



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.07.2009

№501

О балансовой комиссии по контролю за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных предприятий и учреждений

В соответствии со статьями 295, 296 Гражданского кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 1 статьи 17 Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании пункта 4 статьи 43, пункта 9 части 1 статьи 46 Устава городского округа Стрежевой, в целях обеспечения постоянного контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных предприятий и учреждений, повышения эффективности использования муниципального имущества,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать при Администрации городского округа Стрежевой Балансовую комиссию по контролю за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных предприятий и учреждений.
2. Утвердить состав балансовой комиссии по контролю за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных предприятий и учреждений, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Положение о Балансовой комиссии по контролю за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных предприятий и учреждений, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по экономике и финансам, начальника Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой Дениченко В.В.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

### **СОСТАВ**

#### **Балансовой комиссии по контролю за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных предприятий и учреждений**

- Дениченко В.В. - заместитель Мэра городского округа по экономике и финансам, начальник Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой, председатель комиссии
- Балицкая И.В. - начальник отдела экономического анализа и прогноза Администрации городского округа Стрежевой, заместитель председателя комиссии
- Борысюк Н.Н. - заместитель начальника отдела экономического анализа и прогноза Администрации городского округа Стрежевой, секретарь комиссии
- Гилимьянов Ф.С. - заместитель Мэра городского округа, начальник Управления городского хозяйства и безопасности проживания
- Райспих Г.А. - начальник отдела бюджетной отчетности и бухгалтерского учета Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой, главный бухгалтер
- Силизнева И.Н. - начальник Управления имущественных, земельных отношений и градостроительства Администрации городского округа Стрежевой

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Балансовой комиссии по контролю за финансово-хозяйственной деятельностью**  
**муниципальных предприятий и учреждений**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели и задачи, организацию работы и полномочия Балансовой комиссии по контролю за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных предприятий и учреждений (далее – Балансовая комиссия).

1.2. В своей деятельности Балансовая комиссия руководствуется статьями 295, 296 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Стрежевой, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Томской области и муниципальными правовыми актами, в том числе настоящим Положением.

1.3. Балансовая комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным с целью выработки согласованных действий и принятия экономически обоснованных решений в области осуществления контроля за муниципальными предприятиями и учреждениями, повышения ответственности руководителей муниципальных предприятий и учреждений за результаты хозяйственной деятельности, сохранности и эффективного использования муниципального имущества по итогам отчетного года.

**2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ**

**2.1. Оценка:**

- результатов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений, в том числе по итогам ревизий и проверок, осуществляемых различными службами и уполномоченными аудиторскими организациями;
- эффективности использования муниципального имущества, закрепленного за муниципальными предприятиями на праве хозяйственного ведения и муниципальными учреждениями на праве оперативного управления;
- результатов работы руководителей муниципальных предприятий и учреждений.

**2.2. Контроль:**

- выполнения основных плановых показателей финансово-хозяйственной деятельности;
- исполнения сметы доходов и расходов;
- целевого использования имущества и финансовых ресурсов;
- использования денежных средств, выделяемых муниципальным предприятиям и учреждениям из местного бюджета городского округа Стрежевой;
- исполнения обязательств по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней;
- состояния расчетов по дебиторской и кредиторской задолженности.

**2.3. Выработка предложений:**

- по устранению негативных явлений, ведущих к снижению результатов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений, мобилизации внутренних резервов;
- по разработке мероприятий, направленных на оздоровление и достижение наибольшей эффективности финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений, недопущение банкротства муниципальных предприятий;
- по ликвидации, реорганизации муниципальных предприятий и учреждений.

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ

3.1. Балансовая комиссия осуществляет свою деятельность на коллегиальной основе. Состав балансовой комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа Стрежевой.

3.2. Председатель Балансовой комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Балансовой комиссии и несет ответственность за выполнение задач, возложенных на Балансовую комиссию;
- утверждает план работы и график проведения заседаний Балансовой комиссии;
- созывает по мере необходимости внеочередные заседания Балансовой комиссии;
- утверждает протоколы заседаний Балансовой комиссии;

3.3. В случае отсутствия председателя Балансовой комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Балансовой комиссии.

3.4. Секретарь Балансовой комиссии обеспечивает организационно-техническую работу, в том числе:

- формирует план работы и график проведения заседаний Балансовой комиссии;
- составляет повестки заседаний Балансовой комиссии;
- обеспечивает созыв участников заседания Балансовой комиссии;
- регистрирует членов Балансовой комиссии и приглашенных лиц;
- снабжает информационными материалами членов Балансовой комиссии;
- ведет протоколы заседаний Балансовой комиссии и оформляет их в установленном порядке;
- направляет выписки из протокола участникам заседания Балансовой комиссии;
- по итогам проведения Балансовых комиссий готовит отчеты о выполнении решений Балансовой комиссии.

3.5. Муниципальные предприятия и учреждения, а также структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой по запросу председателя Балансовой комиссии в недельный срок представляют секретарю Балансовой комиссии необходимые информационные материалы на бумажных и электронных носителях.

3.5.1. Муниципальные предприятия и учреждения представляют следующие материалы:

- бухгалтерскую отчетность за отчетный период в объеме форм, утвержденных Минфином России;
- пояснительную записку о финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период;
- сведения о структуре затрат на производство и реализацию продукции (работ и (или) услуг);
- сведения о численности и заработной плате работников;
- справку о налоговых и неналоговых платежах с указанием сальдо;
- полную расшифровку дебиторской и кредиторской задолженности;
- отчет об исполнении сметы доходов и расходов, анализ отклонений по статьям расходов, затрат;
- копию аудиторского заключения, если муниципальное предприятие или учреждение в соответствии с Федеральным законом «Об аудиторской деятельности» подлежит аудиту;
- копии актов проверок финансово-хозяйственной деятельности муниципального предприятия или учреждения;
- копию трудового договора, заключенного с руководителем муниципального предприятия или учреждения;
- копии документов подтверждающих закрепление имущества на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
- дополнительную информацию, необходимую для работы Балансовой комиссии.

3.5.2. Структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой, курирующие муниципальные предприятия и учреждения, по каждому предприятию или учреждению представляют анализ исполнения функций, возложенных на муниципальное предприятие или учреждение уставом, а также предложения по эффективности его работы.

3.6. Информационные материалы, обозначенные в п. 3.5, направляются председателю Балансовой комиссии не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения заседания Балансовой комиссии.

3.7. Основной формой работы Балансовой комиссии являются заседания, которые проводятся в соответствии с графиком, утвержденным председателем Балансовой комиссии.

3.8. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания Балансовой комиссии. Решения о проведении внеплановых заседаний и об их повестке принимает председатель Балансовой комиссии.

3.9. Заседание Балансовой комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Балансовой комиссии. Решения Балансовой комиссии принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим считается голос председателя Балансовой комиссии.

3.10. Решения Балансовой комиссии оформляются протоколом. Оформление протокола заседания Балансовой комиссии производится в течение трех рабочих дней со дня заседания.

3.11. После утверждения председателем протокола Балансовой комиссии секретарь направляет выписки из протокола всем членам Балансовой комиссии, а также руководителям структурных подразделений Администрации городского округа и руководителям муниципальных предприятий и учреждений, если решения Балансовой комиссии затрагивают их права и интересы.

#### 4. ПОЛНОМОЧИЯ БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ

4.1. Для организации своей деятельности Балансовая комиссия вправе:

- запрашивать у руководителей муниципальных предприятий и учреждений, а также структурных подразделений Администрации городского округа Стрежевой документы и материалы, необходимые для получения всесторонней и достоверной информации о деятельности муниципальных предприятий и учреждений;

- заслушивать на заседаниях Балансовой комиссии руководителей муниципальных предприятий и учреждений и структурных подразделений Администрации городского округа Стрежевой, ответственных за деятельность муниципальных предприятий и учреждений;

- в случае необходимости привлекать к своей деятельности специалистов в той или иной области знаний, а также представителей правоохранительных, налоговых и иных органов.

4.2. Требования Балансовой комиссии в части сроков, объемов, порядка оформления и представления необходимых документов и сведений являются обязательными для руководителей муниципальных предприятий и учреждений, а также структурных подразделений Администрации городского округа Стрежевой.

4.3. Балансовая комиссия вправе принимать следующие решения:

- об оценке результатов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений по итогам отчетного периода;

- об оценке деятельности руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

- о внесении предложений на поощрение руководителей муниципальных предприятий и учреждений;

- о разработке конкретных планов мероприятий по оздоровлению финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений;

- о необходимости проведения проверок финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений;

- о повторном рассмотрении итогов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий и учреждений;

- о внесении предложений по реорганизации, ликвидации муниципальных предприятий и учреждений;

- иные решения, направленные на повышение эффективности деятельности муниципальных предприятий и учреждений.

## 5. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ РЕШЕНИЙ БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ

5.1. Решения Балансовой комиссии подлежат обязательному исполнению руководителями муниципальных предприятий и учреждений, а также структурных подразделений Администрации городского округа Стрежевой в срок, установленный решением Балансовой комиссии.

5.2. Руководители муниципальных предприятий и учреждений несут ответственность в соответствии с действующим законодательством, а также заключенными с ними трудовыми договорами за достоверность представляемой информации, результаты финансово-хозяйственной деятельности предприятия и учреждения.

5.3. Контроль за исполнением принятых решений Балансовой комиссии возлагается на председателя Балансовой комиссии. Руководители муниципальных предприятий и учреждений, а также структурных подразделений Администрации городского округа Стрежевой в указанные в протоколе сроки представляют секретарю Балансовой комиссии информацию о принятых мерах по выполнению решений Балансовой комиссии.

5.4. Отчет об итогах проделанной работы Балансовой комиссией ежегодно размещается на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.