



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.01.2024

№ 53

Об утверждении Регламента сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории городского округа Стрежевой

В целях повышения эффективности взаимодействия Администрации городского округа Стрежевой и субъектов инвестиционной деятельности, на основании соглашения о сотрудничестве между Департаментом инвестиций Томской области и муниципальным образованием «Городской округ Стрежевой» от 15.12.2023

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории городского округа Стрежевой согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить отдел экономического анализа, прогноза и регулирования потребительского рынка Администрации городского округа Стрежевой уполномоченным органом по сопровождению инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории городского округа Стрежевой.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Северная звезда» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

Мэр городского округа

В.В. Дениченко

**Регламент
сопровождения инвестиционных проектов по принципу
«одного окна» на территории городского округа Стрежевой**

1. Общие положения

1. Регламент сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории городского округа Стрежевой (далее - Регламент) разработан в целях создания благоприятных условий для инвесторов, включая сокращение сроков проведения подготовительных, согласительных и разрешительных процедур при подготовке и реализации инвестиционных проектов на территории городского округа Стрежевой путем оказания информационно-консультационного и организационного содействия инвесторам, реализующим и (или) планирующим реализацию инвестиционных проектов на территории городского округа Стрежевой (далее – инвестор).

2. Положения настоящего Регламента регулируют отношения, возникающие в ходе оказания отделом экономического анализа, прогноза и регулирования потребительского рынка Администрации городского округа Стрежевой (далее – Отдел) информационно-консультационного и организационного содействия инвесторам.

3. Для целей настоящего Регламента применяются следующие термины:

инвестор - субъект, осуществляющий вложение денежных средств, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, иных прав, имеющих денежную оценку, и осуществление практических действий в целях получения прибыли и (или) достижения иного полезного эффекта на территории городского округа Стрежевой;

инвестиционный проект - в соответствии с понятием «инвестиционный проект», определенным в Федеральном законе от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений»;

инициатор инвестиционного проекта - физическое или юридическое лицо, которое выступает с обоснованием необходимости и возможности реализации проекта на территории городского округа Стрежевой;

заявка на сопровождение инвестиционного проекта (далее - Заявка) - информация о требуемом содействии по сопровождению инвестиционного проекта, сведения об инвестиционном проекте, представляемые инвестором, инициатором инвестиционного проекта, с изложением основных условий его реализации на территории городского округа Стрежевой, составленная по форме согласно приложению к настоящему Регламенту;

совет по предпринимательству и улучшению инвестиционного климата в городском округе Стрежевой (далее - Совет) - постоянно действующий совещательный орган, утвержденный постановлением администрации городского округа Стрежевой от 27.12.2016 № 999 «Об общественном Совете по улучшению

инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Мэре городского округа Стрежевой».

куратор инвестиционного проекта – обеспечивающий сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна» Отдел,

реестр инвестиционных проектов (далее – Реестр) – перечень реализуемых (планируемых к реализации) на территории городского округа Стрежевой инвестиционных проектов, способствующих социально-экономическому развитию города. Представляет собой систематизированную информационную базу, содержащую в электронном виде сведения об инвестиционных проектах.

Иные понятия, используемые в Регламенте, применяются в значениях, определенных в Федеральном законе от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений».

2. Формы сопровождения инвестиционных проектов

1. На территории городского округа Стрежевой для инвестора, инициатора инвестиционного проекта предусмотрены следующие формы сопровождения инвестиционных проектов:

- информационно-консультационное сопровождение инвестиционного проекта;
- организационное сопровождение инвестиционного проекта.

2. Для получения сопровождения инвестор, инициатор инвестиционного проекта обращаются в уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов по принципу «одного окна» на территории городского округа Стрежевой (далее – уполномоченный орган).

Контактная информация об уполномоченном органе:

наименование - Отдел экономического анализа, прогноза и регулирования потребительского рынка Администрации городского округа Стрежевой,
адрес - 636785, г. Стрежевой, ул. Ермакова, 46а, каб. 22,
электронный адрес - office@admstrj.tomsk.ru,
телефон - 8 (38259) 50065.

3. Информационно-консультационное сопровождение инвестиционного проекта

1. Информационно-консультационное сопровождение инвестиционного проекта включает подготовку предложений и предоставление инвесторам и инициаторам инвестиционных проектов информации на безвозмездной основе:

- по механизмам и возможным инструментам поддержки, на которые может претендовать инвестор, инициатор инвестиционного проекта в соответствии с действующим законодательством;
- по имеющимся на территории городского округа Стрежевой инвестиционным площадкам для реализации инвестиционного проекта;
- об инвестиционных возможностях и инвестиционном потенциале городского округа Стрежевой;
- по иным вопросам, относящимся к инвестиционной деятельности городского округа Стрежевой.

2. Для оперативного решения возникающих в процессе инвестиционной деятельности вопросов инвестор может обратиться в Уполномоченный орган по телефону 8 (38259) 50065.

4. Организационное сопровождение инвестиционного проекта

1. Организационное сопровождение инвестиционных проектов осуществляется в целях:

- сокращения сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта;
- оперативной организации переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, возникающих в процессе реализации инвестиционного проекта, а также очной презентации инвестиционного проекта на Совете по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Мэре городского округа Стрежевой;
- подготовки соглашений о сотрудничестве между Администрацией и инвесторами, реализующими инвестиционные проекты на территории города;
- осуществления мер содействия в прохождении инвестором установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Томской области процедур и согласований, разрешений, необходимых для реализации инвестиционного проекта;
- оказания содействия в поиске дополнительного финансирования для реализации инвестиционных проектов, нефинансовых партнеров (по снабжению, внедрению новых технологий, продвижению продукции и т.д.).

2. Основанием для принятия решения о целесообразности (нецелесообразности) организационного сопровождения инвестиционного проекта является:

- представление инвестором, инициатором инвестиционного проекта Заявки в адрес уполномоченного органа;
- презентация инвестиционного проекта и проведение первичных переговоров инвестора, инициатора инвестиционного проекта на Совете по улучшению инвестиционного климата и развитию предпринимательства при Мэре городского округа Стрежевой;
- письменное обращение либо обращение по электронной почте в произвольной форме от инвестора, инициатора инвестиционного проекта, поступившее в адрес уполномоченного органа.

3. При необходимости получения недостающей информации, предусмотренной Заявкой, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней, с даты регистрации заявки, запрашивает данную информацию у инвестора, инициатора инвестиционного проекта, в этом случае срок принятия решения продлевается на 10 рабочих дней для получения необходимой информации.

4. Заявка может быть направлена инвестором, инициатором инвестиционного проекта:

- в электронном виде по адресу: office@admstrj.tomsk.ru,
- в бумажном виде по адресу местонахождения уполномоченного органа.

5. Заявка подлежит обязательной регистрации Уполномоченным органом в течение одного рабочего дня с даты ее поступления. В случае поступления Заявки в выходной или нерабочий праздничный день ее регистрация осуществляется в первый следующий за ним рабочий день.

6. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня получения Заявки принимает предварительное решение об организационном сопровождении инвестиционного проекта. Положительное решение принимается в случае соответствия инвестиционного проекта двум и более условиям:

- объем инвестиций не менее 5 млн рублей;
- объем собственных средств инвестора, инициатора инвестиционного проекта не менее 10% от сметной стоимости инвестиционного проекта;
- реализация инвестиционного проекта соответствует приоритетам социально-экономического развития городского округа Стрежевой.

7. Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня принятия предварительного решения:

- положительного - направляет весь пакет документов в электронном виде или копии пакета документов на бумажном носителе членам Совета для определения целесообразности реализации инвестиционного проекта на территории городского округа;

- отрицательного - направляет официальный ответ в адрес инвестора, инициатора инвестиционного проекта об отказе в сопровождении инвестиционного проекта с указанием причин.

8. Основанием для принятия предварительного отрицательного решения является невыполнение двух и более условий в пункте 6 раздела 4 настоящего Регламента.

9. Каждый член Совета в течение 5 рабочих дней с даты получения документов изучает представленные материалы по вопросам своей компетенции, и предоставляет в Уполномоченный орган предварительное заключение о целесообразности реализации инвестиционного проекта в печатном или электронных видах.

При необходимости более детального изучения представленных материалов члены Совета имеют право запрашивать дополнительные материалы, связанные с реализацией инвестиционного проекта, у инвестора, реализующего конкретный инвестиционный проект, структурных подразделений Администрации, других организаций по вопросам, входящим в их компетенцию.

В данном случае сроки рассмотрения исходных материалов продлеваются на 10 рабочих дней для получения недостающей информации.

Члены Совета в предварительном заключении должны отражать оценку о целесообразности реализации инвестиционного проекта на территории городского округа Стрежевой. В рамках оценки инвестиционных проектов при решении вопросов, связанных с предоставлением земельных участков для реализации инвестиционных проектов в соответствии с действующим земельным законодательством, член Совета, к компетенции которого относится рассмотрение указанных вопросов, должен отразить в предварительном заключении мнение о возможности реализации инвестиционного проекта на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности либо на участке, право государственной собственности которого не разграничена, либо представить мотивированное обоснование невозможности реализации инвестиционного проекта на данном земельном участке.

10. Уполномоченный орган обобщает поступившие от членов Совета предварительные заключения и подготавливает в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока установленного в пункте 9 раздела 4 настоящего Регламента, проект заключения о целесообразности реализации инвестиционного проекта.

В заключении Уполномоченным органом отражаются основные параметры инвестиционного проекта, указываются данные об ожидаемом бюджетном и социальном эффекте от реализации инвестиционного проекта, дается оценка о целесообразности реализации инвестиционного проекта, а также указываются замечания, обозначенные членами Совета в предварительных заключениях,

которые не были устранены инвестором в ходе подготовки инвестиционного проекта к рассмотрению на заседании Совета.

11. Уполномоченный орган организует заседание Совета с предоставлением следующих материалов:

- краткое технико-экономическое обоснование проекта;
- документы, представленные Заявителем согласно пункта 2 раздела 4 настоящего Регламента;
- дополнительная информация, связанная с реализацией инвестиционного проекта;
- заключение Уполномоченного органа о целесообразности реализации инвестиционного проекта.

На заседании Совета вправе присутствовать представитель Заявителя.

12. Члены Совета рассматривают представленные материалы и принимают решение об организационном сопровождении инвестиционного проекта или об отказе в организационном сопровождении инвестиционного проекта.

Основаниями для отказа будут:

- предоставление инвестором недостоверных сведений;
- нахождение инвестора в стадии банкротства, ликвидации или реорганизации;
- мотивированное отрицательное заключение хотя бы одного члена Совета.

13. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об организационном сопровождении инвестиционного проекта или об отказе в организационном сопровождении инвестиционного проекта:

- в случае принятия положительного решения – готовит проект распоряжения Мэра городского округа Стрежевой о реализации инвестиционного проекта на территории городского округа Стрежевой и назначении куратора инвестиционного проекта;
- в случае принятия отрицательного решения – направляет соответствующую информацию инвестору, инициатору инвестиционного проекта.

14. Уполномоченный орган принимает решение о прекращении сопровождения проекта в следующих случаях:

- утверждения куратором инвестиционного проекта и инвестором, инициатором инвестиционного проекта совместного решения о прекращении работы в связи с завершением инвестиционного проекта или отсутствием необходимости его дальнейшей поддержки;
- отказа инвестора, инициатора инвестиционного проекта от сопровождения инвестиционного проекта на основании его заявления;
- в случае ликвидации (прекращения деятельности) заявителя;
- в случае нарушения заявителем сроков реализации проекта более чем на 9 месяцев.

15. При наличии одного из оснований, предусмотренных пунктом 14 раздела 4 настоящего Регламента, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения подготавливает проект распоряжения Мэра городского округа Стрежевой о признании утратившим силу распоряжения Мэра городского округа Стрежевой о реализации инвестиционного проекта на территории городского округа Стрежевой и назначении куратора инвестиционного проекта и направляет заявителю уведомление о прекращении сопровождения проекта с указанием причины по электронной почте и почтовым отправлением.

5. Заключительные положения

1. Ответственность за достоверность сведений, представляемых в уполномоченный орган, несет инвестор, инициатор инвестиционного проекта.

2. Уполномоченный орган осуществляет ведение инвестиционных проектов в едином Реестре, предусматривающего регистрацию информации обо всех этапах взаимодействия с заявителем, возможность проведения анализа финансовых показателей, результаты взаимодействия субъектов инвестиционной деятельности с органами местного самоуправления.

Приложение
к Регламенту сопровождения
инвестиционных проектов по
принципу «одного окна» на
территории городского округа
Стрежевой

Форма

Заявка на сопровождение инвестиционного проекта
на территории городского округа Стрежевой

Наименование проекта	
Инвестор/инициатор проекта	
Место реализации проекта (адрес)	
Цель, описание проекта	
Стоимость проекта, млн рублей	
Объем собственных средств от стоимости проекта, млн рублей/%	
Описание продукции (товаров, работ, услуг)	
Количество создаваемых рабочих мест по проекту	
Период реализации проекта	
Стадия реализации проекта ¹	
Потребность в земельном участке (га), помещении (кв.м)	
Контактная информация:	
Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)	
Должность	
Номер телефона	
Адрес электронной почты	
Информация о требуемом содействии по сопровождению проекта с обоснованием	

¹ Идея, наличие бизнес-плана, исходно-разрешительной документации, проектно-сметной документации, строительно-монтажные работы.

Гарантирую, что вся информация, представленная в настоящей Заявке, достоверна.

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____
(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

«__» _____ 20__ г.
М.П. (При наличии)