

**Постановление Администрации городского округа Стрежевой от 01.08.2013
№ 547 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в целях
возмещения затрат субъектам малого и среднего предпринимательства,
производящим и реализующим товары (работы, услуги)»
(в редакции от 09.01.2014 №14)**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Томской области от 05.12.2008 № 249-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Томской области», на основании Устава городского округа Стрежевой, постановления Администрации городского округа Стрежевой от 03.11.2010 № 706 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Стрежевой на 2011-2015 годы», в целях активизации развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Стрежевой в сфере производства продукции (выполнения работ, оказания услуг)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги) согласно приложению 1.

2. Утвердить состав Комиссии по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства согласно приложению 2.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации городского округа Стрежевой:

- от 03.05.2011 № 283 «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги)»;

- от 10.11.2011 № 749 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Стрежевой от 03.05.2011 № 283»;

- от 20.03.2012 № 159 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Стрежевой от 03.05.2011 № 283»;

- от 29.06.2012 № 432 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Стрежевой от 03.05.2011 № 283».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.08.2013.

5. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по экономике и финансам, начальника Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой Дениченко В.В.

Мэр городского округа
В.М. Харахорин

П О Л О Ж Е Н И Е
о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат
субъектам малого и среднего предпринимательства,
производящим и реализующим товары (работы, услуги)

1. Общие положения

Настоящее Положение о предоставлении субсидий в целях возмещения затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги) (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Томской области от 05.12.2008 № 249-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Томской области», постановлением Администрации городского округа Стрежевой от 03.11.2010 № 706 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Стрежевой на 2011-2015 годы».

Положение определяет условия и порядок предоставления за счет средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Стрежевой на 2011-2015 годы» субсидий в целях возмещения затрат субъектам малого (среднего) предпринимательства, производящим и реализующим товары (работы, услуги).

Субсидии предоставляются субъектам малого (среднего) предпринимательства, соответствующим критериям, установленным Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированным в установленном порядке на территории городского округа Стрежевой; не находящимся в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства; не имеющим задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

2. Целевое назначение субсидий

Субсидии предоставляются субъектам малого (среднего) предпринимательства в целях:

1) поддержки инфраструктуры поддержки субъектов малого (среднего) предпринимательства;

2) возмещения затрат субъектов малого (среднего) предпринимательства, связанных с их участием в областных, региональных конкурсах, выставках-ярмарках, форумах, конференциях, торгово-экономических миссиях Томской области;

3) содействия в продвижении продукции местных производителей – субъектов малого (среднего) предпринимательства на потребительский рынок города и области.

3. Комиссия по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

Решение о предоставлении субсидий принимает Комиссия по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – Комиссия).

Комиссия формируется из представителей Администрации городского округа Стрежевой, Думы городского округа Стрежевой. Постоянный состав Комиссии утверждается Администрацией городского округа Стрежевой. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Томской области, настоящим Положением.

Комиссия принимает решение о принятии затрат субъекта малого и среднего предпринимательства к субсидированию и предоставлению субсидии, либо об отказе в предоставлении субсидии.

Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии.

Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается председателем и членами Комиссии.

Решение Комиссии принимается по результатам открытого голосования.

Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Комиссии.

4. Условия и порядок предоставления субсидий

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства за счет средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Стрежевой на 2011-2015 годы».

Субсидии предоставляются одновременно в сумме не более 100 000 (Сто тысяч) рублей на цели, указанные в разделе 2 настоящего Положения, (за исключением пункта 1), при условии документального подтверждения затрат, фактически произведенных субъектами малого (среднего) предпринимательства.

К субсидированию принимаются расходы субъектов малого (среднего) предпринимательства по оплате: аренды; обучения; эксплуатационных затрат; информационных услуг; проезда; оформления приглашений, виз; проживания; взноса за участие в мероприятии; тренингов; транспортных расходов; оборудования; рекламной продукции.

Субъект малого (среднего) предпринимательства в течение финансового года вправе использовать право на субсидию как по одному, так и по нескольким направлениям поддержки, установленным в разделе 2 настоящего Положения.

Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение о предоставлении субсидии, является согласие получателя субсидии на осуществление главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств, предоставившим субсидию и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

Перечень документов, необходимый для предоставления субсидии:

1) заявление о предоставлении субсидии (приложение 1 к настоящему Положению);

2) расчет размера субсидии (приложение 2 к настоящему Положению);

3) копии документов, подтверждающих договорные отношения между субъектами малого (среднего) предпринимательства и их контрагентами, текущие обязательства по которым исполнены и оплачены, заверенные руководителем субъекта малого (среднего) предпринимательства;

4) копии платежных поручений, с отметкой банка, копии кассовых документов, подтверждающих затраты субъекта малого (среднего) предпринимательства, заверенные руководителем субъекта малого (среднего) предпринимательства;

5) документ, подтверждающий категорию субъекта малого (среднего) предпринимательства;

6) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц для заявителей юридических лиц, либо выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей для заявителей индивидуальных предпринимателей, выданная налоговым органом;

7) документ, содержащий сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, выданный соответствующим налоговым органом;

8) документ, содержащий сведения о наличии (отсутствии) задолженности по страховым взносам и иным платежам, выданный соответствующим учреждением Пенсионного Фонда.

Для получения субсидии субъект малого (среднего) предпринимательства представляет в Отдел регулирования потребительского рынка и поддержки предпринимательства Администрации городского округа Стрежевой (далее ОРПРиПП) следующий пакет документов:

- заявление о предоставлении субсидии;

- расчет размера субсидии;

- копии документов, подтверждающих договорные отношения между субъектами малого (среднего) предпринимательства и их контрагентами, текущие обязательства по которым исполнены и оплачены, заверенные руководителем субъекта малого (среднего) предпринимательства;

- копии платежных поручений, с отметкой банка, копии кассовых документов, подтверждающих затраты субъекта малого (среднего) предпринимательства, заверенные руководителем субъекта малого (среднего) предпринимательства;

- документ, подтверждающий категорию субъекта малого (среднего) предпринимательства.

Пакет предоставляемых субъектами малого (среднего) предпринимательства документов должен быть прошит, пронумерован, заверен подписью руководителя субъекта малого (среднего) предпринимательства и печатью (при наличии).

Документы, указанные в пунктах 6), 7), 8) настоящего раздела запрашиваются специалистами ОРПРиПП в рамках межведомственного взаимодействия в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 5 по Томской области (далее – МРИ ФНС № 5); Государственном Учреждении – Управлении пенсионного фонда Российской Федерации в г.Стрежевой (далее – ПФР).

Субъект малого (среднего) предпринимательства вправе по собственной инициативе представить указанные документы самостоятельно.

Основанием для отказа в принятии документов на рассмотрение является полное использование в текущем финансовом году средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Стрежевой на 2011-2015 годы».

Заявки субъектов малого (среднего) предпринимательства регистрируются в день поступления. Не позднее следующего дня с момента регистрации заявки в рамках межведомственного взаимодействия направляются запросы о предоставлении сведений о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налоговых платежей в МРИ ФНС № 5, по уплате страховых взносов в ПФР.

Не позднее 7 рабочих дней с момента регистрации заявки передаются на рассмотрение в Комиссию по предоставлению субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства. Комиссия на своем заседании принимает решение о принятии затрат к субсидированию или отказе в предоставлении субсидии.

Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- обращение за предоставлением субсидии субъекта, не соответствующего требованиям абзаца 3 раздела 1 настоящего Положения;

- не представлены документы, определенные настоящим Положением для предоставления субсидии, либо представлены недостоверные сведения и документы;

- не выполнены условия оказания поддержки;

- ранее в отношении заявителя – субъекта малого (среднего) предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

- с момента признания субъекта малого (среднего) предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в т.ч. не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем 3 года.

Не позднее дня, следующего за днем принятия Комиссией решения о принятии затрат субъекта малого (среднего) предпринимательства к субсидированию и предоставлении субсидии специалист ОРПРиПП готовит проект постановления о предоставлении субсидии. Проект постановления регистрируется и согласовывается в порядке, определенном Регламентом Администрации городского округа Стрежевой.

Субсидия предоставляется субъекту малого (среднего) предпринимательства на основании постановления Администрации городского округа Стрежевой и соглашения о предоставлении субсидии.

Финансовое управление Администрации городского округа Стрежевой в течение 3 рабочих дней с момента заключения договора о предоставлении субсидии перечисляет субсидию на расчетный счет заявителя.

Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия комиссией решения об отказе в субсидировании, специалист ОРПРиПП направляет заявителю уведомление об отказе в предоставлении субсидии.

5. Порядок возврата субсидий

Субъекты малого и среднего предпринимательства – получатели субсидий несут ответственность в случае нарушения условий получения субсидии, а также в случае неполного использования в текущем финансовом году предоставленной субсидии.

Субсидии, полученные субъектами малого (среднего) предпринимательства подлежат возврату, в случае установления недостоверности сведений, представленных заявителем в заявке на получение субсидии.

Возврат субсидии осуществляется на основании письменного уведомления о необходимости возврата суммы субсидии, направленного Администрацией городского округа Стрежевой субъекту малого (среднего) предпринимательства. Уведомление направляется не позднее чем в 10-дневный срок со дня обнаружения нарушения.

В течение 30 дней с даты получения письменного уведомления о возврате субсидии субъект малого (среднего) предпринимательства осуществляет возврат

субсидии в местный бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении.

Остатки субсидии, не использованные субъектом малого (среднего) предпринимательства – получателем субсидии в текущем финансовом году подлежат возврату в местный бюджет до конца текущего финансового года.

В случае отказа субъекта малого (среднего) предпринимательства от добровольного возврата субсидии (остатков субсидии), она подлежит взысканию в судебном порядке.

6. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий

Контроль за соблюдением субъектами малого (среднего) предпринимательства – получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляет Администрация городского округа Стрежевой и Финансовое управление Администрации городского округа Стрежевой.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании планов работы контрольных органов) и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением и использованием субсидии. По результатам проверок, в случае выявления нарушений, виновные лица привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Положению о предоставлении субсидий в
целях
возмещения затрат субъектам малого и среднего
предпринимательства, производящим и
реализующим
товара (работы, услуги)

Мэру городского округа Стрежевой
В.М. Харахорину

(Ф.И.О., должность руководителя,

наименование субъекта малого (среднего)

предпринимательства)

З А Я В Л Е Н И Е о предоставлении субсидии

_____ (полное и сокращенное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

Адрес:

Телефон,

факс,

E-mail:

Номер, дата и орган государственной регистрации _____

ИНН/КПП _____

Вид деятельности организации по ОКВЭД _____

Банковские реквизиты: _____

Прошу предоставить субсидию в сумме _____ тыс.
рублей _____

(цели предоставления субсидии в соответствии с разделом 2 Положения)

С условиями и порядком предоставления субсидий ознакомлен, их понимаю
и согласен с ними _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Сообщаю следующие сведения, относящиеся к субъекту малого (среднего) предпринимательства (на момент подачи заявления):

1. _____
(полное и сокращенное наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства)

является субъектом малого (среднего) предпринимательства в соответствии со ст.4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2. Отрасль и вид осуществляемой деятельности _____

3. Субъект малого (среднего) предпринимательства не находится в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства;

4. Просроченная задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации отсутствует.

Достоверность всех сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых документах (всего _____ листов) подтверждаю.

Субъект малого (среднего) предпринимательства несет предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность (в том числе материальную) за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

Согласен на осуществление Администрацией городского округа Стрежевой и Финансовым управлением Администрации городского округа Стрежевой проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение: _____
(перечень прилагаемых документов)

Руководитель организации/ _____
Индивидуальный предприниматель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20____ г.

Приложение 2
к Положению о предоставлении субсидий в
целях
возмещения затрат субъектам малого и среднего
предпринимательства, производящим и
реализующим
товара (работы, услуги)

РАСЧЕТ
размера субсидии, запрашиваемой
субъектом малого (среднего) предпринимательства

_____ (полное наименование организации)

ИНН _____ р/сч _____
Наименование банка _____ БИК _____ кор.сч. _____
Род деятельности организации по ОКВЭД _____

Произведены следующие расходы:

1. _____
2. _____
3. _____

| <i>Общая сумма расходов, подлежащих субсидированию</i> | <i>Размер запрашиваемой субсидии (%)</i> | <i>Сумма субсидии (графу 1 x графу 2)</i> |
|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| | | |

Размер запрашиваемой субсидии (величина из графы 3) _____ рублей

Руководитель организации/
Индивидуальный предприниматель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2
к постановлению
Администрации
городского округа Стрежевой
от 01.08.2013 № 547

С О С Т А В
Комиссии по предоставлению субсидий
субъектам малого и среднего предпринимательства

| | | |
|-----------------|---|--|
| Дениченко В.В. | - | заместитель Мэра городского округа по экономике и финансам, начальник Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой, председатель комиссии |
| Ошева Л.К. | - | начальник отдела регулирования потребительского рынка и поддержки предпринимательства Администрации городского округа Стрежевой, заместитель председателя комиссии |
| Баженов Е.И. | - | депутат Думы городского округа Стрежевой (по согласованию) |
| Балицкая И.В. | - | начальник отдела экономического анализа и прогноза Администрации городского округа Стрежевой |
| Дементьева Г.А. | - | начальник Правового управления Администрации городского округа Стрежевой |
| Сметанина Т.М. | - | депутат Думы городского округа Стрежевой, член Координационного Совета предпринимателей города Стрежевого (по согласованию) |