

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

1. Для предоставления муниципальной услуги заявитель представляет заявление (предлагаемая форма заявления приведена в Приложении 2 к настоящему Административному регламенту).

2. К заявлению на предоставление муниципальной услуги прилагаются:

1) Копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя (с подлинником для сверки);

2) Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени гражданина, в случае подачи заявления его представителем, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя гражданина (с подлинником для сверки);

3) Документы, удостоверяющие (устанавливающие) права заявителя на испрашиваемый земельный участок, если право на такой земельный участок не зарегистрировано в ЕГРП (для физических и юридических лиц);

4) Документ, подтверждающий членство заявителя в некоммерческом объединении (решение о распределении земельного участка) (для физических лиц);

5) Решение органа некоммерческого объединения граждан о приобретении в собственность земельного участка (для юридических лиц);

Документы, указанные в подпунктах 2-5 пункта 26 Административного регламента не предоставляются в случае, если указанные документы направлялись в Администрацию городского округа Стрежевой с заявлением о предварительном согласовании предоставления земельного участка, по итогам рассмотрения которого принято решение о предварительном согласовании предоставления земельного участка.

Оригиналы документов, указанных в пункте 26 Административного регламента, представляются заявителями для сверки специалистом Управления, после чего возвращаются заявителю.

Документы для предоставления муниципальной услуги могут быть представлены в Администрацию городского округа Стрежевой с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), почтовым отправлением, при личном обращении, а также посредством обращения за получением муниципальной услуги в МФЦ. В случае направления заявления в электронной форме заявитель прикладывает к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме. Предлагаемая форма заявления доступна для копирования и заполнения в электронном виде на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на официальном сайте. В бумажном виде предлагаемая форма заявления предоставляется непосредственно в Управлении (каб. № 39).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

3. Перечень документов для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении органов и организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

1) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на приобретаемый земельный участок (в случае, если соответствующие права зарегистрированы в Едином государственном реестре прав);

2) при наличии зданий, строений, сооружений на земельном участке - выписка из ЕГРП о правах на здание, строение, сооружение, находящиеся на приобретаемом земельном участке, или уведомление об отсутствии в ЕГРП запрашиваемых сведений о зарегистрированных правах на указанные здания, строения, сооружения;

3) кадастровый паспорт испрашиваемого земельного участка либо кадастровая выписка об испрашиваемом земельном участке;

4) утвержденный проект межевания территории (проект организации и застройки территории некоммерческого объединения (в случае отсутствия утвержденного проекта межевания территории));

5) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, в отношении заявителя – юридического лица.

Заявитель вправе представить указанные документы в Администрацию городского округа Стрежевой по собственной инициативе.