

Администрация городского округа Стрежевой  
**Финансовое управление**

**ПРИКАЗ**

20.11.2015

г. Стрежевой

№ 120

Об утверждении Регламента взаимодействия органов местного самоуправления городского округа Стрежевой, органов Администрации, наделенных правами юридического лица, в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

В целях реализации приказа Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 № 163н «О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Регламент взаимодействия органов местного самоуправления городского округа Стрежевой, органов Администрации, наделенных правами юридического лица, в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, согласно приложению.

2. Органам местного самоуправления городского округа Стрежевой, органам Администрации, наделенным правами юридического лица, обеспечить представление информации в Финансовое управление Администрации городского округа Стрежевой по форме и в сроки, указанные в пункте 3 Регламента, утвержденного настоящим приказом.

3. Финансовому управлению Администрации городского округа Стрежевой в срок до 31 декабря 2015 года обеспечить внесение представленной органами местного самоуправления городского округа Стрежевой, органами Администрации, наделенными правами юридического лица, информации в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления, начальника бюджетного отдела Сытник С.Н.

Заместитель Мэра по экономике и финансам,  
начальник Финансового управления



В.В.Дениченко

Приложение  
УТВЕРЖДЕН  
Приказом начальника Финансового  
управления Администрации городского  
округа Стрежевой  
от 20.11.2015 № 120

## Регламент

взаимодействия органов местного самоуправления городского округа Стрежевой, органов Администрации, наделенных правами юридического лица, в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

### 1. Общие положения

1. Настоящий Регламент устанавливает правила представления в Финансовое управление Администрации городского округа Стрежевой (далее – Финансовое управление) органами местного самоуправления городского округа Стрежевой, органами Администрации, наделенными правами юридического лица, информации в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса городского округа Стрежевой, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса городского округа Стрежевой, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 № 163н «О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса» (далее соответственно - Сводный реестр, Порядок 163н).

2. В Сводный реестр включается информация о следующих организациях (далее - организации):

а) об участниках бюджетного процесса городского округа Стрежевой, их обособленных подразделениях (далее - участники бюджетного процесса);

б) о юридических лицах, не являющихся участниками бюджетного процесса, и их обособленных подразделениях:

муниципальных автономных и бюджетных учреждениях городского округа Стрежевой (далее - бюджетные (автономные) учреждения);

иных неучастников бюджетного процесса городского округа Стрежевой, не являющихся бюджетными (автономными) учреждениями (далее - иные неучастники бюджетного процесса).

### 2. Порядок предоставления информации для включения в сводный реестр

3. Информация представляется в Финансовое управление на бумажном носителе в электронном виде в текстовом формате в следующие сроки:

а) в отношении главных распорядителей средств местного бюджета (далее - главные распорядители) - самим главным распорядителем до 01 декабря 2015 года по форме согласно приложению 1 к Порядку 163н;

б) в отношении казенного учреждения - главным распорядителем, в ведении которого находится казенное учреждение, до 05 декабря 2015 года по форме согласно приложению 2 к Порядку 163н;

в) в отношении бюджетных (автономных) учреждений - органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных (автономных) учреждений, до 10 декабря 2015 года по форме согласно приложению 2 к Порядку 163н;

г) в отношении иных неучастников бюджетного процесса, получающих средства из местного бюджета, - соответствующим главным распорядителем, осуществляющим

предоставление иному неучастнику бюджетного процесса средств из местного бюджета, до 10 декабря 2015 года по форме согласно приложению 2 к Порядку 163н.

4. Информация формируется организацией в соответствии с данными Единого государственного реестра юридических лиц и внутренними документами организации, персональными данными руководителя.

Информация подписывается руководителем организации и ответственным лицом, уполномоченным на заполнение информации, обязательно указывается контактный телефон.

Руководитель организации несет персональную ответственность за полноту и достоверность информации, а также за соблюдение установленных настоящим Регламентом сроков ее представления.

Одновременно с информацией, указанной в пункте 3 настоящего Регламента, в Финансовое управление представляется согласие на обработку персональных данных по форме, установленной приложением к настоящему Регламенту.

Лица, указанные в пункте 3 настоящего Регламента, обеспечивают сбор и своевременное представление в Финансовое управление информации в отношении организаций согласно пункту 3 настоящего Регламента.

5. В случае необходимости уточнения информации, внесенной в Сводный реестр, организация самостоятельно формирует и представляет в Финансовое управление уточненную (измененную) информацию по форме согласно приложению 4 к Порядку 163н не позднее двух рабочих дней, следующих за днем:

- а) изменения информации, включенной в Сводный реестр;
- б) принятия новых документов, подлежащих включению в Сводный реестр.

### 3. Правила приема и проверки информации

6. Финансовое управление в течение трех рабочих дней со дня получения информации осуществляет проверку на предмет соблюдения следующих требований:

- а) соответствие перечню информации, утвержденному приложениями 1 - 3 к Порядку 163н;
- б) соблюдение правил формирования и подписания информации;
- в) отсутствие в представленной информации исправлений.

7. В случае несоответствия информации установленным в пункте 6 настоящего Регламента требованиям Финансовое управление не позднее трех рабочих дней со дня ее получения направляет организации уведомление о выявленных несоответствиях.

8. Не позднее двух рабочих дней со дня получения уведомления о выявленных несоответствиях организация направляет в Финансовое управление исправленную информацию.

9. При отсутствии замечаний Финансовое управление формирует электронный документ путем заполнения экранных форм веб-интерфейса информационной системы «Электронный бюджет» для формирования Управлением Федерального казначейства по Томской области реестровой записи в Сводном реестре.

10. В случае получения Финансовым управлением от Управления Федерального казначейства по Томской области протокола, содержащего перечень выявленных несоответствий и (или) оснований, по которым информация не может быть включена в Сводный реестр (далее - Протокол), Финансовое управление в течение двух рабочих дней направляет его организации для устранения несоответствий.

11. Организация не позднее срока, указанного в Протоколе, представленном Управлением Федерального казначейства по Томской области, должна устранить выявленные несоответствия и представить в Финансовое управление информацию с учетом изменений по формам, указанным в пункте 3 настоящего Регламента.

Приложение

к Регламенту взаимодействия органов местного самоуправления городского округа Стрежевой, органов Администрации, наделенных правами юридического лица, в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

В Финансовое управление Администрации  
городского округа Стрежевой

от \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_  
(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

СОГЛАСИЕ  
на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях предоставления информации в Управление Федерального казначейства по Томской области для включения сведений в Сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, даю согласие Финансовому управлению Администрации городского округа Стрежевой, расположенному по адресу: Томская область, г. Стрежевой, ул. Ермакова, 46А, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилию, имя, отчество;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- наименование должности;
- реквизитов документа о назначении на должность;
- номер контактного телефона.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.