

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

Администрации городского округа Стрежевой  
внеплановой выездной и документарной проверки  
о проведении (плановой/внеплановой, документарной/выездной)

юридического лица  
от « 22 » апреля 2019 г. № 6

1. Провести проверку в отношении Управляющей компании Общества с ограниченной ответственностью «Стрежевой теплоэнергоснабжение»

2. Место нахождения: (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) индивидуального предпринимателя)  
Томская область, г.Стрежевой, пр.Нефтяников, 23  
Томская область г.Стрежевой, ул.Кедровая, д.65  
(юридического лица (их филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) или место жительства индивидуального предпринимателя и место(а) фактического осуществления им деятельности)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение проверки:  
- Сухицкую М.Н. - главного специалиста отдела содержания муниципального жилищного фонда, благоустройства, строительства и капитального ремонта Управления городского хозяйства и безопасности проживания Администрации городского округа Стрежевой

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: (фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на проведение проверки)

5. Настоящая проверка проводится в рамках: осуществления муниципального жилищного контроля на территории муниципального образования городской округ Стрежевой, реестровый номер 7041000010003276991  
(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)  
(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)»)

6. Установить, что:

настоящая проверка проводится с целью: защиты прав и законных интересов граждан при предоставлении населению жилищных услуг.  
Основание: обращения № М-2122 от 04.04.2019, № М-2129 от 05.04.2019 Мерзляков В.А., проживающего в многоквартирном доме №65 по ул.Кедровой. (кв. 131)

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

- а) в случае проведения плановой проверки:  
– ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;  
б) в случае проведения внеплановой выездной проверки:  
– реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;  
– реквизиты обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля;  
– реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;  
– реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;  
в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:  
– реквизиты прилагаемой копии документа (рапорта, докладной записки и другие.), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются: предупреждение, выявление и пресечение нарушений требований, установленных жилищным законодательством

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):  
соблюдение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки: 7 рабочих дней

К проведению проверки приступить

с « 25 » апреля 2019 г.

Проверку окончить не позднее

« 08 » мая 2019 г.

9. Правовые основания проведения проверки:

- п.4.2. ст.20 Жилищного кодекса Российской Федерации;

- пп. «1» п.2 ст.10 Федерального закона №294 –ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля";

- постановление Администрации городского округа Стрежевой от 18.01.2016 №35 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа Стрежевой».

- п.3.3.2. постановления Администрации городского округа Стрежевой от 21.10.2014 №786 «Об утверждении Порядка осуществления муниципального жилищного контроля на территории городского округа Стрежевой».

(ссылка на положение нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка; ссылка на положения (нормативных) правовых актов, устанавливающих требования, которые являются предметом проверки)

10. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки:

проверка качества содержания и обслуживания общего имущества многоквартирного жилого дома № 65 по ул.Кедровой.

11. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

Административный регламент исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального жилищного контроля на территории городского округа Стрежевой», постановление Администрации городского округа Стрежевой № 35 от 18.01.2016

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

12. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки: в срок **не позднее 2 (двух) рабочих дней управляющей компании ООО «Стрежевой теплоэнергоснабжение» предоставить копии следующих документов, заверенные надлежащим образом:**

- договор управления жилым домом № 65 по ул.Кедровой за 2018 год;

- акты весенне-осеннего осмотра жилого дома № 65 по ул. Кедровой за 2017, 2018, 2019 годы;

- планы и факт выполненных работ по текущему ремонту жилого дома № 65 по ул. Кедровой за 2017-2018 годы; планы текущего ремонта на 2019 год.

- акты выполненных работ текущего ремонта жилого дома № 65 по ул. Кедровой за 2018 год;

- обращения граждан проживающих в доме 65 по ул. Кедровой в диспетчерскую управляющей компании с жалобами на содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома за 2018 год;

- копии актов осмотров состояния лифтов в доме 65 по ул.Кедровая за 2018 -2019 год, даты допусков и освидетельствования работы лифтов в 2018 и 2019. Обращения жильцов с жалобами на плохую работу лифта за 2018, 2019 годы;
- другую информацию, имеющую отношение к данной проверке.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)



(подпись, заверенная печатью)

Главный специалист отдела содержания муниципального жилищного фонда, благоустройства, строительства и капитального ремонта Управления городского хозяйства и безопасности проживания Сухицкая Марина Николаевна (38259)55810, Suhickaya@admstrj.tomsk.ru

(фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))