



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2016

№1028

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа
Стрежевой от 21.12.2015 № 917

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского округа Стрежевой от 21.12.2015 № 917 «Об утверждении Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и Порядка финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями»:

1.1. в преамбуле слова «с пунктами 3 и 4 статьи 69.2» заменить словами «со статьей 69.2»;

1.2. В Порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, утвержденном указанным постановлением (приложение 1):

- пункт 1 дополнить словами «, а также определяет правила осуществления контроля за выполнением муниципального задания»;

- пункт 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Муниципальное задание формируется с учетом результатов оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг, оказываемых муниципальными учреждениями, на очередной финансовый год и плановый период, проводимой в порядке и сроки, установленные постановлением Администрации городского округа Стрежевой.»;

- подпункт 5) пункта 7 изложить в редакции:

«5) в иных случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами городского округа Стрежевой.»;

- пункт 10 признать утратившим силу;

- пункт 11 изложить в редакции:

«11. Мониторинг и контроль за выполнением муниципальными учреждениями муниципальных заданий осуществляется в соответствии с Порядком проведения мониторинга и контроля выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг, утвержденным постановлением Администрации городского округа Стрежевой, с учетом положений настоящего пункта.

Уполномоченные органы осуществляют контроль за выполнением муниципального задания муниципальными учреждениями посредством проведения ежеквартального и ежегодного мониторинга выполнения муниципального задания (далее - ежеквартальный и ежегодный мониторинг).

Ежеквартальный мониторинг за выполнением муниципального задания осуществляется уполномоченными органами в течение финансового года ежеквартально по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября текущего финансового года нарастающим итогом с начала года, посредством сравнения плановых показателей объема и качества услуг с фактическими значениями, достигнутыми учреждением.

По итогам проведенного мониторинга составляется ежеквартальный отчет об исполнении муниципального задания по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Уполномоченные органы ежеквартально до 20 числа месяца следующего за отчетным кварталом предоставляют отчеты, указанные в абзаце 4 настоящего пункта, в Финансовое управление Администрации городского округа Стрежевой для сведения.

Ежегодный мониторинг осуществляется путем подготовки годового отчета об исполнении муниципального задания.

Годовой отчет об исполнении муниципального задания формируется муниципальным учреждением по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и направляется в уполномоченный орган в срок до 20 февраля года, следующего за отчетным.

Годовой отчет подписывается руководителем уполномоченного органа не позднее 01 марта года, следующего за отчетным, после проверки достоверности содержащихся в нем данных, и представляется в Финансовое управление Администрации городского округа Стрежевой для сведения не позднее 15 марта года, следующего за отчетным.

До 1 декабря текущего финансового года муниципальные учреждения формируют и представляют в уполномоченный орган предварительный отчет об исполнении муниципального задания по форме годового отчета об исполнении муниципального задания исходя из фактических данных об исполнении муниципального задания по итогам десяти месяцев и ожидаемого исполнения за год.»;

1.3. В Порядке финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, утвержденном указанным постановлением (приложение 2):

- абзац 1 пункта 10 изложить в редакции:

«Значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, значения базового норматива на очередной финансовый год и плановый период утверждаются уполномоченным органом ежегодно не позднее 31 декабря.»;

- абзац второй пункта 19 после слов «ответственность сторон Соглашения» дополнить словами «с учетом требований настоящего Порядка»;

- дополнить пунктом 19-1 следующего содержания:

«19-1. Субсидия перечисляется ежемесячно в объемах, определяемых уполномоченным органом при заключении Соглашения, исходя из обоснованной потребности учреждения.

По решению уполномоченного органа объем перечисляемой субсидии может быть изменен на основании мотивированного обращения учреждения с учетом сложившихся остатков средств субсидии за предыдущие месяцы текущего года с внесением соответствующих изменений в Соглашение.

Перечисление субсидии в декабре осуществляется не позднее двух рабочих дней со дня представления учреждением предварительного отчета об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год (далее - предварительный отчет) при условии выполнения значений показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (работы).

В случае если по данным предварительного отчета будет установлено невыполнение значений показателей, характеризующих объем муниципальной услуги (работы), уполномоченный орган пропорционально невыполненным значениям показателей (исходя из установленных нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (затрат на выполнение работы):

- уменьшает объем субсидии в декабре текущего года;

обеспечивает возврат до конца финансового года в местный бюджет средств субсидии, перечисленных в предыдущие месяцы текущего финансового года, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.»;

- дополнить пунктами 21, 22 следующего содержания:

«21. Если по данным годового отчета об исполнении муниципального задания будут установлены факты невыполнения учреждением показателей, характеризующих объем муниципальных услуг или работ, не учтенные в предварительном отчете об исполнении муниципального задания, уполномоченный орган в срок до 1 мая года, следующего за отчетным, обязан уменьшить объем субсидии на текущий финансовый год пропорционально невыполненным значениям показателей либо увеличить объем муниципального задания (в пределах затрат на невыполненные значения показателей) на текущий финансовый год без увеличения объема субсидии.

22. Сведения о выполнении муниципальных заданий, об остатках средств субсидий на лицевых счетах муниципальных учреждений, о возврате средств субсидий в местный бюджет учитываются при планировании объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение муниципальных заданий на очередной финансовый год и плановый период.».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2017 года.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления: <http://admstrj.tomsk.ru>.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по экономике и финансам, начальника Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой Дениченко В.В.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

II. Исполнение муниципального задания в части оказания муниципальных работ

1. Выполнение муниципальной работы _____

(Указывается наименование муниципальной работы)

2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

2.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы³:

№ п/п	Содержание муниципальной услуги	Условия оказания муниципальной услуги	Показатели, характеризующие качество муниципальной работы						
			наименование показателя	единица измерения	значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	фактическое значение за отчетный финансовый год	отклонение, в % (гр. 7 / гр. 6 x 100)	допустимое отклонение ¹	причины отклонений ²
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

2.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

№ п/п	Содержание муниципальной услуги	Условия оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий объем муниципальной работы						
			наименование показателя	единица измерения	значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	фактическое значение за отчетный финансовый год	отклонение, в % (гр. 7 / гр. 6 x 100)	допустимое отклонение ¹	причины отклонений ²
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

1. Отклонение, при котором муниципальное задание считается выполненным (устанавливается в соответствующем муниципальном задании).
2. Описываются причины отклонений, полученных сверх отклонений, при которых муниципальное задание считается выполненным.
3. Заполняется при наличии в муниципальном задании показателей качества для работы.