



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.09.2021

№ 480

Об утверждении Плана противодействия коррупции в Администрации городского округа Стрежевой и органах Администрации городского округа Стрежевой, наделенных правами юридического лица, на 2021-2024 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», на основании распоряжения Администрации Томской области от 18.05.2018 № 324-ра «Об утверждении региональной программы противодействия коррупции в Томской области на 2018-2023 годы» (в редакции от 03.09.2021 № 516-ра), в целях организации исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции, создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Администрации городского округа Стрежевой и органах Администрации городского округа Стрежевой, наделенных правами юридического лица, на 2021 - 2024 годы согласно приложению (далее – План) к настоящему постановлению.

2. Дениченко В.В., заместителю Мэра городского округа по экономике и финансам, начальнику Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой, Потаповой Н.А., начальнику Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Стрежевой, Довгань А.М., начальнику Управления образования Администрации городского округа Стрежевой:

- обеспечить выполнение в установленные сроки мероприятий Плана;
- в срок до 04.10.2021 организовать внесение изменений в планы противодействия коррупции в органах Администрации городского округа Стрежевой, наделенных правами юридического лица, а также в подведомственных муниципальных учреждениях и курируемых хозяйствующих обществах, в уставном капитале которых есть доля участия городского округа Стрежевой, в порядке реализации требований статьи 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- о выполнении мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в органах Администрации городского округа Стрежевой, наделенных правами юридического лица, а также в подведомственных муниципальных учреждениях и курируемых хозяйствующих обществах, в уставном капитале

которых есть доля участия городского округа Стрежевой, информировать ежеквартально, не позднее последнего числа месяца отчетного квартала.

3. Управлению делами Администрации городского округа Стрежевой (Тимошенко И.Л.):

- организовать выполнение мероприятий Плана;
- сводную информацию о ходе выполнения мероприятий Плана, представлять на заседании Совета по противодействию коррупции при Администрации городского округа Стрежевой в сроки, установленные Планом работы Совета.

4. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации городского округа Стрежевой от 11.09.2018 № 666 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Администрации городского округа Стрежевой и органах Администрации городского округа Стрежевой, наделенных правами юридического лица»;

- постановление Администрации городского округа Стрежевой от 12.01.2021 № 14 «О продлении действия постановления Администрации городского округа Стрежевой от 11.09.2018 № 666».

5. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа, Управляющего делами.

И.о. Мэра городского округа

В.В. Дениченко

**План
противодействия коррупции в Администрации городского округа Стрежевой
и органах Администрации городского округа Стрежевой, наделенных
правами юридического лица, на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Исполнитель
Задача 1. Совершенствование правовых и организационных инструментов и механизмов противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг антикоррупционного законодательства, принятие муниципальных нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции, в том числе приведение действующих муниципальных нормативных правовых актов соответствие с законодательством Российской Федерации и Томской области по вопросам противодействия коррупции	постоянно	Тимошенко И.Л. Малевич Р.М.
1.2	Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов	постоянно	Малевич Р.М. Дениченко В.В. Довгань А.М. Потапова Н.А.
1.3	Уточнение планов мероприятий по противодействию коррупции органами местного самоуправления городского округа Стрежевой	ежегодно	Тимошенко И.Л. Дениченко В.В. Довгань А.М. Потапова Н.А.
1.4	Проведение с соблюдением требований законодательства о муниципальной службе, о противодействии коррупции проверки своевременности представления, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими; лицами, замещающими муниципальные должности; гражданами, претендующими на замещение указанных должностей.	При наличии оснований для осуществления проверки	Тимошенко И.Л. Дениченко В.В. Довгань А.М. Потапова Н.А.
	Проверка своевременности представления муниципальными служащими информации о размещении сведений в информационно-	ежегодно	Тимошенко И.Л. Дениченко В.В. Довгань А.М.

	телекоммуникационной сети «Интернет»		Потапова Н.А.
1.5	Проведение проверок, применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом установленном случае несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов	По мере возникновения оснований	Тимошенко И.Л. Дениченко В.В. Довгань А.М. Потапова Н.А.
1.6	Проведение проверок сведений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений	По мере поступления сведений	Тимошенко И.Л. Дениченко В.В. Довгань А.М. Потапова Н.А.
1.7	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальными служащими своих должностных обязанностей и внесение уточнений в перечни должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками	ежегодно	Тимошенко И.Л. Чалова В.С.
1.8	Проведение анализа эффективности деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, а также работы подразделений кадровых служб (лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений)	декабрь	Тимошенко И.Л. Дениченко В.В. Довгань А.М. Потапова Н.А.
1.9	Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов; рассмотрение доклада о результатах исполнения настоящего пункта на заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов не реже одного раза в полугодие	май-июнь	Тимошенко И.Л. Дениченко В.В. Довгань А.М. Потапова Н.А.

Задача 2. Оценка состояния коррупции посредством проведения мониторинговых исследований			
2.1	Проведение анализа работы с обращениями граждан, соблюдения сроков и результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	ежегодно	Тимошенко И.Л. Дениченко В.В. Довгань А.М. Потапова Н.А.
Задача 3. Активизация антикоррупционного обучения и антикоррупционной пропаганды, вовлечение кадровых, материальных, информационных и других ресурсов гражданского общества в противодействие коррупции			
3.1	Профессиональное развитие в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции: - муниципальных служащих; - работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; - работников участвующих в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; - впервые поступившие на муниципальную службу или на работу в соответствующие организации для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов.	ежегодно; при поступлении на муниципальную службу	Тимошенко И.Л. Дениченко В.В. Довгань А.М. Потапова Н.А.
3.2	Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм предоставления информации антикоррупционного содержания, в том числе издание и размещение социальной рекламной продукции антикоррупционной направленности	постоянно	Тимошенко И.Л. Дениченко В.В. Довгань А.М. Потапова Н.А.
3.3	Осуществление работы по формированию у муниципальных служащих и работников муниципальных организаций отрицательного отношения к коррупции с привлечением к данной работе общественных советов, общественных объединений, участвующих в противодействии коррупции, политических партий и других институтов гражданского общества	ежегодно	Тимошенко И.Л. Дениченко В.В. Довгань А.М. Потапова Н.А.
3.4	Осуществление кадровыми службами органов местного самоуправления комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению	постоянно	Тимошенко И.Л. Дениченко В.В. Довгань А.М. Потапова Н.А.

	ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции		
Задача 4. Обеспечение открытости, доступности для населения деятельности органов местного самоуправления, укрепление их связи с гражданским обществом, стимулирование антикоррупционной активности общественности			
4.1	Наполнение и поддержка актуальности материалов раздела «Противодействие коррупции» на официальных сайтах органов местного самоуправления городского округа Стрежевой, органов Администрации городского округа Стрежевой, муниципальных учреждений	постоянно	Тимошенко И.Л. Дениченко В.В. Довгань А.М. Потапова Н.А.
4.2	Организация работы телефонов доверия, горячих линий, интерактивных сервисов на официальных сайтах, позволяющих пользователям сообщать о фактах коррупции	постоянно	Тимошенко И.Л. Дениченко В.В. Довгань А.М. Потапова Н.А.
4.4	Организация работы по проведению мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, с обобщением и рассмотрением его результатов на заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	ежегодно	Тимошенко И.Л. Дениченко В.В. Довгань А.М. Потапова Н.А.
4.5	Подготовка отчета о ходе выполнения мероприятий Плана и размещение его на официальном сайте	ежегодно	Тимошенко И.Л. Дениченко В.В. Довгань А.М. Потапова Н.А.
Задача 5. Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд			
5.1	Реализация мер, способствующих снижению уровня коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, в том числе проведение мероприятий по обеспечению открытости и доступности осуществляемых закупок, а также реализация мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок	ежегодно	Дениченко В.В. Воробьева Т.А. Гудко Д.А. Довгань А.М. Потапова Н.А.