



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

00.00.2014

№ 000

Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории городского округа Стрежевой

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании пункта 26 части 1 статьи 45 Устава городского округа Стрежевой, в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории городского округа Стрежевой согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Стрежевой от 31.12.2013 № 1020 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории городского округа Стрежевой».

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по экономике и финансам, начальника Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой Дениченко В.В.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

## **ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О РАЗРАБОТКЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ, ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия решения о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории городского округа Стрежевой.

1.2. **Муниципальная программа (далее - программа)** представляет собой совокупность мероприятий, взаимоувязанных по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления, направленных на решение приоритетных задач социально-экономического развития городского округа Стрежевой, а также соответствующих одному или нескольким из следующих критериев:

1) инвестиционный характер - необходимость осуществления бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства;

2) наличие софинансирования мероприятий муниципальной программы из различных источников (средства федерального бюджета, областного бюджета, местного бюджета, внебюджетных источников);

3) межведомственный характер - включение в муниципальную программу мероприятий, исполнителями которых являются органы Администрации городского округа Стрежевой наделенные правами юридического лица, структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой.

1.3. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

**заказчик муниципальной программы (далее - Заказчик)** - Администрация городского округа Стрежевой, структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой, органы Администрации городского округа Стрежевой, наделенные правами юридического лица (далее - органы Администрации городского округа Стрежевой);

**инициатор разработки муниципальной программы (далее - Инициатор)** - органы Администрации городского округа Стрежевой, структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой, **формирующие предложение о разработке** программы;

**разработчик муниципальной программы (далее Разработчик)** - органы Администрации городского округа Стрежевой, структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой, **осуществляющие разработку проекта** программы;

**ответственный исполнитель муниципальной программы (далее - Ответственный исполнитель)** - органы Администрации городского округа Стрежевой, структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой, непосредственно **участвующие в реализации программы, ответственные за разработку и реализацию программы;**

**исполнители муниципальной программы (далее - Исполнители)** - органы Администрации городского округа Стрежевой, структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой, а также физические и юридические лица, определяемые в соответствии с действующим законодательством, непосредственно **участвующие в реализации программных мероприятиях;**

**координатор муниципальной программы (далее - Координатор)** - структурные

подразделения Администрации городского округа Стрежевой, организующие **взаимодействие и координацию деятельности Исполнителей программы** при подготовке и реализации программы, а так же контролирующей целевое и эффективное использование средств, выделяемых на реализацию программы;

**куратор муниципальной программы** (далее - Куратор) - заместитель Мэра городского округа Стрежевой, курирующего соответствующее направление деятельности

**срок реализации** муниципальной программы составляет не менее 3 лет, если иные требования не установлены федеральными органами исполнительной власти.

**цель муниципальной программы** – планируемый конечный результат решения проблемы социально-экономического развития городского округа Стрежевой посредством реализации программы;

**задачи муниципальной программы** – результат реализации комплекса взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение цели муниципальной программы;

**программные мероприятия** - запланированная конкретная деятельность, направленная на реализацию поставленных в программе задач;

**показатель конечного результата муниципальной программы** – выраженный в количественно измеримом показателе результат достижения цели муниципальной программы, задач муниципальной программы, характеризующий общественно значимый результат деятельности и полученные социальные эффекты (далее – индикатор (показатель) цели, задачи);

**показатель непосредственного результата мероприятий муниципальной программы** – выраженный в количественно измеримом показателе результат, характеризующий реализацию мероприятия, в том числе результат проведенных работ (далее - индикатор (показатель) мероприятия);

**Межведомственная комиссия** по формированию муниципальных программ (далее - Комиссия)- является совещательным органом, при Администрации городского округа Стрежевой и создан в целях реализации основных направлений при формировании муниципальных программ, определения приоритетных направлений муниципальных программ, рассмотрение, принятие решения о необходимости разработки проекта программы или об отсутствии такой необходимости,.

Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации городского округа Стрежевой, в Комиссию входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов членов Комиссии решающим является голос председателя.

На заседание Комиссии, кроме его членов, могут быть приглашены и другие лица. Состав участников заседания определяется председателем Комиссии. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

Секретарь Комиссии:

- 1) обеспечивает организацию деятельности Комиссии;
- 2) готовит материалы, необходимы для заседания и принятия решения Комиссии;
- 3) оповещает членов Комиссии о предстоящем заседании;
- 4) ведет протокол заседания Комиссии;
- 5) готовит повестку заседания Комиссии, а также проект решения Комиссии;
- 6) готовит и организует подписание в установленном порядке решения Комиссии.

1.4. Исходя из масштабности и сложности решаемых приоритетных задач социально-экономического развития городского округа Стрежевой и необходимости рациональной организации их решения программа может включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных задач муниципальной программы. Подпрограмма муниципальной программы должна соответствовать целям, срокам и этапам реализации муниципальной программы, а также способствовать достижению значений целевых показателей.

1.5. Расходы инвестиционного характера, финансируемые за счет средств местного,

областного, федерального бюджетов, подлежат включению в муниципальную программу в обязательном порядке.

В муниципальную программу не включаются мероприятия, подлежащие включению в ведомственные целевые программы городского округа Стрежевой.

1.6. Муниципальные программы могут входить, сохраняя свой статус, в состав государственных программ РФ и государственных программ Томской области, в осуществлении которых участвует городской округ Стрежевой.

1.7. В работе с муниципальными программами выделяются следующие этапы:

- 1) принятие решения о разработке проекта муниципальной программы (отбор проблем для программной разработки);
- 2) формирование муниципальной программы;
- 3) разработка муниципальной программы
- 4) реализация муниципальной программы;
- 5) текущий мониторинг и составление отчетов о выполнении муниципальной программы;
- 6) оценка эффективности реализации муниципальных программ.

## **2. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О РАЗРАБОТКЕ ПРОЕКТА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

2.1. Инициатор в ходе подготовки предложения о разработке муниципальной программы осуществляет рассмотрение инициативных предложений от органов местного самоуправления, органов государственной власти, органов Администрации городского округа Стрежевой, наделенных правами юридического лица, структурных подразделений Администрации городского округа Стрежевой, представителей общественности, а также физических и юридических лиц, определяемых в соответствии с действующим законодательством.

По итогам рассмотрения инициативных предложений Инициатор разработки формирует предложение о разработке муниципальной программы, по форме согласно *Приложению 1* к настоящему Порядку.

Предложение о разработке муниципальной программы (далее - предложение) включает в себя:

- 1) наименование программы;
- 2) основание для разработки программы (дата, номер, наименование НПА (НПА РФ, и Томской области), на основании которого разрабатывается проект;
- 3) стратегическая цель социально-экономического развития городского округа Стрежевой, на которую направлена реализация программы;
- 4) цель программы;
- 5) наименование проблемы и анализ причин ее возникновения;
- 6) возможные способы решения проблемы, предполагаемый перечень программных мероприятий;
- 7) ориентировочные сроки реализации программы;
- 8) предварительную оценку социально-экономической эффективности и результатов от реализации программы с указанием количественных и качественных индикаторов (показателей), которые должны быть достигнуты в результате реализации программы;
- 9) экономически обоснованные потребности в финансовых средствах и возможные источники ее обеспечения (средства федерального бюджета, областного бюджета, местного бюджета, внебюджетных источников);
- 10) наименование Куратора, Координатора, Разработчика, Ответственного исполнителя, а так же перечень Исполнителей.

В случае если, предлагаемая к разработке программа предусматривает осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства с привлечением средств вышестоящих бюджетов, то к предложению о разработке прилагается бюджетная заявка на финансирование объектов капитального

строительства муниципальной собственности по форме согласно *Приложению 2* к настоящему Порядку.

Бюджетные заявки на финансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности принимаются при условии соответствия требованиям Закона Томской области от 11.07.2007 № 136-ОЗ «О порядке отбора инвестиционных проектов на объекты капитального строительства муниципальной собственности и распределения субсидий для их софинансирования из областного бюджета».

Для проведения экспертизы программ предлагаемых к разработке, в срок до 01 августа текущего года подготовленные предложения направляются Инициатором одновременно в Отдел экономического анализа и прогноза Администрации городского округа Стрежевой (далее – ОЭА и П) и в Финансовое управление Администрации городского округа Стрежевой (далее - ФУ).

Экспертиза в части обеспечения финансирования предлагаемых к разработке программ осуществляется ФУ.

Экспертиза в части социально-экономической эффективности реализации предлагаемых к разработке программ, осуществляется ОЭА и П на предмет:

1) соблюдения требований к структуре и содержанию предложения о разработке программы, установленных настоящим Порядком;

2) возможности решения проблемы в указанной сфере и достижения цели задач программы в результате выполнения заявленных показателей цели и задач программы (подпрограмм);

3) соответствия планируемых программ, основных мероприятий заявленным целям и задачам программы, приоритетам и целям развития Томской области и городского округа Стрежевой, установленным в документах стратегического планирования.

Экспертиза предложений о разработке программ проводится **в срок до 10 августа** текущего года.

2.3. По итогам экспертизы предложения о разработке программы, **в срок до 20 августа** текущего года ОЭА и П формирует Реестр муниципальных программ (действующих и предлагаемых к разработке), по форме согласно *Приложению 3*, к настоящему Порядку, и представляет для рассмотрения и принятия решения Комиссии.

По итогам принятого решения, в срок до 01 сентября текущего года, секретарь Комиссии направляет Инициатору (Разработчику) протокол заседания Комиссии с приложением сформированного Реестра муниципальных программ.

В случае принятия решения о разработке программы, **в срок до 05 сентября** текущего года, Разработчик готовит проект и утверждает, Распоряжение Администрации городского округа Стрежевой о разработке соответствующей программы, с указанием:

- 1) наименование программы;
- 2) наименование Разработчика программы;
- 3) наименование Ответственного исполнителя;
- 3) наименование Координатора;
- 4) создание и утверждение состава Рабочей группы по разработке программы (при необходимости).

### **3. ФОРМИРОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

3.1. Разработчик **в срок до 20 сентября** текущего года, формирует проект программы в соответствии с требованиями, изложенными в пункте **3.5.** настоящего Порядка, и направляет его для согласования Куратору.

3.2. Разработчик по результатам согласования проекта программы:

1) дорабатывает проект программы в течение 5 календарных дней в случае получения отрицательного заключения на проект программы с момента его предоставления;

2) в целях обеспечения открытости и доступности информации, размещает доработанный проект программы на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой в сети Интернет для публичного обсуждения;



3) письменно информирует Думу городского округа Стрежевой о размещении проекта программы на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой;

4) информирует членов Комиссии о размещении проекта программы на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

Замечания и предложения к проекту программы направляются Разработчику программы в течение 10 календарных дней со дня его размещения, в порядке, установленном постановлением Администрации городского округа Стрежевой от 30.12.2010 № 908 «Об утверждении Порядка проведения публичной независимой экспертизы проектов муниципальных правовых актов городского округа Стрежевой в области бюджетной и налоговой политики».

3.3. Разработчик дорабатывает проект программы, с учетом поступивших в ходе публичного обсуждения замечаний и предложений и согласовывает его в порядке, установленном Регламентом работы Администрации городского округа Стрежевой, утвержденным распоряжением Администрации городского округа Стрежевой от 30.01.2006 №27 «Об утверждении Регламента Администрации городского округа Стрежевой».

3.4. При разработке муниципальных программ учитываются:

1) положения Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р;

2) приоритеты социально-экономического развития, определенные Стратегией социально-экономического развития Сибири до 2020 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.07.2010 № 1120-р;

3) среднесрочные цели социально-экономического развития, определенные программой социально-экономического развития городского округа Стрежевой на период до 2020 года, утвержденной решением Думы городского округа Стрежевой от 05.12.2012 № 271;

4) цели, задачи и функции исполнительных органов государственной власти городского округа Стрежевой, структурных подразделений Администрации городского округа Стрежевой.

3.5. Муниципальная программа состоит:

1) паспорт муниципальной программы по форме согласно *Приложению 4* к настоящему Порядку;

2) главы муниципальной программы;

3) приложения к муниципальной программе.

Описательная часть проекта Программы включает в себя следующие разделы:

**В состав первой главы** «Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программным методом» включаются анализ текущего положения городского округа Стрежевой в соответствующей сфере с указанием динамики целевых показателей (статистической и иной отчетности), изложение сути одной или нескольких приоритетных задач, решить которые предполагается реализацией мероприятий муниципальной программы (подпрограммы), с учетом их значимости и актуальности для городского округа Стрежевой, включая анализ причин их возникновения, возможные варианты развития ситуации и пути решения, обоснование невозможности решения приоритетных задач в рамках действующих механизмов.

**В состав второй главы** «Основные цели и задачи муниципальной программы» включается стратегическая цель социально-экономического развития городского округа Стрежевой, на которую направлена реализация муниципальной программы (с указанием реквизитов нормативного правового акта об утверждении соответствующего стратегического документа), характеристика цели, задач муниципальной программы (подпрограммы), а также источники информации по показателям цели и задач муниципальной программы (подпрограммы), указанных в паспорте муниципальной программы (подпрограммы).

Муниципальная программа должна содержать не менее двух задач. Задача программы должна отражать результат реализации комплекса взаимосвязанных

мероприятий, направленных на достижение цели муниципальной программы. Сформулированные задачи должны быть необходимы и достаточны для достижения поставленной цели.

Цель (задача) муниципальной программы должна обладать следующими свойствами:

- 1) специфичность (соответствие сфере реализации муниципальной программы);
- 2) конкретность (формулировки должны быть четкими, не допускающими произвольного или неоднозначного толкования);
- 3) измеримость (достижение цели (задачи) можно проверить путем оценки с использованием показателей цели (задачи);
- 4) достижимость (цель (задача) должна быть достижима за период реализации муниципальной программы);
- 5) релевантность (цель (задача) должна соответствовать показателям цели и задач муниципальной программы).

Формулировка цели (задачи) должна быть краткой и ясной, не должна содержать специальных терминов, указаний на иные цели, задачи или результаты, которые являются следствием ее достижения, а также описания путей, средств или методов достижения цели (задачи).

**Третья глава** «Перечень программных мероприятий и ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы» оформляется по форме согласно **Приложению 5 и Приложению 6** к настоящему Порядку.

При наличии у одного мероприятия муниципальной программы нескольких Исполнителей значения показателя (показателей) результата мероприятия распределяются по Исполнителям. При невозможности распределения значений показателя (показателей) результата мероприятия муниципальной программы по Исполнителям, ответственность за достижение показателя результата мероприятия несет Ответственный исполнитель, указанный Координатором.

Показатель непосредственного результата мероприятий муниципальной программы, должен быть количественно измерим и указан по годам реализации программы.

Источниками финансирования программы могут являться средства местного бюджета, бюджета Томской области (в т.ч. субвенции, субсидии), федерального бюджета (в т.ч. субвенции, субсидии) и внебюджетные средства. К внебюджетным источникам, привлекаемым для финансирования мероприятий программы, относятся: взносы участников программы, включая организации всех форм собственности; кредиты банков, средства общественных объединений и физических лиц и другие поступления, не противоречащие действующему законодательству.

В данном разделе должно содержаться обоснование ресурсного обеспечения, необходимого для реализации каждого конкретного мероприятия программы, а также сроков и источников финансирования; обоснование возможности привлечения средств федерального и областного бюджетов. Если среди источников финансового обеспечения программы предусмотрены средства организаций, возможность их использования должна быть подтверждена соглашениями (договорами) о намерениях с этими организациями.

В составе затрат на программу в зависимости от содержания мероприятий включаются расходы на осуществление бюджетных инвестиций.

Затраты на программу могут включать капитальные и текущие расходы. В состав затрат на реализацию программы не могут включаться расходы на текущее содержание муниципальных учреждений и органов местного самоуправления.

Мероприятия вновь разрабатываемых программ не могут дублировать мероприятия ранее утвержденных в установленном порядке программ.

**В состав четвертой главы** «Механизмы реализации и управления муниципальной программы, включая ресурсное обеспечение» включаются описание организации управления программой, схему взаимодействия Ответственного исполнителя и исполнителей программных мероприятий, распределения полномочий и ответственности различных единиц управления, а также:

- 1) комплекс организационных мер, обеспечивающих реализацию программных

мероприятий;

2) общий объем финансирования программы (подпрограммы) в разрезе источников финансирования и по годам реализации;

3) условия и порядок софинансирования программы из федерального, областного и местного бюджетов и внебюджетных источников;

**В состав пятой главы** "Контроль и мониторинг реализации программы" включаются:

1) порядок предоставления Исполнителями программы информации о ходе выполнения программных мероприятий;

2) порядок осуществления контроля и мониторинга за ходом реализации программы Ответственным исполнителем и (или) Координатором.

В случае если программа имеет несколько Исполнителей также указывается порядок предоставления Исполнителями информации о ходе выполнения программных мероприятий Ответственному исполнителю и (или) Координатору программы.

**В состав шестой главы** «Ожидаемый социально-экономический эффект от реализации программы» включается описание поддающихся количественной оценке ожидаемых результатов программы.

В данном разделе приводятся значения целевых индикаторов (показателей) на начало реализации программы и плановые значения по итогам реализации программы. Определение плановых значений целевых индикаторов показателей осуществляется исходя из их значений за прошлые периоды и сложившихся тенденций (на основе статистической или ведомственной отчетности, по результатам социологического опроса и других источников со ссылкой на источник информации), факторов и условий, определяющих динамику данных показателей, а так же с учетом эффекта от реализации программы.

При постановке цели и задач необходимо обеспечить возможность проверки и подтверждения их достижения или решения. Для этого необходимо сформировать целевые индикаторы (показатели), характеризующие достижение цели, и индикаторы (показатели), характеризующие решение задач.

Предлагаемые индикаторы (показатели) должны являться количественной характеристикой результата достижения цели (решения задачи) муниципальной программы.

В качестве наименования индикатора (показателя) используется лаконичное и понятное наименование, отражающее основную суть наблюдаемого явления.

Индикаторы (показатели) должны в максимально возможной степени соответствовать показателям, указанным в стратегических документах социально-экономического развития городского округа Стрежевой, а также показателям стратегических задач, на решение которых направлена муниципальная программа.

Единица измерения индикатора (показателя) выбирается из общероссийского классификатора единиц измерения (ОКЕИ).

Индикаторы (показатели) цели и задач, используемые в муниципальной программе, должны соответствовать следующим критериям:

1) адекватность – показатель должен характеризовать степень достижения цели и решения задач муниципальной программы или выполнения мероприятия подпрограммы;

2) точность – погрешности измерения значений показателя не должны приводить к искаженному представлению о результатах реализации муниципальной программы или подпрограммы;

3) объективность – используемые показатели должны объективно отражать результаты реализации муниципальной программы. Не допускается использование показателей, улучшение отчетных значений которых возможно при ухудшении реального положения дел в сфере реализации муниципальной программы;

4) достоверность – способ сбора и обработки отчетных значений показателей должен допускать возможность проверки их точности в процессе независимого мониторинга и оценки муниципальной программы;

5) однозначность – определение показателя должно обеспечивать единое



понимание существа измеряемой характеристики, как специалистами, так и конечными потребителями услуг, для чего следует избегать излишне сложных показателей и показателей, не имеющих четкого, общепринятого определения и единиц измерения;

б) экономичность – получение отчетных значений показателей должно производиться с минимально возможными затратами, применяемые показатели должны в максимальной степени основываться на уже существующем механизме сбора информации;

7) сопоставимость – выбор показателей следует осуществлять исходя из необходимости непрерывного накопления данных и обеспечения их сопоставимости за отдельные периоды с показателями;

8) своевременность и регулярность – показатели должны быть сформулированы таким образом, чтобы их отчетные значения могли поступать со строго определенной периодичностью и с незначительным временным интервалом между моментом сбора информации и сроком ее использования.

3.6. Проект программы утверждается постановлением Администрации городского округа Стрежевой не позднее 1 ноября финансового года, предшествующему году началу реализации программы.

3.7. В целях обеспечения открытости и доступности информации, ОЭА и П размещает Реестр муниципальных программ на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

#### **4. РЕАЛИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

4.1. Объем бюджетных ассигнований на реализацию программы утверждается решением Думы городского округа Стрежевой о местном бюджете в составе ведомственной структуры расходов бюджета по соответствующей каждой программе (подпрограмме) целевой статье расходов местного бюджета.

4.2. Финансирование программ производится в пределах средств, предусмотренных решением Думы городского округа Стрежевой о местном бюджете, но не выше фактически выполненных работ.

4.3. Ответственный исполнитель по согласованию с Координатором по результатам проведенной оценки эффективности реализации муниципальной программы, разрабатывает предложения о внесении изменений в муниципальную программу на очередной финансовый год и плановый период:

1) об увеличении (снижении) объемов финансирования программы в финансовом году;

2) об изменении в установленном порядке программы с учетом фактических объемов финансирования;

3) о нецелесообразности дальнейшей реализации программы и ее прекращении.

4.4. Согласование изменения объемов бюджетного финансирования программы производится на заседании Рабочей группы. По решению Рабочей группы Ответственный исполнитель осуществляет:

1) внесение изменений в программу, в случае принятия решения об изменении установленного объема бюджетных ассигнований на реализацию программы, за счет средств местного бюджета, начиная с очередного финансового года;

2) подготовку нормативного правового акта о признании утратившим силу постановления Администрации городского округа Стрежевой об утверждении программы в случае принятия решения о досрочном прекращении реализации программы.

4.5. В случае принятия решения о сокращении бюджетных ассигнований на реализацию программы Ответственный исполнитель готовит предложение о корректировке программы, в том числе в части показателей оценки эффективности программы в соответствующем периоде, которое согласовывается в соответствии с Регламентом Администрации городского округа Стрежевой, утвержденным распоряжением Администрации городского округа Стрежевой от 30.01.2006 №27 «Об утверждении Регламента Администрации городского округа Стрежевой».

4.6. Финансирование программ осуществляется из средств местного бюджета. В случае софинансирования программ финансирование осуществляется за счет средств

местного, областного и федерального бюджетов.

4.7. Финансирование расходов на реализацию программ за счёт средств местного бюджета осуществляется по соответствующим главным распорядителям средств местного бюджета в рамках утверждённых объемов бюджетных ассигнований.

4.8. Финансирование программ за счет средств областного и федерального бюджетов осуществляется в соответствии с установленным порядком в рамках действующего законодательства Российской Федерации и Томской области, нормативно-правовых актов городского округа Стрежевой.

4.9. В случае финансирования за счет внебюджетных источников Ответственный исполнитель готовит соответствующие соглашения (договоры) с Исполнителями программы.

4.10. Общий контроль за реализацией муниципальной программы возлагается на Куратора и Рабочей группы по рассмотрению вопросов реализации муниципальных программ при Городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

4.11. Текущий контроль за реализацией муниципальной программы возлагается на Рабочую группу по разработке программы, Координатора программы.

Ответственный исполнитель программы осуществляет непосредственный контроль и несет ответственность за реализацию и конечные результаты программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, организует управление реализацией программы

Для согласования и обеспечения текущего мониторинга, анализа хода реализации программ Ответственный исполнитель (Координаторы) программ ежеквартально (не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом) представляет Куратору квартальный отчет по состоянию на отчетную дату о результатах реализации муниципальной программы по установленной форме согласно **Приложению 8** к настоящему Порядку и краткую информацию о ходе исполнения Программы.

Ответственный исполнитель (Координатор) программ в течении 10 календарных дней после согласования Куратором представленных отчетов направляет в ОЭА и П для формирования сводного отчета о результатах реализации программ за отчетный период.

4.12. Ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным годом, Ответственные исполнители программ представляют Куратору годовой отчет по состоянию на отчетную дату о результатах реализации муниципальной программы по форме согласно **Приложению 7** к настоящему Порядку.

Ответственный исполнитель (Координатор) программ в течении 10 календарных дней после согласования Куратором представленных отчетов, направляет в ОЭА и П для формирования сводного отчета о результатах реализации программ за отчетный год с оценкой эффективности их реализации в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ и размещения на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой, в срок до 1 апреля текущего года.

## **5. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

5.1. Оценка эффективности реализации программ проводится ежегодно ОЭА и П, на основе информации, представленной Ответственным исполнителем (Координатором) в рамках годового отчета о выполнении программы (**Приложение 7 к настоящему Порядку**).

5.2. Оценка эффективности реализации программы производится на основе сопоставления фактического и планового значений показателей цели и задач муниципальной программы, а также с учетом расходов.

5.3. Оценка основана на балльном принципе и осуществляется по следующей форме:

<b>Наименование индикатора</b>	<b>Состояние индикатора (показателя)</b>	<b>Оценка состояния индикатора (показателя)</b>
--------------------------------	--	---

(показателя)		при росте расходов	при сохранении расходов	при снижении расходов
Индикатор (показатель)	Отрицательная динамика показателя (снижение значения показателя)	0	0	1
	Сохранение динамики значения показателя	0	1	2
	Положительная динамика показателя (рост значения показателя)	1	2	3

Итоговая оценка эффективности программы определяется как среднее арифметическое значение баллов по каждому индикатору (показателю) эффективности и результативности оцениваемой программы.

5.4. Программа признается:

- 1) имеющей высокую эффективность - при положительной динамике индикатора (показателя), то есть рост значения показателя;
- 2) имеющей среднюю эффективность - при сохранении динамики индикатора (показателя) на плановом уровне;
- 3) имеющей низкую эффективность при отрицательной динамике индикатора (показателя), то есть снижение значения показателя.

5.5. Итоги проведенной оценки эффективности реализации программ рассматриваются на заседании Комиссии. Комиссия принимает следующие решения:

1) при отрицательной оценке эффективности реализации программы (итоговая оценка меньше 1), то есть при несоответствии достигнутых в отчетном периоде индикаторов (показателей) индикаторам (показателям), утвержденным в программе, отсутствии или низкой результативности бюджетных расходов на реализацию мероприятий, Ответственный исполнитель направляет Мэру городского округа Стрежевой предложения:

- об изменении целей, сроков реализации, объемов финансирования и перечня программных мероприятий по соответствующей программе;
- об изменении форм и методов управления реализацией программы;
- о доработке соответствующей программы или её отдельных мероприятий с приостановлением финансирования этой программы;
- о досрочном прекращении программы в целом или отдельных мероприятий с исключением в установленном порядке расходов на их реализацию из бюджета городского округа Стрежевой.

2) при положительной оценке эффективности программы (итоговая оценка равна 1 или более 1) осуществляется её дальнейшая реализация, и она включается в перечень программ, предлагаемых к финансированию из средств местного бюджета;

3) в случае, если фактическое значение количественного индикатора (показателя) превышает запланированное более чем на 30%, может быть сделан вывод о некачественном планировании, и Ответственный исполнитель программы проводит дополнительный анализ обоснованности значения индикатора (показателя) и вносит изменение по плановому значению данного индикатора (показателя).

5.6. По каждому случаю существенных различий (как положительной, так и отрицательной оценок эффективности реализации программы) исполнитель программы проводит анализ факторов, повлиявших на данное расхождение. При этом выделяют две группы факторов: внутренние (на которые в ходе исполнения программы можно было влиять) и внешние (на которые в ходе исполнения влиять было невозможно, включая форс-мажорные обстоятельства).

5.7. Основаниями для подготовки предложений об изменении (сокращении) установленного объема бюджетных ассигнований на реализацию программ за счет средств местного бюджета, начиная с очередного финансового года, приостановлении, а также досрочном прекращении реализации программ, помимо рейтинга эффективности

программ, являются:

1) нарушения Ответственным исполнителем (Координатором) заявленных параметров реализации, в том числе:

– недостижение установленных показателей цели и задач муниципальной программы, показателей эффективности реализации программы;

– недофинансирование программы из областного, местного бюджетов и внебюджетных источников;

– несогласованное изменение основных технических и экономических параметров инвестиционных проектов;

– необоснованное увеличение стоимости инвестиционных проектов более чем на десять процентов от запланированной суммы;

– невыполнение мероприятий программы либо необоснованное увеличение сроков реализации мероприятий программы;

2) наличие вступившего в законную силу судебного акта, а также документов о нарушении требований действующего законодательства, строительных, а также норм и правил, которые делают невозможным завершение реализации программы;

3) ограниченность средств местного бюджета на очередной финансовый год.

Приложение 1  
к Порядку принятия решений о  
разработке муниципальных программ,  
их формирования и реализации на  
территории городского округа Стрежевой

**ПРЕДЛОЖЕНИЕ  
О РАЗРАБОТКЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Наименование муниципальной программы					
Основание для разработки программы	Дата, номер, наименование НПА (НПА РФ, Томской области), на основании которого разрабатывается проект				
Стратегическая цель социально-экономического развития городского округа Стрежевой, на которую направлена реализация программы					
Цель муниципальной программы					
Индикаторы (показатели) цели муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам)	Индикаторы (показатели) цели	Предшествующий год реализации	1-й год реализации	i-й год реализации	Последний год реализации
	1.				
	n.				
Задачи муниципальной программы	Задача 1. Задача 2. Задача n.				
Индикаторы (показатели) задач муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам)	Индикаторы (показатели) задач	Предшествующий год реализации	1-й год реализации	i-й год реализации	Последний год реализации
	Задача 1.				
	Индикаторы (показатели) задачи 1				
	Задача n.				
	Индикаторы (показатели) задачи n.				
Наименование проблемы и анализ причин ее возникновения					
Ориентировочные сроки реализации муниципальной программы					
Объемы и источники финансирования муниципальной программы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей)	Источники	Всего	1-й год реализации	i-й год реализации	Последний год реализации
	Федеральный бюджет				
	Областной бюджет				
	Местные бюджеты				
	Внебюджетные источники				
	Всего по источникам				
Куратор муниципальной программы					
Координатор муниципальной программы					
Разработчик муниципальной программы					
Ответственный исполнитель муниципальной программы					
Исполнитель программных мероприятий					



Приложение 2  
к Порядку принятия решений о разработке  
муниципальных программ, их  
формирования и реализации на территории  
городского округа Стрежевой

**БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА**  
**на финансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности**  
**в рамках муниципальной программы \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ год**  
(наименование программы)

№	Наименование объекта капитального строительства в соответствии с проектно-сметной документацией и положительным заключением государственной экспертизы	Непосредственные результаты (мощность, обеспеченность, повышение эффективности)	Наличие проектно-сметной документации (да, нет)	Год начала строительства	Год ввода объекта в эксплуатацию	Стоимость объекта (тыс. рублей)**	Остаток стоимости (тыс. рублей)**	Срок реализации проекта (годы)	Объемы финансирования, всего (тыс. рублей)				
									всего	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Местный бюджет	Внебюджетные источники
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	13.	14.
								Всего					
								1 год					
								i-й год					
								Последний год реализации					

Руководитель \_\_\_\_\_

*подпись*

*Ф.И.О.*



Приложение 4  
к Порядку принятия решений о разработке  
муниципальных программ, их  
формирования и реализации на территории  
городского округа Стрежевой

**ПАСПОРТ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Наименование муниципальной программы	<i>Полное наименование программы</i>				
Основание для разработки муниципальной программы	<i>Дата, номер, наименование НПА (НПА РФ, Томска и Томской области), на основании которого разрабатывается проект</i>				
Куратор муниципальной программы					
Координатор муниципальной программы					
Ответственный исполнитель муниципальной программы					
Исполнители программных мероприятий					
Стратегическая цель социально-экономического развития городского округа Стрежевой, на которую направлена реализация программы					
Цель муниципальной программы					
Индикаторы (показатели) цели муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам)	Индикаторы (показатели) цели	Предшествующий год реализации	1-й год реализации	i-й год реализации	Последний год реализации
	1.				
	n.				
Задачи муниципальной программы	Задача 1. Задача 2. Задача n.				
Индикаторы (показатели) задач муниципальной программы и их значения (с детализацией по годам)	Индикаторы (показатели) задач	Предшествующий год реализации	1-й год реализации	i-й год реализации	Последний год реализации
	Задача 1.				
	Индикаторы (показатели) задачи 1				
	Задача n.				
Индикаторы (показатели) задачи n.	Индикаторы (показатели) задачи n.				
Сроки (этапы) реализации муниципальной программы					
Объемы и источники финансирования муниципальной программы (с детализацией по годам реализации, тыс. рублей)  <i>(Объемы финансирования уточняются ежегодно при формировании бюджета городского округа Стрежевой на очередной финансовый год)</i>	Источники	Всего	1-й год реализации	i-й год реализации	Последний год реализации
	Федеральный бюджет				
	Областной бюджет				
	Местные бюджеты				
	Внебюджетные источники				
	Всего по источникам				

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

« \_\_\_\_\_ »  
(наименование программы)

№ п/п	Показатели	Наименование задачи, программных мероприятий муниципальной программы, источники финансирования	Значения по годам реализации				Срок реализации	Исполнитель (получатель) денежных средств муниципальной программы	Ожидаемый эффект (экономический, социальный)
			всего	в том числе по годам					
				1-й год реализации	i-й год реализации	последний год реализации			
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по муниципальной программе, <i>в том числе за счет средств:</i>							
		Федерального бюджета							
		Областного бюджета							
		Местного бюджета							
		Внебюджетных источников							
	Наименование индикатора (показателя) цели и единица измерения	Показатель							
<b>1.</b>	<b>Задача 1 муниципальной программы:</b>								
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по задаче <b>1:</b> <i>в том числе за счет средств:</i>							
		Федерального бюджета							
		Областного бюджета							
		Местного бюджета							
		Внебюджетных источников							
	Индикаторы (показатели)	Показатель							

№ п/п	Показатели	Наименование задачи, программных мероприятий муниципальной программы, источники финансирования	Значения по годам реализации			Срок реализации	Исполнитель (получатель) денежных средств муниципальной программы	Ожидаемый эффект (экономический, социальный)
			всего	в том числе по годам				
				1-й год реализации	i-й год реализации			
	задачи 1 и единица измерения							
<b>1.1.</b>	<b>Мероприятие 1</b>							
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по мероприятию 1: <i>в том числе за счет средств:</i>						
		Федерального бюджета						
		Областного бюджета						
		Местного бюджета						
		Внебюджетных источников						
	Наименование индикатора (показатели) мероприятия 1 и единица измерения	Показатель 1						
		Показатель n						
<b>...</b>	<b>Мероприятие n</b>							
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по мероприятию n: <i>в том числе за счет средств:</i>						
		Федерального бюджета						
		Областного бюджета						
		Местного бюджета						
		Внебюджетных источников						
	Наименование индикатора (показатели) мероприятия n и единица измерения	Показатель 1						
		Показатель n						
<b>2.</b>	<b>Задача 2 муниципальной программы:</b>							
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по задаче 2 : <i>в том числе за счет средств:</i>						
		Федерального бюджета						



№ п/п	Показатели	Наименование задачи, программных мероприятий муниципальной программы, источники финансирования	Значения по годам реализации			Срок реализации	Исполнитель (получатель) денежных средств муниципальной программы	Ожидаемый эффект (экономический, социальный)
			всего	в том числе по годам				
				1-й год реализации	i-й год реализации			
		Областного бюджета						
		Местного бюджета						
		Внебюджетных источников						
	Индикаторы (показатели) задачи 2 и единица измерения	Показатель						
<b>2.1.</b>	<b>Мероприятие 1</b>							
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по мероприятию 1: <i>в том числе за счет средств:</i>						
		Федерального бюджета						
		Областного бюджета						
		Местного бюджета						
		Внебюджетных источников						
	Наименование индикатора (показатели) мероприятия 1 и единица измерения	Показатель 1						
		Показатель n						
<b>...</b>	<b>Мероприятие n</b>							
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по мероприятию n: <i>в том числе за счет средств:</i>						
		Федерального бюджета						
		Областного бюджета						
		Местного бюджета						
		Внебюджетных источников						
	Наименование индикатора (показатели) мероприятия n и единица	Показатель 1						
		Показатель n						

№ п/п	Показатели  измерения	Наименование задачи, программных мероприятий муниципальной программы, источники финансирования	Значения по годам реализации			Срок реализации	Исполнитель (получатель) денежных средств муниципальной программы	Ожидаемый эффект (экономический, социальный)
			всего	в том числе по годам				
				1-й год реализации	i-й год реализации			
<b>п.</b>	<b>Задача п муниципальной программы:</b>							
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по задаче <b>п</b> <i>в том числе за счет средств:</i>						
		Федерального бюджета						
		Областного бюджета						
		Местного бюджета						
		Внебюджетных источников						
	Индикаторы (показатели) задачи <b>п</b> и единица измерения	Показатель						
<b>....</b>	<b>Мероприятие 1</b>							
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по мероприятию 1: <i>в том числе за счет средств:</i>						
		Федерального бюджета						
		Областного бюджета						
		Местного бюджета						
		Внебюджетных источников						
	Наименование индикатора (показатели) мероприятия <b>1</b> и единица измерения	Показатель 1						
		Показатель п						
<b>....</b>	<b>Мероприятие п</b>							
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по мероприятию <b>п</b> <i>в том числе за счет средств:</i>						
		Федерального бюджета						
		Областного бюджета						
		Местного бюджета						
		Внебюджетных источников						

№ п/п	Показатели	Наименование задачи, программных мероприятий муниципальной программы, источники финансирования	Значения по годам реализации			Срок реализации	Исполнитель (получатель) денежных средств муниципальной программы	Ожидаемый эффект (экономический, социальный)
			всего	в том числе по годам				
				1-й год реализации	i-й год реализации			
	Наименование индикатора (показатели) мероприятия <b>n</b> и единица измерения	Показатель 1						
		Показатель n						

Приложение 6  
к Порядку принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации на территории городского округа Стрежевой

**ЕЖЕГОДНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
И РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

« \_\_\_\_\_ »

(наименование программы)

на 20 \_\_ год

№ п/п	Показатели	Наименование задачи, программных мероприятий муниципальной программы, источники финансирования	Значения по текущему году реализации	Срок исполнения	Исполнитель (получатель) денежных средств муниципальной программы	Ожидаемый эффект (экономический, социальный)
1	2	3		4	5	6
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по муниципальной программе, <i>в том числе за счет средств:</i>				
		Федерального бюджета				
		Областного бюджета				
		Местного бюджета				
		Внебюджетных источников				
Наименование индикатора (показателя) цели и единица измерения	Показатель					
<b>1.</b>	<b>Задача 1 муниципальной программы:</b>					
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по задаче <b>1:</b> <i>в том числе за счет средств:</i>				
		Федерального бюджета				
		Областного бюджета				
		Местного бюджета				
		Внебюджетных источников				
Индикаторы	Показатель					

№ п/п	Показатели	Наименование задачи, программных мероприятий муниципальной программы, источники финансирования	Значения по текущему году реализации	Срок исполнения	Исполнитель (получатель) денежных средств муниципальной программы	Ожидаемый эффект (экономический, социальный)
	(показатели) задачи и единица измерения					
<b>1.1.</b>	<b>Мероприятие 1</b>					
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по мероприятию <b>1:</b> <i>в том числе за счет средств:</i>				
		Федерального бюджета				
		Областного бюджета				
		Местного бюджета				
	Внебюджетных источников					
Наименование индикатора (показатели) мероприятия <b>1</b> и единица измерения	Показатель 1					
	Показатель n					
<b>...</b>	<b>Мероприятие n</b>					
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по мероприятию <b>n:</b> <i>в том числе за счет средств:</i>				
		Федерального бюджета				
		Областного бюджета				
		Местного бюджета				
	Внебюджетных источников					
Наименование индикатора (показатели) мероприятия <b>n</b> и единица измерения	Показатель 1					
	Показатель n					
<b>2.</b>	<b>Задача 2 муниципальной программы:</b>					
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по задаче <b>2:</b> <i>в том числе за счет средств:</i>				
		Федерального бюджета				
		Областного бюджета				
		Местного бюджета				
		Внебюджетных источников				



№ п/п	Показатели	Наименование задачи, программных мероприятий муниципальной программы, источники финансирования	Значения по текущему году реализации	Срок исполнения	Исполнитель (получатель) денежных средств муниципальной программы	Ожидаемый эффект (экономический, социальный)
	Индикаторы (показатели) задачи 2 и единица измерения	Показатель				
<b>2.1.</b>	<b>Мероприятие 1</b>					
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по мероприятию <b>1:</b> <i>в том числе за счет средств:</i>				
		Федерального бюджета				
		Областного бюджета				
		Местного бюджета				
		Внебюджетных источников				
Наименование индикатора (показатели) мероприятия <b>1</b> и единица измерения	Показатель 1					
	Показатель n					
<b>...</b>	<b>Мероприятие n</b>					
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по мероприятию <b>n:</b> <i>в том числе за счет средств:</i>				
		Федерального бюджета				
		Областного бюджета				
		Местного бюджета				
		Внебюджетных источников				
Наименование индикатора (показатели) мероприятия <b>n</b> и единица измерения	Показатель 1					
	Показатель n					
<b>n</b>	<b>Задача n муниципальной программы:</b>					
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по задаче <b>n:</b> <i>в том числе за счет средств:</i>				
		Федерального бюджета				
		Областного бюджета				
		Местного бюджета				
		Внебюджетных источников				

№ п/п	Показатели	Наименование задачи, программных мероприятий муниципальной программы, источники финансирования	Значения по текущему году реализации	Срок исполнения	Исполнитель (получатель) денежных средств муниципальной программы	Ожидаемый эффект (экономический, социальный)
	Индикаторы (показатели) задачи <b>п</b> и единица измерения	Показатель				
....	<b>Мероприятие 1</b>					
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по мероприятию <b>1</b> : <i>в том числе за счет средств:</i>				
		Федерального бюджета				
		Областного бюджета				
		Местного бюджета				
		Внебюджетных источников				
Наименование индикатора (показатели) мероприятия <b>1</b> и единица измерения	Показатель 1					
	Показатель <b>п</b>					
....	<b>Мероприятие <b>п</b></b>					
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по мероприятию <b>п</b> : <i>в том числе за счет средств:</i>				
		Федерального бюджета				
		Областного бюджета				
		Местного бюджета				
		Внебюджетных источников				
Наименование индикатора (показатели) мероприятия <b>п</b> и единица измерения	Показатель 1					
	Показатель <b>п</b>					





№ п/п	Показатели	Наименование задачи, программных мероприятий муниципальной программы, источники финансирования	Значения по годам реализации									Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Информация обо всех обстоятельствах, угрожающих достижению индикаторов (показателе) и принимаемых мерах по их достижению			
			всего			1-й год реализации			i-й год реализации					последний год реализации		
			План	Факт	Исполнение плановых показателей, %	План	Факт	Исполнение плановых показателей, %	План	Факт	Исполнение плановых показателей, %			План	Факт	Исполнение плановых показателей, %
1	2	3	4			5			6			7			8	9
	задачи 1 и единица измерения															
<b>2.</b>	<b>Задача 2 муниципальной программы:</b>															
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по задаче 2 : <i>в том числе за счет средств:</i>														
		Федерального бюджета														
		Областного бюджета														
		Местного бюджета														
		Внебюджетных источников														
	Индикаторы (показатели) задачи 2 и единица измерения	Показатель														
<b>п.</b>	<b>Задача п муниципальной программы:</b>															
	Объем финансирования, тыс. рублей	Всего по задаче п : <i>в том числе за счет средств:</i>														
		Федерального бюджета														
		Областного бюджета														
		Местного бюджета														
		Внебюджетных источников														
	Индикаторы	Показатель														



№ п/п	Показатели	Наименование задачи, программных мероприятий муниципальной программы, источники финансирования	Значения по годам реализации									Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Информация обо всех обстоятельствах, угрожающих достижению индикаторов (показателе) и принимаемых мерах по их достижению			
			всего			1-й год реализации			i-й год реализации					последний год реализации		
			План	Факт	Исполнение плановых показателей, %	План	Факт	Исполнение плановых показателей, %	План	Факт	Исполнение плановых показателей, %			План	Факт	Исполнение плановых показателей, %
1	2	3	4			5			6			7			8	9
	(показатели) задачи <b>n</b> и единица измерения															

/ \_\_\_\_\_ /  
 (Ф.И.О. Исполнителя) (подпись)





№ п/п	Показатели	Наименование задачи, программных мероприятий муниципальной программы, источники финансирования	всего за год			1-й квартал			2-й квартал			3-й квартал			4-й квартал			Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Информация обо всех обстоятельства, угрожающих достижению индикаторов (показателе) и принимаемых мерах по их достижению	
			План	Факт	Исполнение плановых показателей, %	План	Факт	Исполнение плановых показателей, %	План	Факт	Исполнение плановых показателей, %	План	Факт	Исполнение плановых показателей, %	План	Факт	Исполнение плановых показателей, %			
1	2	3	4			5			6			7						8	9	
		источников																		
	Индикаторы (показатели) задачи 1 и единица измерения	Показатель																		
<b>1.1. Мероприятие 1.1.</b>																				
	Объемы и источники финансирования тыс. рублей	Всего по мероприятию 1.1., в том числе за счет средств:																		
		Федерального бюджета																		
		Областного бюджета																		
		Местного бюджета																		
		Внебюджетных источников																		
	Индикаторы (показатели) мероприятия 1.1. и единица измерения	Показатель																		
<b>1.n. Мероприятие n</b>																				





№ п/п	Показатели	Наименование задачи, программных мероприятий муниципальной программы, источники финансирования	всего за год			1-й квартал			2-й квартал			3-й квартал			4-й квартал			Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Информация обо всех обстоятельства, угрожающих достижению индикаторов (показателе) и принимаемых мерах по их достижению
			План	Факт	Исполнение плановых показателей, %	План	Факт	Исполнение плановых показателей, %	План	Факт	Исполнение плановых показателей, %	План	Факт	Исполнение плановых показателей, %	План	Факт	Исполнение плановых показателей, %		
1	2	3	4			5			6			7			8	9			
	измерения																		
<b>2.п.</b>	<b>Мероприятие 2.п.</b>																		
	Объемы и источники финансирования тыс. рублей	Всего по мероприятию <b>2.п.</b> <i>в том числе за счет средств:</i>																	
		Федерального бюджета																	
		Областного бюджета																	
		Местного бюджета																	
		Внебюджетных источников																	
	Индикаторы (показатели) мероприятия <b>2.п.</b> и единица измерения	Показатель																	
<b>п.</b>	<b>Задача п муниципальной программы:</b>																		
	Объемы и источники финансирования тыс. рублей	Всего по задаче <b>п</b> <i>в том числе за счет средств:</i>																	
		Федерального бюджета																	
		Областного																	





№ п/п	Показатели	Наименование задачи, программных мероприятий муниципальной программы, источники финансирования	всего за год			1-й квартал			2-й квартал			3-й квартал			4-й квартал			Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Информация обо всех обстоятельствах, угрожающих достижению индикаторов (показателе) и принимаемых мерах по их достижению	
			План	Факт	Исполнение плановых показателей, %	План	Факт	Исполнение плановых показателей, %	План	Факт	Исполнение плановых показателей, %	План	Факт	Исполнение плановых показателей, %	План	Факт	Исполнение плановых показателей, %			
1	2	3	4			5			6			7						8	9	
	и единица измерения																			
<b>п.п.</b>	<b>Мероприятие п.п.</b>																			
	Объемы и источники финансирования тыс. рублей	Всего по мероприятию <b>п.п.:</b> <i>в том числе за счет средств:</i>																		
		Федерального бюджета																		
		Областного бюджета																		
		Местного бюджета																		
		Внебюджетных источников																		
	Индикаторы (показатели) мероприятия <b>п.п.</b> и единица измерения	Показатель																		

/ \_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О. Исполнителя) (подпись)

**Примечание** <\*> - наименование и плановые значения показателей указываются в соответствии с утвержденной муниципальной программой.

Приложение 9  
к Порядку принятия решений о разработке  
муниципальных программ, их формирования и  
реализации на территории городского округа  
Стрежевой

**ГРАФИК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ  
О РАЗРАБОТКЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ, ИХ ФОРМИРОВАНИЯ И  
РЕАЛИЗАЦИИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ**

№ п/п	Материалы и документы	Исполнитель	Срок представления	Адресат представления
1	3	4	5	6
1.	Предложения о разработке муниципальной программы	Органы Администрации городского округа Стрежевой, наделенные правами юридического лица, Структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой	до 01 августа	Отдел экономического анализа и прогноза Администрации городского округа Стрежевой
2.	Экспертиза Предложений о разработке муниципальной программы	Отдел экономического анализа и прогноза Администрации городского округа Стрежевой Финансовое управление Администрации городского округа Стрежевой	до 10 августа	Отдел экономического анализа и прогноза Администрации городского округа Стрежевой
3.	Реестр муниципальных программ	Отдел экономического анализа и прогноза Администрации городского округа Стрежевой	до 20 августа	Межведомственная комиссия по формированию муниципальных программ
4	Протокол заседания Межведомственной комиссии по формированию муниципальных программ	Секретарь Межведомственной комиссии по формированию муниципальных программ	до 01 сентября	Органы Администрации городского округа Стрежевой, наделенные правами юридического лица, Структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой
5	Распоряжение Администрации городского округа Стрежевой о разработке соответствующей муниципальной	Органы Администрации городского округа Стрежевой, наделенные правами юридического лица, Структурные подразделения	до 05 сентября	

	программы	Администрации городского округа Стрежевой		
6	Проекты муниципальных программ	Администрации городского округа Стрежевой	до 20 сентября	Заместитель Мэра городского округа Стрежевой, курирующего соответствующее направление деятельности
7	Согласование проектов муниципальных программ	Заместитель Мэра городского округа Стрежевой, курирующего соответствующее направление деятельности	до 25 сентября	Органы Администрации городского округа Стрежевой, наделенные правами юридического лица, Структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой
8	Размещение проектов муниципальных программ, с учетом замечаний и предложений	Органы Администрации городского округа Стрежевой, наделенные правами юридического лица,		Сайт органов местного самоуправления городского округа Стрежевой
9	Информирование о размещении проекта муниципальной программы на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой	Структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой	до 06 октября	Дума городского округа Стрежевой; Члены Комиссии
10	Замечания и предложения к проекту муниципальной программы	Население городского округа Стрежевой, заинтересованные лица	до 20 октября	Органы Администрации городского округа Стрежевой, наделенные правами юридического лица, Структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой
11	Доработанные Проекты муниципальных программ, с учетом поступивших в ходе публичного обсуждения замечаний и предложений	Органы Администрации городского округа Стрежевой, наделенные правами юридического лица, Структурные подразделения Администрации	до 25 октября	На утверждение Администрацией городского округа

12	Утверждение проектов муниципальных программ	городского округа Стрежевой	до 01 ноября	Финансовое управление Администрации городского округа Стрежевой
13	Внесение изменений в муниципальную программу	Органы Администрации городского округа Стрежевой, наделенные правами юридического лица, Структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой	приведение в соответствие с Решением Думы городского округа Стрежевой «О местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период», не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу	На утверждение Администрацией городского округа
14	Отчет об эффективности реализации муниципальной программы за отчетный период	Органы Администрации городского округа Стрежевой, наделенные правами юридического лица, Структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой	до 10 апреля до 10 июля до 10 октября	Заместитель Мэра городского округа Стрежевой, курирующего соответствующее направление деятельности
15	Согласование отчета об эффективности реализации муниципальной программы за отчетный период	Заместитель Мэра городского округа Стрежевой, курирующего соответствующее направление деятельности	до 15 апреля до 15 июля до 15 октября	Органы Администрации городского округа Стрежевой, наделенные правами юридического лица, Структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой
16	Формирование сводного квартального отчета об эффективности реализации муниципальной программы за отчетный период	Органы Администрации городского округа Стрежевой, наделенные правами юридического лица, Структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой	до 01 мая до 01 августа до 01 ноября	Отдел экономического анализа и прогноза Администрации городского округа Стрежевой

17	Годовой отчет об эффективности реализации муниципальной программы	Органы Администрации городского округа Стрежевой, наделенные правами юридического лица, Структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой	до 01 марта года, следующего за отчетным	заместитель Мэра городского округа Стрежевой, курирующее соответствующее направление деятельности
18	Согласование годового отчета об эффективности реализации муниципальной программы	Заместитель Мэра городского округа Стрежевой, курирующего соответствующее направление деятельности	до 10 марта	Органы Администрации городского округа Стрежевой, наделенные правами юридического лица, Структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой
19	Формирование сводного годового отчета об эффективности реализации муниципальной программы	Органы Администрации городского округа Стрежевой, наделенные правами юридического лица, Структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой	до 20 марта	Отдел экономического анализа и прогноза Администрации городского округа Стрежевой
20	Размещение сформированного сводного годового отчета об эффективности реализации муниципальной программы	Отдел экономического анализа и прогноза Администрации городского округа Стрежевой	до 01 апреля	Сайт органов местного самоуправления городского округа Стрежевой