

Решение Думы городского округа от 03.08.2011 №89 «Об утверждении Устава Муниципального казенного учреждения Финансовое управление Администрации городского округа Стрежевой» (в редакции от 03.05.2012 №202, от 21.05.2014 №507, от 01.06.2016 №111, от 09.11.2016 №161)

В соответствии с пунктом 3 статьи 41 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 11 статьи 33 Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», пунктом 33 статьи 32 Устава городского округа Стрежевой, в целях приведения муниципальных правовых актов городского округа Стрежевой в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

### **ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемый Устав Муниципального казенного учреждения Финансовое управление Администрации городского округа Стрежевой.

2. Признать утратившими силу решения Думы городского округа Стрежевой:

- от 19.12.2007 № 320 «Об утверждении Положения о Финансовом управлении Администрации городского округа Стрежевой (новая редакция)»;

- от 06.08.2008 № 408 «О внесении изменений в Положение о Финансовом управлении Администрации городского округа Стрежевой»;

- от 04.03.2009 № 461 «О внесении изменений в Положение о Финансовом управлении Администрации городского округа Стрежевой».

3. Заместителю Мэра городского округа по экономике и финансам, начальнику Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой обеспечить государственную регистрацию изменений, вносимых в учредительные документы в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации № 5 по Томской области.

Председатель Думы городского округа

Мэр городского округа Стрежевой

\_\_\_\_\_ М.Н.Шевелева

\_\_\_\_\_ В.М.Харахорин

УТВЕРЖДЕНО  
решением Думы городского  
округа Стрежевой  
от 03.08.2011 № 89  
(в редакции от 03.05.2012  
№202, от 21.05.2014 №507, от  
01.06.2016 №111)

**УСТАВ**  
**Муниципального казенного учреждения**  
**Финансовое управление Администрации городского округа Стрежевой**

1. Общие положения

1. Муниципальное казенное учреждение Финансовое управление Администрации городского округа Стрежевой (далее – Финансовое управление) создано в соответствии с постановлением Администрации городского округа Стрежевой от 30.11.2010 № 788 «О создании муниципальных казенных учреждений городского округа Стрежевой путем изменения типа муниципальных учреждений».

Финансовое управление является финансовым органом Администрации городского округа Стрежевой, обладающим бюджетными полномочиями.

2. Финансовое управление руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации и Томской области, муниципальными правовыми актами Думы городского округа Стрежевой (далее – Дума городского округа), постановлениями Мэра городского округа Стрежевой (далее – Мэр городского округа), постановлениями и распоряжениями Администрации городского округа Стрежевой и настоящим Уставом.

3. Учредителем и Собственником имущества Финансового управления является Муниципальное образование городской округ Стрежевой. Функции и полномочия Учредителя и Собственника имущества Финансового управления осуществляет Администрация городского округа Стрежевой (далее – Администрация городского округа и (или) Учредитель).

4. Полное наименование Финансового управления: Муниципальное казенное учреждение Финансовое управление Администрации городского округа Стрежевой.

Сокращенное наименование: Финансовое управление Администрации городского округа Стрежевой.

5. Финансовое управление является юридическим лицом в форме муниципального казенного учреждения, имеет печать с изображением герба города Стрежевого со своим наименованием и печать с изображением Государственного герба Российской Федерации со своим наименованием для исполнения отдельных государственных полномочий, штампы и бланки, лицевые счета, обособленное имущество, бюджетную смету расходов, выступает истцом и ответчиком в судах в пределах своей компетенции.

6. Финансовое управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Томской области, органами местного самоуправления городского округа Стрежевой, общественными объединениями и иными организациями.

7. Место нахождения Финансового управления: 636780, Россия, Томская область, город Стрежевой, улица Ермакова, 46 – А.

Почтовый адрес: 636780, Россия, Томская область, город Стрежевой, улица Ермакова, 46– А.

8. Финансовое управление создано без ограничения срока деятельности.

## 2. Предмет, цели деятельности и полномочия Финансового управления

9. Предметом деятельности Финансового управления является формирование, исполнение местного бюджета городского округа Стрежевой (далее – местный бюджет) и контроль за исполнением данного бюджета.

10. Цели деятельности Финансового управления определяются выполнением Финансовым управлением следующих полномочий:

10.1. вносит Мэру городского округа проекты решений Думы городского округа, муниципальных правовых актов Мэра городского округа и Администрации городского округа и иные документы, по которым требуется решение Мэра городского округа и (или) Администрации городского округа, по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения Финансового управления, а также проект плана работы и прогнозные показатели деятельности Финансового управления;

10.2. реализует во взаимодействии с соответствующими органами местного самоуправления городского округа Стрежевой на территории городского округа Стрежевой основные направления единой финансовой политики путем формирования и исполнения местного бюджета;

10.3. осуществляет во взаимодействии с соответствующими органами местного самоуправления городского округа Стрежевой достижение оптимальных пропорций доходной и расходной частей местного бюджета и обеспечение активного воздействия территориальных финансов на социально-экономическое развитие городского округа Стрежевой, эффективность хозяйствования;

10.4. осуществляет во взаимодействии с соответствующими органами местного самоуправления городского округа Стрежевой меры по развитию финансового рынка городского округа Стрежевой;

10.5. осуществляет во взаимодействии с соответствующими органами местного самоуправления городского округа Стрежевой концентрацию финансовых ресурсов на приоритетных направлениях социально-экономического развития городского округа Стрежевой, целевое финансирование программ городского округа Стрежевой;

10.6. осуществляет непосредственное составление проекта местного бюджета;

10.7. представляет проект местного бюджета с необходимыми документами и материалами Мэру городского округа для внесения в Думу городского округа;

10.8. осуществляет методологическое руководство в области составления и исполнения местного бюджета;

10.9. ведет реестр расходных обязательств городского округа Стрежевой в порядке, установленном Администрацией городского округа;

10.10. ведет муниципальную долговую книгу городского округа Стрежевой;

10.11. составляет, утверждает и ведет сводную бюджетную роспись местного бюджета;

10.12. составляет и ведет кассовый план местного бюджета;

10.13. осуществляет открытие и ведение лицевых счетов для муниципальных бюджетных (казенных, автономных) учреждений;

10.14. составляет бюджетную отчетность городского округа Стрежевой;

10.15. предоставляет бюджетную отчетность в Администрацию городского округа, а также в Департамент финансов Томской области;

10.16. заключает от имени городского округа Стрежевой на основании распоряжений Администрации городского округа договоры о предоставлении бюджетных кредитов, договоры о получении кредитов от кредитных организаций,

бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы городского округа о местном бюджете;

10.17. выполняет функций эмитента муниципальных ценных бумаг городского округа Стрежевой;

10.18. участвует в разработке прогнозов социально-экономического развития городского округа Стрежевой, мероприятий по финансовому оздоровлению и структурной перестройке экономики городского округа Стрежевой, в подготовке предложений по улучшению состояния расчетов и платежей, в проведении инвестиционной политики;

10.19. участвует в формировании и осуществлении единой финансовой, бюджетной, налоговой политики и политики цен в городском округе Стрежевой;

10.20. проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям (распорядителям) и получателям средств местного бюджета;

10.21. доводит до главных распорядителей средств местного бюджета бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств;

10.22. разрабатывает программу муниципальных внутренних заимствований и реализует ее в установленном порядке от имени городского округа Стрежевой;

10.23. разрабатывает программу муниципальных гарантий;

10.24. разрабатывает программу предоставления бюджетных кредитов;

10.25. разрабатывает условия выпуска и размещения муниципальных ценных бумаг городского округа Стрежевой;

10.26. организует исполнение местного бюджета и исполняет местный бюджет;

10.27. устанавливает порядок исполнения местного бюджета по расходам;

10.28. устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

10.29. устанавливает методику планирования бюджетных ассигнований;

10.30. устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета, кассового плана исполнения местного бюджета, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана;

10.31. устанавливает порядок ведения сводного реестра главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, главных администраторов и администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета;

10.32. устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств муниципальных казенных учреждений;

10.33. устанавливает порядок санкционирования расходов муниципальных бюджетных (автономных) учреждений, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

10.34. устанавливает порядок взыскания неиспользованных остатков средств, полученных муниципальными бюджетными (автономными) учреждениями в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и пунктом 1 статьи 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при отсутствии потребности в направлении их на те же цели;

10.35. устанавливает порядок проведения Финансовым управлением кассовых выплат за счет средств муниципальных бюджетных (автономных) учреждений от имени и по поручению указанных учреждений в пределах остатка средств, им поступивших;

10.36. устанавливает порядок исполнения местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета, а также порядок санкционирования оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

10.37. устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года;

10.38. устанавливает порядок завершения операций по исполнению местного бюджета городского округа Стрежевой в текущем финансовом году;

10.39. осуществляет проверку финансового состояния юридических лиц - получателей бюджетных кредитов, гарантов или поручителей, принципала и ликвидности (надежности) предоставляемого обеспечения исполнения обязательств принципала, которые могут возникнуть в будущем в связи с предъявлением гарантом, исполнившим в полном объеме или в какой-либо части обязательства по гарантии, регрессных требований к принципалу;

10.40. устанавливает порядок оценки надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства в качестве способов обеспечения исполнения обязательств по возврату бюджетного кредита, уплате процентов и (или) иных платежей, предусмотренных законом и (или) договором;

10.41. устанавливает порядок анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии;

10.42. ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям;

10.43. исполняет судебные акты по искам к городскому округу Стрежевой в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации;

10.44. ведет учет и осуществляет хранение исполнительных и иных документов, связанных с их исполнением, по искам к городскому округу Стрежевой о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления городского округа Стрежевой либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок;

10.45. устанавливает порядок ведения учета и осуществления хранения исполнительных документов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам муниципальных казенных учреждений, и иных документов, связанных с их исполнением;

10.46. составляет и представляет отчет о кассовом исполнении местного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

10.47. устанавливает порядок, сроки предоставления в Финансовое управление Администрации городского округа бюджетной отчетности;

10.48. устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов муниципальных бюджетных (казенных, автономных) учреждений;

10.49. осуществляет предварительный и текущий контроль за ведением операций с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств, других участников бюджетного процесса;

10.50. ведет реестр источников доходов местного бюджета;

10.51. устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

10.52. утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются органы местного самоуправления городского округа Стрежевой и (или) находящиеся в их ведении казенные учреждения;

10.53. подготавливает предложения и реализует меры, направленные на повышение эффективности расходования бюджетных средств и оптимизацию расходов местного бюджета, по совершенствованию структуры Администрации городского округа;

10.54. осуществляет функции распорядителя и получателя средств местного бюджета, предусмотренных на содержание Финансового управления и реализацию возложенных на Финансовое управление полномочий;

10.55. обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

10.56. организует профессиональную подготовку работников Финансового управления, их переподготовку, повышение квалификации и стажировку;

10.57. осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Финансового управления;

10.58. осуществляет контроль за своевременностью и полнотой внесения арендной платы (неналоговый доход местного бюджета) за владение и пользование движимым и недвижимым муниципальным имуществом, в том числе земельными участками на основании заключенных договоров аренды, арендодателем по которым выступает Муниципальное образование городской округ Стрежевой, в лице исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления Администрации городского округа Стрежевой;

10.59. от имени и в интересах Муниципального образования городской округ Стрежевой принимает меры, направленные на принудительное взыскание образовавшейся перед бюджетом городского округа Стрежевой задолженности (неналоговый доход местного бюджета) по арендной плате за владение и пользование движимым и недвижимым муниципальным имуществом, в том числе земельными участками, по договорам купли продажи муниципального имущества (выкупная цена), неустоек за неисполнение/несвоевременное исполнение обязательств, неосновательного обогащения, процентов за пользование чужими денежными средствами, а также стоимости ущерба, причиненного муниципальному имуществу, в том числе в результате дорожно-транспортных происшествий;

10.60. Осуществляет от имени и в интересах Муниципального образования городской округ Стрежевой представительство в судах и правоохранительных органах в соответствии с выданной доверенностью;

10.61. устанавливает порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

10.62. устанавливает перечень и коды целевых статей расходов местного бюджета;

10.63. осуществляет контроль за не превышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями

10.64. осуществляет контроль за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе

10.65. осуществляет контроль за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств местного бюджета

10.66. осуществляет контроль за:

соответствием информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до муниципального заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Стрежевой;

соответствием информации об идентификационных кодах закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Стрежевой и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся:

а) в планах-графиках, информации, содержащейся в планах закупок;

б) в извещениях об осуществлении закупок, в документации о закупках, информации, содержащейся в планах-графиках;

в) в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), информации, содержащейся в документации о закупках;

г) в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок, с которыми заключаются контракты, информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

д) в реестре контрактов, заключенных заказчиками товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского округа Стрежевой, условиям контрактов;

10.67. представляет в Департамент финансов Томской области реестр источников доходов местного бюджета;

10.68. осуществляет иные полномочия в установленной сфере деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, правовыми актами Томской области, муниципальными правовыми актами городского округа Стрежевой.

11. Финансовое управление с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

11.1. получать от органов местного самоуправления городского округа Стрежевой, территориальных органов федерального казначейства, подразделений государственной статистики, налоговых органов, территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, а также иных органов и организаций материалы, необходимые для составления проекта местного бюджета, отчета об исполнении местного бюджета;

11.2. запрашивать и получать от организаций независимо от их организационно-правовых форм и подчиненности материалы, необходимые для осуществления контроля за рациональным и целевым расходованием средств местного бюджета;

11.3. требовать от главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств предоставления отчетов об использовании средств местного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств местного бюджета;

11.4. осуществлять финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств местного бюджета, средствами администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов, бюджетных инвестиций и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств;

11.5. - исключен решением Думы решением Думы городского округа Стрежевой от 01.06.2016 № 111;

11.6. получать от кредитных организаций справки по операциям и счетам организаций независимо от их организационно-правовых форм и подчиненности, использующих средства местного бюджета;

11.7. подготавливать в пределах своей компетенции на основе и во исполнение законодательства Российской Федерации проекты решений Думы городского округа, муниципальных правовых актов Мэра городского округа и Администрации городского округа, приказы, инструктивные указания, разъяснения, являющиеся обязательными для исполнения получателями средств местного бюджета.

### 3. Организация деятельности и управление Финансовым управлением

12. Финансовое управление возглавляет Заместитель Мэра городского округа по экономике и финансам, начальник Финансового управления, назначаемый на должность Мэром городского округа из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и освобождаемый от должности Мэром городского округа (далее – Заместитель Мэра, начальник Финансового управления).

Заместитель Мэра, начальник Финансового управления осуществляет руководство деятельностью Финансового управления на основе единоначалия и несет ответственность за выполнение возложенных на Финансовое управление полномочий.

Заместитель Мэра, начальник Финансового управления имеет заместителей, назначаемых на должность и освобождаемых от должности его приказом.

На время отсутствия Заместителя Мэра, начальника Финансового управления (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) обязанности начальника Финансового управления исполняет заместитель начальника управления, начальник бюджетного отдела.

Сокращенное наименование должности: Заместитель Мэра, начальник Финансового управления.

13. Структурными подразделениями Финансового управления являются отделы по основным направлениям деятельности Финансового управления.

14. Заместитель Мэра, начальник Финансового управления:

14.1. определяет кадровую политику в Финансовом управлении;

14.2. распределяет обязанности между заместителями;

14.3. назначает на должность и освобождает от должности работников Финансового управления;

14.4. утверждает положения о структурных подразделениях Финансового управления, должностные инструкции работников Финансового управления;

14.5. утверждает структуру Финансового управления в пределах утвержденного фонда оплаты труда и численности работников, бюджетную смету расходов на его содержание в пределах утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в местном бюджете;

14.6. представляет работников Финансового управления к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации, Томской области, почетными грамотами Думы городского округа и Мэра городского округа;

14.7. издает приказы по оперативным и другим текущим вопросам организации деятельности Финансового управления;

14.8. издает в пределах своей компетенции на основе и во исполнение законодательства Российской Федерации и Томской области, муниципальных правовых актов Думы городского округа, Мэра городского округа, Администрации городского округа, настоящего Устава приказы, являющиеся обязательными для исполнения участниками бюджетного процесса, муниципальными бюджетными (казенными, автономными) учреждениями;

14.9. проводит мероприятия по повышению квалификации работников Финансового управления;



14.10. вносит на рассмотрение Мэра городского округа проекты решений Думы городского округа, муниципальных правовых актов Мэра городского округа и Администрации городского округа по вопросам, входящим в компетенцию Финансового управления;

14.11. при представлении интересов Финансового управления во всех органах и организациях действует без доверенности, выдает доверенности, заключает хозяйственные договоры, открывает лицевые счета;

14.12. на основании распоряжений Администрации городского округа заключает договоры о предоставлении бюджетных кредитов, подписывает ценные бумаги;

14.13. на основании распоряжений Администрации городского округа заключает договоры о получении кредитов от кредитных организаций, бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

14.14. утверждает сводную бюджетную роспись местного бюджета;

14.15. вносит изменения в сводную бюджетную роспись местного бюджета в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

14.16. утверждает лимиты бюджетных обязательств для главных распорядителей, распорядителей, получателей средств местного бюджета;

14.17. вносит изменения в лимиты бюджетных обязательств;

14.18. осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Томской области, муниципальными правовыми актами городского округа Стрежевой.

15. - исключен решением Думы решением Думы городского округа Стрежевой от 01.06.2016 № 111.

#### 4. Имущество и финансовое обеспечение Финансового управления

16. Имущество Финансового управления является муниципальной собственностью городского округа Стрежевой и может быть использовано только для осуществления целей деятельности Финансового управления.

17. Имущество Финансового управления закрепляется за ним на праве оперативного управления.

18. Земельный участок, необходимый для выполнения Финансовым управлением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

19. Финансовое управление владеет, пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением.

20. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Финансового управления являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные ассигнования на обеспечение выполнения полномочий Финансового управления;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

21. В отношении закрепленного имущества Финансовое управление обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества;
- осуществлять текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах выделенного финансирования.

22. Финансовое управление обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в соответствии с утвержденной бюджетной сметой.

23. Финансовое управление не вправе совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним Собственником или приобретенного Финансовым управлением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

24. Ежегодно Финансовое управление представляет Собственнику имущество к учету в реестре муниципальной собственности городского округа Стрежевой.

25. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Финансовым управлением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

26. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Финансовым управлением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

27. Финансовое обеспечение деятельности Финансового управления осуществляется за счет средств местного бюджета и на основании бюджетной сметы.

28. Финансовое управление осуществляет операции с бюджетными средствами через открытые ему лицевые счета.

29. Финансовое управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Финансового управления несет Собственник имущества Финансового управления.

30. Финансовое управление обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление функций по закупкам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг.

31. Заключение и оплата Финансовым управлением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени муниципального образования городской округ Стрежевой в пределах доведенных Финансовому управлению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

## 5. Внесение изменений и дополнений в Устав

32. Изменения и дополнения в настоящий Устав могут быть внесены решением Думы городского округа Стрежевой по согласованию с Учредителем, регистрируются Финансовым управлением в установленном порядке и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## 6. Реорганизация и ликвидация Финансового управления

33. Финансовое управление может быть реорганизовано либо ликвидировано в случаях и в порядке, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

34. Решение о реорганизации либо о ликвидации Финансового управления принимается Учредителем в форме постановления.

35. Ликвидация Финансового управления осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой Учредителем и действующей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

36. Имущество Финансового управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с

законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Финансового управления, передается ликвидационной комиссией в муниципальную казну.

37. Ликвидация Финансового управления считается завершенной, а Финансовое управление прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.