



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.06.2008

№407

Об утверждении Положения о Единой дежурно-диспетчерской службе городского округа Стрежевой

В соответствии с пунктами 2 статьи 11 Федерального закона от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», пунктами 28, 29 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», на основании Устава городского округа Стрежевой, в целях координации деятельности дежурно-диспетчерских служб, а также организации экстренного реагирования при возникновении чрезвычайных ситуаций на территории городского округа Стрежевой

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о Единой дежурно – диспетчерской службе городского округа Стрежевой согласно приложению.

2. Возложить функции Единой дежурно – диспетчерской службы городского округа Стрежевой на отдел безопасности проживания, гражданской обороны Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства Администрации городского округа Стрежевой».

Обязанности Единой дежурно-диспетчерской службы по круглосуточному приему заявок, сбору информации могут исполняться диспетчерскими службами организаций жилищно-коммунального хозяйства на основании договора.

3. Определить единый номер телефона 112 для приема сообщений о чрезвычайных ситуациях на территории городского округа Стрежевой.

4. Рекомендовать Сосунову В.В., директору Структурного подразделения Стрежевской Центр Телекоммуникаций Томского филиала ОАО «Томсктелеком» обеспечить Единую дежурно – диспетчерскую службу городского округа Стрежевой необходимым количеством соединительных линий с дежурно-диспетчерскими службами оперативных экстренных служб и обеспечить прием информации по телефону №112 одновременно от двух абонентов

5. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Стрежевой от 25.12.2006 №618 «Об утверждении Положения о Единой дежурно-диспетчерской службе городского округа Стрежевой»

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по управлению городским хозяйством и безопасности проживания Гилимьянова Ф.С.

Мэр городского округа

А.В. Трошин

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
городского округа Стрежевой  
от 30.06.2008 №407

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Единой дежурно-диспетчерской службе городского округа Стрежевой**

#### **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», Государственным стандартом РФ ГОСТ Р 22.7.01-99 «Безопасность в чрезвычайных ситуациях. Единая дежурно-диспетчерская служба. Основные положения», Уставом городского округа Стрежевой и определяет состав решаемых задач, структуру и порядок функционирования единой дежурно-диспетчерской службы городского округа Стрежевой (далее - ЕДДС) в режимах повседневной деятельности, повышенной готовности и чрезвычайной ситуации (далее - ЧС).

2. Целью создания ЕДДС является повышение готовности Администрации городского округа Стрежевой и служб города к реагированию на угрозу или возникновение чрезвычайных ситуаций, эффективности взаимодействия привлекаемых сил и средств городских служб при их совместных действиях по предупреждению и ликвидации ЧС.

3. ЕДДС подчиняется начальнику Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства Администрации городского округа Стрежевой», руководство деятельностью ЕДДС осуществляет начальник отдела безопасности проживания, гражданской обороны Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства Администрации городского округа Стрежевой».

#### **2. Задачи ЕДДС**

1. Основными задачами ЕДДС являются:  
прием от населения и организаций сообщений о любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения чрезвычайной ситуации (далее – ЧС);

анализ и оценка достоверности поступившей информации, доведение ее до дежурно-диспетчерской службы (далее – ДДС), в компетенцию которой входит реагирование на принятое сообщение;

сбор от ДДС, служб контроля и наблюдения за окружающей средой (систем мониторинга) и распространение между ДДС города полученной информации об угрозе или факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС;

обработка и анализ данных о ЧС, определение ее масштаба и уточнение состава ДДС, привлекаемых для реагирования на ЧС, их оповещение о переводе в высшие режимы функционирования объединенной системы оперативно-диспетчерского управления в чрезвычайных ситуациях (Далее – ОСОДУ);

обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации чрезвычайной ситуации, подготовка и коррекция заранее разработанных и согласованных с городскими службами вариантов управленческих решений по ликвидации ЧС, принятие экстренных мер и необходимых решений;

информирование ДДС, привлекаемых к ликвидации ЧС, подчиненных сил постоянной готовности об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах;

оповещение ДДС, организаций, населения, аварийных бригад о ЧП (ЧС); информирование начальника МУ «Управление городского хозяйства Администрации городского округа Стрежевой», Мэра городского округа Стрежевой и его заместителей, а также и руководителей организаций о складывающейся на территории города Стрежевой обстановке и о принимаемых мерах по предотвращению ЧС и ликвидации ее последствий

представление докладов (донесений) об угрозе или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (на основе ранее подготовленных и согласованных планов) председателю КЧС или его заместителю;

доведение задач, поставленных вышестоящими органами единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС), до ДДС и подчиненных сил постоянной готовности, контроль их выполнения и организация взаимодействия;

обобщение информации о произошедших ЧС (за сутки дежурства), ходе работ по их ликвидации и представление соответствующих докладов по подчиненности.

2. При местных и более масштабных ЧС немедленно оповещаются и приводятся в готовность Межведомственная комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Стрежевой (КЧС) и отдел безопасности проживания, гражданской обороны Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства Администрации городского округа Стрежевой», которые берут на себя управление дальнейшими действиями по предупреждению и ликвидации ЧС. В таких ситуациях ЕДДС обеспечивает сбор, обработку и представление КЧС собранной информации, подготовку вариантов возможных решений и донесений вышестоящим органам управления ГОЧС, а также оперативное управление действиями органов управления, сил и средств городской подсистемы РСЧС.

3. ЕДДС является вышестоящим органом для всех ДДС города по вопросам сбора, обработки и обмена информацией о ЧС, а также координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС в чрезвычайных ситуациях.

4. Создание ЕДДС не отменяет существующего до ее появления в городских ДДС порядка приема от населения сообщений о происшествиях (по телефонам 01, 02, 03, 04 и др.).

5. ЕДДС города функционирует круглосуточно и при этом должна:

- немедленно приступить к экстренным действиям по оповещению и информированию ДДС и координации их усилий по предотвращению и (или) ликвидации ЧС после получения необходимых данных;

- самостоятельно принимать решения по защите и спасению людей (в рамках своих полномочий), если возникшая обстановка не дает возможности для согласования экстренных действий с вышестоящими органами управления.

ЕДДС несет ответственность за своевременность принятия необходимых экстренных мер по защите и спасению людей, материальных и культурных ценностей.

### **3. Техническое обеспечение**

1. В состав технических средств пункта управления ЕДДС входят:

- три городских телефонных линии;

- УКВ радиостанции имеющие частоту радиостанций ПСО и аварийных формирований;
  - абонентский аппарат транкинговой связи;
  - автоматическая система контроля радиационной и химической обстановки на территории города;
  - система определения номера телефона и идентификации абонента;
  - система записи телефонных разговоров;
  - персональный компьютер;
  - факс;
  - электронная почта;
  - электронные часы.
2. Средства связи и оборудование, предоставленные ЕДДС, должны обеспечивать:
- прямые телефонные каналы и селекторную (конференц) связь между ЕДДС и наиболее важными ДДС организаций, аварийными бригадами, а также между ЕДДС и Мэром городского округа Стрежевой;
  - прием информации по единому выделенному телефонному номеру городской сети одновременно от трех абонентов;
  - автоматическое определение номера входящего абонента и его идентификацию;
  - обмен речевыми сообщениями и документальной информацией с вышестоящими и взаимодействующими органами управления;
  - непосредственный выход на городской радиотрансляционный узел для оповещения (информирования) населения города с применением сирен и радиотрансляционной сети;
  - постоянный приборный контроль за радиационной и химической обстановкой на территории городского округа.

#### **4. Состав оперативной документации ЕДДС**

В состав оперативной документации, хранящейся на рабочем месте оперативного дежурного ЕДДС, входят:

- журналы учета полученной и переданной информации, полученных и переданных сигналов и распоряжений;
- Приказ Госстроя РФ N 191 от 20 августа 2001 "Об утверждении Методических рекомендаций по техническому расследованию и учету технологических нарушений в системах коммунального энергоснабжения и работе энергетических организаций жилищно-коммунального комплекса";
- государственный стандарт РФ ГОСТ Р 51617-2000 «Жилищно-коммунальные услуги. Общие технические условия» (принят постановлением Госстандарта РФ от 19 июня 2000 г. N 158-ст);
- Постановление Госстроя РФ от 27 сентября 2003 г. N 170 "Об утверждении Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"
- журнал учета технологических нарушений (аварий и инцидентов);
- должностная инструкция диспетчера ЕДДС;
- схемы и списки оповещения руководителей организаций, учреждений и предприятий в случае аварии (ЧС);
- рабочие карты города Стрежевой, Александровского района и Томской области;
- план связи и оповещения;
- перечень возможных аварий на предприятиях города Стрежевой с указанием возможных последствий и особенностей действий при их возникновении;
- официальные методики по оценке радиационной, химической и других видов обстановки;
- телефонные справочники;

- план города Стрежевой с возможной обстановкой при аварии на потенциально-опасных объектах;
- бланки формализованных и иных донесений (докладов);
- журнал приема и сдачи дежурства;
- критерии и классификация чрезвычайных ситуаций.
- другие документы.

## **5. Аварийный запас спецодежды и средств индивидуальной защиты**

1. Предназначен для использования в любое время суток оперативной группой КЧС при выезде непосредственно на место чрезвычайной ситуации для оценки обстановки и организации проведения аварийно - спасательных и других неотложных работ.

2. В состав аварийного запаса спецодежды и СИЗ входят:

- летние и зимние костюмы, кепки, шапки-ушанки - 10 комплектов (по сезону);
- резиновые сапоги - 10 пар;
- респираторы ШБ-1, «Лепесток-200» - 30 штук.
- промышленные фильтрующие противогазы типа «КД» и «БКФ» - 10 штук.

## **6. Режим и порядок работы**

1. ЕДДС функционирует круглосуточно в следующих режимах:

- в режиме повседневной деятельности;
- в режиме повышенной готовности;
- в режиме чрезвычайной ситуации.

2. В режиме повседневной деятельности ЕДДС:

- поддерживает в готовности к использованию имеющиеся технические средства;
- вносит необходимые дополнения в банк данных, а также дополнения и изменения в оперативные документы, необходимые для обеспечения их действий при угрозе возникновения аварийной ситуации;

- принимает от организаций и населения города Стрежевой информацию о ЧП, авариях и инцидентах, оперативно доводит ее до соответствующих ДДС и аварийных бригад, контролирует их ликвидацию (устранение);

- принимает заявки от организаций на текущее и аварийное обслуживание систем коммунального тепло-, водо- и энергоснабжения на договорной основе и контролирует через заказчика исполнение заявок;

- обобщает и анализирует информацию об авариях и инцидентах в городе Стрежевой за отчетный период, принятых мерах по ликвидации их последствий, и предоставляет информацию с результатами анализа, в установленной форме, Мэру городского округа Стрежевой и начальнику МУ «Управление городского хозяйства Администрации городского округа Стрежевой».

3. В режим повышенной готовности ЕДДС переводится в случае угрозы чрезвычайной ситуации или аварии. В этом режиме ЕДДС обязано заблаговременно подготовиться к возможным действиям при возникновении аварии или ЧС, принять экстренные меры, направленные на ее предотвращение.

4. В чрезвычайном режиме ЕДДС функционирует при возникновении и ликвидации аварии или ЧС.

5. ЕДДС обязано принять информацию о возникновении ЧП, аварий и инцидентов принимается ЕДДС от всех физических лиц и всех организаций независимо от форм собственности.

6. Поступающая по телефону информация о ЧП или ЧС фиксируется работниками ЕДДС в установленном порядке и доводится до ДДС организаций. При этом параллельно подключается система определения номера телефона и идентификация абонента.

7. При классификации аварии или ЧС как «не требующая совместных действий дежурно-диспетчерских служб», ЕДДС передает информацию соответствующей ДДС, в компетенции которой входит реагирование на случившееся.

8. При угрозе возникновения или возникновении ЧП до перерастания его в ЧС, на период созыва КЧС, ЕДДС обеспечивает взаимодействие экстренных оперативных служб, ДДС и соответствующих организаций.

9. При угрозе возникновения или возникновении аварий, для предупреждения или ликвидации, которой требуются взаимодействие нескольких экстренных оперативных служб и организаций, ЕДДС проводит оповещение соответствующих экстренных оперативных служб, ДДС организаций и аварийных бригад о постоянной готовности (по Плану взаимодействия), доводит до них необходимую информацию и координирует их совместные действия.

Организует сбор и обмен информацией между ДДС об обстановке и действиях привлеченных сил и средств, обобщает полученные данные, готовит и предоставляет по подчиненности итоговые доклады.

10. Обеспечивает информационную поддержку КЧС.

## **7. Права и ответственность ЕДДС**

1. ЕДДС является вышестоящим органом для всех ДДС, расположенных на территории города Стрежевой по вопросам сбора, обработки и обмена информацией об ЧП и ЧС, а также координирующим органом по вопросам совместных действий ДДС на территории города Стрежевой в чрезвычайных ситуациях.

2. ЕДДС имеет право в пределах, установленных действующим законодательством, запрашивать и получать у организаций информацию, касающуюся обеспечения жизнедеятельности и безопасности населения.

3. Дежурный диспетчер имеет право самостоятельно принимать решение по защите и спасению людей (в пределах полномочий ЕДДС), если возникшая обстановка не дает возможности для согласования экстренных действий с вышестоящими органами управления.

4. Оповещение (информирование) население города при возникновении ЧС осуществляется ЕДДС по распоряжению Мэра городского округа Стрежевой.

5. Сообщения для средств массовой информации и населения готовятся по поручению начальника Муниципального учреждения «Управление городского хозяйства Администрации городского округа Стрежевой». Текст сообщения согласовывается с Мэром городского округа Стрежевой.

6. ЕДДС несет ответственность, в соответствии с законодательством РФ, за своевременность принятия необходимых экстренных мер по защите и спасению людей, материальных и культурных ценностей при угрозе возникновения или возникновении ЧС.

## **8. Порядок комплектования, подготовки и организации дежурства**

1. На должность сотрудника ЕДДС принимаются лица, способные быстро и грамотно реагировать на различные изменения обстановки и оперативно принимать решения в кризисных ситуациях.

2. Лица, принимаемые на должность оперативного дежурного должны пройти тестирование на профессиональную пригодность и иметь:

- высшее или среднее специальное образование;

- стаж практической работы на предприятиях коммунального хозяйства города Стрежевой либо в системе ГО и ЧС, или стаж службы в Вооруженных силах Министерства обороны РФ, Министерства внутренних дел РФ или Федеральной службе безопасности РФ на офицерских должностях.

3. После назначения на должность работники ЕДДС проходят обучение по специальной программе и соответствующую стажировку.

4. Работники ЕДДС обязаны:

- хорошо знать требования нормативных правовых актов и документов (положения, инструкции, графики, планы ликвидации аварий и др.), регламентирующих их деятельность, уметь применять их в практической работе.

- знать инфраструктуру города, расположение на местности и особенности потенциально опасных предприятий (организаций), находящихся на территории города Стрежевой и за его пределами.

5. Профессиональная подготовка работников ЕДДС в процессе работы проводится по специальному плану в форме отдельных классно-групповых занятий, занятий на курсах и в учебно-методическом центре, участия в учениях в системе ГО и ЧС города Стрежевой, а также в совместных тренировках дежурных смен городских ДДС.

6. Должностная инструкция сотрудника ЕДДС разрабатывается и утверждается начальником МУ «Управление городского хозяйства Администрации городского округа Стрежевой» - руководителем ЕДДС.

7. Сотрудники ЕДДС работают по графику, утвержденному начальником МУ «Управление городского хозяйства Администрации городского округа Стрежевой».

## **9. Финансовое и материально-техническое обеспечение ЕДДС**

1. Финансирование и материально-техническое обеспечение ЕДДС осуществляется за счет средств местного бюджета, выделяемых на содержание МУ «Управления городского хозяйства Администрации городского округа Стрежевой».

2. В случае исполнения обязанностей ЕДДС по круглосуточному приему заявок, сбору информации организациями жилищно-коммунального хозяйства, финансирование данных организаций осуществляется в соответствии с заключенными договорами в пределах расходов, предусмотренных в местном бюджете на указанные цели.