



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

00.05.2025

№ 000

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа  
Стрежевой от 01.10.2018 № 707

В соответствии со статьей 14 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», статьями 7, 10 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях актуализации муниципального нормативного правового акта

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского округа Стрежевой от 01.10.2018 № 707 (в редакции от 07.05.2019 № 338, от 15.06.2020 № 432, от 08.11.2021 № 598, от 17.06.2024 № 448) «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда»:

- пункт 4 постановления изложить в редакции: «4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по социальной политике.»;

- в пункте 6 Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда» (далее – административный регламент), утвержденного указанным постановлением, слова «и адресах электронной почты» исключить;

- в пункте 7 административного регламента слова «и электронной почте» исключить;

- в пункте 10 административного регламента слова «адресах электронной почты,» исключить; абзацы 3, 4 исключить;

- пункт 20 административного регламента изложить в редакции: «20. При обращении за информацией с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) ответ заявителю направляется в течение 30 дней со дня регистрации обращения. В обращении гражданин указывает фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес, по которому должен быть направлен ответ либо уведомление о переадресации обращения.»;

- наименование раздела «Правовые основания для предоставления муниципальной услуги» и пункт 28 административного регламента исключить;

- в пункте 31 административного регламента слова «кабинет № 32» заменить на «кабинет № 34»;

- пункт 54 административного регламента дополнить абзацем следующего содержания: «Стенд «Информация о предоставлении муниципальных услуг» содержит ячейки, в которых размещены: перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; текст Административного регламента в актуальной редакции; образцы заполнения заявлений; график работы отдела жилищной политики. Информация, размещенная на стенде, должна быть актуализирована не реже 1 раза в полгода.»;

- подпункт 3) пункта 70 административного регламента исключить;
- подпункт 3) пункта 71 административного регламента исключить;
- пункты 73, 76 административного регламента исключить
- в пункте 80 административного регламента слова «на адрес электронной почты или» исключить;
- подпункт 4) пункта 84 административного регламента исключить;
- подпункт 4) пункта 122 административного регламента исключить;
- подпункт 3) пункта 134 административного регламента исключить;
- в подпункте 2) пункта 135 административного регламента слова «, адрес (адреса) электронной почты (при наличии)» исключить;
- в наименовании приложения 1 к административному регламенту слова «, адресах электронной почты» исключить;
- приложение 1 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению;
- приложение 2 к административному регламенту изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Северная звезда» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по социальной политике.

Мэр городского округа

В.В. Дениченко

**СПРАВОЧНАЯ ИНФОРМАЦИЯ  
О МЕСТЕ НАХОЖДЕНИЯ, ГРАФИКЕ РАБОТЫ, КОНТАКТНЫХ  
ТЕЛЕФОНАХ ОРГАНОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩИХ  
МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ, ИХ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЙ  
И ОРГАНИЗАЦИЙ, УЧАСТВУЮЩИХ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

1. Администрация городского округа Стрежевой.

Место нахождения Администрации городского округа Стрежевой: г.  
Стрежевой, улица Ермакова, 46а.

График работы Администрации городского округа Стрежевой:

|             |                                                                                 |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Понедельник | с 8.30 до 17.00 - рабочее время<br>с 13.00 до 14.00 - время обеденного перерыва |
| Вторник     | с 8.30 до 17.00 - рабочее время<br>с 13.00 до 14.00 - время обеденного перерыва |
| Среда       | с 8.30 до 17.00 - рабочее время<br>с 13.00 до 14.00 - время обеденного перерыва |
| Четверг     | с 8.30 до 17.00 - рабочее время<br>с 13.00 до 14.00 - время обеденного перерыва |
| Пятница     | с 8.30 до 15.30 - рабочее время<br>с 13.00 до 14.00 - время обеденного перерыва |
| Суббота     | выходной день                                                                   |
| Воскресенье | выходной день                                                                   |

График приема заявителей в Администрации городского округа Стрежевой:

|             |                                                                                 |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Понедельник | с 8.30 до 17.00 - рабочее время<br>с 13.00 до 14.00 - время обеденного перерыва |
| Вторник     | с 8.30 до 17.00 - рабочее время<br>с 13.00 до 14.00 - время обеденного перерыва |

|             |                                                                                 |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Среда       | с 8.30 до 17.00 - рабочее время<br>с 13.00 до 14.00 - время обеденного перерыва |
| Четверг     | с 8.30 до 17.00 - рабочее время<br>с 13.00 до 14.00 - время обеденного перерыва |
| Пятница     | с 8.30 до 15.30 - рабочее время<br>с 13.00 до 14.00 - время обеденного перерыва |
| Суббота     | выходной день                                                                   |
| Воскресенье | выходной день.                                                                  |

Почтовый адрес Администрации городского округа Стрежевой: 636785, Томская область, город Стрежевой, ул. Ермакова, 46а.

Контактный телефон: 8 (38259) 5-10-01.

Официальный сайт Администрации городского округа Стрежевой в сети Интернет: <http://admstrj.ru>.

2. Отдел жилищной политики Администрации городского округа Стрежевой.

Место нахождения отдела жилищной политики Администрации городского округа Стрежевой: г. Стрежевой, улица Ермакова, 46а, 1 этаж, кабинеты № 31, 33, 34.

График работы отдела жилищной политики Администрации городского округа Стрежевой:

|             |                                 |
|-------------|---------------------------------|
| Понедельник | с 8.30 до 17.00 - рабочее время |
| Вторник     | с 8.30 до 17.00 - рабочее время |
| Среда       | с 8.30 до 17.00 - рабочее время |
| Четверг     | с 8.30 до 17.00 - рабочее время |
| Пятница     | с 8.30 до 15.30 - рабочее время |
| Суббота     | выходной день                   |
| Воскресенье | выходной день.                  |

График приема заявителей отдела жилищной политики Администрации городского округа Стрежевой:

|             |                                 |
|-------------|---------------------------------|
| Понедельник | с 8.30 до 17.00 - рабочее время |
| Вторник     | с 8.30 до 17.00 - рабочее время |
| Среда       | неприемный день                 |

|             |                                 |
|-------------|---------------------------------|
| Четверг     | с 8.30 до 17.00 - рабочее время |
| Пятница     | с 8.30 до 15.30 - рабочее время |
| Суббота     | выходной день                   |
| Воскресенье | выходной день.                  |

Почтовый адрес отдела жилищной политики Администрации городского округа Стрежевой: 636785, Томская область, город Стрежевой, улица Ермакова, 46а.

Контактный телефон: 8 (38259) 5-60-62; 5-15-60; 5-22-01.

Официальный сайт отдела жилищной политики Администрации городского округа Стрежевой в сети Интернет: <http://admstrj.ru>

Приложение 2  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги "Предоставление  
жилых помещений муниципального специализированного  
жилищного фонда"

Образец заявления о предоставлении муниципальной услуги

В Администрацию городского округа Стрежевой  
от \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество гражданина)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить жилое помещение муниципального специализированного  
жилищного фонда муниципального образования городского округа Стрежевой в  
связи с \_\_\_\_\_

(указать доводы, послужившие основанием для обращения за предоставлением муниципальной  
услуги)

на следующий состав семьи:

1. Заявитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (отчество - при наличии), дата рождения)

2. Член семьи \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (отчество - при наличии), дата рождения)

3. Член семьи \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (отчество - при наличии), дата рождения)

4. Член семьи \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (отчество - при наличии), дата рождения)

5. Член семьи \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. (отчество - при наличии), дата рождения)

К заявлению прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Способ получения результата (нужное подчеркнуть):  
лично в отделе жилищной политики Администрации городского округа  
Стрежевой;  
лично в МФЦ;  
через личный кабинет на Едином портале государственных и муниципальных  
услуг (функций) (в случае если такая возможность предусмотрена);  
почтовым отправлением по указанному адресу.

Подписи совершеннолетних членов семьи:

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О. (отчество - при наличии))

\_\_\_\_\_  
(подпись <\*>)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О. (отчество - при наличии))

\_\_\_\_\_  
(подпись <\*>)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О. (отчество - при наличии))

\_\_\_\_\_  
(подпись <\*>)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
дата подачи заявления

-----  
<\*> Поставив подпись, гражданин выражает свое согласие на осуществление Администрацией городского округа Стрежевой всех действий с его персональными данными, а также персональными данными его несовершеннолетних детей, указанными в заявлении о предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального образования городского округа Стрежевой, и документах, приложенных к такому заявлению, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, обработку персональных данных с помощью автоматизированных систем, посредством включения их в электронные базы данных, а также неавтоматизированным способом в целях предоставления муниципальной услуги "Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда".