



Дума городского округа Стрежевой

РЕШЕНИЕ

00.00.2016

№ 000

О Порядке проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории городского округа Стрежевой

В соответствии с пунктом 8 части 3 статьи 8, частью 11 статьи 55.24 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании пункта 27 части 1 статьи 10, частью 3 статьи 32 Устава городского округа Стрежевой

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания на территории городского округа Стрежевой согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании - газете «Северная звезда» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой: <http://admstrj.tomsk.ru>.

Председатель Думы городского округа

Мэр городского округа Стрежевой

_____ М.Н. Шевелева

_____ В.М. Харахорин

ПОРЯДОК
проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и
надлежащего технического обслуживания на территории городского округа
Стрежевой

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру организации и проведения осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации (далее - Осмотр), в том числе порядок направления лицам, ответственным за эксплуатацию зданий, сооружений, рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений.

2. Настоящий порядок применяется при проведении осмотра зданий, сооружений, за исключением случаев, если при эксплуатации таких зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами.

II. Органы и должностные лица, уполномоченные на проведение осмотров

3. Органом местного самоуправления городского округа Стрежевой, уполномоченным на проведение Осмотров, является Администрация городского округа Стрежевой.

4. Непосредственное поведение Осмотров осуществляется должностными лицами Администрации городского округа Стрежевой, наделенными соответствующими полномочиями распоряжением Администрации городского округа Стрежевой (далее - Уполномоченные должностные лица).

5. Если для проведения Осмотра требуются специальные познания, к его проведению Администрацией городского округа Стрежевой привлекаются эксперты, представители экспертных и иных организаций.

III. Организация и проведение осмотра

6. Осмотр проводится в случае поступления заявления физического или юридического лица о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений (далее - заявления).

7. Если при эксплуатации зданий, сооружений осуществляется государственный контроль (надзор) в соответствии с федеральными законами, заявление о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений в срок не более десяти рабочих дней со дня его регистрации Администрацией городского округа Стрежевой направляется в орган, осуществляющий в соответствии с федеральными законами государственный контроль (надзор) при эксплуатации зданий, сооружений.

В этом случае заявителю направляется письменное уведомление об отказе в проведении Осмотра и о направлении заявления для рассмотрения в орган, осуществляющий в соответствии с федеральными законами государственный контроль

(надзор) при эксплуатации зданий, сооружений, в срок не более десяти рабочих дней со дня регистрации заявления.

Осмотр не проводится, если в заявлении содержится информация, на основании которой Администрацией городского округа Стрежевой ранее проводился Осмотр в связи с поступившими заявлениями, и при этом в Заявлении не приводятся новые доводы или обстоятельства. Администрация городского округа Стрежевой письменно уведомляет заявителя об отказе в проведении Осмотра в срок не более десяти рабочих дней со дня регистрации заявления.

8. Предметом Осмотра зданий, сооружений является оценка их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов.

9. Основанием проведения Осмотра зданий, сооружений является распоряжение Администрации городского округа Стрежевой о проведении Осмотра (далее - Решение о проведении Осмотра).

10. Решение о проведении Осмотра должно быть принято:

- 1) в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений;
- 2) в день регистрации заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений.

11. Осмотр должен быть проведен:

- 1) в срок не более десяти рабочих дней со дня принятия Решения о проведении Осмотра;
- 2) в срок не более 24 часов со дня принятия Решения о проведении Осмотра на основании заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений.

12. Решение о проведении Осмотра должно содержать следующие сведения:

- 1) основание проведения осмотра здания, сооружения (заявление физического или юридического лица о нарушении требований законодательства Российской Федерации к эксплуатации зданий, сооружений, о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений);
- 2) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности Уполномоченных должностных лиц, ответственных за проведение Осмотра;
- 3) место нахождения осматриваемого здания, сооружения;
- 4) предмет Осмотра;
- 5) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, физического лица, владеющего на праве собственности или ином законном основании (на праве аренды, хозяйственного ведения, оперативного управления и другое) осматриваемым зданием, сооружением; адрес его места нахождения или жительства (при наличии таких сведений);
- 6) дату и время проведения Осмотра.

13. Для подготовки Решения о проведении Осмотра в рамках межведомственного информационного взаимодействия в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) запрашиваются сведения о собственниках зданий, сооружений, подлежащих Осмотру, и иные необходимые сведения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

14. Собственник здания, сооружения или лицо, которое владеет зданием, сооружением на ином законном основании (на праве аренды, хозяйственного ведения, оперативного управления и другое) в случае, если соответствующим договором, решением органа государственной власти или органа местного самоуправления установлена ответственность такого лица за эксплуатацию здания, сооружения, либо привлекаемое собственником или таким лицом в целях обеспечения безопасной эксплуатации здания, сооружения на основании договора физическое или юридическое лицо (далее - лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения) уведомляются

Администрацией городского округа Стрежевой о проведении Осмотра не позднее чем за три рабочих дня до дня проведения Осмотра посредством вручения копии Решения о проведении Осмотра лично с фиксацией факта получения либо направления почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае поступления заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений заявитель и лицо, ответственное за эксплуатацию здания, сооружения, уведомляются Администрацией городского округа Стрежевой о проведении Осмотра не менее чем за 4 часа до проведения Осмотра телефонограммой, факсограммой либо иным способом, обеспечивающим возможность фиксации факта получения указанными лицами соответствующего оповещения.

15. По результатам Осмотра составляется Акт осмотра здания, сооружения, включающий в себя:

- 1) дату и время составления акта;
- 2) наименование, дата и номер Решения о проведении Осмотра, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, и являющегося основанием для проведения Осмотра;
- 3) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности Уполномоченных должностных лиц;
- 4) фамилии, имя, отчества, должности (при наличии), место работы экспертов-специалистов (в случае их привлечения к проведению Осмотра);
- 5) наименование здания, сооружения, его место нахождения;
- 6) подробное описание данных, характеризующих состояние объекта Осмотра;
- 7) нарушения требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов в случае их выявления;
- 8) рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений в случае их выявления при проведении Осмотра;
- 9) фамилии, имена, отчества (при наличии) заявителя, лица, ответственного за эксплуатацию здания, сооружения, присутствовавших при Осмотре;
- 10) материалы фотофиксации осматриваемого здания, сооружения и иные материалы, оформленные в ходе Осмотра;
- 11) подписи Уполномоченных должностных лиц, осуществивших проведение Осмотра, а также экспертов, представителей экспертных и иных организаций (в случае их привлечения к проведению Осмотра).

16. Подписанный Уполномоченными должностными лицами, осуществивших проведение Осмотра, Акт осмотра утверждается Мэром городского округа Стрежевой в течение трех дней со дня его составления и подписания, а в случае если основанием для проведения Осмотра явилось заявление о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий - в день составления.

17. При Осмотре проводится визуальное обследование конструкций (с фотофиксацией видимых дефектов), изучаются сведения об осматриваемом объекте (время строительства, сроки эксплуатации), общая характеристика объемно-планировочного и конструктивного решений и систем инженерного оборудования, производятся обмерочные работы и иные мероприятия, необходимые для оценки технического состояния и надлежащего технического обслуживания здания, сооружения в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации осматриваемого объекта.

18. Копия Акта осмотра направляется заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, в течение трех рабочих дней со дня его подписания заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или любым доступным способом, обеспечивающим возможность фиксации факта получения указанными лицами копии Акта осмотра. В случае проведения Осмотра на основании заявления о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы

разрушения зданий, сооружений вручается заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, в день проведения Осмотра зданий, сооружений любым доступным способом, обеспечивающим возможность фиксации факта получения указанными лицами копии Акта осмотра.

19. В случае если лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, или его уполномоченным представителем созданы препятствия доступу Уполномоченных должностных лиц, ответственных за проведение Осмотра, Уполномоченными должностными лицами в день проведения Осмотра составляется акт, в котором фиксируются причины невозможности осуществления Осмотра. Акт подписывается Уполномоченными должностными лицами, а также экспертами, представителями экспертных и иных организаций (в случае их привлечения к проведению Осмотра).

20. Копия указанного акта направляется заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, в течение трех рабочих дней со дня его подписания заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или любым доступным способом, обеспечивающим возможность фиксации факта получения указанными лицами копии акта. В случае если основанием для проведения Осмотра явилось заявление о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений - вручается заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, в день составления акта любым доступным способом, обеспечивающим возможность фиксации факта его получения указанными лицами.

21. В случае если основанием для проведения Осмотра явилось заявление о возникновении аварийных ситуаций в зданиях, сооружениях или возникновении угрозы разрушения зданий, сооружений, акт в день его подписания вместе с заявлением Администрацией городского округа Стрежевой направляется в компетентные органы для проведения предусмотренных законодательством контрольных (надзорных) мероприятий.

22. В случае выявления нарушений требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов Администрация городского округа Стрежевой направляет копию Акта осмотра в течение трех рабочих дней со дня его подписания в орган, должностному лицу, в компетенцию которых входит решение вопроса о привлечении к ответственности лица, совершившего такое нарушение.

23. Сведения о проведенном Осмотре вносятся в журнал учета осмотров зданий, сооружений, который ведется Администрацией городского округа Стрежевой на бумажном носителе. В журнал учета осмотров зданий, сооружений вносится следующая информация:

1) наименование, дата и номер Решения о проведении Осмотра, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, и являющегося основанием для проведения Осмотра;

2) наименование объекта Осмотра;

3) адрес проведения Осмотра;

4) номер и дата Акта осмотра здания, сооружения;

5) уполномоченные должностные лица, эксперты-специалисты, представители экспертных и иных организаций, участвующие в проведении Осмотра (должности, фамилии, инициалы);

6) сведения о выявленных нарушениях требований технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требований проектной документации указанных объектов (в случае их выявления);

7) рекомендации о мерах по устранению выявленных нарушений (в случае их выявления при проведении Осмотра).

24. Журнал учета осмотров зданий, сооружений должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью Администрации городского округа Стрежевой. К журналу учета осмотров зданий, сооружений приобщаются Акты осмотра.

IV. Обязанности Уполномоченных должностных лиц при проведении осмотра

25. Уполномоченные должностные лица при проведении Осмотра обязаны:

1) соблюдать требования законодательства Российской Федерации, Томской области, муниципальных правовых актов, права и законные интересы физических и юридических лиц при проведении Осмотра;

2) проводить Осмотр на основании Решения о проведении Осмотра и при предъявлении служебных удостоверений;

3) не препятствовать заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, их уполномоченным представителям присутствовать при проведении Осмотра и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету Осмотра;

4) предоставлять заявителю, лицу, ответственному за эксплуатацию здания, сооружения, их уполномоченным представителям информацию и документы, относящиеся к предмету Осмотра;

5) выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, муниципальными правовыми актами.

V. Права лиц, ответственных за эксплуатацию здания, сооружения, их уполномоченных представителей при осмотре

26. Лица, ответственные за эксплуатацию зданий, сооружений, их уполномоченные представители имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении Осмотра, давать объяснения по вопросам, относящимся к Осмотру;

2) получать от Администрации городского округа Стрежевой, Уполномоченных должностных лиц информацию, относящуюся к Осмотру;

3) знакомиться с результатами Осмотра и указывать в Акте осмотра о своем ознакомлении, согласии или несогласии с результатами Осмотра;

4) обжаловать действия (бездействие) Администрации городского округа Стрежевой, Уполномоченных должностных лиц и результаты Осмотров.