



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.11.2013

№ 805

Об утверждении Положения о межведомственной комиссии
по оздоровлению муниципальных финансов

На основании части 4 статьи 43 Устава городского округа Стрежевой, в целях мобилизации доходов в бюджет и обеспечения координации взаимодействия государственных органов и органов местного самоуправления по реализации мер, направленных на расширение налогооблагаемой базы налоговых и неналоговых доходов, привлечение дополнительных доходов в бюджет городского округа Стрежевой и повышения результативности бюджетных расходов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по оздоровлению муниципальных финансов.
2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по экономике и финансам, начальника Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой Дениченко В.В.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
городского округа Стрежевой
от 11.11.2013 № 805

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОЗДОРОВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФИНАНСОВ

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по оздоровлению муниципальных финансов (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, координирующим взаимодействие государственных органов и органов местного самоуправления по разработке рекомендаций и предложений по реализации мер, направленных на выполнение следующих задач:

- 1) достижение устойчивой положительной динамики по всем видам налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Стрежевой (далее местный бюджет);
- 2) сокращение задолженности по платежам в местный бюджет;
- 3) выполнение намеченных социально значимых расходов местного бюджета;
- 4) развития системы мониторинга результативности бюджетных расходов и качества управления бюджетными средствами.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим налоговым и бюджетным законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства РФ, нормативными актами Томской области, городского округа Стрежевой, а также настоящим Положением. Положение определяет направление работы Комиссии, ее компетенцию, права и возможности.

2. Основные направления работы Комиссии

Основными направлениями работы Комиссии являются:

2.1. Координация и обеспечение эффективного взаимодействия государственных органов и органов местного самоуправления по обеспечению реализации мер, предусмотренных п. 1 настоящего Положения;

2.2. Разработка мероприятий по дополнительной мобилизации доходов в местный бюджет;

2.3. Выработка предложений по итогам проведенного анализа исполнения плановых назначений бюджета по налоговым и неналоговым доходам местного бюджета;

2.4. Рассмотрение обеспечения требований трудового законодательства в части своевременности и полноты выплаты заработной платы и гарантий граждан на пенсионное страхование для мобилизации налога на доходы физических лиц;

2.5. Обеспечение стабильного поступления текущих платежей в местный бюджет;

2.6. Усиление контроля за уровнем задолженности по платежам в местный бюджет, за движением недоимки по неплательщикам и оперативного устранения причин возникновения недоимок;

2.7. Контроль за исполнением принятых решений, определение экономической эффективности проведенных мероприятий.

3. Права Комиссии

Для решения возложенных на нее задач Комиссия имеет право:

3.1. Образовывать рабочие группы по различным вопросам для подготовки рекомендаций, предложений, проектов нормативных и иных правовых актов и других материалов к заседаниям комиссии, привлекать для участия в деятельности рабочей группы представителей государственных и иных органов;

3.2. Запрашивать и получать от должностных лиц предприятий, учреждений и организаций и предпринимателей без образования юридического лица сведения, необходимые для работы Комиссии;

3.3. Привлекать к работе Комиссии представителей финансовых и контролирующих органов различных уровней власти, руководителей предприятий и организаций, физических лиц, предпринимателей без образования юридического лица, а также представителей государственных, общественных организаций, экспертов;

3.4. Рассматривать мероприятия по финансовому оздоровлению организаций - должников, способствовать выбору оптимального варианта финансового оздоровления или другого возможного решения по восстановлению платежеспособности, давать рекомендации по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

3.5. Принимать решения по результатам работы Комиссии и контролировать их исполнение в пределах компетенции Комиссии.

4. Организация деятельности Комиссии

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа Стрежевой.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости при наличии ситуации, соответствующей задачам Комиссии, но не реже одного раза в квартал.

4.3. Порядок работы дату, время, место проведения заседаний Комиссии и повестку дня ее заседаний определяет председатель Комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя Комиссии. О дате, времени, месте проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии ее члены должны быть проинформированы не позднее, чем за три дня до даты его проведения.

4.4. В случае если член Комиссии по каким-либо причинам не может присутствовать на ее заседании, он обязан известить об этом секретаря Комиссии.

Член Комиссии, отсутствующий на заседании Комиссии, может представить свое мнение по вопросам повестки дня заседания Комиссии в письменной форме, которое оглашается на заседании Комиссии и приобщается к протоколу ее заседания.

4.5. При несогласии с принятым Комиссией решением, член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к соответствующему протоколу заседания Комиссии.

4.6. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от установленного числа ее членов.

4.7. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и секретарем Комиссии.

4.8. Решения Комиссии рассылаются членам Комиссии и другим заинтересованным лицам секретарем Комиссии в недельный срок после проведения ее заседания.