

Постановление Администрации городского округа Стрежевой от 04.02.2013 №99
«Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе, и
обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности
руководителей муниципальных учреждений городского округа Стрежевой, и
членов их семей в сети Интернет на официальном сайте органов местного
самоуправления городского округа Стрежевой и предоставления этих сведений
средствам массовой информации для опубликования»
(в редакции от 09.01.2014 №5, от 07.05.2015 №346, от 25.06.2020 №465, от
03.03.2021 №112)

В соответствии с частью 6 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 29.12.2012 №280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений городского округа Стрежевой, и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации городского
округа Стрежевой
от 04.02.2013 №99
(в редакции от 09.01.2014 №5,
от 07.05.2015 №346, от
25.06.2020 №465, от 03.03.2021
№112)

Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений городского округа Стрежевой, и членов их семей в сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящий Порядок определяет порядок размещения сведений о доходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой <http://admstrij.ru/> (далее – официальный сайт) и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования:

- лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения городского округа Стрежевой;

- супруги (супруга) лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения городского округа Стрежевой, и их несовершеннолетних детей.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности руководителей муниципальных учреждений городского округа Стрежевой, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супругов (супругов) и несовершеннолетних детей: по форме, согласно приложению к настоящему Порядку:

а) декларированный годовой доход лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, с указанием дохода по основному месту работы и перечня иных источников дохода;

б) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

в) перечень транспортных средств с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной;

2) иные сведения, персональные данные (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) лица, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, его супруги (супруга), детей, иных членов семьи, в том числе сведения об их доходах, об имуществе, обязательствах имущественного характера, а также данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации данных лиц, местонахождение принадлежащих им объектов недвижимого имущества или находящихся в их пользовании.

4. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются Управлением делами на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции» не позднее 15 июня текущего года предоставления указанных сведений.

5. Уполномоченное учредителем структурное подразделение (либо уполномоченное должностное лицо) осуществляющее работу по сбору сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей подведомственных муниципальных учреждений и членов их семей (далее – уполномоченный орган), предоставляют в Управление делами не позднее 1 июня текущего года сведения о доходах, об имуществе, и обязательствах имущественного характера лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка подведомственных муниципальных учреждений по форме, установленной Приложением настоящему Порядку.

6. Управление делами в отношении руководителей муниципальных учреждений, подведомственных Администрации городского округа, уполномоченный орган руководителей муниципальных учреждений, подведомственных органам Администрации городского округа при поступлении запроса средства массовой информации о предоставлении сведений о доходах для опубликования

а) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем лицу, указанному в пункте 1 настоящего Порядка, в отношении которого поступил запрос;

б) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой;

в) в случае если запрашиваемые средством массовой информации сведения размещены на официальном сайте органов местного самоуправления, в 7-дневный срок со дня поступления запроса направляет разъяснения о том, где указанные сведения размещены.

7. В случае прекращения трудового договора с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведения о его доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, подлежат удалению с официального сайта в течение 5 рабочих дней со дня прекращения с ним трудового договора на основании информации уполномоченного органа. Уполномоченный орган направляет информацию о прекращении трудового договора с лицом, замещавшим должность руководителя муниципального учреждения, в течение 3 рабочих дней со дня его прекращения.

8. В случае изменения трудовых отношений с руководителем муниципального учреждения в связи со сменой собственника имущества организации в порядке статьи 75 Трудового кодекса Российской Федерации сведения о его доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, подлежат удалению с официального сайта в течение 10 рабочих дней со дня государственной регистрации перехода права собственности на основании информации уполномоченного органа. Уполномоченный орган направляет информацию о государственной регистрации перехода права собственности в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

