

Решение Думы городского округа Стрежевой от 13.02.2008 №334
«Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городском округе
Стрежевой» (в редакции от 06.03.2012 №177, от 12.02.2015 №609, от 21.08.2015
№ 671, от 11.11.2015 №27, от 01.02.2017 №189,
от 14.05.2018 №342, от 25.03.2020 № 562)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 18 Устава городского округа Стрежевой, в целях обеспечения прав граждан на осуществление местного самоуправления, участие в решении вопросов местного значения

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о публичных слушаниях в городском округе Стрежевой согласно приложению.
2. Признать утратившими силу решения Думы городского округа Стрежевой:
 - от 07.12.2005 № 16 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях в городском округе Стрежевой»;
 - от 17.05.2006 № 108 «О внесении дополнений в Положение о публичных слушаниях в городском округе Стрежевой».
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Северная звезда».

Председатель Думы городского округа

Мэр городского округа Стрежевой

_____ В.М. Харахорин

_____ А.В. Трошин

Приложение к решению Думы городского округа
Стрежевой от 13.02.2008 №334
(в редакции от 06.03.2012 №177, от
12.02.2015 №609 от 21.08.2015 №671, от
11.11.2015 №27, от 01.02.2017 №189, от
14.05.2018 №342, от 25.03.2020 №562)

ПОЛОЖЕНИЕ о публичных слушаниях в городском округе Стрежевой

Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Стрежевой и устанавливает порядок организации и проведения публичных слушаний в городском округе Стрежевой.

1. Основные понятия

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

Публичные слушания – форма реализации права населения городского округа Стрежевой (далее - население) на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления городского округа Стрежевой посредством публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов городского округа Стрежевой и других общественно значимых вопросов.

Представитель общественности – физическое лицо (группа лиц) или юридическое лицо, за исключением лиц, принимающих решение по обсуждаемой проблеме в силу служебных обязанностей, лиц, представляющих органы местного самоуправления городского округа Стрежевой (далее - органы местного самоуправления) и органы государственной власти, а также лиц, участвующих в деятельности органов местного самоуправления на основании возмездных договоров.

Организационный комитет – коллегиальный орган, сформированный из представителей инициатора публичных слушаний и должностных лиц органов местного самоуправления, осуществляющий организацию и проведение публичных слушаний.

Эксперт публичных слушаний – участник публичных слушаний, представивший в Организационный комитет предложения или замечания по вопросам публичных слушаний в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением, и принимающий участие в прениях для их аргументации.

Участники публичных слушаний – жители города Стрежевого, представители органов местного самоуправления, представители средств массовой информации, представители организаций города Стрежевого, присутствующие на публичных слушаниях.

2. Цели проведения публичных слушаний

Публичные слушания проводятся в целях:

- информирования населения и органов местного самоуправления о фактах и существующих мнениях по вопросам публичных слушаний;

- выявления общественного мнения по вопросам, выносимым на публичные слушания;

- осуществления взаимодействия и сотрудничества органов местного самоуправления с населением;

- подготовки предложений и рекомендаций по вопросам публичных слушаний;
- оказания влияния населения на принятие решений органами местного самоуправления.

3. Вопросы, выносимые на публичные слушания

3.1. Публичные слушания проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения. Решения, принятые на публичных слушаниях, носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

3.2. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

3.2.1. проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

3.2.2. проект местного бюджета и отчет об исполнении местного бюджета;

3.2.3. проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

3.2.4. вопросы о преобразовании городского округа Стрежевой, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения городского округа, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

4. Инициаторы публичных слушаний

4.1. Инициаторами публичных слушаний могут являться:

4.1.1. Инициативная группа жителей городского округа Стрежевой численностью не менее 50 человек;

4.1.2. Собрание (конференция) граждан территориального общественного самоуправления;

4.1.3. Юридические лица;

4.1.4. Дума городского округа Стрежевой;

4.1.5. Мэр городского округа Стрежевой.

4.2. Публичные слушания, за исключением публичных слушаний, проводимых по инициативе Думы городского округа Стрежевой, Мэра городского округа Стрежевой, назначаются на основании ходатайства инициатора публичных слушаний, поданного в Думу городского округа Стрежевой.

4.3. В ходатайстве о проведении публичных слушаний указываются:

- наименование, юридический адрес, фамилия, имя, отчество руководителя организации – заявителя; фамилия, имя, отчество, адрес физического лица – заявителя/представителя инициативной группы жителей;

- вопрос, выносимый на публичные слушания;

- обоснование общественной значимости вопроса, выносимого на публичные слушания;

- предлагаемый инициаторами публичных слушаний состав Организационного комитета.

Ходатайство юридического лица заверяется печатью (при наличии печати) и подписью руководителя.

При подаче ходатайства Инициативной группой жителей городского округа Стрежевой к ходатайству прилагается список инициативной группы жителей, содержащий фамилию, имя, отчество, адрес и личную подпись лиц, входящих в инициативную группу жителей.

4.4. К Ходатайству о проведении публичных слушаний инициатор публичных слушаний может приложить проект муниципального правового акта по вопросу публичных слушаний.

5. Назначение публичных слушаний

5.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе лиц, указанных в подпунктах 4.1.1 – 4.1.4 настоящего Положения, назначаются решением Думы городского округа Стрежевой. Публичные слушания, проводимые по инициативе Мэра городского округа Стрежевой, назначаются постановлением Мэра городского округа Стрежевой.

5.2. Ходатайство о назначении публичных слушаний, рассматривается Думой городского округа Стрежевой на очередном собрании в соответствии с регламентом Думы городского округа Стрежевой.

5.3. Дума городского округа Стрежевой вправе отказать в удовлетворении ходатайства о проведении публичных слушаний в случае, если:

- вопрос, выносимый заявителем на публичные слушания, не относится к вопросам местного значения городского округа Стрежевой;
- недостаточно обоснованна общественная значимость вопроса;
- ходатайство не соответствует требованиям, установленным пунктом 4.3 Настоящего Положения.

5.4. Публичные слушания проводятся не позднее шестидесяти дней со дня принятия решения (постановления) о назначении публичных слушаний, если иное не установлено настоящим Положением. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации, а также размещается на официальном сайте органов местного самоуправления.

5.5. В решении (постановлении) о назначении публичных слушаний указывается:

- тема публичных слушаний;
- дата проведения публичных слушаний;
- порядок учета предложений и рекомендаций по вопросам публичных слушаний.

6. Подготовка к публичным слушаниям

6.1. Не позднее 6 дней с момента назначения публичных слушаний постановлением Мэра городского округа утверждается состав Организационного комитета по проведению публичных слушаний и ответственное структурное подразделение Администрации городского округа Стрежевой, которое осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Организационного комитета.

6.2. Первое заседание Организационного комитета по проведению публичных слушаний (далее – Организационного комитета) проводится не позднее 10 дней с момента назначения публичных слушаний.

На первом заседании члены Организационного комитета:

- избирают из числа инициаторов данных публичных слушаний председателя и секретаря Организационного комитета;
- утверждают график подготовки и проведения публичных слушаний;

- определяет перечень конкретных вопросов, выносимых на обсуждение по теме публичных слушаний и согласовывают проект муниципального правового акта;

- разрабатывают проект муниципального правового акта в случае, если он не был внесен инициатором публичных слушаний;

- решают иные вопросы, включенные в повестку заседания Организационного комитета.

6.3. Организационный комитет не позднее 6 дней со дня проведения первого заседания обеспечивает публикацию темы, перечня вопросов публичных слушаний и проекта муниципального правового акта в средствах массовой информации, а также обеспечивает размещение данной информации на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа.

Одновременно Организационный комитет публикует информацию об инициаторах, дате, месте проведения, теме публичных слушаний, вопросах, выносимых на обсуждение, сроках и форме приема предложений и замечаний, письменных заявок о выступлении по теме публичных слушаний, а так же контактный телефон для получения информации.

6.4. Предложения и замечания к проекту муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания, принимаются в письменном виде в течение 24 дней с момента опубликования проекта в средствах массовой информации и/или размещения на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой. Предложения и замечания регистрируются Организационным комитетом.

Предложения и замечания к проекту муниципального правового акта, вынесенного на публичные слушания должны:

- относиться к вопросу, выносимому на публичные слушания, соответствовать действующему законодательству Российской Федерации, не содержать юридических коллизий и коррупционных факторов;

- содержать предлагаемую формулировку в проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания;

- содержать обоснование предлагаемых изменений в текст муниципального правового акта и / или замечания к тексту предложенной в проекте формулировки.

6.5. Организационный комитет:

- рассматривает поступившие предложения и замечания к проекту муниципального правового акта;

- организует подготовку проекта итогового документа, состоящего из рекомендаций инициатора публичных слушаний, рекомендаций и предложений, поступивших по каждому из вопросов, выносимых на публичные слушания;

- составляет список экспертов публичных слушаний, представивших предложения и замечания в соответствии с пунктом 6.4 настоящего Положения;

- уведомляет экспертов об участии в публичных слушаниях с указанием необходимых данных о дате, месте и времени их проведения;

- назначает ведущего и секретаря для ведения публичных слушаний и составления протокола

7. Проведение публичных слушаний

7.1. Организационный комитет обеспечивает размещение проекта итогового документа на официальном сайте органов местного самоуправления за 4 рабочих дня до дня проведения публичных слушаний.

Перед началом проведения публичных слушаний Организационный комитет организует регистрацию его участников и обеспечивает возможность ознакомления с проектом итогового документа.

7.2. Ведущий публичных слушаний открывает собрание и оглашает тему публичных слушаний, инициаторов его проведения, представляет себя и секретаря публичных слушаний.

7.3. Время выступления экспертов определяется голосованием участников публичных слушаний, исходя из количества выступающих и времени, отведенного для проведения публичных слушаний, но не может быть более 15 минут на одно выступление.

В случае не поступления в Организационный комитет предложений и замечаний по теме публичных слушаний, с докладом по теме публичных слушаний выступает инициатор публичных слушаний, либо его представитель.

7.4. Для организации прений ведущий объявляет вопрос, по которому проводится обсуждение, и предоставляет слово экспертам для аргументации своей позиции в порядке размещения предложений в проекте итогового документа.

7.5. По окончании выступления эксперта (или по истечении предоставленного времени) ведущий дает возможность участникам публичных слушаний задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам эксперта и предоставляет дополнительное время для ответов на вопросы. Время ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления эксперта.

7.6. Участники публичных слушаний, желающие выступить по вопросам, вынесенных на публичные слушания, не позднее 3 рабочих дней до дня проведения публичных слушаний представляют в Организационный комитет заявку в письменной форме для ее регистрации.

Очередность выступлений участников публичных слушаний определяется соответственно времени подачи заявок. Время выступления составляет не более 5 минут.

7.7. Эксперты вправе снять свои предложения или замечания и (или) присоединиться к предложениям или замечаниям, выдвинутым другими экспертами публичных слушаний. Решения экспертов об изменении их позиции по рассматриваемому вопросу отражается в протоколе публичных слушаний и итоговом документе публичных слушаний.

7.8. После окончания выступлений экспертов по каждому вопросу повестки публичных слушаний ведущий обращается к экспертам с вопросом о возможном изменении их позиции по итогам проведенного обсуждения. Все изменения позиций экспертов отражаются в протоколе публичных слушаний.

7.9. После окончания прений по всем вопросам публичных слушаний ведущий предоставляет слово секретарю для уточнения предложений и замечаний, оставшихся в итоговом документе после рассмотрения всех вопросов публичных слушаний.

7.10. Итоговый документ публичных слушаний считается принятым, если за него проголосовало большинство (более половины) участников публичных слушаний.

8. Публикация материалов публичных слушаний и учет их результатов при принятии решений органами местного самоуправления

8.1. По истечении 8 дней с момента окончания публичных слушаний итоговый документ публичных слушаний передается Организационным комитетом в орган местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие муниципального правового акта по теме публичных слушаний.

8.2. В течение 10 дней с момента окончания публичных слушаний Организационный комитет обеспечивает публикацию итогового документа,

включая мотивированное обоснование принятых решений, в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления.

8.3. В течение 14 дней с момента окончания публичных слушаний Организационный комитет направляет в орган местного самоуправления, назначивший публичные слушания, отчет о работе Организационного комитета, протоколы заседаний Организационного комитета, материалы, связанные с проведением публичных слушаний.

8.4. Проект муниципального правового акта по теме публичных слушаний и итоговый документ публичных слушаний рассматриваются на очередном собрании Думы городского округа Стрежевой, либо другим органом местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие муниципального правового акта.

8.5. Решение (постановление), принятое органом местного самоуправления по проекту муниципального правового акта по теме публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

9. Особенности проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета и отчета об исполнении местного бюджета

9.1. При проведении публичных слушаний по проекту местного бюджета и отчета об исполнении местного бюджета сроки, установленные настоящим Положением, сокращаются вдвое, за исключением сроков, установленных настоящей статьей.

9.2. Должностные лица, ответственные за организацию и проведение публичных слушаний по проекту местного бюджета и отчета об исполнении местного бюджета обязаны обеспечить заблаговременное ознакомление населения с проектом местного бюджета и отчетом об исполнении местного бюджета. Ознакомление населения с проектом местного бюджета и отчетом об исполнении местного бюджета может осуществляться путем их опубликования в средствах массовой информации, опубликования на официальном сайте органов местного самоуправления, направления в библиотеки города, размещения в общественно доступных местах, размещения на информационном стенде в Администрации городского округа Стрежевой.

9.3. Публичные слушания по проекту местного бюджета и отчета об исполнении местного бюджета организуются и проводятся постоянно действующим Организационным комитетом. Состав постоянно действующего Организационного комитета по проведению публичных слушаний по проекту местного бюджета и отчета об исполнении местного бюджета, Положение о нем утверждается постановлением Мэра городского округа.

9.4. В случае не поступления в Организационный комитет предложений и (или) замечаний по проекту местного бюджета и (или) отчета об исполнении местного бюджета с докладом о проекте местного бюджета и (или) отчета об исполнении местного бюджета выступает должностное лицо Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой.

9.5. Итоговый документ публичных слушаний по проекту местного бюджета и отчета об исполнении местного бюджета подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в течение 10 дней с момента окончания публичных слушаний.

10. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ВОПРОСАМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

10.1. Настоящее Положение не регулирует процедуру проведения публичных слушаний по проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства на территории городского округа Стрежевой.