



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.09.2021

№ 486

О внесении изменений в постановление Администрации городского
округа Стрежевой от 24.04.2017 № 300

В целях актуализации муниципального правового акта

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление Администрации городского округа Стрежевой от 24.04.2017 № 300 «Об определении Муниципального казенного учреждения «Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Стрежевой» уполномоченным органом при осуществлении централизованных закупок товаров (работ, услуг) для нужд подведомственных бюджетных учреждений»:

1.1. пункт 8 Порядка взаимодействия Муниципального казенного учреждения «Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации городского округа Стрежевой» с подведомственными бюджетными учреждениями при осуществлении централизованных закупок, утвержденного настоящим постановлением (далее – Порядок) изложить в редакции:

«8. Для определения Уполномоченным органом поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Заказчик разрабатывает и направляет в Уполномоченный орган заявку на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее - заявка), с приложением документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, на бумажном носителе или в форме электронного документа. Заявка подписывается руководителем Заказчика. Заявка направляется в Уполномоченный орган в срок не позднее 20 (двадцати) рабочих дней до предполагаемого срока (даты) размещения извещения в единой информационной системе. Заявка не должна допускать расхождений с положениями технического задания, предоставляемого Заказчиком. Заявка должна содержать следующую информацию:

- наименование Заказчика, который направляет заявку;
- наименование Уполномоченного органа, которому адресована заявка;
- дата направления заявки;
- способ осуществления закупки;
- наименование закупки;
- код закупки согласно ОКПД 2, КТРУ;
- начальная максимальная цена контракта;
- метод обоснования начальной максимальной цены контракта;
- источник финансирования;
- срок выполнения работ, оказания услуг или поставки товаров;
- ограничения в отношении участников закупки (при наличии);

- исполнитель Заказчика, составивший заявку;
- подпись руководителя Заказчика или уполномоченного им лица.»;
- 1.2. подпункт 1 пункта 10 Порядка признать утратившим силу;
- 1.3. в подпункте 2 пункта 10 Порядка слова «, утвержденное руководителем Заказчика (уполномоченным лицом Заказчика)» исключить;
- 1.4. пункт 11 Порядка изложить в редакции:
 - «11. Уполномоченный орган осуществляет прием документов, представленных на бумажном носителе или в форме электронного документа, и регистрирует в журнале регистрации.»;
- 1.5. пункт 13 Порядка изложить в редакции:
 - «13. В случае несоответствия заявки требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Порядка, а также в случае несоответствия документов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 12 настоящего Порядка, Уполномоченный орган возвращает документы на доработку Заказчику с указанием причин возврата.»;
- 1.6. пункт 14 Порядка изложить в следующей редакции:
 - «14. Заказчик устраняет выявленные несоответствия заявки и прилагаемых к заявке документов требованиям настоящего Порядка, в течение 2 (двух) рабочих дней с даты возврата и повторно направляет их Уполномоченному органу.»;
- 1.7. пункт 15 Порядка признать утратившим силу;
- 1.8. приложение к Порядку признать утратившим силу.
- 2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Северная звезда» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.
- 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по экономике и финансам, начальника Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин