



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.10.2020

№ 675

Об утверждении Положения о комиссии по жилищным вопросам при
Администрации городского округа Стрежевой

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании части 4 статьи 43 Устава городского округа Стрежевой, с целью реализации полномочий Администрации городского округа Стрежевой в области жилищных отношений

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о комиссии по жилищным вопросам при Администрации городского округа Стрежевой согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Стрежевой от 27.06.2017 № 497 «Об утверждении Положения о комиссии по жилищным вопросам при Администрации городского округа Стрежевой».
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Северная звезда» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по социальной политике.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
городского округа Стрежевой
от 21.10.2020 № 675

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по жилищным вопросам
при Администрации городского округа Стрежевой

Настоящее положение определяет полномочия, организацию деятельности комиссии по жилищным вопросам при Администрации городского округа Стрежевой (далее - Комиссия).

1. Общие положения

1.1. Комиссия – совещательный, постоянно действующий орган, созданный в целях реализации полномочий Администрации городского округа Стрежевой, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Томской области, Уставом городского округа Стрежевой в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

1.2. Комиссия создана в целях коллегиального принятия решений по жилищным вопросам, отнесенным к полномочиям Администрации городского округа Стрежевой.

1.3. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа Стрежевой.

1.4. Ход обсуждения вопросов и решения, принятые на заседании Комиссии, оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем Комиссии, его заместителем и секретарем. Протокол Комиссии утверждается муниципальным правовым актом исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления – постановлением Администрации городского округа Стрежевой.

2. Основные полномочия комиссии

К полномочиям Комиссии относится рассмотрение следующих вопросов:

2.1. принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

2.2. снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

2.3. отказ в принятии на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

2.4. включение граждан в Список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории городского округа Стрежевой (далее – Список);

2.5. отказ гражданам во включении в Список;

- 2.6. исключение граждан из Списка;
- 2.7. предоставление гражданам жилых помещений по договорам социального найма;
- 2.8. внесение изменений в договоры социального найма;
- 2.9. предоставление гражданам жилых помещений по договорам найма жилого помещения;
- 2.10. расторжение договоров найма жилого помещения;
- 2.11. предоставление жилых помещений по основаниям, предусмотренным статьями 32, 86, 87, 88, 89, 109.1 Жилищного кодекса Российской Федерации;
- 2.12. предоставление гражданам жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда (служебного, маневренного);
- 2.13. расторжение договоров найма специализированного жилищного фонда (служебного, маневренного);
- 2.14. назначение ежемесячной денежной выплаты гражданам на возмещение расходов, связанных с наймом (поднаймом) жилья;
- 2.15. приостановка ежемесячной денежной выплаты гражданам на возмещение расходов, связанных с наймом (поднаймом) жилья;
- 2.16. возобновление ежемесячной денежной выплаты гражданам на возмещение расходов, связанных с наймом (поднаймом) жилья;
- 2.17. прекращение ежемесячной денежной выплаты гражданам на возмещение расходов, связанных с наймом (поднаймом) жилья;
- 2.18. согласование нанимателям жилых помещений по договору социального найма обмена занимаемого ими жилого помещения на жилое помещение, предоставленное по договору социального найма другому нанимателю муниципального жилищного фонда социального использования;
- 2.19. согласование вселения нанимателем жилого помещения по договору социального найма граждан в качестве совместно проживающих с нанимателем членов его семьи;
- 2.20. согласование нанимателю жилых помещений по договору социального найма в проживании других граждан в качестве временно проживающих;
- 2.21. рассмотрение обращений и жалоб граждан по жилищным вопросам;
- 2.22. передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации;
- 2.23. включение граждан в число участников муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей городского округа Стрежевой»;
- 2.24. исключение граждан из числа участников муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей городского округа Стрежевой».

3. Организация деятельности комиссии

3.1. Общее руководство Комиссией осуществляет председатель. В случае отсутствия председателя его полномочия исполняет заместитель председателя.

В случае отсутствия председателя и заместителя председателя общее руководство Комиссией осуществляет член комиссии, избранный председательствующим на заседании комиссии путём открытого голосования простым большинством голосов.

3.2. Заместитель председателя осуществляет подготовку необходимых для рассмотрения на заседании Комиссии документов, формирует повестку заседания Комиссии.

3.3. Секретарь Комиссии, в целях обеспечения надлежащего проведения заседаний Комиссии, информирует членов Комиссии о дате проведения очередного заседания и вопросах, подлежащих рассмотрению, ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии.

3.4. Заседания комиссии проводятся еженедельно и считаются правомочными, если на нем присутствует не менее половины (или не менее $2/3$) от общего числа членов Комиссии. При необходимости на заседание Комиссии приглашаются граждане, являющиеся заявителями.

Внеочередные заседания Комиссии проводятся по необходимости.

3.5. Решение Комиссии принимается по каждому рассмотренному вопросу простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования. При равенстве голосов членов Комиссии право решающего голоса принадлежит председателю Комиссии. При наличии особого мнения члена Комиссии по рассмотренному вопросу, оно фиксируется в протоколе со ссылкой на норму права.

3.6. Документация (материалы дел), связанная с работой Комиссии, хранится в отделе жилищной политики Администрации городского округа Стрежевой.