



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.12.2015

№ 966

Об утверждении примерной формы соглашения о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

На основании пункта 7 части 1 статьи 46 Устава городского округа Стрежевой, в целях совершенствования порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить примерную форму соглашения о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания согласно приложению.

2. Установить, что органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главные распорядители средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, при необходимости изменяют и дополняют примерную форму соглашения о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом отраслевых особенностей.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Стрежевой от 08.05.2014 № 369 «Об утверждении примерной формы соглашения о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания» с 01.01.2016.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2016.

5. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по экономике и финансам, начальника Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой Дениченко В.В.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
городского округа Стрежевой  
от 29.12.2015 № 966

Примерная форма соглашения о порядке предоставления субсидии на финансовое  
обеспечение выполнения муниципального задания

г. Стрежевой \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств местного бюджета или органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения)

в лице руководителя

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

действующего на основании

\_\_\_\_\_  
(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)

именуемое в дальнейшем «Учредитель», с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального учреждения)

в лице руководителя

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

действующего на основании

\_\_\_\_\_  
(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению субсидии из местного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – Субсидия) в \_\_\_\_\_ году в порядке и на \_\_\_\_\_ (финансовый год) условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

## 2. Порядок предоставления Субсидии

2.1. Объем Субсидии на \_\_\_\_\_ год определяется Учредителем в пределах объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели в решении Думы городского округа Стрежевой от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ «О местном бюджете городского округа Стрежевой на \_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов» (далее – решение о местном бюджете), исходя из необходимости достижения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг и (или) содержание муниципальных работ, оказываемых (выполняемых) Учреждением в соответствии с муниципальным заданием.

Объем Субсидии рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения, в соответствии с порядками, утвержденными главными распорядителями средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, органами, осуществляющими функции и полномочия учредителя в

отношении муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений с соблюдением общих требований к определению нормативных затрат, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности и составляет \_\_\_\_\_ рублей на \_\_\_\_\_ год.

2.2. Объем Субсидии на \_\_\_\_\_ год может быть изменен в случаях, установленных Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений.

2.3. Субсидия предоставляется Учреждению путем перечисления средств субсидии на счет Учреждения в объемах и в сроки, предусмотренные графиком перечисления Субсидии, согласно приложению к настоящему Соглашению.

### 3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Перечислять Субсидию в порядке и сроки, установленные пунктом 2.3 и приложением к настоящему Соглашению.

3.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более одного месяца со дня поступления указанных предложений.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Уменьшать (увеличивать) объем Субсидии в течение финансового года при соответствующем изменении муниципального задания в случаях, установленных Порядком формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений.

3.2.2. Приостанавливать перечисление Субсидии на счет Учреждения в случае невыполнения и (или) нарушения Учреждением условий Соглашения до устранения нарушений.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Обеспечить выполнение за счет средств Субсидии показателей, характеризующих объем и качество муниципальных услуг и (или) показателей, характеризующих выполнение работ, предусмотренных в муниципальном задании, с учетом их возможных отклонений в пределах, установленных в муниципальном задании.

3.3.2. При выполнении муниципального задания своевременно выплачивать заработную плату, производить оплату коммунальных платежей и не допускать образования просроченной кредиторской задолженности по указанным выплатам, а также просроченной кредиторской задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

3.3.3. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на возможность выполнения муниципального задания.

3.4. Учреждение вправе обращаться к Учредителю с предложением об уменьшении значений показателей муниципального задания в связи с невозможностью их достижения, а также по другим вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения.

### 4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует в течение \_\_\_\_\_ года.  
(указывается текущий финансовый год)

## 6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Споры между Сторонами подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Томской области.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

## 7. Платежные реквизиты Сторон

Учредитель	Учреждение
Место нахождения	Место нахождения
Банковские реквизиты	Банковские реквизиты
ИНН	ИНН
БИК	БИК
р/с	р/с
л/с	л/с
Руководитель	Руководитель
_____	_____
(Ф.И.О.)	(Ф.И.О.)
М.П.	М.П.

к Соглашению о порядке предоставления  
субсидии на финансовое обеспечение  
выполнения муниципального задания

График перечисления Субсидии

Сроки предоставления субсидии	Сумма, рублей
- до _____	
- до _____	
- до _____	
...	
ИТОГО	

- по решению Учредителя информация может быть приведена в разрезе Субсидии на каждую муниципальную услугу (работу), оказываемую (выполняемую) Учреждением в соответствии с муниципальным заданием

Учредитель

Учреждение

Руководитель

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
М.П.