



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

00.00.2017

№ 000

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат (убытков) перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в пригородном и городском сообщении на территории городского округа Стрежевой

На основании статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", Законом Томской области от 29.12.2015 № 216-ОЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом на территории Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат (убытков) перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в пригородном и городском сообщении на территории городского округа Стрежевой согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2018.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в печатном издании – газете «Северная звезда» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по экономике и финансам, начальника Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой Дениченко В.В.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

Михеева

Разослать: Администрация, Силизнёв, отдел БПиГО, ОЭАиП

Порядок

предоставления субсидии на возмещение затрат (убытков) перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в пригородном и городском сообщении на территории городского округа Стрежевой

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат (убытков) перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в пригородном и городском сообщении на территории городского округа Стрежевой (далее - Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения непокрытых доходами экономически обоснованных фактических затрат (убытков) перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в пригородном и городском сообщении на территории городского округа Стрежевой (далее - субсидии). Субсидия, предоставляется в пределах сумм необходимых для оплаты денежных обязательств перевозчика – получателя субсидии (далее перевозчик – получатель субсидии).

1.3. Субсидии предоставляются из местного бюджета городского округа Стрежевой в пределах ассигнований, предусмотренных решением Думы городского округа Стрежевой на текущий финансовый год в рамках реализации муниципальной программы «Развитие инфраструктуры городского хозяйства и благоустройства городского округа Стрежевой» на соответствующий финансовый год.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление субсидии, является Администрация городского округа Стрежевой (далее главный распорядитель).

1.5. Субсидии предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, заключившим договор и (или) муниципальный контракт по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в пригородном и (или) городском сообщении на территории городского округа Стрежевой в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

2.1.1. наличие действующего договора и (или) муниципального контракта по осуществлению регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в пригородном и (или) городском сообщении на территории городского округа Стрежевой в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

2.1.2. ведение перевозчиком отдельного учета затрат (убытков) по виду деятельности осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом

общего пользования по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в пригородном и (или) городском сообщении на территории городского округа Стрежевой;

2.1.3. наличие согласия перевозчика - получателя субсидий на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, представившим субсидию, и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидий;

2.1.4. наличие у перевозчика - получателя субсидий договора (соглашения) с органами социальной защиты населения на перевозку граждан по ЕСПБ (далее - единый социальный проездной билет, ЕСПБ) на регулярных городских муниципальных маршрутах;

2.1.5. соблюдение перевозчиком - получателем субсидий правил организации пассажирских перевозок и правил перевозки пассажиров автомобильным транспортом, требований по безопасности дорожного движения, установленных законодательством Российской Федерации, в т.ч.:

- соблюдение перевозчиком – получателем субсидий условий договора и (или) муниципального контракта на осуществление регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в пригородном и городском сообщении на территории городского округа Стрежевой в части качества и бесперебойности в предоставлении услуг населению, соблюдение утвержденных расписаний движения и режимов работы транспортных средств, соблюдение требований к внешнему виду, возрасту и опыту работы водителей;

- обеспечение перевозчиком – получателем субсидии требований безопасности и соответствия нормативным правовым актам Российской Федерации, Томской области и городского округа Стрежевой в сфере осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в пригородном и городском сообщении на территории городского округа Стрежевой, обеспечение исправности транспортных средств, оснащенные исправными приборами спутниковой радионавигации ГЛОНАСС/GPS, системами видеонаблюдения, тахографами, осуществление линейного контроля, в том числе с применением автоматизированной навигационной системы диспетчерского управления АвтоГРАФ);

- осуществление перевозчиком – получателем субсидий контроля за полнотой сбора выручки и оплатой проезда пассажирами;

- не нарушение перевозчиком - получателем субсидий запрета на приобретение за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением закупки высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий в целях обеспечения регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам муниципальным маршрутам в пригородном и городском сообщении на территории городского округа Стрежевой.

2.1.6. Заявление принимается к рассмотрению при условии, что на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора, авиаперевозчик, претендующий на получение субсидии, соответствует следующим требованиям:

- не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не имеет ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- не имеет задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых

операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не должен получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

- не иметь просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед местным бюджетом.

2.2. Перевозчик-получатель субсидий ежемесячно не позднее 28-го числа месяца, следующего за отчетным предоставляет Главному распорядителю заявление на получение субсидии установленной формы согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

К заявлению перевозчик - получатель субсидий прилагает документы и расчеты, подтверждающие фактически понесенные им затраты (убытки) по форме сводного расчета затрат (убытков) и данные по факту пассажиропотока и полученным доходам в соответствии с методикой о расчете регулируемых тарифов на осуществление перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования (распоряжение Администрации Томской области от 03.02.2006 № 34-ра «Об утверждении методических рекомендаций по формированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом на территории Томской области» в части, предусмотренной настоящим Порядком.

2.3. Расчеты размера субсидии на возмещение затрат (убытков) за отчетный период, определяется как разность между фактическими доходами и расходами, полученными в результате осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в пригородном и (или) городском сообщении на территории городского округа Стрежевой. Размер субсидии рассчитывается по формуле:

$C = (П \times Тэ) - (П \times Ту)$, где:

C – Общий размер субсидии;

П – количество перевезенных пассажиров;

Тэ – действующий в отчетный период регулируемый тариф на перевозки пассажиров автомобильным транспортом на муниципальных автобусных маршрутах регулярных перевозок на территории городского округа Стрежевой, утвержденный

Постановлением Администрации ;

Ту – фактически сложившийся в отчетный период размер платы за перевозки пассажиров автомобильным транспортом на муниципальных автобусных маршрутах регулярных перевозок на территории городского округа Стрежевой, по данным перевозчика и подтвержденная документально.

2.4. Перевозчик-получатель субсидий несет ответственность за достоверность предоставленных сведений.

2.5. Главный распорядитель в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предоставления пакета документов, осуществляет проверку предоставленных документов, соответствие объема оказанных услуг в отчетный период с установленной договором и (или) Контрактом регулярностью согласно данным системы радионавигации ГЛОНАСС/GPS и путевых листов за отчетный период, осуществляет анализ расчетов и предоставленной отчетности об осуществлении регулярных перевозок, а также данных о фактических суммах доходов и стоимости услуг.

2.6. Главный распорядитель по результатам проверки:

2.6.1. в случае подтверждения фактического размера субсидии на возмещение затрат (убытков) от осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в пригородном и (или) городском сообщении на территории городского округа Стрежевой **принимает решение о выделении суммы субсидии перевозчику - получателю субсидии;**

2.6.2. в случае, если представленные расчеты не соответствуют требованиям настоящего Порядка, возвращает документы и расчеты для доработки перевозчику;

2.6.3.в случае неподтверждения фактического размера субсидии на возмещение затрат (убытков) от осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в пригородном и (или) городском сообщении на территории городского округа Стрежевой **выдает заключение об отказе в предоставлении субсидии по следующим основаниям:**

-несоответствие представленных получателем субсидии перечня документов, определенному пунктом 2.2 Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

-недоверенность предоставленной получателем субсидии информации.

2.7. Главный распорядитель производит перечисление субсидии перевозчику - получателю субсидии не позднее 10-ти рабочих дней **после принятия решения Главного распорядителя о перечислении субсидии**, указанного в пункте 2.6.1. настоящего Порядка, в пределах ассигнований на текущий финансовый год.

2.8. При принятии решения о предоставлении субсидии главный распорядитель заключает с получателем субсидии Соглашение о предоставлении субсидий из бюджета городского округа Стрежевой на возмещение затрат (убытков) перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в пригородном и городском сообщении на территории городского округа Стрежевой (далее - Соглашение о предоставлении субсидии) по форме согласно **приложению 2** к настоящему Порядку.

3. Требования к отчетности

3.1.Сроки и формы представления перевозчиком – получателем субсидии отчетности о достижении показателей результативности:

1) ежегодно, в срок до 01 февраля года, следующего за отчетным, сведения о выполнении основных эксплуатационных показателей по форме, установленной согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку;

2) ежеквартально, не позднее 5–го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в письменном и электронном видах ежеквартальные отчеты об осуществлении регулярных перевозок, по форме, утверждённой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере транспорта;

3) ежеквартально, не позднее 5–го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставлять в письменном и электронном видах отчет об имеющихся работниках (водитель, кондуктор) с указанием даты начала работы;

4) ежемесячно, не позднее 3–го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставлять в письменном и электронном видах отчет по форме № 1-автотранс «Сведения о работе пассажирского автомобильного транспорта», утвержденной приказом Росстата от 18.08.2015 № 378;

5) ежемесячно, не позднее 5–го числа месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставлять в письменном и электронном видах отчет (план рейсов, фактически выполнено рейсов, причины невыполнения рейсов).

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, цели и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Главный распорядитель и орган муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения перевозчиком - получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии.

4.2. Субсидия, использованная с нарушением условий, цели и порядка ее предоставления, за исключением субсидии, предоставляемой в пределах суммы

необходимой для оплаты денежных обязательств перевозчика –получателя субсидии должна быть по требованию главного распорядителя возвращена Получателем в полном объеме.

4.3. Не соблюдение перевозчиком – получателем субсидии условий предоставления субсидий, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, а также выявление факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидии или факта нецелевого использования субсидий - является основанием для прекращения выплаты субсидий и возврата ранее выплаченных сумм субсидий в полном объеме в местный бюджет.

4.4. Решение о прекращении предоставления субсидий и (или) возврате принимает главный распорядитель, он готовит и направляет перевозчику требование о возврате субсидий не позднее 10 рабочих дней с момента установления факта нарушения. Возврат субсидий получателем производится путем перечисления денежных средств в местный бюджет по реквизитам, указанным в соглашении, заключенном в соответствии с п 2.2 Порядка о предоставлении субсидии в случае нарушения условий, установленных при предоставлении настоящей субсидии, в течение 15 календарных дней с момента получения требования о возврате.

4.5. В случае невозврата субсидии в течение срока, установленного пунктом 4.4. настоящего Порядка, главный распорядитель в течение 30 календарных дней со дня истечения указанного срока принимает меры к ее взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат (убытков)
перевозчиков – получателем субсидий, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и
багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам по
муниципальным маршрутам в пригородном и городском сообщении на территории городского
округа Стрежевой

Мэру городского округа Стрежевой
Харахорину В.М.
от гражданина (ки) _____

(Ф.И.О. полностью)
проживающего(ей) по адресу: _____

место работы _____

тел. _____

Заявление
о предоставлении субсидии на возмещение затрат (убытков) понесенных
Перевозчиком - получателем субсидий при осуществлении регулярных перевозок пассажиров
автомобильным транспортом общего пользования в пригородном и городском сообщении на
территории городского округа Стрежевой по регулируемым тарифам по муниципальному
маршруту № _____

От _____
(наименование)

(должность, Ф.И.О. руководителя)

Вид экономической деятельности _____

Адрес _____

Телефон _____, факс _____, e-mail _____

Контактное лицо (должность, Ф.И.О., телефон) _____

ИНН _____, КПП _____, ОГРН _____

Регистрационный номер в ПФР _____

Расчётный счёт № _____

в _____,

БИК _____, корреспондентский счёт _____

Прошу предоставить субсидию в сумме _____ (_____)
рублей _____ копеек на возмещение части затрат (убытков), понесенных при осуществлении
регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования в
пригородном и городском сообщении на территории городского округа Стрежевой по регулируемым
тарифам по муниципальному маршруту № _____

Руководитель _____ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.

(подпись)

Приложение:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Приложение №2

к Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат (убытков)
перевозчиков – получателем субсидий, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа
автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам по муниципальным
маршрутам в пригородном и городском сообщении на территории городского округа Стрежевой

СОГЛАШЕНИЕ о предоставлении субсидии

г.Стрежевой

_____ 20__

Муниципальное образование городской округ Стрежевой, представленное Муниципальным казенным учреждением Администрацией городского округа Стрежевой, в лице Мэра городского округа Харахорина Валерия Михайловича, действующего в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", на основании Устава городского округа Стрежевой, решения Муниципальной избирательной комиссии городского округа Стрежевой от 17.09.2014 N 30, именуемое в дальнейшем "Администрация", с одной стороны, и _____ (ИНН) в лице _____, действующего на основании, _____, именуемое в дальнейшем "Перевозчик-получатель субсидии", с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", заключили настоящий договор о предоставлении субсидии (далее - Соглашение) о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. Настоящий Соглашение заключен в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании Порядка предоставления субсидий на возмещение затрат (убытков) перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в пригородном и городском сообщении на территории городского округа Стрежевой, утвержденного постановлением Администрации городского округа Стрежевой от _____ N _____ (далее - Порядок).

2. Предмет Соглашения

2. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из местного бюджета городского округа Стрежевой в 20__ году субсидии в целях возмещения затрат (убытков) перевозчиков, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам в пригородном и городском сообщении на территории городского округа Стрежевой (далее - Субсидия);

3. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

3. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Администрации как получателю средств бюджета Муниципального образования городской округ Стрежевой, по кодам классификации расходов бюджета (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей - по коду БК _____.

(сумма прописью) (код БК)

4. Условия и порядок предоставления субсидии

4.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

4.1.1. на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения;

4.1.2. при представлении Перевозчиком - получателем субсидии в Администрацию документов, подтверждающих факт произведенных Перевозчиком - получателем субсидии, затрат (убытков), на возмещение которых предоставляется субсидия на основании решения Главного распорядителя.

4.2. Перечисление субсидии осуществляется ежемесячно на счет Перевозчика – получатель субсидии, открытый в _____, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем представления Перевозчиком в Администрацию документов, указанных в пункте 4.1.2 настоящего Соглашения.

5. Взаимодействие Сторон

5.1.Администрация обязуется:

5.1.1.обеспечить предоставление субсидии в соответствии с разделом 4 настоящего Соглашения.

5.1.2.осуществлять проверку представляемых Перевозчиком-получателем субсидий документов, указанных в пункте 4.1.2 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Перевозчика – получателя субсидий.

5.1.3.обеспечивать перечисление субсидии на счет Перевозчика – получателя субсидий, указанный в разделе 9 настоящего Соглашения, в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Соглашения.

5.1.4.осуществлять контроль за соблюдением Перевозчиком – получателем субсидий порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Перевозчиком – получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок.

5.1.5.в случае установления Администрацией или получения от Финансового управления информации о факте(ах) нарушения Перевозчиком – получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Перевозчиком – получателем субсидии в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Перевозчику – получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в местный бюджет городского округ Стрежевой в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

5.1.6.рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Перевозчика – получателя субсидии о принятом решении (при необходимости);

5.1.7.направлять разъяснения Перевозчику по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения Перевозчика - получателя субсидии в соответствии с пунктом 5.4.2 настоящего Соглашения;

5.1.8.выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии;

5.2.Администрация вправе:

5.2.1.запрашивать у Перевозчика - получателя субсидии документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Перевозчиком - получателем субсидии порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 5.1.4 настоящего Соглашения;

5.2.2.осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

5.3.Перевозчик – получатель субсидии обязуется:

5.3.1.представлять в Администрацию документы, установленные пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения;

5.3.2. ежемесечно не позднее 28 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представлять в Администрацию отчет о выполнении условий муниципального контракта на выполнение работ (оказание услуг), связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования в пригородном и городском сообщении на территории городского округа Стрежевой по регулируемым тарифам по муниципальным маршрутам по форме согласно приложению 3 к Порядку.

5.3.3.направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидии в соответствии с пунктом 5.2.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

5.3.4.в случае получения от Администрации требования в соответствии с пунктом 5.1.5 настоящего Соглашения:

5.3.4.1.устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

5.3.4.2.возвращать в местный бюджет городского округа Стрежевой субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

5.3.5.обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением;

5.3.6.выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления.

5.4.Перевозчик - получателя субсидии вправе:

5.4.1.направлять в Администрацию предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение;

5.4.2.обращаться в Администрацию в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

5.4.3.осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии.

6. Согласие Перевозчика на проведение проверок

6.1. Перевозчик - получатель субсидии подтверждает согласие на осуществление Главным распорядителем проверок соблюдения Перевозчиком - получателем субсидии условий, цели и порядка предоставления субсидии.

7. Ответственность Сторон

7.1.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.Заключительные положения

8.1.Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

8.2.Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 3 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

8.3.Изменение настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению в случаях предусмотренных действующим законодательством.

8.4.Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

8.5.Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

9. Платежные реквизиты Сторон

Администрация:

Муниципальное казенное учреждение

Администрация городского округа Стрежевой

Адрес: 636785, Томская область,

г. Стрежевой, ул. Ермакова, 46а

ИНН 7022005647 КПП 702201001

Р/счет N _____

БИК _____

Мэр городского округа Стрежевой

_____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О)

М.П.

Перевозчик-получатель субсидии:

Адрес: _____

ИНН/КПП _____

Р/счет N _____

к/сч. _____

БИК _____

Руководитель _____

_____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О)

М.П.

Приложение №3

к Порядку предоставления субсидии на возмещение затрат (убытков)
перевозчиков – получателем субсидии, осуществляющих регулярные перевозки пассажиров и багажа
автомобильным транспортом общего пользования по регулируемым тарифам по муниципальным
маршрутам в пригородном и городском сообщении на территории городского округа Стрежевой

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ОСНОВНЫХ ЭКСПЛУАТАЦИОННЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ

	20__	20__	20__	20__
Среднегодовое количество работающих автобусов (1)				
Марка автобусов (2)				
Перевезено пассажиров, тыс. (3)				
Выполнено пассажиро-километров, тыс. (4)				
Автомобиле - часы в работе (5)				
Эксплуатационная скорость, км/ч (6)				
Общий пробег (7)				
Пробег с пассажирами (8)				
Коэффициент использования вместимости (9)				
Выработка на одно рабочее автостояно: в пассажирах пассажиро-километрах (10)				
Выручка, тыс. руб. (11)				
Количество рейсов: По плану, фактически, с соблюдением расписания (12)				

Администрация:

Перевозчик - получатель субсидии: