):

5.1. Осуществить информационное обеспечение продажи посредством публичного предложения в соответствии со статьей 15, 23 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного

предложения и без объявления цены, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 № 549, путем опубликования в газете «Северная звезда» сообщений о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения, об итогах продажи муниципального имущества посредством публичного предложения и размещения указанных сообщений на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой, сайте Российской Федерации.

5.2. Обеспечить прием заявок, документов для участия в продаже посредством публичного предложения по форме, в объеме и сроки, указанные в информационном сообщении о настоящей продаже посредством публичного предложения, но не менее чем двадцать пять календарных дней, начиная с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении продажи посредством публичного предложения.

Завершить прием заявок не позднее чем за 3 рабочих дня до даты рассмотрения продавцом заявок и документов претендентов.

Обеспечить проведение продажи посредством публичного предложения не ранее чем через десять рабочих дней со дня признания претендентов участниками такой продажи.

5.3. Обеспечить своевременное оформление протокола о признании претендентов участниками продажи посредством публичного предложения или протокола об отказе в допуске претендентов к участию в продаже посредством публичного предложения; протокола о результатах продажи посредством публичного предложения и размещение указанных протоколов на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой и на сайте Российской Федерации, в течение дня, следующего за днем подписания протокола о результатах продажи посредством публичного предложения.

5.4. Обеспечить заключение договоров (соглашений) о задатке с претендентами на участие в продаже посредством публичного предложения.

5.5. Обеспечить своевременное уведомление претендентов, признанных участниками продажи посредством публичного предложения, и претендентов, не допущенных к участию в продаже посредством публичного предложения, о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления такого решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

5.6. Обеспечить возврат внесённых денежных средств (задатка) претендентам и участникам продажи посредством публичного предложения, не признанных победителями, в установленные законом сроки. Лицам, перечислившим задаток для участия в продаже посредством публичного предложения, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам продажи посредством публичного предложения, за исключением его победителя, - в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов такой продажи;

б) претендентам, не допущенным к участию в продаже посредством публичного предложения, - в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками такой продажи.

Задаток победителя продажи муниципального имущества посредством публичного предложения подлежит перечислению в местный бюджет в течение 5 календарных дней со дня, установленного для заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

5.7. Обеспечить своевременное заключение договоров купли-продажи муниципального имущества по результатам продажи муниципального имущества посредством публичного предложения не ранее чем через 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи имущества.

6. Создать комиссию по организации и проведению продажи муниципального имущества посредством публичного предложения, указанного в пункте 1 настоящего постановления (далее – Комиссия), в составе:

Харакорин В.М. – Мэр городского округа Стрежевой - Председатель комиссии;

Дениченко В.В. – заместитель Мэра городского округа по экономике и финансам, начальник Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой - заместитель Председателя комиссии;

Силизнева И.Н. – начальник Управления имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Стрежевой, аукционист, член комиссии;

Аббасова А.А. – заместитель начальника Управления имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Стрежевой, секретарь, член комиссии;

Дементьева Г.А. – начальник Правового Управления Администрации городского округа Стрежевой - член комиссии;

Войцехович А.Г. – депутат Думы городского округа Стрежевой, член комиссии;

Фомин П.Н. - депутат Думы городского округа Стрежевой, член комиссии.

7. Определить следующий порядок работы Комиссии и ее полномочия:

7.1. Члены комиссии уведомляются организатором продажи посредством публичного предложения о месте, дате и времени проведения заседания комиссии. Члены комиссии лично участвуют в заседаниях комиссий и подписывают протоколы заседаний комиссии. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член комиссии имеет один голос.

7.2. Комиссией осуществляются рассмотрение заявок на участие в продаже имущества посредством публичного предложения, отбор участников продажи посредством публичного предложения, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в продаже посредством публичного предложения, протокола продажи посредством публичного предложения, протокола об отказе от заключения договора, протокола об отстранении заявителя или участника продажи посредством публичного предложения от участия в такой продаже.

7.3. Претендент не допускается Комиссией к участию в продаже имущества посредством публичного предложения по следующим основаниям:

а) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

в) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

г) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по экономике и финансам, начальника Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой Дениченко В.В.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

Аббасова  
Разослать:

Администрация, Дениченко, ПУ, УИиЗО, Дума городского округа Стрежевой

**ЗАЯВКА № \_\_\_\_\_**  
**НА УЧАСТИЕ В ПРОДАЖЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ПОСРЕДСТВОМ**  
**ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку, наименование юридического лица)  
именуемый далее Претендент,  
в лице

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
принимая решение об участии в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения (в соответствии с главой II, III Федерального закона от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ № «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 № 549, Программы приватизация (продажи) муниципального имущества и приобретения имущества в муниципальную собственность городского округа Стрежевой на 2015 год, утвержденной решением Думы городского округа Стрежевой от 16.12.2014 № 582, условий приватизации муниципального имущества, утвержденных решениями Думы городского округа Стрежевой от 20.08.2014 № 532, по лоту № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(расшифровка лота согласно информационному извещению)

**обязуюсь:**

1. Соблюдать правила и условия продажи посредством публичного предложения, содержащиеся в информационном сообщении (извещении) о проведении продажи посредством публичного предложения, опубликованном в газете «Северная звезда» от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_, предусмотренные Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 № 549.

2. В случае признания победителем продажи посредством публичного предложения заключить с Продавцом договор купли-продажи муниципального имущества не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов продажи посредством публичного предложения.

Адрес \_\_\_\_\_ и банковские реквизиты \_\_\_\_\_ (паспортные данные)  
Претендента: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Одновременно с заявкой претендент представляет следующие документы:

**юридические лица:**

1. заверенные копии учредительных документов;
2. документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
3. документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

**физические лица** предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам **прилагается их опись**.

Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

**Примечание.**

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

*Даю согласие на обработку персональных данных в целях и объеме, необходимых для участия в продаже муниципального имущества посредством публичного предложения, подведения итогов продажи посредством публичного предложения.*

Подпись Претендента (его уполномоченного представителя).

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

М.П. «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_.

Заявка принята Продавцом:

час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ за № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца.

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

**Внимание Претендента!**

*При оформлении заявки необходимо исходить из того, что перечень документов (приложений) должен точно соответствовать прилагаемым к заявке в каждом конкретном случае документам*