

Постановление Администрации городского округа Стрежевой от 08.08.2014 №623
«Об утверждении Положения о премировании руководителей органов
Администрации городского округа Стрежевой, наделенных правами юридического
лица» (в редакции от 05.02.2015 №96, от 17.11.2020 №743)

В соответствии со статьей 145 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании пункта 24 части 2 статьи 48 Устава городского округа Стрежевой, пунктов 9, 13 Положения об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы городского округа Стрежевой, утвержденного решением Думы городского округа Стрежевой от 15.05.2013 № 340, решения Городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 25.04.2014 № 06/14, в целях упорядочения условий премирования руководителей органов Администрации городского округа Стрежевой, наделенных правами юридического лица

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о премировании руководителей органов Администрации городского округа Стрежевой, наделенных правами юридического лица, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по экономике и финансам, начальника Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой Дениченко В.В.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации городского
округа Стрежевой
от 08.08.2014 № 623
(в редакции от 05.02.2015 №96,
от 17.11.2020 №743)

ПОЛОЖЕНИЕ

о премировании руководителей органов Администрации городского округа Стрежевой, наделенных правами юридического лица

1. Общие положения

1.1. Положение о премировании руководителей органов Администрации городского округа Стрежевой (далее - Положение) определяет порядок, размеры и условия премирования руководителей органов Администрации городского округа Стрежевой, наделенных правами юридического лица, определенных в приложении к настоящему Положению.

1.2. Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности руководителей органов Администрации городского округа Стрежевой, наделенных правами юридического лица (далее – Руководители), в повышении качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета, развитии творческой активности и инициативы.

1.3. Расходы, связанные с выплатами премий Руководителям производятся в пределах утвержденного фонда оплаты труда органов Администрации городского округа Стрежевой, наделенных правами юридического лица (далее – учреждение), на соответствующий финансовый год.

2. Перечень, размер и порядок выплаты премий

2.1. Премирование Руководителей устанавливается в виде премии за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременных вознаграждений.

2.2. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий.

2.2.1 Руководителям выплачивается ежемесячная премия за выполнение особо важных и сложных заданий с учетом обеспечения задач и функций учреждения, исполнения должностной инструкции.

Размер ежемесячной премии Руководителей определяется в абсолютном размере пропорционально отработанному времени.

2.2.2. При принятии решения о выплате Руководителю премии за выполнение особо важных и сложных заданий и определении ее размера учитываются:

а) результаты его деятельности по достижению значимых показателей служебной деятельности (внедрение новых технологий, реализация масштабных проектов, повышающих эффективность деятельности органов местного самоуправления и т.п.);

б) применение новых форм и методов служебной деятельности, позитивно отразившихся на ее результатах (совершенствование форм и методов организации труда, управленческой деятельности, положительно влияющих на социально-экономическую ситуацию в городе и т.п.).

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается одновременно с заработной платой и учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

Руководитель не подлежит премированию в период, когда он не выполняет свою служебную функцию, но за ним сохраняется его должность.

2.2.3. Основными критериями при определении размера премии являются: своевременное и качественное выполнение особо важных и сложных заданий Мэром городского округа, заместителями Мэра городского округа; личный вклад (оперативность, профессионализм, инициативность) в выполнении особо важных и сложных заданий в условиях, отличающихся от нормальных (сложность, срочность).

2.2.4. Премирование Руководителей осуществляется согласно служебной записки заместителя Мэра городского округа по социальной политике, согласованной с заместителями Мэра городского округа по экономике и финансам, Управляющим делами, Мэром городского округа.

Согласование служебной записки указанными лицами осуществляется в течение 5-ти рабочих дней с момента поступления. Отказом в согласовании служебной записки в премировании являются основания, предусмотренные пунктом 2.2.6. настоящего Положения.

Основанием для выплаты премии является распоряжение Администрации городского округа, подготовленное отделом социальной политики Администрации городского округа.

2.2.5. Условием выплаты Руководителю премии за выполнение особо важных и сложных заданий в максимальном размере является отсутствие упущений и (или) нарушений в работе в соответствии с пунктом 2.2.6. настоящего Положения.

2.2.6. Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий снижается при не выполнении либо выполнении не в полном объеме, либо наличии упущений и нарушений в работе в соответствии с нижеприведенным перечнем.

Перечень упущений, являющихся основанием для снижения размера премирования:

- искажение отчетных данных;
- несвоевременное и некачественное предоставление отчетных данных и документов, находящихся на контроле;
- несвоевременная и некачественная подготовка документов;
- неисполнение муниципальных правовых актов;
- ненадлежащее исполнение должностных обязанностей;
- нарушение правил охраны труда и техники безопасности;
- разглашение информации, ставшей известной в процессе исполнения должностных обязанностей, которая составляет государственную, служебную или иную, охраняемую законами, тайну.

Снижение процента премирования производится за месяц, в котором было выявлено упущение в работе, несоблюдение запретов и ограничений, связанных с муниципальной службой.

Привлечение Руководителя в установленном Трудовым кодексом Российской Федерации порядке к дисциплинарной ответственности является основанием для снижения размера премии до 100% за месяц, в котором принято решение о привлечении к дисциплинарной ответственности.

При не выполнении либо выполнении не в полном объеме особо важных и сложных заданий, либо наличии упущений и нарушений в работе принимается

решение о персональном снижении премирования Руководителю на основании распоряжения Мэра городского округа.

2.2.7. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий может выплачиваться за иные периоды работы (по итогам двух, трех, четырех и т.д. месяцев), производится в пределах экономии установленного фонда оплаты труда, образующегося по состоянию на дату окончания данного периода, в зависимости от личного вклада Руководителя в конечные результаты деятельности.

2.3. Единовременное вознаграждение.

2.3.1. При наличии экономии фонда оплаты труда Руководителям может производиться выплата единовременного вознаграждения: при объявлении благодарности, при присвоении званий, награждении государственными или ведомственными наградами, знаками отличия и другое, Почетными грамотами Министерств и ведомств РФ, местными органами управления, по случаю юбилейных дат, в связи с выходом на пенсию за выслугу лет либо по итогам квартала, года или иного расчетного периода и т.д.

2.3.2. Решение о выплате единовременного вознаграждения принимает Мэр городского округа по отдельному распоряжению Администрации городского округа Стрежевой на основании служебной записки заместителя Мэра городского округа по социальной политике.

Приложение
к Положению о премировании
руководителей органов
Администрации городского округа
Стрежевой, наделенных правами
юридического лица

Перечень органов Администрации городского округа Стрежевой,
наделенных правами юридического лица

№ п/п	Наименование
1.	Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Стрежевой»
2.	Муниципальное казенное учреждение Управление образования Администрации городского округа Стрежевой