



**Российская Федерация
Томская область
Дума городского округа Стрежевой
РЕШЕНИЕ**

15.08.2007

№250

Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы городского округа Стрежевой

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 2 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в целях обеспечения права граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы городского округа Стрежевой согласно приложению.
2. Разместить настоящее решение на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой: <http://admstrj.tomsk.ru>.

Председатель Думы городского округа

Мэр городского округа Стрежевой

_____ В.М. Харахорин

_____ А.В. Трошин

ПОРЯДОК
проведения конкурса на замещение должности
муниципальной службы городского округа Стрежевой

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон) и устанавливает порядок проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Стрежевой (далее – конкурс), а также общее число членов конкурсной комиссии в городском округе и порядок ее формирования.

Статья 1. Порядок объявления конкурса

1. Конкурс объявляется по решению руководителя органа местного самоуправления городского округа Стрежевой (далее – органа местного самоуправления городского округа) при наличии вакантной муниципальной должности, замещение которой может быть произведено на конкурсной основе. Одновременно при принятии решения о проведении конкурса руководителем органом местного самоуправления городского округа принимается решение о методе оценки профессиональных и личностных качеств конкурсантов.

2. Орган местного самоуправления городского округа обеспечивает не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса опубликование объявления об условиях конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения, проекта трудового договора, а также размещение на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой (далее – официальный сайт) перечня документов, представляемых гражданами Российской Федерации для участия в конкурсе в соответствии со статьей 2 настоящего Положения.

3. В публикуемом объявлении об условиях конкурса в обязательном порядке указываются следующие сведения:

- наименование вакантной должности муниципальной службы;
- квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы (государственной службы) или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей;
- место и время приема документов, подлежащих представлению в соответствии со статьей 2 настоящего Положения, также срок, до истечения которого принимаются указанные документы;
- информация о методе оценки профессиональных и личностных качеств конкурсантов;
- сведения об источнике подробной информации о конкурсе (телефон, факс, электронная почта, электронный адрес официального сайта органов местного самоуправления).

Статья 2. Документы, необходимые для участия в конкурсе

1. Для участия в конкурсе гражданин Российской Федерации представляет в орган местного самоуправления следующие документы:

- 1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;
- 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Правительством Российской Федерации;
- 3) копию паспорта;
- 4) копию трудовой книжки, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- 5) копию документа об образовании;
- 6) заключения медицинского учреждения
 - об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу
 - об отсутствии заболевания, препятствующего работе в местности, приравненной к районам Крайнего Севера;
- 7) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

2. Документы, указанные в подпунктах 3-5 пункта 1 настоящей статьи могут быть представлены в орган местного самоуправления городского округа:

- в виде копий, которые заверяются должностным лицом органа местного самоуправления городского округа, ответственным за прием документов для участия в конкурсе, при предъявлении оригинала;
- в виде нотариально заверенных копий. (Копия трудовой книжки может быть заверена организацией по последнему месту работы).

3. Гражданин Российской Федерации вправе представить в орган местного самоуправления городского округа Стрежевой иные документы для участия в конкурсе.

4. Документы, указанные в пункте 1 настоящей статьи, представляются гражданином Российской Федерации в орган местного самоуправления городского округа в течение 10 дней со дня опубликования объявления об условиях конкурса.

Статья 3. Порядок допуска граждан к участию в конкурсе

1. Право на участие в конкурсе имеют граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. Муниципальный служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

3. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

4. При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине представитель нанимателя вправе перенести сроки их приема.

5. Достоверность сведений, представленных гражданином для участия в конкурсе подлежит проверке в установленном федеральными законами порядке.

6. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами поступлению гражданина на муниципальную службу, орган местного самоуправления

городского округа письменно информирует его о причинах отказа в участии в конкурсе в течение 15 дней со дня установления таких обстоятельств.

7. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям, необходимым для исполнения должностных обязанностей, а также в связи с наличием обстоятельств, указанных в Федеральном законе в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

8. Решение о допуске гражданина Российской Федерации для участия в конкурсе принимается конкурсной комиссией.

Статья 4. Конкурсная комиссия органа местного самоуправления городского округа

1. Для проведения конкурса муниципальным правовым актом органа местного самоуправления городского округа образуется конкурсная комиссия в составе 7 человек, действующая на постоянной основе. В состав конкурсной комиссии могут быть включены независимые эксперты.

2. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

3. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

4. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

Статья 5. Оценка кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы конкурсной комиссией

1. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

2. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов, в том числе документов об образовании, прохождении государственной и / или муниципальной службы, осуществлении иной трудовой деятельности.

По решению руководителя органа местного самоуправления городского округа конкурсная комиссия может произвести оценку кандидатов на замещение вакантной должности на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

3. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата, при равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии. Комиссия вправе отобрать для назначения на должность не более двух кандидатов. Представитель нанимателя (работодатель) заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы одного из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы.

4. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в заседании.

5. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой он был объявлен, руководитель органа местного самоуправления городского округа может принять решение о проведении повторного конкурса.

6. Кандидатам, участвовавшим в конкурсе, письменно сообщается о результатах конкурса в течение месяца со дня его завершения.

7. Документы претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в органе местного самоуправления, после чего подлежат уничтожению.

8. Гражданин Российской Федерации вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.