



**Российская Федерация
Томская область
Дума городского округа Стрежевой**

РЕШЕНИЕ

05.12.2007

№ 311

Об утверждении Порядка привлечения
заемных средств городским округом
Стрежевой

В соответствии со статьей 64 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 74 Устава городского округа Стрежевой, в целях приведения муниципальных правовых актов городского округа Стрежевой в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемый Порядок привлечения заемных средств городским округом Стрежевой.
2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании - газете «Северная звезда» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой: <http://admstrj.tomsk.ru>.

Председатель Думы городского округа

Мэр городского округа Стрежевой

_____ В.М. Харахорин

_____ А.В. Трошин

ПОРЯДОК привлечения заемных средств городским округом Стрежевой

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке

Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 2. Структура муниципального долга городского округа Стрежевой

1. Структура муниципального долга городского округа Стрежевой (далее – муниципальный долг) представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств городского округа Стрежевой по установленным настоящей статьей видам долговых обязательств.

2. Долговые обязательства городского округа Стрежевой (далее – городской округ) могут существовать в виде обязательств по:

- 1) ценным бумагам городского округа (муниципальным ценным бумагам);
- 2) бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 3) кредитам, полученным городским округом от кредитных организаций;
- 4) гарантиям городского округа (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства городского округа не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

3. В объем муниципального долга включаются:

- 1) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;
- 2) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в местный бюджет;
- 3) объем основного долга по кредитам, полученным городским округом;
- 4) объем обязательств по муниципальным гарантиям;
- 5) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств городского округа.

4. Долговые обязательства городского округа могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

5. Городской округ не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и иных муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы городским округом.

Статья 3. Управление муниципальным долгом

1. Управление муниципальным долгом осуществляется Администрацией городского округа Стрежевой (далее – Администрация городского округа).

2. Право осуществления муниципальных заимствований принадлежит Администрации городского округа.

3. От имени городского округа муниципальные гарантии предоставляются Администрацией городского округа в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Думы городского округа Стрежевой о местном бюджете на очередной

финансовой год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Администрация городского округа заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению городскому округу в порядке регресса сумм, уплаченных городским округом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии, и выдает муниципальные гарантии.

5. Муниципальные гарантии предоставляются на конкурсной основе в порядке, установленном Администрацией городского округа.

6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной гарантии и заключения договора о предоставлении муниципальной гарантии, утверждается Администрацией городского округа.

7. Финансовое управление Администрации городского округа Стрежевой (далее – Финансовое управление Администрации городского округа) на основании распоряжений Администрации городского округа осуществляет от имени городского округа заключение договоров о предоставлении бюджетных кредитов, договоров о получении кредитов от кредитных организаций, бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы городского округа Стрежевой о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 4. Осуществление муниципальных внутренних заимствований

1. Муниципальные внутренние заимствования городского округа осуществляются на основании программы муниципальных внутренних заимствований городского округа.

2. Программа муниципальных внутренних заимствований городского округа на очередной финансовый год и плановый период представляет собой перечень всех внутренних заимствований городского округа с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга, по каждому виду заимствований.

3. Программа муниципальных внутренних заимствований городского округа на очередной финансовый год и плановый период является приложением к решению Думы городского округа Стрежевой о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

4. Проведение в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации реструктуризации муниципального долга не отражается в программе муниципальных внутренних заимствований городского округа.

5. Предельный объем муниципальных внутренних заимствований в текущем финансовом году с учетом положений Бюджетного кодекса Российской Федерации не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита местного бюджета и (или) погашение долговых обязательств местного бюджета.

6. Заимствования городского округа в иностранной валюте, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, предоставление муниципальных гарантий городского округа в обеспечение обязательств, возникающих в иностранной валюте, а также муниципальных гарантий в иностранной валюте, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, не допускаются.

Глава 2. Договоры (соглашения) о предоставлении (получении) кредитов. Эмиссия муниципальных ценных бумаг

Статья 5. Порядок заключения договоров (соглашений) о предоставлении (получении) кредитов

1. Договоры (соглашения) о предоставлении (получении) кредитов заключаются от имени городского округа Финансовым управлением Администрации городского округа на основании распоряжений Администрации городского округа в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Думы городского округа о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2. Бюджетные кредиты предоставляются на основании договора, заключенного в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

3. Бюджетный кредит может быть предоставлен только при условии предоставления заемщиком обеспечения исполнения своего обязательства по возврату указанного кредита, уплате процентных и иных платежей, предусмотренных соответствующим договором (соглашением).

Способами обеспечения исполнения обязательств юридического лица по возврату бюджетного кредита, уплате процентных и иных платежей, предусмотренных законом и (или) договором, могут быть только банковские гарантии, поручительства, муниципальные гарантии, залог имущества в размере не менее 100 процентов предоставляемого кредита. Обеспечение исполнения обязательств должно иметь высокую степень ликвидности.

4. Обязательным условием предоставления бюджетного кредита юридическому лицу является проведение предварительной проверки финансового состояния юридического лица - получателя бюджетного кредита, его гаранта или поручителя Финансовым управлением Администрации городского округа.

5. Финансовое управление Администрации городского округа до полного исполнения обязательств по бюджетному кредиту ведет учет основных и обеспечительных обязательств, а также в соответствии с условиями заключенных договоров (соглашений) осуществляет проверку финансового состояния заемщиков, гарантов, поручителей, достаточности суммы предоставленного обеспечения.

6. При невыполнении заемщиком, гарантом или поручителем своих обязательств по возврату бюджетного кредита, уплате процентов и (или) иных платежей, предусмотренных заключенным с ним договором, Финансовое управление Администрации городского округа принимает меры по принудительному взысканию с заемщика, гаранта или поручителя просроченной задолженности, в том числе по обращению взыскания на предмет залога.

Статья 6. Выпуск муниципальных ценных бумаг

1. Решение об эмиссии (выпуске) муниципальных ценных бумаг принимается Мэром городского округа Стрежевой в соответствии с верхним пределом муниципального долга городского округа и предельным объемом выпуска муниципальных ценных бумаг городского округа, установленными решением Думы городского округа Стрежевой о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

2. Процедура эмиссии муниципальных ценных бумаг регулируется федеральным законом об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг.

3. Эмитентом муниципальных ценных бумаг от имени городского округа на основании решения об эмиссии (выпуске) муниципальных ценных бумаг, принимаемого Мэром городского округа Стрежевой, выступает Финансовое управление Администрации городского округа, осуществляющее указанные функции в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Глава 3. Муниципальные гарантии

Статья 7. Программа муниципальных гарантий городского округа

1. Программа муниципальных гарантий городского округа в валюте Российской Федерации представляет собой перечень предоставляемых муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период с указанием:

- 1) общего объема гарантий;
- 2) направления (цели) гарантирования с указанием объема гарантий по каждому направлению (цели);
- 3) наличия или отсутствия права регрессного требования гаранта к принципалу, а также иных условий предоставления и исполнения гарантий;
- 4) общего объема бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены в очередном финансовом году и плановом периоде на исполнение гарантий по возможным гарантийным случаям.

2. В программе муниципальных гарантий городского округа в валюте Российской Федерации должно быть отдельно предусмотрено каждое направление (цель) гарантирования с указанием категорий и (или) наименований принципалов, объем которого превышает 100 тысяч рублей.

Указанные гарантии подлежат реализации только при условии их утверждения в составе программы муниципальных гарантий городского округа в валюте Российской Федерации.

3. Программа муниципальных гарантий городского округа в валюте Российской Федерации является приложением к решению Думы городского округа Стрежевой о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

Статья 8. Муниципальная гарантия

1. Муниципальная гарантия представляет собой вид долгового обязательства городского округа, в силу которого городской округ (гарант) обязан при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств местного бюджета в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

2. Муниципальная гарантия может обеспечивать:

- надлежащее исполнение принципалом его обязательства перед бенефициаром (основного обязательства);
- возмещение ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера.

Муниципальная гарантия может предоставляться для обеспечения как уже возникших обязательств, так и обязательств, которые возникнут в будущем.

2. Условия муниципальной гарантии не могут быть изменены гарантом без согласия бенефициара.

Принадлежащее бенефициару по муниципальной гарантии право требования к гаранту не может быть передано другому лицу, если в гарантии не предусмотрено иное.

Гарант имеет право отозвать муниципальную гарантию только по основаниям, указанным в гарантии.

3. Муниципальная гарантия может предусматривать субсидиарную или солидарную ответственность гаранта по обеспеченному им обязательству принципала. Конкретный вид ответственности устанавливается условиями муниципальной гарантии.

4. Предусмотренное муниципальной гарантией обязательство гаранта перед бенефициаром ограничивается уплатой суммы не исполненных на момент предъявления требования бенефициара обязательств принципала, обеспеченных гарантией, но не более суммы, на которую выдана гарантия.

Не обеспечивается муниципальной гарантией исполнение обязательств получателя муниципальной гарантии по уплате штрафов, комиссий, пеней за просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу), за просрочку уплаты процентов, иные санкции за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязательств получателя муниципальной гарантии.

Статья 9. Договор о предоставлении муниципальной гарантии

1. Предоставление муниципальных гарантий оформляется договором в соответствии с требованиями Бюджетного и Гражданского кодексов Российской Федерации.

2. Письменная форма договора о предоставлении муниципальной гарантии является обязательной.

Несоблюдение письменной формы муниципальной гарантии влечет ее недействительность (ничтожность).

3. Договор о предоставлении муниципальной гарантии заключается получателем муниципальной гарантии (принципалом) и Администрацией городского округа при условии:

проведения анализа финансового состояния принципала;

предоставления принципалом соответствующего требованиям статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии;

отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед городским округом, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по муниципальным гарантиям, ранее предоставленным городскому округу.

4. Предоставление муниципальной гарантии, а также заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии осуществляется после представления принципалом в Администрацию городского округа документов согласно перечню, устанавливаемому указанным органом в соответствии с пунктом 6 статьи 3 настоящего Порядка.

Статья 10. Требования, предъявляемые к муниципальной гарантии

1. В муниципальной гарантии должны быть указаны:

наименование гаранта и наименование органа, выдавшего гарантию от имени гаранта;

обязательство, в обеспечение которого выдается гарантия;

объем обязательств гаранта по гарантии и предельная сумма гарантии;

определение гарантийного случая;

наименование принципала;

безотзывность гарантии или условия ее отзыва;

основания для выдачи гарантии;

вступление в силу (дата выдачи) гарантии;

срок действия гарантии;

порядок исполнения гарантом обязательств по гарантии;

порядок и условия сокращения предельной суммы гарантии при исполнении гарантии и (или) исполнении обязательств принципала, обеспеченных гарантией;

наличие или отсутствие права требования гаранта к принципалу о возмещении сумм, уплаченных гарантом бенефициару по муниципальной гарантии (регрессное требование гаранта к принципалу, регресс);

иные условия гарантии, а также сведения, определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, правовыми актами гаранта, актами органа, выдающего гарантию от имени гаранта.

2. В период действия договора о предоставлении муниципальной гарантии получатель гарантии в порядке, определенном договором, по требованию гаранта обязан представлять:

отчет об исполнении обязательств, обеспеченных предоставленной муниципальной гарантией;

информацию о сохранности находящегося в залоге имущества;

другие необходимые документы и информацию.

3. Вступление в силу муниципальной гарантии может быть определено календарной датой или наступлением события (условия), которое может произойти в будущем.

Срок действия муниципальной гарантии определяется условиями гарантии.

4. Требование бенефициара об уплате денежной суммы по муниципальной гарантии должно быть представлено гаранту в письменной форме с приложением указанных в гарантии документов.

5. По получении требования бенефициара гарант должен уведомить об этом принципала и передать ему копии требования со всеми относящимися к нему документами.

Гарант должен рассмотреть требование бенефициара с приложенными к нему документами в срок, определенный в гарантии, чтобы установить, соответствуют ли это требование и приложенные к нему документы условиям гарантии.

6. Требование бенефициара признается необоснованным и гарант отказывает бенефициару в удовлетворении его требования в следующих случаях:

требование предъявлено гаранту по окончании определенного в гарантии срока;

требование или приложенные к нему документы не соответствуют условиям гарантии;

бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обязательств принципала, предложенное принципалом или третьими лицами.

Гарант должен уведомить бенефициара об отказе удовлетворить его требование.

Гарант вправе выдвигать против требования бенефициара возражения, которые мог бы представить принципал, если иное не вытекает из условий гарантии. Гарант не теряет право на эти возражения даже в том случае, если принципал от них отказался или признал свой долг.

В случае признания требования бенефициара обоснованным гарант обязан исполнить обязательство по гарантии в срок, установленный в гарантии.

Статья 11. Проведение анализа финансового состояния принципала

Обязательным условием предоставления муниципальной гарантии является проведение Финансовым управлением Администрации городского округа в установленном им порядке анализа финансового состояния принципала с целью подтверждения его финансовой устойчивости.

Статья 12. Обеспечение исполнения обязательств

1. Муниципальная гарантия предоставляется принципалу при условии предоставления им обеспечения исполнения своего обязательства.

Способами обеспечения исполнения обязательств принципала могут быть только банковские гарантии, поручительства, залог имущества в размере не менее 100 процентов от суммы (размера) предоставляемой муниципальной гарантии. Обеспечение исполнения обязательств должно иметь высокую степень ликвидности.

2. Оформление и заключение договоров в обеспечение исполнения обязательств принципала осуществляется одновременно с договором о предоставлении муниципальной гарантии, предусмотренным статьей 9 настоящего Порядка.

Статья 13. Основания отказа в предоставлении муниципальной гарантии

Основаниями отказа в предоставлении муниципальной гарантии являются:

- непредоставление обеспечения исполнения обязательства в порядке, установленном статьей 12 настоящего Порядка;

- нахождение в стадии реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства);
- наличие у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед городским округом, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по муниципальным гарантиям, ранее предоставленным городскому округу.
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Статья 14. Прекращение муниципальной гарантии

1. Обязательство гаранта перед бенефициаром по муниципальной гарантии прекращается:

уплатой гарантом бенефициару суммы, определенной гарантией;
истечением определенного в гарантии срока, на который она выдана;

в случае исполнения в полном объеме принципалом или третьими лицами обязательств принципала, обеспеченных гарантией;

вследствие отказа бенефициара от своих прав по гарантии путем возвращения ее гаранту или письменного заявления об освобождении гаранта от его обязательств;

если обязательство принципала, в обеспечение которого предоставлена гарантия, не возникло;

в иных случаях, установленных гарантией.

2. Удержание бенефициаром гарантии после прекращения обязательств гаранта по ней не сохраняет за бенефициаром каких-либо прав по этой гарантии.

Гарант, которому стало известно о прекращении гарантии, должен уведомить об этом принципала.

Глава 4. Обслуживание муниципального долга. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств

Статья 15. Отражение в местном бюджете поступлений средств от заимствований, погашения муниципального долга, возникшего из заимствований, и расходов на его обслуживание

1. Поступления в местный бюджет средств от заимствований учитываются в источниках финансирования дефицита местного бюджета путем увеличения объема источников финансирования дефицита местного бюджета.

2. Все расходы на обслуживание долговых обязательств, включая дисконт (или разницу между ценой размещения и ценой погашения (выкупа) по муниципальным ценным бумагам), учитываются в местном бюджете как расходы на обслуживание муниципального долга.

Поступления в местный бюджет от размещения муниципальных ценных бумаг в сумме, превышающей номинальную стоимость, поступления в местный бюджет, полученные в качестве накопленного купонного дохода, а также разница, возникшая в случае выкупа муниципальных ценных бумаг по цене ниже цены размещения, относятся на уменьшение расходов на обслуживание муниципального долга в текущем финансовом году.

3. Погашение основной суммы муниципального долга, возникшего из муниципальных внутренних заимствований, учитывается в источниках финансирования дефицита местного бюджета путем уменьшения объема источников финансирования дефицита местного бюджета.

4. Общая сумма обязательств, вытекающих из муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, а также муниципальных гарантий в иностранной валюте, предоставленных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства.

5. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

6. Если исполнение гарантом муниципальной гарантии ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, исполнение таких гарантий учитывается в источниках финансирования дефицита местного бюджета.

Если исполнение гарантом муниципальной гарантии не ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу и не обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу, исполнение таких гарантий подлежит отражению в составе расходов местного бюджета.

Средства, полученные гарантом в счет возмещения гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, а также в счет исполнения обязательств, права требования по которым перешли от бенефициара к гаранту, отражаются как возврат бюджетных кредитов.

Статья 16. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств

1. Учет и регистрация муниципальных долговых обязательств городского округа осуществляются в муниципальной долговой книге городского округа.

2. Финансовое управление Администрации городского округа:

ведет учет выданных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям;

ведет муниципальную долговую книгу городского округа в порядке, установленном Администрацией городского округа;

предоставляет информацию о долговых обязательствах городского округа, отраженную в муниципальной долговой книге городского округа, в Департамент финансов Томской области в порядке и сроки, установленные указанным органом.

Глава 5. Заключительные положения

Статья 17. Вступление в силу настоящего Порядка

1. Настоящий Порядок вступает в силу с 1 января 2008 года, за исключением отдельных положений, для которых настоящей статьёй установлены иные сроки вступления в силу.

2. Пункт 5 статьи 3 настоящего Порядка вступает в силу с момента официального опубликования.

3. С 1 января 2008 года признать утратившим силу решение Думы городского округа Стрежевой от 07.12.2005 № 20 «Об утверждении Порядка привлечения заемных средств городским округом Стрежевой».