



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2015

№ 378

О городском конкурсе «За высокую социальную эффективность  
и развитие социального партнерства» по итогам 2014 года

В соответствии с Законом Томской области от 13.01.2003 № 11-ОЗ «О социальном партнерстве в Томской области», на основании пункта 7.5. Соглашения о социальном партнерстве между Администрацией городского округа Стрежевой, объединениями работодателей города Стрежевого, Координационным Советом профсоюзов города Стрежевого на 2015-2017 годы, решения Городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 26.03.2015 № 02/15, протокола заседания рабочей группы по проведению городского конкурса «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» по итогам 2014 года от 25.05.2015, в целях привлечения внимания к решению социальных вопросов в учреждениях, развития и совершенствования системы социального партнерства в городском округе Стрежевой

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о городском конкурсе «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» по итогам 2014 года согласно приложению.

2. Отделу социальной политики Администрации городского округа Стрежевой (Непомнящая Е.В.) совместно с Президиумом Городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений организовать проведение конкурса «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» по итогам 2014 года.

3. Рекомендовать Объединениям работодателей городского округа Стрежевой (Антощук М.Н.) организовать работу по привлечению работодателей к участию в городском конкурсе.

4. Рекомендовать Координационному Совету профсоюзов городского округа Стрежевой (Яманаев А.А.) организовать работу по привлечению первичных профсоюзных организаций и трудовых коллективов к участию в городском конкурсе.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в печатном издании газете «Северная звезда» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по социальной политике Салмина В.В.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о городском конкурсе «За высокую социальную эффективность**  
**и развитие социального партнерства» по итогам 2014 года**

1. Общие положения

1.1. Положение о городском конкурсе «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» по итогам 2014 года (далее – Положение) определяет порядок и условия проведения конкурса среди организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории городского округа Стрежевой. Основная задача городского конкурса «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» (далее - Конкурс) - выявление организаций, индивидуальных предпринимателей, добивающихся высокой социальной эффективности в решении социальных задач, изучение и распространение их опыта, развитие форм социального партнерства в организациях, малых предприятиях городского округа Стрежевой.

1.2. Организатором Конкурса является Городская трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений. Организационно-техническое обеспечение проведения Конкурса осуществляет Администрация городского округа Стрежевой.

2. Порядок проведения Конкурса

2.1. Для решения вопросов, связанных с проведением Конкурса, решением Городской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 26.03.2015 № 02/15 утвержден состав рабочей группы по проведению городского конкурса «За высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» по итогам 2014 года (далее – Рабочая группа).

В состав Рабочей группы на паритетной основе входят представители Администрации городского округа Стрежевой, объединений работодателей городского округа Стрежевой, Координационного Совета профсоюзных организаций городского округа Стрежевой.

Рабочая группа осуществляет следующие основные функции:

- рассмотрение и оценка заявок участников Конкурса;
- подготовка проекта решения Городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений о победителях и призерах Конкурса, порядке их награждения.

2.2. Информирование заинтересованных лиц о проведении конкурса, сроках подачи заявок и освещении Конкурса осуществляется с привлечением местных средств массовой информации и Интернет-ресурсов.

2.3. Участниками Конкурса могут быть юридические лица независимо от организационно-правовой формы, формы собственности и осуществляемых видов экономической деятельности (далее – организации), их филиалы и физические лица – индивидуальные предприниматели (далее – Участники).

Участие в Конкурсе является бесплатным.

2.4. Конкурс проводится по следующим номинациям:

а) для организаций:

- за создание и развитие рабочих мест;
- за сокращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- за развитие кадрового потенциала;
- за формирование здорового образа жизни в организации;
- за развитие социального партнерства;

б) для индивидуальных предпринимателей:

- малое предприятие высокой социальной эффективности;
- за участие в решении социальных проблем и развитие благотворительности.

2.5. Для участия в Конкурсе Участник в срок до 27.07.2015 подает заявку секретарю Рабочей группы в Администрацию городского округа Стрежевой, ул. Ермакова, 46 А (каб.29). Заявки на участие в Конкурсе, направленные позже установленного срока подачи документов, не рассматриваются.

2.6. Организация, индивидуальный предприниматель допускаются к участию в Конкурсе при соответствии следующим критериям допуска:

- организация, индивидуальный предприниматель осуществляют свою деятельность не менее трех лет;
- организация не находится в стадии ликвидации;
- организация, индивидуальный предприниматель не признаны банкротом и их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- организация, индивидуальный предприниматель не имеют задолженности по платежам, включая текущие, в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды на дату, предшествующую дате подачи заявки на участие в Конкурсе не более чем на месяц;
- организация, индивидуальный предприниматель не имеют случаев производственного травматизма со смертельным исходом в 2014 году;
- организация, индивидуальный предприниматель не имеют неустраненные нарушения трудового законодательства, в том числе просроченную задолженность по заработной плате и другим выплатам работникам;
- работники и работодатель не находятся в состоянии коллективного трудового спора;
- организация, индивидуальный предприниматель не имеют неустраненные нарушения миграционного законодательства в части привлечения иностранных работников;

- в заявке на участие в Конкурсе организацией, индивидуальным предпринимателем указаны достоверные сведения, а также в полном объеме представлены документы, предусмотренные пунктом 2.7. настоящего Положения.

2.7. Заявка на участие в Конкурсе включает в себя следующие документы:

- заявление о намерении организации, индивидуального предпринимателя принять участие в Конкурсе (далее – Заявление об участии) согласно приложению 1 к Положению;
- информационная карта Участника Конкурса (приложение 2 к Положению);
- сведения для оценки Участников Конкурса по номинациям (далее – Сведения об Участниках) в соответствии с формами 1-7 (приложение 3 к Положению). Сведения об Участниках представляются на бумажном и электронном носителях в формате Excel;
- пояснительная записка по заявленной номинации (не более 3-х листов), содержащая освещение основных направлений работы организации, индивидуального предпринимателя в социальной сфере, существенных результатов и достижений за 2014 год и пр.;

- в случае отсутствия отметки об уведомительной регистрации коллективного договора (соглашения) в Администрации городского округа Стрежевой, Департаменте труда и занятости населения Томской области копия коллективного договора (соглашения) организации, индивидуального предпринимателя (или раздела по заявленной номинации) при его наличии;

- дополнительные материалы по усмотрению Участника Конкурса (фотографии из жизни коллектива организации, рекламные проспекты, фирменная символика, газетные публикации, брошюры и т.д.).

Рабочей группой проверяется достоверность представленных сведений Участниками Конкурса, в том числе путем запроса дополнительных материалов.

2.8. Организация/индивидуальный предприниматель вправе подавать заявку на участие в Конкурсе по одной или нескольким номинациям. Заявки на участие в Конкурсе подаются по каждой номинации отдельно.

2.9. Заявки на участие в Конкурсе возвращаются Участникам не позднее двухнедельного срока после проведения церемонии награждения победителей Конкурса.

2.10. Администрация городского округа Стрежевой не позднее 31.07.2015 запрашивает информацию о подтверждении достоверности сведений, указанных организациями/индивидуальными предпринимателями в заявке на участие в Конкурсе:

- в Государственной инспекции труда - о наличии/отсутствии:

- неустраненных нарушений трудового законодательства, в том числе просроченной задолженности по заработной плате и другим выплатам работникам;

- случаев производственного травматизма со смертельным исходом в 2014 году;

- коллективного трудового спора в 2014 году;

- в территориальном органе Федеральной миграционной службы - о наличии/отсутствии неустраненных нарушений миграционного законодательства в части привлечения иностранных работников;

- в территориальном органе Федеральной налоговой службы - о наличии/отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- в территориальных органах Фонда социального страхования Российской Федерации и Пенсионного фонда Российской Федерации - об отсутствии/наличии неисполненной обязанности по уплате страховых взносов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.11. Оценка заявок осуществляется путем ранжирования Участников по сумме баллов, присваиваемых в соответствии с системой показателей и их значениями, составляющими критерии оценки.

2.12. Рабочая группа рассматривает представленные Участниками материалы, определяет победителей Конкурса и в срок до 07.08.2015 передает материалы в Президиум Городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений для принятия решения.

2.13. Президиум Городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в срок до 14.08.2015 принимает решение по утверждению победителей Конкурса.

Организации – победители Конкурса определяются в номинациях, предусмотренных подпунктом а) пункта 2.4 настоящего Положения, по следующим группам организаций:

- промышленность:

а) добыча полезных ископаемых;

б) обрабатывающие производства, сервисные организации;

- государственные и муниципальные учреждения;

- прочие отрасли.

Индивидуальные предприниматели – победители Конкурса определяются в номинациях, предусмотренных подпунктом б) пункта 2.4 настоящего Положения.

2.14. Победителями Конкурса являются Участники, добившиеся наивысших результатов в решении социальных вопросов, развитии и совершенствовании системы социального партнерства.

2.15. Победителями Конкурса признаются Участники, в сумме набравшие максимальное количество баллов в каждой номинации по основным критериям оценки участников. В случае, если два и более претендента на призовые места, набрали одинаковое количество баллов, то победители Конкурса определяются по результатам максимального количества баллов в номинации по дополнительным критериям оценки участников.

Победителями Конкурса являются Участники, занявшие первое призовое место, но не более трех Участников в каждой номинации.

Призерами Конкурса являются Участники, занявшие второе призовое место, но не более трех Участников в каждой номинации.

### 3. Поощрение победителей Конкурса

3.1. Победители и призеры Конкурса, занявшие первое и (или) второе призовые места по соответствующей номинации, награждаются дипломами Городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений соответственно I, II степени.

3.2. Победители Конкурса, занявшие первые места в трех номинациях, награждаются Дипломами «Организация высокой социальной эффективности по итогам 2014 года» и призами.

3.3. Награждение победителей Конкурса проводится Координатором Городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, Мэром городского округа Стрежевой на расширенном заседании Городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

3.4. Положительный опыт решения социальных вопросов, развития социального партнерства освещается в средствах массовой информации и на официальном сайте органов местного самоуправления: <http://admstrj.tomsk.ru/>.

Приложение 1  
к Положению о городском конкурсе «За высокую  
социальную эффективность и развитие  
социального партнерства» по итогам 2014 года

В Городскую трехстороннюю комиссию по  
регулированию социально-трудовых отношений

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

об участии в городском конкурсе «За высокую социальную эффективность  
и развитие социального партнерства»

---

(полное наименование юридического лица, филиала, индивидуального предпринимателя - заявителя)

заявляет о своем намерении принять участие в городском конкурсе «За высокую социальную  
эффективность и развитие социального партнерства» по итогам 2014 года по номинации

---

С порядком проведения конкурса ознакомлены и согласны.

К заявлению прилагаются следующие документы, предусмотренные Положением о  
городском конкурсе «За высокую социальную эффективность и развитие социального  
партнерства»:

- информационная карта участника конкурса;
- сведения для оценки участников конкурса по номинации;
- пояснительная записка по заявленной номинации;
- копия коллективного договора (соглашения) организации, индивидуального  
предпринимателя (или раздела по заявленной номинации)\*;
- дополнительные материалы:

(укажите, какие дополнительные документы прилагаются)

Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке, и прилагаемых  
к ней документов, гарантируем.

Настоящим в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-  
ФЗ «О персональных данных» даем согласие Муниципальному казенному учреждению  
Администрация городского округа Стрежевой, расположенному по адресу: Томская  
область, город Стрежевой, ул. Ермакова, 46-А, на автоматизированную, а также без  
использования средств автоматизации обработку персональных данных, а именно  
совершение действий, предусмотренных пунктом 3 части первой статьи 3 Федерального  
закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями,  
представленными в Муниципальное казенное учреждение Администрация городского  
округа Стрежевой в целях и объеме, необходимых для участия в городском конкурсе «За  
высокую социальную эффективность и развитие социального партнерства» по итогам  
2014 года.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной  
форме.

Руководитель организации/

Индивидуальный предприниматель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

Дата: \_\_\_\_\_ 2015 г.

\*при наличии коллективного договора (соглашения).

Приложение 2  
к Положению о городском конкурсе «За высокую  
социальную эффективность и развитие  
социального партнерства» по итогам 2014 года

Информационная карта Участника Конкурса  
(идентификационные данные)

1.	Полное наименование организации (без расшифровки формы собственности), индивидуального предпринимателя	
2.	Краткое наименование организации, индивидуального предпринимателя	
3.	Форма собственности организации в настоящее время (частная/государственная)	
4.	Год основания организации, регистрации индивидуального предпринимателя	
	Зарегистрирован (создан) – для филиалов	
5.	Юридический/фактический адрес	
6.	Отрасль (код по ОКПО)	
7.	Код деятельности по ОКВЭД	
8.	ОГРН	
9.	ИНН	
10.	Орган, зарегистрировавший юридическое (физическое) лицо, – заявителя	
11.	Телефон приемной	
12.	Факс	
13.	Адрес электронной почты (e-mail)	@
14.	Адрес WEB-сайта организации	http://
15.	Руководитель организации (должность, ФИО, телефон)	
16.	Наименование представительного органа работников	
17.	Руководитель представительного органа работников (должность, ФИО, телефон)*	
18.	Ответственный за подготовку комплекта документов (должность, ФИО, телефон)	

\* при наличии представительного органа работников