



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.02.2016

№ 100

Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд городского округа Стрежевой, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд городского округа Стрежевой, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению.

2. Отделу организации муниципальных закупок Администрации городского округа Стрежевой (Гудко Д.А.) в течение 3 дней со дня принятия разместить настоящее постановление в единой информационной системе в сфере закупок в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.zakupki.gov.ru).

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

4. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по экономике и финансам, начальника Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой Дениченко В.В.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

ТРЕБОВАНИЯ

к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд городского округа Стрежевой, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

1. Настоящие Требования определяют порядок разработки и принятия, содержание, обеспечение исполнения постановлений Администрации городского округа город Стрежевой утверждающих:

а) правила определения требований к закупаемым Администрацией городского округа Стрежевой, а также подведомственными ей муниципальными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе, предельные цены товаров, работ, услуг);

б) правила определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации городского округа Стрежевой и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений;

в) нормативные затраты на обеспечение функций Администрации городского округа Стрежевой и подведомственных ей муниципальных казенных учреждений;

г) требования к закупаемым Администрацией городского округа Стрежевой и подведомственными ей муниципальными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ и услуг (в том числе, предельные цены, товаров, работ и услуг).

2. Проекты постановлений, указанных в пункте 1 настоящих Требований разрабатываются отделом организации муниципальных закупок Администрации городского округа Стрежевой.

3. Постановления, предусмотренные подпунктами «в» и «г» пункта 1 настоящих Требований устанавливают право Администрации городского округа Стрежевой утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

4. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов постановлений, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в соответствии с п. 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476, Администрация городского округа Стрежевой размещает проекты указанных постановлений и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

5. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов постановлений в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Отдел организации муниципальных закупок Администрации городского округа Стрежевой рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в установленный срок в соответствии с законодательством о рассмотрении обращений граждан.

7. Отдел организации муниципальных закупок Администрации городского округа Стрежевой не позднее трех рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещает эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.

8. По результатам обсуждения в целях общественного контроля Администрация городского округа Стрежевой принимает решение о внесении изменений в проекты постановлений, указанных в пункте 1 настоящих Требований, с учетом поступивших предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в подпунктах «а» и «г» пункта 1 настоящих Требований проектов постановлений на заседании Общественного совета, созданного при Администрации городского округа Стрежевой (далее – Общественный совет).

9. Проекты постановлений, предусмотренные подпунктами «а» и «г» пункта 1 настоящих Требований, подлежат обсуждению на заседании Общественного совета.

Порядок работы, состав Общественного совета устанавливается постановлением Администрации городского округа Стрежевой.

10. По результатам рассмотрения проектов постановлений, указанных в подпунктах «а» и «г» пункта 1 настоящих Требований, Общественный совет принимает одно из следующих решений:

- а) о необходимости доработки проекта постановления;
- б) о возможности принятия постановления.

11. Решение, принятое Общественным советом, оформляется протоколом заседания Общественного совета, подписываемым всеми его членами, присутствовавшими на заседании, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается отделом организации муниципальных закупок Администрации городского округа Стрежевой в единой информационной системе в сфере закупок.

12. Администрация городского округа Стрежевой до 1 июня текущего финансового года принимает постановления, предусмотренные подпунктом «в» пункта 1 настоящих Требований.

13. В случае принятия решения, указанного в подпункте «а» пункта 10 настоящих Требований, Администрация городского округа Стрежевой утверждает постановления, предусмотренные подпунктами «а» и «г» пункта 1 настоящих Требований, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми Общественным советом.

14. Администрация городского округа Стрежевой в течение 7 рабочих дней со дня принятия постановлений, указанных в подпунктах «в» и «г» пункта 1 настоящих Требований, размещает их в единой информационной системе в сфере закупок.

15. Постановление Администрации, утверждающее правила определения требований к закупаемым Администрацией городского округа Стрежевой, а также подведомственными ей муниципальными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе, предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

а) порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе, предельные цены товаров, работ, услуг);

б) порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе, предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых Администрацией городского округа Стрежевой и подведомственными ей муниципальными казенными учреждениями (далее – ведомственный перечень);

в) форму ведомственного перечня.

16. Постановление Администрации городского округа Стрежевой, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, в том числе, формулы расчета;

б) требование об определении Администрацией городского округа Стрежевой нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе, сгруппированных по должностям работников и (или) категориям работников.

17. Постановления Администрации городского округа Стрежевой, утверждающие требования к закупаемым Администрацией городского округа Стрежевой и подведомственными ей муниципальными казенными учреждениями отдельным видам товаров, работ и услуг (в том числе, предельные цены, товаров, работ и услуг), должны содержать следующие сведения:

а) наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе, предельные цены товаров, работ, услуг);

б) перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием их характеристик (свойств) и их значений.

18. Администрация городского округа Стрежевой разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям.

19. Постановление Администрации городского округа Стрежевой, утверждающее нормативы затрат, должно определять:

а) порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

б) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе, сгруппированным по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

20. Постановления, указанные в подпунктах «в» и «г» пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Администрации городского округа Стрежевой и (или) подведомственных ей муниципальных казенных учреждений.

21. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.