

Постановление Администрации городского округа Стрежевой от 04.02.2016 №72  
«Об утверждении Порядка предоставления ежегодного дополнительного  
оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день муниципальным  
служащим городского округа Стрежевой» (в редакции от 02.06.2017 №431)

В соответствии со статьями 101, 119 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 10 Закона Томской области от 11.09.2007 № 198-ОЗ «О муниципальной службе в Томской области», на основании решения Городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 30.12.2015 № 11/15, в целях упорядочения предоставления муниципальным служащим ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день муниципальным служащим городского округа Стрежевой согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Стрежевой от 13.05.2008 № 294 «Об утверждении Порядка предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день лицам, замещающим должности муниципальной службы в Администрации городского округа Стрежевой и ее органах, наделенных правами юридического лица».

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

Порядок предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска  
за ненормированный рабочий день муниципальным служащим  
городского округа Стрежевой

1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим с ненормированным рабочим днем в Администрации городского округа Стрежевой и органах Администрации городского округа Стрежевой, наделенных правами юридического лица.

2. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день (далее – дополнительный отпуск) предоставляется за работу в условиях ненормированного рабочего дня отдельным муниципальным служащим учреждений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, если эти работники при необходимости эпизодически привлекаются по распоряжению работодателя к выполнению своих трудовых функций за пределами нормальной продолжительности рабочего времени.

3. Перечень должностей муниципальных служащих с ненормированным рабочим днем, имеющих право на дополнительный отпуск, устанавливается коллективным договором, соглашениями или локальным нормативным актом учреждений, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

4. Продолжительность дополнительного отпуска, предоставляемого муниципальным служащим с ненормированным рабочим днем, составляет три календарных дня.

5. Право на дополнительный отпуск возникает у муниципального служащего независимо от продолжительности работы в условиях ненормированного рабочего дня.

6. Дополнительный отпуск, предоставляемый муниципальным служащим с ненормированным рабочим днем, суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском, а также другими ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками.

Дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день предоставляется сверх ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

7. В случае переноса, либо не использования дополнительного отпуска, а также увольнения право на указанный отпуск реализуется в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации для ежегодных оплачиваемых отпусков.

8. Оплата дополнительных отпусков, предоставляемых муниципальным служащим с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.