

**Квалификационные требования,  
предъявляемые к кандидатам на включение в кадровый резерв для назначения на  
вакантные должности муниципальной службы городского округа Стрежевой**

**Руководитель структурного подразделения органа Администрации городского округа**

1. Высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Информатика и вычислительная техника», специальности «Системы автоматизированного проектирования», или образование, считающееся равноценным.

2. Требования к стажу – не менее двух лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее четырех лет стажа работы по специальности. Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома - не менее одного года стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности.

3. Квалификационные требования к профессиональным знаниям, навыкам и умениям:

3.1. Профессиональные знания:

для исполнения обязанностей необходимы знания Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов, иных нормативных правовых актов Томской области, правовых актов муниципального образования, регулирующих вопросы прохождения муниципальной службы, противодействия коррупции, урегулирования конфликта интересов, управления и организации труда; принципов организации инфокоммуникационных систем, функционирования инфокоммуникационных систем, основ администрирования операционной системы; современных программно-аппаратных средств резервирования данных; нормативных правовых актов в области информационной безопасности; основ обеспечения информационной безопасности; принципы информационной безопасности инфокоммуникационной системы; регламентов обеспечения информационной безопасности; локальных правовых актов, регулирующих соответствующую сферу деятельности применительно к исполнению конкретных должностных обязанностей; требований охраны труда при работе с аппаратными, программно-аппаратными и программными средствами администрируемой инфокоммуникационной системы.

3.2. Профессиональные навыки и умения:

для исполнения обязанностей необходимы навыки руководства определенной сферой деятельности, руководства структурным подразделением; организации и планирования работы; оперативного принятия и реализации управленческих решений; подбора и расстановки кадров; контроля, анализа и прогнозирования последствий принимаемых решений и вносимых предложений; ведения политической и информационно-разъяснительной работы; создания в коллективе здоровой, творческой атмосферы; требовательности; владения конструктивной критикой; учета мнения коллег и подчиненных; в области информационно-коммуникационных технологий; систематического повышения профессиональных знаний; своевременного выявления и разрешения проблемных ситуаций, приводящих к конфликту интересов; планирования пользователей и групп пользователей, процедур защиты информации, процедур регистрации пользователей, проведения авторизации пользователей, имеющих доступ к настройке системного программного обеспечения инфокоммуникационной системы организации, умение пользоваться нормативно-технической документацией в области инфокоммуникационных технологий, использовать программные комплексы для обработки статистической информации, применять программно-аппаратные средства защиты

информации, обосновывать предложения по реализации стратегии в области инфокоммуникационных технологий, привлекать экспертов по смежным и профильным областям.