



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.08.2012

№ 564

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа
Стрежевой от 30.06.2011 №430

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 10.03.2009 № 261 «О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009 – 2013 годы)», Программой «Развитие муниципальной службы Томской области на 2011 – 2013 годы», утвержденной распоряжением Администрации Томской области от 30.03.2011 № 248-ра, постановлением Администрации городского округа Стрежевой от 30.12.2010 № 919 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке долгосрочных городских целевых программ, их формирования и реализации на территории городского округа Стрежевой»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в городскую целевую программу «Развитие муниципальной службы городского округа Стрежевой на 2011-2013 годы», утвержденную постановлением Администрации городского округа от 30.06.2011 №430

1.1. В Паспорте городской целевой программы раздел «Объемы и источники финансирования» изложить в редакции:

Объемы и источники финансирования программы	Общий объем финансирования 1 496,2 тыс.руб., в т.ч. по годам реализации:				
		2011	2012	2013	Всего
	По источникам финансирования:	-	786,2	710,0	1 496,2
	Местный бюджет	-	786,2	710,0	1 496,2

1.2. Приложение 2 «Перечень мероприятий городской целевой программы «Развитие муниципальной службы городского округа Стрежевой на 2011 – 2013 годы» изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Стрежевой от 01.11.2011 №726 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Стрежевой от 30.06.2011 №430».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа, Управляющего делами Фишер Т.А.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

Приложение к постановлению
Администрации городского округа
Стрежевой от 10.08.2012 №564

«Приложение 2 к городской целевой
программе «Развитие муниципальной
службы городского округа Стрежевой на
2011-2013 годы»

**Перечень мероприятий городской целевой программы
«Развитие муниципальной службы городского округа Стрежевой на 2011 – 2013 годы»**

№ п/п	Наименование мероприятия, источники финансирования	Потребность в финансовых средствах, тыс. руб.				Срок реализации	Исполнитель	Ожидаемый эффект (экономический, социальный)
		всего	в том числе по годам					
			2011	2012	2013			
1. Внедрение эффективных технологий и перспективных методов кадровой работы на муниципальной службе, включая современные методы мотивации и стимулирования								
1.1.	Установление специальной номинации для Лауреатов премии Мэра города «Муниципальное управление»	80,0	-	40,0	40,0	весь период	Управление делами	награждение за особые достижения в системе муниципального управления, создание системы мотивации к безупречному выполнению должностных обязанностей, поднятие престижа муниципальной службы
	- местный бюджет	80,0	-	40,0	40,0			
1.2.	Установление ведомственной награды для работников Администрации городского	70,00	-	35,0	35,0	весь период	Управление делами	награждение в течение года до 15 наиболее отличившихся

№ п/п	Наименование мероприятия, источники финансирования	Потребность в финансовых средствах, тыс. руб.				Срок реализации	Исполнитель	Ожидаемый эффект (экономический, социальный)
		всего	в том числе по годам					
			2011	2012	2013			
	округа Стрежевой							работников Администрации городского округа за успехи в трудовой деятельности, безупречное служебное поведение
	- местный бюджет	70,0	-	35,0	35,0			
1.3.	Участие от городского округа Стрежевой в конкурсе «Лучший муниципальный служащий Томской области»	-	-	-	-	весь период	Управление делами	представление кандидатур от городского округа на конкурс в целях морального стимулирования
	- местный бюджет	-	-	-	-			
1.4.	Разработка четких критериев оценки деятельности каждого муниципального служащего и закрепление их в должностных инструкциях	-	-	-	-	2 этап	Управление делами	установление четких критериев оценки деятельности муниципальных служащих, внедрение элементов управления по результатам
	- местный бюджет	-	-	-	-			
1.5.	Проведение оценки деятельности муниципальных служащих исходя из выполнения установленных критериев деятельности	-	-	-	-	2 этап	Управление делами	повышение эффективности деятельности муниципальных служащих
	- местный бюджет	-	-	-	-			

№ п/п	Наименование мероприятия, источники финансирования	Потребность в финансовых средствах, тыс. руб.				Срок реализации	Исполнитель	Ожидаемый эффект (экономический, социальный)
		всего	в том числе по годам					
			2011	2012	2013			
1.6.	Совершенствование методов подбора персонала на муниципальную службу	-	-	-	-	весь период	Управление делами	улучшение кадрового состава муниципальной службы, обеспечение равного доступа граждан на муниципальную службу
	- местный бюджет	-	-	-	-			
1.7.	Разработка и внедрение программ профессиональной адаптации граждан, принятых на муниципальную службу	-	-	-	-	2 этап	Управление делами	сокращение периода адаптации персонала к муниципальной службе
	- местный бюджет	-	-	-	-			
2. Совершенствование системы подготовки кадров для муниципальной службы и повышения квалификации муниципальных служащих								
2.1.	Внедрение новых форм организации и проведения оценочных мероприятий при проведении конкурсного формирования кадрового резерва на должности муниципальной службы	-	-	-	-	весь период	Управление делами	Актуализация методики отбора кандидатов в кадровый резерв, применение новых форм оценки кандидатов при формировании кадрового резерва
	- местный бюджет	-	-	-	-			
2.2.	Организация обучения лиц, включенных в кадровый резерв, по актуальным вопросам местного самоуправления	82,7	-	42,7	40,0	весь период	Управление делами, органы Администрации и городского	Обучение не менее 5 работников в год, включенных в состав кадрового резерва

№ п/п	Наименование мероприятия, источники финансирования	Потребность в финансовых средствах, тыс. руб.				Срок реализации	Исполнитель	Ожидаемый эффект (экономический, социальный)
		всего	в том числе по годам					
			2011	2012	2013			
							округа, наделенные правами юридического лица	
	- местный бюджет	80,0	-	40,0	40,0			
2.3.	Организация обучения муниципальных служащих по приоритетным направлениям применением современных технологий, а также участие в курсах повышения квалификации, организуемых Администрацией Томской области	259,70	0,00	159,70	100,00	весь период	Управление делами органы Администрации и городского округа, наделенные правами юридического лица	Повышение профессионализма муниципальных служащих
	- местный бюджет	259,70	0,00	159,70	100,00			
2.4.	Организация целевой подготовки специалистов для нужд органов местного самоуправления	-	-	-	-	весь период	Управление делами, органы Администрации и городского округа, наделенные правами юридического лица	привлечение на муниципальную службу молодых специалистов
	- местный бюджет	-	-	-	-			
2.5.	Совершенствование методов	-	-	-	-	весь период	Управление	внедрение

№ п/п	Наименование мероприятия, источники финансирования	Потребность в финансовых средствах, тыс. руб.				Срок реализации	Исполнитель	Ожидаемый эффект (экономический, социальный)
		всего	в том числе по годам					
			2011	2012	2013			
	оценки при проведении аттестации муниципальных служащих городского округа Стрежевой: - оценка навыков работы с оргтехникой и офисными программами, - проверка знаний законодательства в соответствии с квалификационными требованиями - проверка специальных знаний, связанных с профессиональной деятельностью						делами	предварительных этапов при проведении аттестации персонала на муниципальной службе
	- местный бюджет	-	-	-	-			
2.6.	Участие в стажировках, организуемых Администрацией Томской области	30,0	-	-	30,0	весь период	Управление делами	повышение уровня подготовки муниципальных служащих, участие в обмене опытом, распространение передового опыта
	- местный бюджет	30,0	-	-	30,0			
3. Развитие корпоративной культуры в органах местного самоуправления								
3.1.	Разработка и внедрение системы мер по формированию позитивного общественного мнения через размещение	200,0	-	100,0	100,0	весь период	Управление делами	повышение уровня доверия к муниципальным служащим

№ п/п	Наименование мероприятия, источники финансирования	Потребность в финансовых средствах, тыс. руб.				Срок реализации	Исполнитель	Ожидаемый эффект (экономический, социальный)
		всего	в том числе по годам					
			2011	2012	2013			
	информации в СМИ							
	- местный бюджет	200,0		100,0	100,0			
3.2.	Организация проведения внутрикорпоративных семинаров, обмен опытом между муниципальными служащими и лицами, включенными в кадровый резерв					весь период	Управление делами	проведение семинаров (не менее 2 ежегодно по актуальным вопросам местного самоуправления)
	- местный бюджет	-	-	-	-			
3.3.	Организация применения Кодекса этики муниципального служащего при исполнении должностных обязанностей	-	-	-	-	весь период	Управление делами, органы Администрации и городского округа, наделенные правами юридического лица	поведение муниципальных служащих на основе утвержденных этических норм
	- местный бюджет	-	-	-	-			
3.4.	Проведение семинаров- тренингов, посвященных разрешению конфликтов	270,0	-	120,0	150,0	весь период	Управление делами	не менее 20 участников в год
	- местный бюджет	270,0	-	120,0	150,0			
3.5.	Анкетирование муниципальных служащих об их оценке условий своей работы и морально-психологического	-	-	-	-	весь период	Управление делами	мониторинг хода реализации программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия, источники финансирования	Потребность в финансовых средствах, тыс. руб.				Срок реализации	Исполнитель	Ожидаемый эффект (экономический, социальный)
		всего	в том числе по годам					
			2011	2012	2013			
	климата в коллективе							
	- местный бюджет	-	-	-	-			
4. Обеспечение внедрения и развития механизма предупреждения коррупции, выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе								
4.1.	Организация участия муниципальных служащих в курсах повышения квалификации по теме «Государственная политика в сфере противодействия коррупции»	173,80	0,00	73,80	100,00	173,80	Управление делами	обучение не менее 20 муниципальных служащих в год, повышение эффективности муниципальной службы
	- местный бюджет	173,80	0,00	73,80	100,00	173,80		
4.2.	Организация деятельности Комиссий по урегулированию конфликта интересов и контролю за соблюдением муниципальными служащими норм служебного поведения	-	-	-	-	весь период	Управление делами, органы Администрации и городского округа, наделенные правами юридического лица	создание Комиссий в органах Администрации городского округа, наделенных правами юридического лица, организация заседаний комиссий не реже 1 раза в квартал
	- местный бюджет	-	-	-	-			
4.3.	Мониторинг законодательства Российской Федерации и Томской области о коррупции	-	-	-	-	весь период	Правовое управление Администрации и городского округа Стрежевой	выработка предложений по совершенствованию муниципальных правовых актов в сфере противодействия

№ п/п	Наименование мероприятия, источники финансирования	Потребность в финансовых средствах, тыс. руб.				Срок реализации	Исполнитель	Ожидаемый эффект (экономический, социальный)
		всего	в том числе по годам					
			2011	2012	2013			
							коррупции, приведению их в соответствие с законодательством	
	- местный бюджет	-	-	-	-			
4.4.	Организация проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов и их проектов	-	-	-	-	весь период	Правовое управление Администрации и городского округа Стрежевой	уменьшение количества муниципальных правовых актов, содержащих коррупциогенных факторов
	- местный бюджет	-	-	-	-			
4.5.	Осуществление мониторинга СМИ на наличие информации о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, требований к служебному поведению	-	-	-	-	весь период	Управление делами Администрации и городского округа Стрежевой	Мониторинг СМИ, принятие оперативных мер при появлении информации о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, требований к служебному поведению
	- местный бюджет	-	-	-	-			
4.6.	Осуществление мониторинга	-	-	-	-	весь период	Управление	Мониторинг

№ п/п	Наименование мероприятия, источники финансирования	Потребность в финансовых средствах, тыс. руб.				Срок реализации	Исполнитель	Ожидаемый эффект (экономический, социальный)
		всего	в том числе по годам					
			2011	2012	2013			
	обращений граждан в органы местного самоуправления и к должностным лицам местного самоуправления о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, требований к служебному поведению						делами Администрации и городского округа Стрежевой	обращений, принятие оперативных мер при появлении информации о фактах совершения муниципальными служащими коррупционных правонарушений, несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, требований к служебному поведению
	- местный бюджет	-	-	-	-			
5. Повышение уровня открытости муниципальной службы.								
5.1.	Модернизация официального сайта органов местного самоуправления городского округа Стрежевой	100,0	-	100,0	-	1 этап	Управление делами Финансовое управление	предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления, развитие системы «обратной связи»
	- местный бюджет	100,0	-	100,0	-			
5.2.	Создание группы «Администрация городского округа Стрежевой» в социальных сетях	-	-	-	-	1 этап	Управление делами	предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления,

№ п/п	Наименование мероприятия, источники финансирования	Потребность в финансовых средствах, тыс. руб.				Срок реализации	Исполнитель	Ожидаемый эффект (экономический, социальный)
		всего	в том числе по годам					
			2011	2012	2013			
							развитие системы «обратной связи»	
	- местный бюджет	-	-	-	-			
5.3.	Создание блога Мэра городского округа Стрежевой	-	-	-	-	1 этап	Управление делами	предоставление информации о деятельности органов местного самоуправления, развитие системы «обратной связи»
	- местный бюджет	-	-	-	-			
6. Совершенствование системы мониторинга общественного мнения об эффективности муниципальной службы и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих								
6.1.	Организация мониторинга общественного мнения об эффективности муниципальной службы Томской области и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих	230,0	-	115,0	115,0	весь период	Управление делами	
	- местный бюджет	230,0	-	115,0	115,0			
6.1.1.	Проведение социологического опроса населения об уровне удовлетворенности населения деятельность органов местного самоуправления	200,0	-	100,0	100,0			оценка уровня удовлетворенности населения деятельностью муниципальных служащих (выборка не менее 200 человек)

№ п/п	Наименование мероприятия, источники финансирования	Потребность в финансовых средствах, тыс. руб.				Срок реализации	Исполнитель	Ожидаемый эффект (экономический, социальный)
		всего	в том числе по годам					
			2011	2012	2013			
6.1.2.	Анкетирование получателей муниципальных услуг	30,0	-	15,0	15,0			оценка уровня удовлетворенности получателей муниципальных услуг деятельностью муниципальных служащих (не менее 200 респондентов в год)
	ИТОГО ПО ПРОГРАММЕ	1496,20	0,00	786,20	710,00			
	<i>в том числе:</i>							
	- местный бюджет	1496,20	0,00	786,20	710,00			