

Заявителем предоставляются в Орган следующие документы, являющиеся основанием для начала предоставления муниципальной услуги:

1) Заявление о предоставлении муниципальной услуги (по форме, указанной в Приложении № 1 к регламенту) и согласие на обработку персональных данных (по форме, указанной в Приложении №2 к регламенту).

2) Справка о зарегистрированных гражданах в жилом помещении из Управляющей организации, ТСЖ.

3) Копии документов, удостоверяющих личность заявителя и проживающих с ним членов семьи (в полном объеме).

4) Копия свидетельства о заключении брака (при наличии).

5) Копии документов на занимаемое жилое помещение квартиру (ордер, договор социального найма, договор найма, договор купли-продажи, договор передачи, технический паспорт, свидетельство о государственной регистрации права собственности).

6) Ходатайство работодателя (для служебных жилых помещений, общежитий).

7) Копия трудовой книжки (для служебных жилых помещений, общежитий).

8) Копия трудового договора (для служебных жилых помещений, общежитий).

9) Справка на всех членов семьи о наличии (отсутствии) приватизированного жилья, выданная Стрежевским отделением Областного государственного унитарного предприятия «Томский областной центр технической инвентаризации».

10) Справки на всех членов семьи о наличии (отсутствии) жилых помещений на праве собственности, выданные Стрежевским отделом Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Томской области.

10.2. Орган запрашивает с использованием межведомственного информационного взаимодействия документы и (или) информацию, указанные в подпунктах 9, 10 пункта 10.1, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Томской области, муниципальными правовыми актами, если указанные документы не представлены гражданином по собственной инициативе.

Гражданин вправе представить необходимые для принятия на учет документы в полном объеме самостоятельно.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях принятия граждан на учет осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг".