

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

О проведении аукциона на право заключения договора аренды
земельного участка

В соответствии со статьей 448 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 17.04.2018 открытый по составу участников и форме подачи предложений о цене аукцион на право заключения договора аренды земельного участка из земель, находящихся в распоряжении муниципального образования городской округ Стрежевой:

1.1. Лот №1: земельный участок из земель населенных пунктов, расположенный по адресу: Российская Федерация, Томская область, г. Стрежевой, ул. Рябиновая, 31, с кадастровым номером 70:20:0000002:10808, общей площадью 1053 кв. м, вид разрешенного использования: индивидуальные жилые дома на одну семью – 2-3 этажа (включая мансардный) с придомовым участком до 0,15 га. Срок аренды 20 лет.

2. Установить начальную цену предмета аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков в размере ежегодной арендной платы по лоту, указанному в пункте 1.1. настоящего постановления, в размере 1,5% кадастровой стоимости земельных участков.

3. Утвердить форму заявки на участие в аукционе согласно приложению.

4. Назначить ответственным за информационное обеспечение аукциона начальника Управления имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Стрежевой Масляк Е.А.:

4.1. Осуществить информационное обеспечение аукциона в соответствии со статьей 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации путем размещения извещения на официальном сайте Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (адрес сайта: torgi.gov.ru), официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой и в газете «Северная звезда», не менее чем за тридцать дней до дня проведения аукциона.

4.2. Обеспечить прием заявок, документов для участия в аукционе по форме, в объеме и сроки, указанные в информационном извещении о настоящем аукционе. Прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона.

4.3. Обеспечить своевременное оформление протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, решения об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, протокола о результатах аукциона.

Обеспечить размещение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе на официальном сайте не позднее чем на следующий день после дня его подписания.

Обеспечить размещение протокола о результатах аукциона на официальных сайтах в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

4.4. Обеспечить при необходимости, подготовку сведений для реестра недобросовестных участников аукциона.

4.5. Обеспечить направление уведомлений заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, о принятых в отношении них решениях в срок – не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

4.6. Обеспечить возврат внесённых денежных средств (задатка) заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенным им задаток в течении трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

4.7. Обеспечить зачет в счет арендной платы за земельный участок задатка, внесенного лицом, признанным победителем аукциона, или иным лицом, с которым заключается договор аренды земельного участка.

4.8. В случае единственной заявки, соответствующей всем требованиям, указанным в извещении о проведении аукциона, обеспечить в течение десяти дней со дня рассмотрения

указанной заявки направление трех экземпляров подписанного проекта договора аренды земельного участка.

4.9. Обеспечить направление победителю аукциона трех экземпляров подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по экономике и финансам, начальника Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой Дениченко В.В.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

ЗАЯВКА № _____
НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

« _____ » _____ 20 ____

(фамилия, имя, отчество физического лица, подающего заявку, наименование юридического лица)

именуемый далее Претендент,
в лице

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании _____,
принимая решение об участии в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, находящегося в распоряжении и в пределах границ муниципального образования городской округ Стрежевой (в соответствии со статьей 3.3 ФЗ-137), по лоту № _____

(расшифровка лота согласно информационному извещению)

обязуюсь:

1. Соблюдать правила и условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении (извещении) о проведении аукциона, опубликованном в газете «Северная звезда» от « _____ » _____ 2018 № _____, размещенном на официальном сайте Российской Федерации (<http://torgi.gov.ru>) и на сайте органов местного самоуправления (<http://admstrj.tomsk.ru>) в разделе: «Населению/ Торги/ Земельные участки – административные объекты», предусмотренные статьями 39.6, 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации.

2. В случае признания победителем аукциона заключить (подписать) договор аренды земельного участка в течении тридцати дней со дня направления проекта договора аренды земельного участка.

3. Даю согласие на обработку персональных данных в целях и объеме, необходимых для проведения аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка, подведения и опубликования итогов аукциона по продаже права на заключение договора земельного участка.

Подпись _____ Претендента _____ (его _____)
представителя) _____ (_____)

« _____ » _____ 20 ____.

Адрес и банковские реквизиты (паспортные данные) Претендента:

Приложения:

1. Платежное поручение с отметкой банка об исполнении, подтверждающее внесение Претендентом установленной суммы задатка;
2. Документ, удостоверяющий личность (в случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность, оформленная в установленном законом порядке);
3. Иные документы по перечню, указанному в информационном сообщении.
4. Подпись Претендента (его уполномоченного представителя).

_____ (_____)

М.П. (при наличии) «_____» _____ 20__.

Заявка принята Продавцом:

час. _____ мин. _____ «_____» _____ 20__ за № _____

Подпись уполномоченного лица Продавца.

_____ (_____)