



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2016

№ 948

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа  
Стрежевой от 19.03.2013 № 204

В целях приведения муниципального правового акта в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского округа Стрежевой от 19.03.2013 № 204 (в редакции от 13.05.2016 № 376) «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача гражданами приватизированных жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности и свободных от обязательств третьих лиц, в муниципальную собственность и заключение с этими гражданами договоров социального найма»:

1.1. Абзац одиннадцатый пункта 4.1. Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Передача гражданами приватизированных жилых помещений, принадлежащих им на праве собственности и свободных от обязательств третьих лиц, в муниципальную собственность и заключение с этими гражданами договоров социального найма», утвержденный указанным постановлением, (далее – Административный регламент) исключить.

1.2. В абзаце первом пункта 4.4. Административного регламента слова «Портала государственных и муниципальных услуг Томской области,» исключить.

1.3. В абзаце втором пункта 4.4. Административного регламента слова «и региональном порталах» заменить словами «портале».

1.4. В абзаце 2 пункта 4.5. Административного регламента слова «и региональном портале» исключить.

1.5. Пункт 10.1 Административного регламента изложить в редакции:

«10.1. Для принятия на учет граждан представляет в Орган с заявлением о предоставлении муниципальной услуги (приложение 1 к регламенту) следующие документы:

- 1) копия договора передачи жилого помещения в собственность гражданина;
- 2) копия свидетельства (свидетельств) о государственной регистрации права собственности на приватизированное жилое помещение (при наличии);
- 3) выписка из технического паспорта бюро технической инвентаризации с поэтажным планом (при наличии) и экспликацией;

1.6. Пункт 10.2 изложить в редакции:

«10.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги:

- 1) выписка из Единого государственного реестра недвижимости в отношении приватизированного жилого помещения;
- 2) копия финансового лицевого счета;
- 3) справка налогового органа об отсутствии у собственника (собственников) приватизированного жилого помещения задолженности по налогу на имущество физических лиц в отношении приватизированного жилого помещения;
- 4) документы, подтверждающие отсутствие в отношении приватизированного жилого помещения задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг;
- 5) решение органов опеки и попечительства о даче согласия (разрешения) на передачу в муниципальную собственность приватизированного жилого помещения в случаях, если собственником жилого помещения являются несовершеннолетние, а также совершеннолетние граждане, ограниченные судом в дееспособности.

Гражданин вправе представить указанные документы по собственной инициативе.»

1.7. Пункт 11 Административного регламента изложить в редакции:

«11. Орган не вправе требовать от заявителя:

1) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы (органы местного самоуправления) и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденный решением Думы городского округа Стрежевой от 10.10.2011 № 127 «Об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией городского округа Стрежевой и ее органами».

2) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

3) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов.»

1.8. Пункт 13 Административного регламента изложить в редакции:

«13. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги:

- документы, подтверждающие отсутствие в отношении приватизированного жилого помещения задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг».

1.9. Абзац седьмой пункта 17 Административного регламента исключить.

1.10. В абзаце 10 пункта 17 Административного регламента слова «и регионального порталов» заменить словами «портала».

1.11. В пункте 19.4 Административного регламента слова «Портала государственных и муниципальных услуг Томской области,» исключить.

1.12. В пункте 22.1. Административного регламента слова «Портале государственных и муниципальных услуг Томской области,» исключить.

1.13. В пункте 22.2. Административного регламента слова «Портале государственных и муниципальных услуг Томской области,» исключить.

1.14. В подпункте «б» пункта 22.3. Административного регламента слова «портала государственных и муниципальных услуг (функций) Томской области (без использования электронных носителей)» исключить;

1.15. В последнем абзаце пункта 22.3. Административного регламента слова «, регионального Портала государственных и муниципальных услуг Томской области,» исключить.

1.16. В пункте 22.4. Административного регламента слова «Портал государственных и муниципальных услуг Томской области,» исключить.

1.17. В пункте 22.5 Административного регламента слова «, региональном Портале государственных и муниципальных услуг Томской области» исключить.

1.18. В абзаце втором пункта 22.7. Административного регламента слова «Томской области» заменить словами «(функций)».

1.19. Абзац шестой пункта 23.1 Административного регламента исключить.

1.20. В пункте 23.2 Административного регламента слова «Портале государственных и муниципальных услуг Томской области,» исключить.

1.21. В подпункте 1 пункта 24.2. Административного регламента слова «Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «Единого государственного реестра недвижимости».

1.22. Пункт 24.2. Административного регламента дополнить пунктами 3,4,5 следующего содержания:

«3) копия финансового лицевого счета;

4) документы, подтверждающие отсутствие в отношении приватизированного жилого помещения задолженности по оплате жилищно-коммунальных услуг;

5) решение органов опеки и попечительства о даче согласия (разрешения) на передачу в муниципальную собственность приватизированного жилого помещения в случаях, если собственником жилого помещения являются несовершеннолетние, а также совершеннолетние граждане, ограниченные судом в дееспособности.»

1.23. В пункте 24.6. слова «Срок ожидания ответа - в течение пяти рабочих дней.» исключить.

1.24. Пункт 24.7. Административного регламента изложить в редакции:

«24.7. Представленные в Администрацию городского округа Стрежевой документы и информация передаются специалисту, ответственному за предоставление муниципальной услуги, в день поступления документов.»

1.25. В пункте 28.1. Административного регламента слова «свидетельства о праве собственности муниципального образования на переданное жилое помещение» заменить словами «выписки из Единого государственного реестра недвижимости».

1.26. В пункте 28.7 Административного регламента слова «свидетельства о праве собственности муниципального образования» заменить словами «выписки из Единого государственного реестра недвижимости».

1.27. В подпункте 2 пункта 35 Административного регламента слова «, либо регионального портала государственных и муниципальных услуг» исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2017.

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по социальной политике Салмина В.В.

Павлова

Разослать: Администрация, отдел жилищной политики, Правовое управление, Финансовое управление

