



## ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ

### РЕШЕНИЕ

20.08.2025

№ 662

О внесении изменений в решение Думы городского округа  
Стрежевой от 10.10.2012 № 250

В соответствии с постановлением Администрации Томской области от 15.07.2005 № 80а «О Порядке предоставления компенсационных выплат лицам, проживающим в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, и работающим в государственных органах Томской области, Территориальном фонде обязательного медицинского страхования Томской области и государственных учреждениях Томской области», на основании пункта 39 части 2 статьи 32 Устава городского округа Стрежевой Томской области, решения Городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 08.08.2025 № 8/25

#### ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШИЛА:

1. Внести изменения в решение Думы городского округа Стрежевой от 10.10.2012 № 250 (в редакции от 06.02.2013 № 286, от 16.04.2014 № 484, от 15.10.2014 № 564, от 30.07.2015 № 657, от 01.06.2016 № 112, от 16.12.2016 № 173, от 03.05.2017 № 231, от 07.06.2017 № 246, от 04.10.2017 № 277, от 09.10.2019 № 505, от 13.11.2019 № 519, от 12.02.2020 № 553, от 19.08.2020 № 612, от 17.02.2021 № 49, от 24.08.2021 № 112, от 15.06.2022 № 257, от 24.08.2022 № 275, от 25.08.2023 № 387, от 13.12.2023 № 444, от 27.06.2024 № 513) «Об утверждении Порядка предоставления компенсационных выплат лицам, работающим в учреждениях, финансируемых из местного бюджета»:

1.1. В преамбуле указанного решения, слова «Устава городского округа Стрежевой» заменить словами «Устава городского округа Стрежевой Томской области».

1.2. Пункт 2.3 Порядка предоставления компенсационных выплат лицам, работающим в учреждениях, финансируемых из местного бюджета, утвержденного указанным решением (далее – Порядок), дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае, если дню начала отпуска предшествуют или непосредственно за днем окончания отпуска следуют выходные (нерабочие праздничные) дни, дни отпуска без сохранения заработной платы, а также другие предоставляемые работнику дни отдыха и выходные дни, то работник вправе уехать или вернуться в вышеуказанные дни, не утрачивая права на оплату стоимости проезда к месту отпуска и обратно и провоза багажа. Выезд работника к месту использования отпуска может осуществляться по окончании рабочего дня (смены),

предшествующего дню отпуска или дням отдыха и выходным дням. Возвращение работника из места использования отпуска может осуществляться в следующий за днями отпуска или днями отдыха рабочий день, до начала рабочего времени.».

1.3. Абзац второй пункта 2.8 Порядка, изложить в редакции:

«- документ, подтверждающий факт проведения отпуска в другой местности (путевка, документы удостоверяющие регистрацию по месту пребывания, подтверждающие пребывание в гостинице, санатории, доме отдыха, пансионате, кемпинге, на туристической базе, а также в ином месте для временного проживания, договор найма жилого помещения и др.) или отпускное удостоверение (согласно приложению к настоящему Порядку). Форма отпускного удостоверения утверждается приказом (распоряжением) руководителя организации или иным локальным актом учреждения;».

1.4. Абзац пятый пункта 2.8 Порядка, изложить в редакции:

«- кассовые чеки автозаправочных станций, в том числе электронные (в чеках автозаправочных станций должно быть указано наименование организации, продавшей топливо, ИНН, дата и время продажи, марка топлива, цена, количество и стоимость проданного топлива. В случае отсутствия в чеке информации о проданном топливе (марка, цена, количество литров), необходимо приложить товарный чек с указанием всех необходимых реквизитов.».

1.5. Пункт 2.9 Порядка, дополнить абзацем следующего содержания:

«Кратчайшим маршрутом следования к месту использования отпуска и обратно к месту постоянного жительства признается наименьшее расстояние по существующей транспортной схеме.».

1.6. Абзац первый пункта 2.10 Порядка, изложить в редакции:

«2.10. В случае использования работником организации отпуска за пределами Российской Федерации, в том числе по туристической путевке, производится компенсация расходов по проезду железнодорожным, воздушным, морским, речным, автомобильным транспортом до ближайших к месту пересечения границы Российской Федерации железнодорожной станции, аэропорта, морского (речного) порта, автостанции с учетом требований, установленных настоящим Порядком.».

1.7. Абзацы три и четыре пункта 2.12 Порядка, заменить абзацами следующего содержания:

«При приобретении работником авиабилета, оформленного в бездокументарной форме (электронный авиабилет), железнодорожного билета, оформленного в бездокументарной форме (электронный железнодорожный билет), подтверждающими проезд документами являются:

- при проезде воздушным транспортом - распечатка электронного пассажирского билета в гражданской авиации - сформированная автоматизированной информационной системой оформления воздушных перевозок маршрут/квитанция электронного авиабилета на бумажном носителе, а также посадочный талон, подтверждающий перелет подотчетного лица по указанному в электронном авиабилете маршруту;

- при проезде железнодорожным транспортом - распечатка электронного билета на железнодорожном транспорте - контрольный купон электронного проездного документа (билета) (выписка из автоматизированной системы управления пассажирскими перевозками на железнодорожном транспорте).

При приобретении работником авиабилета, оформленного в бездокументарной форме (электронный авиабилет), железнодорожного билета, оформленного в бездокументарной форме (электронный железнодорожный билет),

работник обязан представить один из следующих документов, подтверждающих оплату работником электронного авиабилета (железнодорожного билета):

- чек контрольно-кассовой техники или другой документ, оформленный на утвержденном бланке строгой отчетности, при оплате наличными денежными средствами;

- электронный кассовый чек при проведении операции с использованием банковской карты.».

1.8. Абзац восьмой пункта 4.4 Порядка, изложить в редакции:

«б) документов, подтверждающих снятие с регистрационного учета работника и членов его семьи;».

2. Настоящее решение распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.05.2025.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании газете «Северная звезда» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой: <http://admstrj.ru>.

Председатель Думы городского округа

Мэр городского округа Стрежевой

\_\_\_\_\_ Н.А. Гришко

\_\_\_\_\_ В.В. Дениченко