



**Российская Федерация
Томская область
Дума городского округа Стрежевой**

РЕШЕНИЕ

от 07.12.2005

№20

Об утверждении Порядка привлечения
заемных средств городским округом
Стрежевой

В соответствии со статьей 90 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 64 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями от 19 июня, 12 августа, 28, 29, 30 декабря 2004 г., 18 апреля 2005 г.), Федеральным законом от 29 июля 1998 г. № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг», Уставом городского округа Стрежевой

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок привлечения заемных средств городским округом Стрежевой согласно приложению.
2. Настоящее Решение вступает в силу с 01.01.2006.
3. Направить настоящий Порядок Мэру городского округа для подписания и опубликования.

Председатель Думы городского округа

Мэр городского округа

_____ В.М. Харахорин

_____ А.В. Трошин

ПОРЯДОК привлечения заемных средств городским округом Стрежевой

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет основные принципы муниципальных внутренних заимствований, порядок привлечения и обслуживания муниципальных внутренних заимствований городским округом Стрежевой (далее – городской округ).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значении, установленном законодательством Российской Федерации.

1.3. Целью привлечения муниципальных внутренних заимствований является покрытие дефицита местного бюджета городского округа Стрежевой (далее – местный бюджет), а также финансирование расходов местного бюджета в пределах расходов на погашение своих долговых обязательств.

1.4. Муниципальный долг городского округа полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну городского округа.

1.5. Долговые обязательства городского округа могут существовать в форме:

- кредитных соглашений и договоров;
- займов, осуществляемых путем выпуска муниципальных ценных бумаг городского округа (далее - муниципальные ценные бумаги);
- договоров и соглашений о получении городским округом бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- договоров о предоставлении муниципальных гарантий городского округа (далее – муниципальные гарантии).

Долговые обязательства городского округа не могут существовать в иных формах, за исключением предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.6. Долговые обязательства городского округа погашаются в сроки, которые определяются условиями заимствований и не могут превышать 10 лет.

1.7. Управление муниципальным долгом городского округа осуществляется Финансовым управлением Администрации городского округа Стрежевой (далее – Финансовое управление Администрации городского округа).

1.8. Финансовое управление Администрации городского округа осуществляет от имени городского округа муниципальные внутренние заимствования и выдает гарантии другим заемщикам для привлечения кредитов (займов) в пределах своих полномочий.

1.9. Верхний предел муниципального долга городского округа с указанием в том числе предельного объема обязательств по муниципальным гарантиям устанавливается решением Думы городского округа Стрежевой (далее – Дума городского округа) о местном бюджете на очередной финансовый год.

2. Порядок привлечения муниципальных внутренних заимствований городским округом

2.1. Муниципальные внутренние заимствования городского округа осуществляются на основании программы муниципальных внутренних заимствований городского округа.

2.2. Программа муниципальных внутренних заимствований городского округа представляет собой перечень внутренних заимствований городского округа на очередной финансовый год по видам заимствований, общий объем заимствований, направляемых на покрытие дефицита бюджета и погашение муниципальных долговых обязательств городского округа.

В случае выпуска долговых обязательств городского округа с обеспечением исполнения обязательств в виде обособленного имущества программа муниципальных внутренних заимствований городского округа должна содержать количественные данные об эмиссии указанных обязательств, выраженные в валюте Российской Федерации, а также перечень имущества, которое может служить обеспечением исполнения этих обязательств в течение срока заимствования.

2.3. Программа муниципальных внутренних заимствований городского округа представляется Администрацией городского округа Думе городского округа в виде приложения к проекту решения Думы городского округа о местном бюджете на очередной финансовый год.

2.4. В программу муниципальных внутренних заимствований городского округа в обязательном порядке включаются соглашения о займах, заключенные в предыдущие годы, если такие соглашения не утратили силу в установленном порядке.

3. Порядок заключения кредитных соглашений и договоров

3.1. Кредитные соглашения и договоры заключаются от имени городского округа Финансовым управлением Администрации городского округа в соответствии с ежегодно утверждаемой программой муниципальных внутренних заимствований городского округа и распоряжением Администрации городского округа.

3.2. Информация о кредитных соглашениях и договорах, заключенных Финансовым управлением Администрации городского округа, заносится в муниципальную долговую книгу городского округа Стрежевой (далее – муниципальная долговая книга).

3.3. Финансовое управление Администрации городского округа проводит анализ и осуществляет контроль за исполнением заключенных кредитных соглашений и договоров, подготавливает информацию по полученным кредитам в соответствующем финансовом году. Указанная информация включается в отчет о состоянии муниципального долга городского округа, который Мэр городского округа представляет на рассмотрение Думы городского округа одновременно с отчетом об исполнении местного бюджета за соответствующий финансовый год.

4. Порядок предоставления муниципальных гарантий

4.1. Муниципальные гарантии предоставляются юридическим лицам для обеспечения исполнения их обязательств перед третьими лицами. В договоре о предоставлении муниципальной гарантии указывается обязательство, которое ею обеспечивается.

4.2. Решением Думы городского округа о местном бюджете на очередной финансовый год устанавливается перечень предоставляемых юридическим лицам муниципальных гарантий на сумму, превышающую 0,01 процента расходов местного бюджета.

4.3. Договоры о предоставлении муниципальных гарантий и договоры обеспечения регрессных требований гаранта заключаются от имени городского округа Финансовым управлением Администрации городского округа в соответствии с ежегодно утверждаемой программой муниципальных внутренних заимствований городского округа и распоряжением Администрации городского округа.

4.4. Размер процентной ставки за пользование кредитом, обеспеченным муниципальной гарантией, не должен превышать учетную ставку Центрального банка России более чем на 3 процента.

4.5. Общая сумма предоставленных муниципальных гарантий включается в состав муниципального долга городского округа как вид долгового обязательства.

5. Эмиссия муниципальных ценных бумаг

5.1. Решение об эмиссии муниципальных ценных бумаг принимается Мэром городского округа в соответствии с предельным объемом дефицита местного бюджета и муниципального долга городского округа, установленными решением Думы городского округа о местном бюджете на очередной финансовый год, а также с программой муниципальных внутренних заимствований городского округа.

5.2. Условия эмиссии муниципальных ценных бумаг подлежат регистрации в Министерстве финансов Российской Федерации.

5.3. Порядок выпуска, обращения и погашения муниципальных ценных бумаг регулируется федеральным законом об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг.

5.4. Эмитентом муниципальных ценных бумаг выступает Финансовое управление Администрации городского округа, осуществляющее указанные функции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. Обслуживание муниципального долга городского округа

6.1. Поступления в местный бюджет средств от заимствований и других долговых обязательств отражаются в местном бюджете как источники финансирования дефицита местного бюджета.

6.2. Все расходы на обслуживание долговых обязательств, включая дисконт (или разницу между ценой размещения и ценой погашения (выкупа) по муниципальным ценным бумагам, отражаются в местном бюджете как расходы на обслуживание муниципального долга городского округа.

Доходы, полученные от размещения муниципальных ценных бумаг в сумме, превышающей номинальную стоимость, доходы, полученные в качестве накопленного купонного дохода, а также доходы, полученные в случае выкупа ценных бумаг по цене ниже цены размещения, относятся на уменьшение фактических расходов на обслуживание муниципального долга городского округа в текущем году.

6.3. Погашение основной суммы муниципального долга городского округа, возникшего из муниципальных заимствований, учитывается в источниках финансирования дефицита местного бюджета путем уменьшения объема источников финансирования дефицита местного бюджета.

6.4. В случае выпуска муниципальных ценных бумаг, гарантией исполнения обязательств по которым является обособленное имущество, находящееся в муниципальной собственности, в соответствии с условиями эмиссии исполнение обязательств по таким ценным бумагам может осуществляться путем передачи в собственность владельцев этих муниципальных ценных бумаг имущества, явившегося обеспечением выпуска указанных муниципальных ценных бумаг.

При исполнении обязательств по муниципальным ценным бумагам, гарантией исполнения обязательств по которым является обособленное имущество, путем передачи кредиторам указанного имущества размер муниципального долга городского округа уменьшается на величину основного долга по погашаемым таким образом обязательствам.

6.5. Предоставление муниципальных гарантий учитывается в составе муниципального долга городского округа как вид долгового обязательства. При

исполнении получателем муниципальной гарантии своих обязательств перед третьим лицом на соответствующую сумму сокращается муниципальный долг городского округа, что отражается в отчете об исполнении местного бюджета.

6.6. Финансовое управление Администрации городского округа:

6.6.1. ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения получателями указанных гарантий своих обязательств, обеспеченных данными гарантиями, а также учет осуществления платежей по выданным гарантиям;

6.6.2. проводит проверку финансового состояния получателя муниципальной гарантии.

6.7. На основании данных учета, указанных в п. 6.6.1 настоящего Порядка, Думе городского округа представляется отчет о выданных муниципальных гарантиях по всем получателям муниципальных гарантий, об исполнении этими получателями обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, и осуществлении платежей по выданным гарантиям.

6.8. Все долговые обязательства городского округа подлежат учету и регистрации в муниципальной долговой книге в срок, не превышающий три дня с момента возникновения соответствующего обязательства.

6.9. Финансовое управление Администрации городского округа является органом, осуществляющим ведение муниципальной долговой книги.

Форма муниципальной долговой книги, а также перечень информации, вносимой в нее, утверждается решением Думы городского округа.

6.10. Информация, внесенная в муниципальную долговую книгу, подлежит обязательной передаче органу, ведущему государственную долговую книгу Томской области, в порядке и сроки, которые установлены этим органом.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2006 года.