

Постановление Администрации городского округа Стрежевой от 04.10.2012 № 679 «Об организации транспортного обслуживания населения городского округа Стрежевой» (в редакции от 08.05.2015 №349, от 03.02.2017 №96)

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», пунктом 7 части 1 статьи 10, пунктом 21 части 2 статьи 47 Устава городского округа Стрежевой, Постановлением Администрации Томской области от 22.09.2009 № 152а «О порядке формирования маршрутной сети на территории Томской области». В целях более полного удовлетворения потребностей жителей городского округа Стрежевой в пассажирских перевозках, установления порядка и правил регулирования отношений в сфере организации пассажирских перевозок в городском округе Стрежевой

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение об организации транспортного обслуживания населения городского округа Стрежевой согласно приложению 1.

2. исключено

3. исключено

4. Признать утратившими силу постановления Администрации городского округа Стрежевой:

- от 14.09.2006 № 439 «Об организации транспортного обслуживания населения городского округа Стрежевой»;

- от 16.01.2009 № 29 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Стрежевой от 13.09.2006 № 439» (в редакции от 22.12.2008 № 769);

- от 24.04.2009 № 291 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Стрежевой от 13.09.2006 № 439»;

- от 19.01.2012 № 45 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Стрежевой от 13.09.2006 № 439» (в редакции от 19.11.2010 № 743, от 16.01.2009 № 29, от 24.04.2009 № 291).

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

6. Контроль за исполнением настоящего постановлением возложить на заместителя Мэра городского округа по экономике и финансам, начальника Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой Дениченко В.В.

Мэр городского округа
В.М. Харахорин

Приложение 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации городского
округа Стрежевой
от 04.10.2012 № 679 (в
редакции от 08.05.2015 №349,
от 03.02.2017 №96)

ПОЛОЖЕНИЕ об организации транспортного обслуживания населения городского округа Стрежевой

Настоящее Положение регулирует отношения в сфере организации пассажирских перевозок, осуществляемых автомобильным транспортом по муниципальной маршрутной сети городского округа Стрежевой.

Положение разработано в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», частью 4 статьи 6 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Законом Томской области от 10.04.2001 № 21-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на территории Томской области», постановлением Администрации Томской области от 22.09.2009 № 152а «О порядке формирования маршрутной сети на территории Томской области», пунктом 7 части 1 статьи 10, пунктом 21 части 2 статьи 47 Устава городского округа Стрежевой, в целях более полного удовлетворения потребностей жителей городского округа Стрежевой в пассажирских перевозках, установления порядка и правил регулирования отношений в сфере организации пассажирских перевозок в городском округе Стрежевой

1. Общие положения

1.1. В Положении используются понятия и термины, установленные Законом Томской области от 10.04.2001 № 21-ОЗ «Об организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом на территории Томской области»;

1.2. Заказчиком перевозок выступает Администрация городского округа Стрежевой как уполномоченный орган, обеспечивающий организацию транспортного обслуживания населения городского округа Стрежевой по муниципальным маршрутам.

1.3. Перевозчиком выступает юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющие на основе лицензии, выданной в установленном законом порядке, деятельность по перевозке пассажиров и багажа в соответствии с договором.

1.4. Муниципальная маршрутная сеть городского округа Стрежевой представляет собой совокупность маршрутов регулярных перевозок, открытых в установленном порядке на территории городского округа Стрежевой, по которым осуществляются регулярные перевозки пассажиров и багажа.

1.5. Муниципальный маршрут (далее – маршрут) – маршрут регулярных перевозок, следующий в пределах границ городского округа Стрежевой и обеспечивающий транспортные связи между пунктами в границах муниципального образования. Муниципальные маршруты могут быть пригородными, междугородными и городскими (внутригородскими):

городской (внутригородской) муниципальной маршрут - маршрут регулярных перевозок между пунктами, находящимися в пределах установленных границ городского округа Стрежевой;

пригородный муниципальный маршрут - маршрут регулярных перевозок между пунктами, находящимися в пределах установленных границ городского округа Стрежевой, и пунктами, расположенными за пределами установленных границ городского округа Стрежевой на расстоянии до 50 километров включительно;

междугородный муниципальный маршрут - маршрут регулярных перевозок между пунктами, находящимися в пределах установленных границ городского округа Стрежевой, и пунктами, расположенными за пределами установленных границ городского округа Стрежевой на расстоянии более 50 километров;

1.6. Формирование маршрутной сети на территории городского округа Стрежевой осуществляется Администрацией городского округа Стрежевой как уполномоченным органом в сфере организации транспортного обслуживания населения (далее – Уполномоченный орган).

1.7. По муниципальным маршрутам перевозки организуются на автомобильных дорогах, пропускная способность которых обеспечивает регулярное движение транспортных средств, а состояние и обустройство соответствует действующим нормам и требованиям безопасности дорожного движения.

1.8. Открытие, изменение и закрытие муниципальных маршрутов осуществляется Уполномоченным органом на основании анализа данных обследования пассажиропотоков, планов жилищного, культурно-бытового и дорожного строительства, а также предложений перевозчиков, граждан и организаций.

2. Правовые основы и принципы организации и осуществления пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам

2.1. Отношения, возникающие при организации и осуществлении транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском округе Стрежевой, регулируются законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Томской области и муниципального образования городской округ Стрежевой, в том числе настоящим Положением.

2.2. Основными принципами организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам в городском округе Стрежевой являются:

- обеспечение стабильности пассажирских перевозок;
- равенство прав и обязанностей граждан и юридических лиц;
- развитие конкуренции среди перевозчиков независимо от форм собственности.

3. Организационные формы работы пассажирского автомобильного транспорта

3.1. В целях обеспечения осуществления регулярных перевозок пассажиров и багажа на территории городского округа Стрежевой организовывается муниципальная маршрутная сеть. Информация об открытии, закрытии, изменении муниципальных маршрутов регулярных перевозок, осуществляемых на территории городского округа Стрежевой размещается на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет.

3.2. Уполномоченный орган:

организует транспортное обслуживание населения автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам и обеспечивает контроль за его выполнением;

реализует политику в сфере организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом:

контролирует исполнение нормативных правовых актов на пассажирском транспорте в пределах полномочий, установленных законодательством;

взаимодействует с органами власти Томской области, организациями по вопросу организации транспортного движения;

реализует иные полномочия, передаваемые областными органами власти в сфере управления пассажирским транспортом и регулирования тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования на основании федерального и регионального законодательства и заключаемых в соответствии с ним договоров, соглашений;

разрабатывает и принимает нормативные акты в области организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом, в пределах полномочий, установленных законодательством;

формирует и размещает заказ на перевозки автомобильным транспортом по муниципальному маршруту в пределах своих полномочий;

утверждает порядок проведения конкурсов на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа по муниципальному маршруту;

утверждает порядок заполнения паспорта автобусного маршрута городского округа Стрежевой;

определяет порядок формирования маршрутной сети;

осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

3.3. Допуск перевозчиков к деятельности по перевозке пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам городского округа Стрежевой осуществляется на основе договора на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа, заключаемого с заказчиком перевозок на конкурсной основе, за исключением случаев, установленных п. 3.4. настоящего Положения

3.4. Договор на выполнение пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам городского округа Стрежевой заключается без проведения конкурса в следующих случаях:

1) если потребность в пассажирских перевозках по маршрутам обусловлена обстоятельствами, носящими чрезвычайный характер (вследствие действия непреодолимой силы);

2) не оказания перевозчиком услуг по перевозке пассажиров и багажа в течение двух суток, включая отказ перевозчика от исполнения договора на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа и (или) досрочное расторжение указанного договора;

3) если на конкурс не подана ни одна заявка, либо, если все поданные на конкурс заявки не соответствуют требованиям и условиям проводимого конкурса;

4) приостановления действия лицензии перевозчика, обязанного осуществлять транспортное обслуживание по конкретному маршруту;

5) аннулирования лицензии перевозчика, обязанного осуществлять транспортное обслуживание по конкретному маршруту;

6) открытия нового муниципального маршрута на период проведения конкурса и заключения договора на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа в установленном порядке.

Договор на выполнение пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам, заключенный по основаниям, установленным подпунктами 1 и 4 настоящего пункта, заключается на срок до устранения (ликвидации) обстоятельств чрезвычайного характера или возобновления срока действия лицензии.

При возникновении обстоятельств, указанных в подпунктах 2, 3, 5 настоящего пункта, Уполномоченный орган в течение одного месяца с момента их возникновения организует проведение конкурса на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам. В этих случаях срок действия договора на выполнение временных пассажирских перевозок по муниципальным маршрутам оканчивается сроком вступления в силу договора, заключенного по результатам проведенного конкурса.

3.5. При осуществлении пассажирских перевозок по маршрутам, не входящим в муниципальную маршрутную сеть, по заказам индивидуальных потребителей транспортных услуг заключение договора на выполнение общественных коммерческих перевозок, определение условий его выполнения производится непосредственно перевозчиком и индивидуальным заказчиком перевозок.

3.6. Перевозчик обязан выполнять перевозки пассажиров в соответствии с заключенным с заказчиком перевозок договором, обеспечивать соответствие транспортных средств требованиям, регламентирующим их техническое состояние и обеспечение безопасности дорожного движения, своевременно предоставлять в Администрацию городского округа Стрежевой как в уполномоченный орган установленную отчетность о работе пассажирского транспорта.

3.7. Перевозчик не вправе изменять режим работы общественного транспорта на муниципальном маршруте, в том числе расписание, схему муниципального маршрута, или прекратить перевозку пассажиров и багажа по муниципальному маршруту, за исключением случаев, когда выполнение определенного договором на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа режима работы невозможно при возникновении не зависящих от перевозчика обстоятельств по неблагоприятным дорожным или погоднo-климатическим условиям, угрожающим безопасности движения или безопасности перевозки пассажиров.

3.8. О предстоящем плановом изменении режима работы общественного транспорта на муниципальном маршруте перевозчик обязан уведомить пассажиров путем публикации в средствах массовой информации в сроки, согласуемые с заказчиком перевозок.

3.9. Финансово-экономическая деятельность перевозчиков пассажиров и организаций, обеспечивающих их работу, основывается на принципах рыночных отношений в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Тарифы на пассажирские перевозки по муниципальной маршрутной сети городского округа Стрежевой устанавливаются с учетом требований действующего законодательства, в порядке, предусмотренном муниципальными правовыми актами городского округа Стрежевой, и вводятся в действие не ранее 10-ти дней с момента их официального опубликования в официальном печатном издании органов местного самоуправления городского округа Стрежевой - газете «Северная звезда».

3.11. Финансирование пассажирских перевозок по заказу на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом общего пользования для муниципальных нужд осуществляется в пределах расходов, предусмотренных в местном бюджете на указанные цели.

3.12. Предоставление мер социальной поддержки гражданам при осуществлении пассажирских перевозок автомобильным транспортом по муниципальным маршрутам городского округа Стрежевой осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4. Порядок открытия и изменения маршрута

4.1. Инициаторами рассмотрения вопросов, связанных с открытием или изменением муниципального маршрута на территории городского округа Стрежевой, могут быть Администрация городского округа Стрежевой, юридические и физические лица.

4.2. Юридические и физические лица (далее - Заинтересованное лицо) вправе инициировать открытие нового муниципального маршрута путем представления в Уполномоченный орган предложения на открытие маршрута, указав в нем следующие сведения:

-предполагаемый путь следования транспортного средства с указанием основных остановочных пунктов;

-категория транспортного средства, предполагаемая к использованию по муниципальному маршруту;

-предполагаемое расписание движения;

-обоснование потребности в открытии муниципального маршрута.

4.3. Уполномоченный орган в течение 30 дней со дня получения предложения на предлагаемом для открытия муниципальном маршруте:

-определяет наличие (отсутствие) устойчивого пассажиропотока в соответствии с Правилами перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.02.2009 № 112.

-определяет размер маршрутных и расчетных тарифов в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом на территории Томской области, утверждёнными распоряжением Администрации Томской области от 03.02.2006 N 34-ра «Об утверждении методических рекомендаций по формированию тарифов на перевозки пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом на территории Томской области».

4.4. В случае наличия устойчивого пассажиропотока по предлагаемому к открытию маршруту Администрация городского округа Стрежевой осуществляет обследование дорожных условий.

С целью обследования дорожных условий, решением Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации городского округа Стрежевой создаётся рабочая группа из числа членов комиссии.

Результаты обследования оформляются актами, в которых дается заключение о возможности или невозможности открытия маршрута.

В случае несоответствия дорожных условий на предполагаемом маршруте требованиям безопасности перевозок, в акте отражаются предложения комиссии по принятию мер (выполнению мероприятий), направленных на улучшение условий движения и предупреждение дорожно-транспортных происшествий на предполагаемом маршруте.

4.5. Результаты обследования оформляются актами по обследованию дорожных условий, в которых дается заключение о возможности открытия маршрута. В случае несоответствия дорожных условий требованиям безопасности перевозок в акте отражаются предложения комиссии о проведении мер, направленных на улучшение условий движения и предупреждение дорожно-транспортных происшествий на маршруте.

4.6. Акт обследования дорожных условий оформляется в соответствии с регламентом работы Комиссией по безопасности дорожного движения.

4.7. Уполномоченный орган отказывает в открытии муниципального маршрута в случаях:

- отсутствия устойчивого пассажиропотока;

- несоответствия состояния дорожно-транспортной сети требованиям организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, подтвержденное актом обследования, содержащим заключение комиссии, созданной .

4.8. Открытие нового муниципального маршрута удостоверяется паспортом автобусного маршрута (далее - Паспорт). Паспорт оформляется в соответствии с Порядком заполнения паспорта регулярного автобусного маршрута на территории городского округа Стрежевой, согласно приложению 1 к настоящему Положению.

4.9. Паспорт автобусного маршрута подлежит регистрации в реестре муниципальных маршрутов городского округа Стрежевой (далее - Реестр). Порядок ведения и форма Реестра установлены в разделе 6 настоящего Положения.

4.10. Принятие решения об открытии муниципального маршрута оформляется постановлением Администрации городского округа Стрежевой, которое является основанием для оформления Паспорта автобусного маршрута и внесения соответствующей записи в Реестр. Запись об открытии маршрута в Реестр производится не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

4.11. Муниципальный маршрут считается открытым с момента внесения Уполномоченным органом соответствующей записи в Реестр. Регулярные перевозки пассажиров по муниципальным маршрутам, не внесенным в Реестр, запрещаются.

4.12. Уполномоченный орган в течение 30 дней со дня получения предложения об открытии муниципального маршрута письменно уведомляет Заинтересованное лицо о принятом решении.

5. Изменение и закрытие муниципального маршрута регулярных перевозок

5.1. Изменение муниципального маршрута осуществляется в порядке, установленном для открытия муниципального маршрута.

5.2. В случае принятия решения о целесообразности изменения муниципального маршрута, вносятся изменения в соответствующее постановление Администрации городского округа Стрежевой об утверждении маршрута и действующий договор на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа.

5.3. Основанием для изменения схемы муниципального маршрута или его закрытия является:

- изменение маршрутной сети, вызванное вводом в действие новых или окончанием реконструкции существующих объектов инфраструктуры пассажирского транспорта, закрытием (открытием) движения пассажирского транспорта на отдельных участках улично-дорожной сети на постоянной или временной основе;

- выявление нарушений требований к техническому состоянию объектов транспортной инфраструктуры и несоответствия состояния дорожно-транспортной сети и транспортной инфраструктуры требованиям организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом, подтвержденного актом обследования, содержащим заключение Комиссии по безопасности дорожного движения.

- отсутствия устойчивого пассажиропотока, подтвержденного результатами проведенных в установленном порядке обследований пассажиропотоков;

- необходимость оптимизации схемы маршрутной сети, установленная решением Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации городского округа Стрежевой, на основании предложений перевозчиков, граждан, поступивших в Администрацию городского округа Стрежевой.

5.4. В течение десяти рабочих дней со дня получения акта Комиссии по безопасности дорожного движения о необходимости закрытия муниципального маршрута Уполномоченный орган принимает постановление Администрации городского округа Стрежевой о закрытии муниципального маршрута.

5.5. В течение пяти рабочих дней с момента принятия правового акта о закрытии муниципального маршрута Уполномоченный орган информирует о принятом решении перевозчика и расторгает с ним договор на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа.

5.6. Сведения об изменении, закрытии муниципального маршрута должны быть внесены в Реестр не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

6. Порядок ведения Реестра муниципальных маршрутов городского округа Стрежевой

6.1. Ведение Реестра осуществляется Уполномоченный орган путем внесения сведений о регистрации муниципальных маршрутов, а также путем внесения в Реестр соответствующих изменений в срок не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

6.2. Уполномоченный орган назначает лицо, ответственное за ведение Реестра.

6.3. Реестр ведется в электронном виде.

6.4. Реестр содержит следующие сведения о муниципальном маршруте:

- вид сообщения (городское, пригородное);
- номер маршрута по Реестру;
- номер маршрута в соответствии с данными его паспорта;
- наименование органа местного самоуправления городского округа, открывшего муниципальный маршрут регулярного сообщения;
- характер вносимых сведений о муниципальном маршруте (открытие, изменение или закрытие муниципального маршрута);
- дата внесения сведений о маршруте в Реестр.

6.4. Сведения, необходимые для внесения записи в Реестр о регистрации нового муниципального маршрута, выбираются из данных паспорта соответствующего муниципального маршрута.

6.5. Номер муниципального маршрута по Реестру является порядковым номером записи о муниципальном маршруте в Реестре. Номера проставляются непрерывно по мере внесения муниципальных маршрутов в Реестр. Каждый номер Реестра может быть использован только один раз.

6.6. Внесение в Реестр сведений об изменении или закрытии муниципального маршрута осуществляется в том же порядке, что и регистрация вновь открытого муниципального маршрута.

6.8. Обновление Реестра производится по мере внесения изменений в паспорта действующих или составления паспортов открываемых муниципальных маршрутов.

6.9. Уполномоченным органом не реже одного раза в год проводятся проверки соответствия Реестра действующим муниципальным маршрутам. В случае необходимости проводится корректировка Реестра.

Приложение 1
к Положению об организации
транспортного обслуживания
населения городского округа
Стрежевой

**Порядок заполнения паспорта автобусного маршрута городского округа
Стрежевой**

1. Настоящий Порядок регулирует отношения по заполнению **паспорта** автобусного маршрута городского округа Стрежевой (далее – паспорт автобусного маршрута) и его утверждению Администрацией городского округа Стрежевой.

2. Паспорт автобусного маршрута - основной документ, составляемый по форме согласно Приложению к настоящему Порядку и характеризующий муниципальный маршрут регулярных перевозок, наличие линейных сооружений, остановочных пунктов, расстояние между ними, стоимость проезда, состояние дороги, а также работу автобусов на маршруте с момента его открытия.

3. Паспорт автобусного маршрута составляется на каждый действующий и вновь открываемый регулярный автобусный маршрут муниципального сообщения на территории городского округа Стрежевой (далее - маршрут). Составление паспорта автобусного маршрута на действующий маршрут осуществляется перевозчиком, а на вновь открываемый маршрут - инициатором открытия нового маршрута.

4. Паспорт автобусного маршрута представляется в одном экземпляре в Администрацию городского округа Стрежевой.

5. Перед заключением договора на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа между Администрацией городского округа Стрежевой и перевозчиком. Перевозчик представляет паспорт автобусного маршрута в двух экземплярах в Администрацию городского округа Стрежевой для его утверждения.

6. Паспорт автобусного маршрута утверждается перевозчиком и Администрацией городского округа Стрежевой. Утверждение паспорта автобусного маршрута и проставление на титульном листе паспорта автобусного маршрута отметки о внесении маршрута в Реестр муниципальных маршрутов городского округа осуществляются при подписании Администрацией городского округа Стрежевой договора на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа.

7. Один экземпляр паспорта автобусного маршрута вместе с договором на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа хранится в Администрации городского округа Стрежевой, второй экземпляр - у перевозчика.

Вместе с паспортом автобусного маршрута должны храниться:

-договор на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа, заключенный между перевозчиком и Администрацией городского округа Стрежевой;

-копии правовых актов Администрации городского округа Стрежевой об организации нового регулярного маршрута, его изменении и закрытии;

-расписание движения автобусов (действующее с момента подписания перевозчиком и Администрацией городского округа Стрежевой договора на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа, а также все последующие);

-документы, являющиеся основанием для временных изменений на маршруте (правовые акты органов местного самоуправления городского округа Стрежевой о необходимости принятия мер для временного изменения маршрута при выполнении на автомобильных дорогах ремонтных работ, организации объездов и т. п.).

8. Изменение паспорта автобусного маршрута перевозчиком осуществляется в связи с изменением маршрута. Внесение изменений

производится путем внесения записи в соответствующем листе паспорта автобусного маршрута или посредством переоформления соответствующего листа. Все изменения заверяются Администрацией городского округа Стрежевой и перевозчиком с проставлением даты. Переоформленный лист прикладывается к ранее оформленному.

9. Прекращение действия (закрытие) маршрута оформляется соответствующей записью в паспорте автобусного маршрута на **листе 2** "Основные характеристики маршрута".

10. Паспорт автобусного маршрута состоит из:

1) **титульного листа**, где указываются:

- номер и дата заключения договора на оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа;

- заказчик перевозок;

- отметка о внесении маршрута в Реестр муниципальных маршрутов регулярных городского округа Стрежевой;

- номер маршрута;

- наименование маршрута (указывается наименование конечных остановок, а для маршрутов, проходящих от начального до конечного пункта по разным направлениям, кроме наименования конечных пунктов, может указываться основной промежуточный пункт).

2) **листа 1** "Паспорт автобусного маршрута N _____", где указываются:

- заказчик перевозок;

- полное наименование перевозчика;

- отметки об утверждении паспорта автобусного маршрута;

- номер и наименование муниципального маршрута (заполняется аналогично титульному листу);

- вид маршрута по административному и территориальному признаку (выделяется подчеркиванием);

- дата составления паспорта автобусного маршрута (число, месяц, год).

3) **листа 2** "Основные характеристики маршрута", где указываются:

- протяженность муниципального маршрута от начальной до конечной остановки и обратно (км);

- режим работы муниципального маршрута (постоянный или сезонный с указанием периода работы маршрута);

- дата открытия муниципального маршрута и основание (указываются номер, дата и наименование правового акта Администрации городского округа Стрежевой);

- дата закрытия муниципального маршрута и основание (указываются номер, дата и наименование правового акта Администрации городского округа Стрежевой).

4) **листа 3** "Схема муниципального маршрута", где указываются:

- схема движения муниципального маршрута (общий вид на картографической основе) - оформляется на общегеографической карте формата А4 в масштабе, позволяющем полностью отобразить путь следования автобусов по муниципальному маршруту;

- схема муниципального маршрута с указанием линейных и дорожных сооружений - в виде условного графического изображения указывается путь следования автобусов в прямом и обратном направлениях. На схему условными знаками наносятся линейные и дорожные сооружения, расположенные по пути следования автобусов, включая автовокзалы, автостанции, автопавильоны, навесы, бензозаправочные пункты, тарифные остановки и остановки по требованию, мосты, реки, железнодорожные переезды и ближайшие населенные пункты;

- схема муниципального маршрута с указанием опасных участков - в верхней части листа указываются наименования остановочных пунктов, на среднюю часть

листа наносится непосредственно схема, в нижней части указываются красным цветом перечень опасных участков, требующих от водителя особого внимания: крутые повороты с ограниченной видимостью, места возможного массового скопления людей рядом с проезжей частью.

При большой протяженности муниципального маршрута на схеме могут отображаться только опасные участки с пропуском остальных участков муниципального маршрута. Кроме того, схема может составляться на нескольких листах.

Схема согласовывается с отделом Государственной инспекции безопасности дорожного движения Межмуниципального отдела МВД России «Стрежевской» по Томской области (далее - ГИБДД). Отметка о согласовании схемы, заверенная подписью уполномоченного должностного лица отдела ГИБДД и печатью, наносится в правый верхний угол.

5) **листа 4** "Описание пути следования маршрута", где указываются: путь следования, наименования элементов улично-дорожной сети, дата изменения мунимаршрута, причина изменения муниципального маршрута.

6) **листа 5** "Акт замера протяженности муниципального маршрута".

Замер протяженности муниципального маршрута организуется перевозчиком. Для замера расстояний между остановочными пунктами создается комиссия в составе представителей перевозчика, дорожных и коммунальных организаций, в ведении которых находятся автомобильные дороги и улицы. Фактическое расстояние между остановочными пунктами определяется комиссией путем выезда на автомобиле, оборудованном исправным спидометром. На автомобильных дорогах, где установлены километровые столбы, расстояние определяется по столбам. Расстояние между остановочными пунктами определяется с точностью до одной десятой километра.

Акт замера протяженности маршрута утверждается перевозчиком.

7) **листа 6** "Таблица расстояний между остановочными пунктами муниципального маршрута" для расчета стоимости проезда пассажиров и провоза багажа указываются в табличной форме расстояния между всеми остановочными пунктами маршрута. Для заполнения таблицы используются данные согласно Акту замера протяженности маршрута (лист 5).

При установлении стоимости проезда пассажиров и провоза багажа без учета расстояний между остановочными пунктами таблица не заполняется.

8) **листа 7** "Тариф муниципального маршрута (в рублях)", где указываются:

- основание для применения тарифа (указывается правовой акт Администрации городского округа Стрежевой, его номер, дата и наименование);
- стоимость проезда пассажиров и провоза багажа между всеми остановочными пунктами в табличной форме.

9) **листа 8** "Характеристика дороги на регулярном муниципальном маршруте", где для каждого участка муниципального маршрута указываются его протяженность, ширина проезжей части.

10) **листа 9** "Сведения о трассе муниципального маршрута" в графе "Кем обслуживается дорога", где указываются участки муниципального маршрута и ответственные за их содержание организации (областные государственные учреждения, структурные подразделения органов местного самоуправления, уполномоченные заключать договоры с дорожными и коммунальными организациями на оказание услуг по обслуживанию автомобильных дорог и улиц).

11) **листа 10** "Характеристика автобусных станций, автопавильонов и диспетчерских пунктов", где указываются сведения об автобусных станциях, автопавильонах и диспетчерских пунктах.

12) **листа 11** «Начало и окончание движения автобусов на линии, движение по периодам дня и дням недели муниципального маршрута», где указываются сведения о начале движения, окончании движения, период времени, интервалы (мин.).

Приложение
к Порядку заполнения паспорта
автобусного маршрута городского
округа Стрежевой

**Паспорт
автобусного маршрута N _____**

(Наименование маршрута)

Лист 1

(Заказчик перевозки)

Перевозчик:

(Полное наименование перевозчика)

УТВЕРЖДАЮ	УТВЕРЖДАЮ
_____ (Должность уполномоченного лица Администрации городского округа Стрежевой)	_____ (Руководитель организации- перевозчика, индивидуальный предприниматель)
_____ (Подпись, инициалы, фамилия)	_____ (Подпись, инициалы, фамилия)
" ____ " _____ 20__ г.	" ____ " _____ 20__ г.

Паспорт автобусного маршрута N _____

(Наименование маршрута)

Вид маршрута: городской. пригородный

Составлен по состоянию на " ____ " _____ 20__ г.

Основные характеристики маршрута

Протяженность маршрута (от начальной до конечной остановки и обратно) ____ км

Режим работы маршрута (постоянный или сезонный с указанием периода работы маршрута) _____

Дата открытия маршрута и основание (указать номер, дату и наименование правового акта Администрации городского округа Стрежевой) _____

Дата закрытия маршрута и основание (указать номер, дату и наименование правового акта Администрации городского округа Стрежевой) _____

Схема муниципального маршрута (общий вид на картографической основе)

Схема движения муниципального маршрута оформляется в соответствии с подпунктом а) подпункта 4) пункта 10 Порядка заполнения паспорта регулярного муниципального маршрута на территории городского округа Стрежевой.

Схема маршрута с указанием линейных и дорожных сооружений оформляется в соответствии с подпунктом б) подпункта 4) пункта 10 Порядка заполнения паспорта регулярного муниципального маршрута на территории городского округа Стрежевой.

Схема маршрута с указанием опасных участков оформляется в соответствии с подпунктом в) подпункта 4) пункта 10 Порядка заполнения паспорта регулярного муниципального маршрута на территории городского округа Стрежевой.

Описание пути следования муниципального маршрута

При описании пути следования муниципального маршрута по городу указывается наименование города с последующим перечислением улиц.

Например:

Путь следования	Наименование элемента улично-дорожной сети	Дата изменения муниципального маршрута	Причина изменения муниципального маршрута

УТВЕРЖДАЮ

(Руководитель организации-
перевозчика, индивидуальный
предприниматель)

М.П.

(Подпись, инициалы, фамилия)

" ____ " _____ 20__ г.

Акт замера протяженности муниципального маршрута

Комиссия в составе: _____
(Должность, фамилия, инициалы)

" ____ " _____ 20__ г. произвела замер межостановочных расстояний и
общей протяженности муниципального маршрута _____
(наименование муниципального маршрута)

Путем контрольного замера на автомобиле марки _____,
государственный N ____, путевой лист N _____, водитель _____,
(Фамилия, инициалы)

на стандартной авторезине, а также путем сверки с паспортом дороги комиссия
установила:

Общая протяженность муниципального маршрута согласно показанию счетчика
спидометра (или по километровым столбам - там, где они есть) составила
_____ км;

Расстояние от автотранспортного предприятия до начального пункта маршрута
составило _____ км, а от конечного пункта муниципального маршрута
до автотранспортного предприятия _____ км;

Расстояния между промежуточными остановками составили:

Туда			Остано вочные пункты	Обратно		
показани я спидоме тра	расстояние между остановочн ыми пунктами	расстояни е от начальног о пункта		показа ния спидом етра	расстояни е между остановоч ными пунктами	расстояни е от начальног о пункта

Примечание:

Председатель комиссии _____
(Подпись, инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____
(Подпись, инициалы, фамилия)

Указанная стоимость билетов на проезд в автобусах _____
Страховой сбор _____
(Взимается, не взимается)

(Руководитель организации-перевозчика, _____ (Подпись, инициалы, фамилия)
индивидуальный предприниматель)
М.П.

Лист 8

Характеристика дороги на регулярном муниципальном маршруте

(Название дороги, категория)

Ширина проезжей части, протяженность, тип покрытия (по участкам с указанием их протяженности):

Лист 9

Сведения о трассе муниципального маршрута

Кем обслуживается дорога <*>	
Наличие мостов (между какими пунктами или на каком километре) и их грузоподъемность	
Наличие железнодорожных переездов (между какими пунктами или на каком километре) и их вид (охраняемые, неохраняемые)	
На каких остановочных пунктах имеются съездные площадки	
Наличие разворотных площадок на конечных пунктах	

<*> В графе "Кем обслуживается дорога" указываются участки муниципального маршрута и ответственные за их содержание организации

**Характеристика
автобусных станций, автопавильонов и диспетчерских пунктов**

Наименование сооружений	Остановочные пункты, где имеются линейные сооружения	Тип сооружения (деревянный, кирпичный, железобетонный и т. д.)	Построено по типовому, индивидуальному проектам или помещение приспособленное	Общая полезная площадь, кв. м	Наличие помещений для пассажиров, кв. м	Количество касс по продаже билетов	Собственник	Наличие средств связи (телефон, радио)	На балансе, какой организации находятся линейные сооружения

Начало и окончание движения автобусов на линии, движение по периодам дня и дням недели муниципального маршрута

Начало движения	Окончание движения	Период времени	Интервалы (мин.)	Дата изменения	Причины изменения

(Руководитель организации-перевозчика, индивидуальный предприниматель)

(Подпись, инициалы, фамилия)

М.П.

Приложение 2
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации
городского округа Стрежевой
04.10.2012 № 679

исключено

Приложение 3
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации городского
округа Стрежевой
от 04.10.2012 № 679

исключено