



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.11.2009

№ 729

Об утверждении Положения о создании и организации деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела в городском округе Стрежевой

В соответствии с пунктом 23 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 29 Федерального закона от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Распоряжением Главы Администрации (Губернатора) Томской области от 22.05.2006 № 256-р «О Методических рекомендациях по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронений на территории муниципальных образований Томской области», Постановлением Администрации Томской области от 04.09.2007 № 134а «Об утверждении порядка согласования стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению», на основании пункта 15 части 2 статьи 47 Устава городского округа Стрежевой, в целях создания и осуществления деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела в городском округе Стрежевой

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о создании и организации деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела в городском округе Стрежевой, согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в официальном печатном издании газете «Северная звезда» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по экономике и финансам, начальника Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой Дениченко В.В.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
к постановлению Администрации  
городского округа Стрежевой  
от 03.11.2009 № 729

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании и организации деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела в городском округе Стрежевой

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», в целях создания и осуществления деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела в городском округе Стрежевой.

1.2. Специализированная служба по вопросам похоронного дела (далее – специализированная служба) создаётся в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

1.3. Стоимость услуг, предоставляемых в соответствии с гарантированным перечнем услуг по погребению специализированной службой, утверждается Постановлением Администрации городского округа Стрежевой в порядке, установленном Администрацией Томской области.

2. Функции и обязанности специализированной службы

2.1. Специализированная служба оказывает услуги по вопросам похоронного дела при погребении умерших граждан на городских кладбищах традиционного захоронения № 1, № 2 в городе Стрежевом (далее кладбища).

2.2. Специализированная служба повышает качество, совершенствует и расширяет перечень услуг по погребению умерших граждан. Требования к качеству услуг по погребению устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации, Томской области и муниципальными правовыми актами городского округа Стрежевой.

2.3. Специализированная служба обеспечивает предоставление гарантированного законодательством перечня услуг по погребению на безвозмездной основе по первому требованию супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего гражданина. Отказ специализированной службы по вопросам похоронного дела в предоставлении указанных услуг в связи с отсутствием необходимых средств, а также по другим основаниям не допускается.

2.4. Услуги, оказываемые специализированной службой при погребении умерших, указанных в 2.3. настоящего Положения, включают:

- а) оформление документов, необходимых для погребения;
- б) предоставление гроба и других предметов, необходимых для погребения;
- в) перевозка тела (останков) умершего на кладбище;
- г) погребение.

2.5. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, возмещается специализированной службе в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

2.6. В случае, если погребение осуществлялось за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего, им выплачивается социальное пособие на погребение в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

2.7. Услуги по погребению, предоставляемые сверх гарантированного перечня, оплачиваются за счет средств лиц, взявших на себя обязанность по погребению умершего гражданина, и возмещению не подлежат.

2.8. При отсутствии супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение, погребение умершего на дому, на улице или в ином месте после установления органами внутренних дел его личности осуществляется специализированной службой в течение трех суток с момента установления причины смерти, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Погребение умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, осуществляется специализированной службой с согласия указанных органов путем предания земле на отведенных для таких случаев участках кладбищ.

2.9. Услуги, оказываемые специализированной службой при погребении умерших, указанных в 2.8. настоящего Положения, включают:

- а) оформление документов, необходимых для погребения;
- б) облачение тела;
- в) предоставление гроба и других предметов, необходимых для погребения;
- г) перевозку тела (останков) умершего на кладбище;
- д) погребение.

2.10. Специализированная служба обеспечивает предоставление населению следующих услуг:

2.10.1. Гарантированные:

- а) оформление документов, необходимых для погребения;
- б) предоставление гроба и других предметов, необходимых для погребения;
- в) перевозка тела (останков) умершего на кладбище;
- г) погребение.

2.10.2. Обязательные:

- а) прием заказа и заключение договора на организацию похорон;
- б) перезахоронение;
- в) транспортировка тел (останков) умерших (погибших) с места смерти в морг;
- г) захоронение невостребованных тел умерших (погибших);
- д) предоставление гробов (в том числе цинковых) и необходимых ритуальных принадлежностей;

ж) изготовление и установка надмогильных сооружений (в том числе оформление надписей на памятниках и изготовление фотокерамических изделий);

з) уход за могилой.

2.10.3. Дополнительные:

- а) санитарная и косметическая обработка тел умерших (погибших);
- б) бальзамирование;
- в) предоставление помещения для проведения поминальных ритуалов;
- г) другие услуги.

2.11. Специализированная служба размещает в помещении, где производится прием заказов на организацию похорон, на доступном для обозрения посетителями месте следующую информацию:

а) правила работы кладбищ, находящихся в ведении органов местного самоуправления;

б) закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» № 2300-1 от 07.02.1992; Правила бытового обслуживания населения, утвержденные Правительством Российской Федерации; извлечение (выписки) из Федерального закона «О погребении и похоронном деле» от 12.01.1996 № 8-ФЗ;

в) наименование стандартов, обязательным требованиям которых должно соответствовать качество изделий, услуг и обслуживания потребителей, а также гарантийные обязательства;

г) информацию о стоимости услуг и предметов ритуала;  
д) образцы, проспекты изготавливаемых и реализуемых изделий;  
ж) образцы типовых документов, квитанций, удостоверяющих прием заказа исполнителем и оплату услуг потребителем;

з) гарантированный перечень услуг по погребению на безвозмездной основе для всех категорий граждан и дополнительный перечень услуг, предоставляемых за дополнительную плату;

и) режим работы специализированной службы, фамилии и телефоны должностных лиц, отвечающих за качество и сроки предоставляемых услуг;

к) документы о государственной регистрации организации.

2.12. Специализированная служба обеспечивает соответствие существующим стандартам и наличие необходимых сертификатов качества на используемые сырье и материалы изготавливаемой и реализуемой продукции.

2.13. Специализированная служба устраняет выявленные недостатки за свой счет в случае некачественного выполнения услуг и приносит извинения заказчику услуги в течение трех суток.

2.14. Специализированная служба обеспечивает гарантии исполнения волеизъявления умерших граждан в соответствии с национальными традициями и обычаями на кладбищах.

2.15. Специализированная служба имеет вывеску со следующей информацией: полное наименование, место нахождения, профиль и режим работы.

2.16. Специализированная служба обеспечивает рациональный режим природопользования, правила безопасности производства, соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья людей.

2.17. Специализированная служба несет ответственность за осуществление гарантий погребений, предоставление гарантированного законодательством перечня услуг по погребению, а также погребение умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего.

2.18. По запросам органов местного самоуправления специализированная служба представляет информацию, необходимую для координации и организации похоронного дела на территории городского округа Стрежевой.

### 3. Порядок выбора хозяйствующего субъекта для присвоения статуса специализированной службы

3.1. В целях создания специализированной службы в форме хозяйственного общества Администрация городского округа Стрежевой проводит открытый конкурсный отбор (далее – конкурс) соучредителей среди организаций любых организационно-правовых форм и индивидуальных предпринимателей (далее - хозяйствующий субъект), подавших заявки на участие в конкурсе.

3.2. Для участия в конкурсе допускаются хозяйствующие субъекты, оказывающие населению городского округа Стрежевой услуги по погребению умерших граждан и зарегистрированные на территории городского округа Стрежевой в установленном порядке.

3.3. Хозяйствующий субъект, признанный победителем конкурса, выступает совместно с органами местного самоуправления учредителем специализированной службы по вопросам похоронного дела.

3.4. Соучредителем специализированной службы по вопросам похоронного дела от имени муниципального образования городской округ Стрежевой выступает Администрация городского округа Стрежевой.

3.5. Размер участия муниципального образования городской округ Стрежевой в уставном капитале создаваемого хозяйственного общества составляет не более 25%.

3.6. Для проведения конкурса, постановлением Администрации городского округа Стрежевой создается конкурсная комиссия (далее – комиссия) утверждается состав

комиссии. Число членов комиссии должно составлять не менее пяти человек. Руководство работой комиссии осуществляет председатель комиссии, а в его отсутствие – его заместитель. При отсутствии на заседании члена комиссии по уважительным причинам (командировка, отпуск, болезнь) обязанности члена комиссии возлагаются на заместителя члена комиссии по должности. Комиссия правомочна, если на заседании присутствуют более 50 (пятидесяти) процентов от общего числа ее членов.

3.7. Заказчиком конкурса является Администрация городского округа Стрежевой.

3.8. Организатором конкурса является отдел экономического анализа и прогноза Администрации городского округа Стрежевой. В функции организатора конкурса входит объявление в средствах массовой информации о сроках и условиях проведения конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации, подготовка конкурсной документации, включая информацию о порядке и сроках предоставления заявок на участие в конкурсе, условиях присвоения статуса специализированной службы по вопросам похоронного дела в городском округе Стрежевой. Организатор конкурса знакомит претендентов с настоящим Положением, принимает документацию претендентов, необходимую для представления в конкурсную комиссию, при необходимости проверяет достоверность представленной претендентами информации.

3.9. Решение о проведении конкурса и конкурсная документация утверждаются постановлением Администрации городского округа Стрежевой.

3.10. Для организации и проведения конкурса организатор не менее чем за тридцать календарных дней до даты вскрытия конвертов, размещает извещение в электронных и печатных средствах массовой информации о проведении конкурса.

3.11. Заявки на участие в конкурсе представляются хозяйствующими субъектами в соответствии с требованиями конкурсной документации.

3.12. Каждый из документов конкурсной документации заполняется в печатном виде и заверяется подписью руководителя, либо лица, обладающего правом подписи.

3.13. Исправления в конкурсной заявке не допускаются. Заявки на участие в конкурсе, полученные после окончательной даты их представления, комиссией не вскрываются, не рассматриваются и возвращаются хозяйствующим субъектам.

3.14. Хозяйствующий субъект вправе отозвать свою заявку после ее подачи при условии, что комиссия получит письменное уведомление об этом до истечения срока подачи заявок. Хозяйствующий субъект, отзывавший свою заявку, вправе подать новую заявку до истечения срока подачи заявок.

3.15. Документы, представленные на конкурс, возврату не подлежат.

3.16. Конкурсные заявки, полученные после окончательной даты их представления, комиссией не рассматриваются и возвращаются хозяйствующим субъектам.

3.17. К участию в конкурсе не допускаются хозяйствующие субъекты, на имущество которых наложен арест и (или) их экономическая деятельность приостановлена, имеющим задолженность по налогам и сборам в бюджеты всех уровней, по неналоговым платежам в местный бюджет.

3.18. Неполное предоставление информации, требующейся в конкурсной документации, а также подача конкурсной заявки, по существу не отвечающей требованиям конкурсной документации, дает право на отклонение конкурсной заявки.

3.19. Вскрытие конвертов с заявками хозяйствующих субъектов происходит в день заседания комиссии в присутствии хозяйствующих субъектов или лиц, их представляющих. При вскрытии конвертов объявляются все представленные в нем документы и заносятся в протокол вскрытия конвертов. Протокол вскрытия конвертов ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими членами комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками. Хозяйствующие субъекты, подавшие заявки на участие в конкурсе в установленные сроки и прошедшие первичный отбор, становятся участниками конкурса и приглашаются на открытое заседание комиссии.

3.20. Проведение первичного отбора и допуск претендентов до участия в конкурсе осуществляется комиссией, исходя из следующих требований к хозяйствующему субъекту:

- наличие производственной базы, расположенной на территории города Стрежевого (наличие и мощность оборудования для изготовления предметов ритуального назначения), либо договоров с организациями, изготавливающими предметы ритуального назначения;

- наличие и техническое состояние специализированного автотранспорта, в т.ч. катафалка;

- данные об опыте работы по предмету конкурса за три последних года;

- сведения о наличии салонов-магазинов ритуальных услуг в собственности, либо в аренде, расположенных на территории города Стрежевого;

- предоставление гарантий погребений, предоставление гарантированного законодательством перечня услуг по погребению, а также погребение умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников или законного представителя умершего;

- непревышение стоимости услуг, предоставляемых в соответствии с гарантированным перечнем услуг по погребению;

- достаточный опыт работы и уровень квалификации работников.

Рекомендуется дополнительно к заявке на участие в конкурсе указать перечень ритуальных услуг, оказываемых сверх гарантированного перечня, в том числе:

- возможность предоставления услуг по бальзамированию, выполнению санитарно-гигиенических, парикмахерских и косметических услуг при подготовке умерших (погибших) граждан к погребению, либо о наличии договоров с организациями, имеющими производственные мощности для оказания подобного рода услуг;

- возможность проведения поминального обряда в соответствии с традициями любого вероисповедания.

3.21. Конкурс признается несостоявшимся, если:

- не подано ни одной заявки;

- все хозяйствующие субъекты не получили допуска к конкурсу.

В таком случае заказчик объявляет о проведении повторного конкурса в течение одного месяца с момента подписания итогового протокола комиссии.

3.22. Победителем конкурса признаётся участник конкурса, в заявке которого по экспертной оценке комиссии предложены наилучшие условия оказания ритуальных услуг, отвечающих требованиям, предъявляемым к специализированным службам. При прочих равных условиях решающим критерием в пользу победителя является более широкий ассортимент ритуальных услуг, оказываемых населению и более низкая стоимость предоставляемых ритуальных услуг на платной основе. В случае, если на конкурс подана только одна заявка, которая допущена к участию в конкурсе, или к конкурсу допущен только один участник, то такой участник признается победителем.

3.24. В процессе работы комиссия ведет протокол оценки и сопоставления заявок, с указанием: места, даты, времени проведения оценки и сопоставления заявок; информации об участниках и условиях конкурса; критериях оценки; наименования и почтовых адресов участников. Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день проведения оценки и сопоставления заявок. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора, второй передается победителю в течение трех дней с момента принятия решения.

3.25. Организатор конкурса обязан опубликовать информацию о результатах конкурса в электронных и печатных средствах массовой информации.

3.26. В течение трех календарных дней с момента подписания итогового протокола и определения победителя заказчик принимает решение о создании совместно с победителем хозяйственного общества с наделением полномочиями специализированной службы.

3.27. Обязанности по государственной регистрации хозяйственного общества возлагаются на победителя и организатора конкурса.

#### 4. Контроль за деятельностью специализированной службы

4.1. Контроль за деятельностью специализированной службы осуществляется Управлением городского хозяйства и безопасности проживания Администрации городского округа Стрежевой.

4.2. При наличии фактов неисполнения или ненадлежащего исполнения функций и обязанностей специализированной службы, в том числе несоблюдения требований к качеству услуг, установленных действующим законодательством Российской Федерации, Томской области, муниципальными правовыми актами городского округа Стрежевой и настоящим Положением, деятельность специализированной службы прекращается.

4.3. Прекращение деятельности специализированной службы производится путем выхода муниципального образования городской округ Стрежевой, представленного Администрацией городского округа Стрежевой, из хозяйственного общества, наделенного статусом специализированной службы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом специализированной службы.

4.4. Обязанности по государственной регистрации изменений в уставные документы хозяйственного общества в связи со снятием статуса специализированной службы возлагаются на организатора конкурса.