



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.08.2018

№ 560

Об утверждении Положения о проведении конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки предпринимательства городского округа Стрежевой в целях возмещения затрат на участие в региональных, межрегиональных и международных выставках, форумах, конференциях, семинарах и тренингах

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 33 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Томской области от 05.12.2008 № 249-ОЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Томской области», на основании пункта 14 части 1 статьи 45 Устава городского округа Стрежевой, в целях активизации развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Стрежевой в сфере производства продукции (выполнения работ, оказания услуг)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о проведении конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки предпринимательства городского округа Стрежевой в целях возмещения затрат на участие в региональных, межрегиональных и международных выставках, форумах, конференциях, семинарах и тренингах согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление Администрации городского округа Стрежевой от 14.12.2017 № 936 «Об утверждении Положения о проведении конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки предпринимательства городского округа Стрежевой в целях возмещения затрат на участие в региональных, межрегиональных и международных выставках, форумах, конференциях, семинарах и тренингах».

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Северная звезда» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по экономике и финансам, начальника Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой Дениченко В.В.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

Положение
о проведении конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки предпринимательства городского округа Стрежевой в целях возмещения затрат на участие в региональных, межрегиональных и международных выставках, форумах, конференциях, семинарах и тренингах

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства городского округа Стрежевой и организациям инфраструктуры поддержки предпринимательства (далее – субъекты МСП) в целях возмещения затрат на участие в региональных, межрегиональных и международных выставках-ярмарках, форумах, конференциях, семинарах и тренингах (далее – Конкурс).

1.2. Целью проведения Конкурса является повышение имиджа и квалификации субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки предпринимательства городского округа Стрежевой, через участие в региональных, межрегиональных и международных выставках, форумах, конференциях, семинарах и тренингах (далее - Мероприятие).

1.3. Органом местного самоуправления, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на возмещение затрат по Мероприятиям (далее - Субсидия), является Администрация городского округа Стрежевой (далее – Администрация).

1.4. Организатором Конкурса является Администрация в лице Отдела экономического анализа, прогноза и регулирования потребительского рынка Администрации городского округа Стрежевой (далее - Организатор). Организатор Конкурса находится по адресу: 636785 Томская область, г. Стрежевой, ул. Ермакова 46а, кабинет 29а. Телефон (38259) 52101.

1.5. Решение о предоставлении субсидий принимает Комиссия по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Стрежевой, состав и порядок деятельности которой устанавливается постановлением Администрации городского округа Стрежевой (далее – Комиссия).

1.6. Предоставление субсидий осуществляется за счет и в пределах средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Стрежевой на 2016-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации городского округа Стрежевой от 23.12.2015 № 947 (координатор Отдел экономического анализа, прогноза и регулирования потребительского рынка).

1.7. Получатели субсидии должны отвечать следующим требованиям:

1) юридические лица и индивидуальные предприниматели, относящиеся к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным

законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», зарегистрированные в установленном порядке и состоящие на учете в качестве налогоплательщика в территориальном органе федерального органа исполнительной власти по городскому округу Стрежевой, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов, а также осуществляющие свою хозяйственную деятельность на территории городского округа Стрежевой;

2) субъекты МСП, действующие на дату публикации объявления о приеме заявок на участие в Мероприятии не менее 1 (Одного) года с момента государственной регистрации и зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке на территории городского округа Стрежевой, сведения о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) размер средней заработной платы наемных работников субъекта МСП (без учета заработной платы руководителя) за полный календарный месяц, предшествующий месяцу подачи Заявителем заявки должен быть не ниже величины минимального размера оплаты труда (МРОТ) по городскому округу Стрежевой с учетом районного коэффициента и северной надбавки (действующих на дату начала подачи заявки на участие в Конкурсе).

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. В целях участия в Конкурсе юридические лица или индивидуальные предприниматели (далее – Заявители) предоставляют в период проведения Конкурса Организатору заявку в составе следующих документов:

1) заявление на участие в Конкурсе о предоставлении Субсидии согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) копии документов, подтверждающих участие в Мероприятиях и первичных документов (договор на участие, платежное поручение, счет, акт), подтверждающих понесенные затраты на участие в указанных мероприятиях (документы, подтверждающие расходы, связанные с подготовкой экспозиции, затраты на проезд до места проживания и обратно: железнодорожным транспортом - в купейном вагоне, воздушным транспортом - в салоне экономического класса; расходы по найму жилого помещения - по стоимости однокомнатного (одноместного) номера, но не более 3000 рублей за сутки и иные документы, подтверждающие расходы на участие в Мероприятии);

3) справка о среднесписочной численности работников за три последних месяца, предшествующих месяцу подачи заявки;

4) справка о размере средней заработной платы наемных работников (без учета заработной платы руководителя) за полный календарный месяц, предшествующий месяцу подачи заявки на участие в Конкурсе.

2.2. Заявитель вправе по собственной инициативе представить:

1) справку из налогового органа об отсутствии задолженности по налогам и сборам, полученную не ранее даты начала приема заявок на участие в Конкурсе;

2) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц/индивидуальных предпринимателей, полученную Заявителем не ранее 30 (Тридцати) календарных дней до дня подачи заявки на участие в Конкурсе в налоговом органе на бумажном носителе, подписанную собственноручной подписью должностного лица налогового органа и заверенной печатью налогового органа.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения должны быть заверены подписью руководителя и печатью (при наличии) юридического лица или индивидуального предпринимателя.

2.4. Участники подают Заявку о предоставлении Субсидии по адресу: Российская Федерация, Томская область, г. Стрежевой, ул. Ермакова 46а, кабинет № 29а.

2.5. Заявка подается на возмещение затрат по участию в Мероприятиях, проводившихся не ранее 1 января текущего года.

2.6. Заявитель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка, должен соответствовать следующим требованиям:

1) не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) не имеет просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед местным бюджетом;

3) заявитель - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а заявитель - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении такого юридического лица, в совокупности превышает 50 процентов;

5) не должен получать средства из местного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели получения Субсидии;

6) в случае получения Субсидии за счет средств местного бюджета и неиспользования ее по назначению вернул ее в полном объеме в бюджет.

2.7. Субсидия предоставляется в размере фактических расходов, но не более 100 000 (Сто тысяч) рублей в год одному субъекту МСП.

2.8. При принятии заявки Организатор Конкурса регистрирует ее в день поступления в журнале с указанием регистрационного порядкового номера, присвоенного данной заявке, даты и времени приема, заявителя, способа предоставления документов заявки, должностного лица, принявшего заявку и лица, подавшего заявку.

2.9. Для подтверждения приема заявки организатор Конкурса в день поступления заявки выдает лицу, подавшему заявку, копию описи документов заявки с проставленной отметкой о принятии.

2.10. В течение трех рабочих дней со дня окончания приема заявок Организатор Конкурса обеспечивает возможность ознакомления с заявками членов Комиссии.

2.11. Комиссия не позднее пяти рабочих дней со дня предоставления заявок Организатором рассматривает заявки на соответствие пунктам 2.1 и 2.6 настоящего Положения, определяет победителей Конкурса.

2.12. Победителями Конкурса признаются заявители, предоставившие полный пакет документов, определенный пунктом 2.1 настоящего Положения, и соответствующие требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего Положения (далее – Получатели субсидии).

Объем выделенных на предоставление Субсидии средств распределяется между всеми Получателями субсидии пропорционально понесенным ими расходам.

2.13. Комиссия в течение двух рабочих дней со дня принятия решения об итогах Конкурса, готовит протокол и направляет Заявителям уведомления в электронном виде о принятом решении.

2.14. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии Заявителю являются:

1) несоответствие предоставленных Заявителем документов требованиям, определенных в пункте 2.1 настоящего Положения, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

2) недостоверность представленной Заявителем информации;

3) несоответствие Заявителя требованиям, установленным пунктом 2.6 настоящего Положения.

2.15. При принятии Комиссией решения о предоставлении Субсидии организатор направляет получателю(ям) Субсидии проект Договора, посредством электронной почты либо передает непосредственно получателю(ям) Субсидии по его просьбе в течении пяти рабочих дней со дня принятия решения. Получатель(и) Субсидии подписывает(ют) договор в течение пяти рабочих дней со дня получения проекта Договора и направляет(ют) подписанный Договор в адрес Организатора Конкурса посредством почтовой связи или передает непосредственно Организатору Конкурса. Договор заключается по форме согласно Приложению 2 к настоящему Положению.

2.16. В случае принятия Комиссией решения о предоставлении Субсидии, Субсидия перечисляется на расчетный счет получателю(ям) Субсидии, открытый в кредитных организациях, не позднее трех рабочих дней со дня подписания Договора.

3. ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА

3.1. Объявление о проведении Конкурса публикуется в средствах массовой информации, в том числе размещается на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой не позднее семи рабочих дней со дня принятия решения о проведении Конкурса.

3.2. Объявление о проведении Конкурса должно содержать следующую информацию:

1) дату и время начала и окончания приема заявок (срок приема заявок не должен быть менее пяти рабочих дней);

2) почтовый адрес для направления заявки;

3) адрес местонахождения организатора;

4) контактные телефоны; контактные e-mail.

3.3. Одновременно с опубликованием объявления о проведении Конкурса настоящий Порядок размещается на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

4. ПРИЗНАНИЕ КОНКУРСА НЕСОСТОЯВШИМСЯ

4.1. Конкурс считается несостоявшимся в случае:

1) если на Конкурс не подано ни одной заявки;

2) если подана одна заявка, допущенная к участию в Конкурсе в соответствии с требованиями и условиями настоящего Положения, при этом заявитель, подавший данную заявку, признается Комиссией победителем Конкурса;

3) если все участники и предоставленные ими заявки не соответствуют

требованиям, определенным настоящим Положением.

4.2. В случае если Конкурс не состоялся по основаниям, указанным в подпунктах 1, 3 пункта 4.1 настоящего Положения, либо получатель Субсидии в течение 30 календарных дней со дня подписания протокола о результатах Конкурса отказался от подписания договора на получение субсидии, по решению Организатора Конкурс может быть проведен повторно на условиях, установленных настоящим Положением.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

5.1. Администрация вправе установить в соглашении о предоставлении Субсидии порядок, сроки и формы предоставления получателем Субсидии отчетности.

6. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛИ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

6.1. Администрация и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем субсидий условий, цели и порядка предоставления субсидий.

6.2. Получатель Субсидий обязан возвратить в местный бюджет субсидию или ее часть, не соответствующую условиям, цели и порядку предоставления субсидий (далее – условия предоставления субсидии) или условиям договора, в порядке и сроки, определенные разделом 7 настоящего Положения, в случае нарушения получателем субсидий условий предоставления субсидий, установленных настоящим Положением и (или) условий договора, выявленных по фактам проверок, проведенных Администрацией городского округа Стрежевой и (или) уполномоченными органами муниципального финансового контроля.

7. ПОРЯДОК И СРОКИ ВОЗВРАТА СУБСИДИИ

7.1. Получатель Субсидии возвращает в местный бюджет в полном объеме Субсидию в случае нарушения условий, установленных настоящим Положением.

7.2. Возврат Субсидии осуществляется в следующем порядке:

1) возврат Субсидии осуществляется на основании письменного уведомления Администрации о подлежащей возврату сумме Субсидии, направленного Получателю Субсидии в течение десяти календарных дней со дня установления факта нарушения условий предоставления Субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных Администрацией решения и органами муниципального финансового контроля;

2) в течение двадцати календарных дней со дня получения письменного уведомления о возврате Субсидии получатель Субсидии осуществляет возврат Субсидии в местный бюджет по платежным реквизитам, указанным в уведомлении, или направляет в адрес Администрации ответ с мотивированным отказом от возврата Субсидии;

3) в случае отказа получатель Субсидии от добровольного возврата Субсидии, Субсидия подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством в течение тридцати календарных дней со дня истечения срока, установленного подпунктом 2 настоящего пункта.

Приложение 1

к Положению о проведении конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки предпринимательства городского округа Стрежевой для участия в региональных, межрегиональных и международных выставках, форумах, конференциях, семинарах и тренингах

Мэру городского округа Стрежевой

(Ф.И.О., должность руководителя,

наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

З А Я В Л Е Н И Е
о предоставлении субсидии

(полное и сокращенное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Адрес: _____

Телефон, факс, E-mail: _____

Номер, дата и орган государственной регистрации _____

ИНН/КПП _____

Вид деятельности организации по ОКВЭД _____

Банковские реквизиты: _____

Прошу предоставить субсидию в сумме _____ тыс. рублей

(цели предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.2 Положения)

С условиями и порядком предоставления субсидий ознакомлен, их понимаю и согласен с ними

(подпись)

(расшифровка подписи)

Сообщаю следующие сведения, относящиеся к субъекту малого (среднего) предпринимательства (на момент подачи заявления):

1. _____
(полное и сокращенное наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

является субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии со ст.4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2. Отрасль и вид осуществляемой деятельности _____

3. Субъект малого и среднего предпринимательства не находится в стадии реорганизации, ликвидации, банкротства (для юридического лица) и не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

4. Просроченная задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации отсутствует.

Достоверность всех сведений, содержащихся в заявлении и прилагаемых документах (всего _____ листов) подтверждаю.

Субъект малого и среднего предпринимательства несет предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность (в том числе материальную) за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

Согласен на осуществление Администрацией городского округа Стрежевой и Финансовым управлением Администрации городского округа Стрежевой проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение: _____
(перечень прилагаемых документов)

Руководитель организации/
Индивидуальный предприниматель _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2
к Положению о проведении конкурса на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки предпринимательства городского округа Стрежевой для участия в региональных, межрегиональных и международных выставках, форумах, конференциях, семинарах и тренингах

СОГЛАШЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

Томская область,
г. Стрежевой

_____ 20

Муниципальное образование городской округ Стрежевой, представленное муниципальным казенным учреждением Администрация городского округа Стрежевой, в лице Мэра городского округа Харахорина Валерия Михайловича, действующего в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 41 Устава городского округа Стрежевой, Решения Муниципальной избирательной комиссии городского округа Стрежевой от 17.09.2014 № 30, именуемое в дальнейшем «Администрация» с одной стороны, и _____, **действующий на основании** _____, именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Администрация предоставляет Получателю субсидию в целях возмещения затрат, связанных с _____.

1.2. Затраты включают расходы _____.

1.3. Субсидия предоставляется в рамках мероприятия «Субсидирование затрат субъектам малого предпринимательства на участие в городских, региональных конкурсах, выставках, форумах, конференциях, образовательных программах» муниципальной программы «Развитие малого предпринимательства на территории городского округа Стрежевой на 2016-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации городского округа Стрежевой от 23.12.2015 № 947.

2. Порядок предоставления субсидии

2.1. Администрация перечисляет на расчетный счет Получателя субсидию в сумме _____ рублей в соответствии с постановлением Администрации городского округа Стрежевой _____.

3. Права и обязанности Администрации

3.1. Администрация осуществляет контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.2. Администрация обязуется передать субсидию Получателю в соответствии с условиями, определенными настоящим Соглашением.

4. Права и обязанности Получателя

4.1. Получатель имеет право на своевременное получение субсидии.

4.2. Получатель обязуется использовать субсидию исключительно на цели,

определенные в разделе 1 настоящего Соглашения, соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий.

4.3. Получатель согласен на осуществление Администрацией и Финансовым управлением Администрации городского округа Стрежевой проверок соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий в пределах имеющихся полномочий и в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

4.4. Получатель, в случае нарушения условий предоставления субсидии, обязан возвратить средства в течение тридцати календарных дней с даты получения письменного уведомления о возврате субсидии в местный бюджет путём перечисления по платежным реквизитам, указанным в уведомлении.

5. Ответственность Сторон

5.1. Получатель несет ответственность за целевое использование предоставленной субсидии.

5.2. Средства субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа Стрежевой в бесспорном порядке в случае несоблюдения Получателем условий ее предоставления.

5.3. Администрация несет ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Соглашения

6.1 Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

7. Изменение (дополнение) Соглашения

7.1 Изменение (дополнение) настоящего Соглашения производится по соглашению Сторон в письменной форме.

8. Разрешение споров

8.1. В случае возникновения споров по настоящему Соглашению Стороны принимают меры к разрешению их путем переговоров.

8.2. В случае невозможности урегулирования споров по настоящему Соглашению путем переговоров споры разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Заключительные положения

9.1. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему Соглашению, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

9.2. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

10. Юридические адреса и реквизиты Сторон

Администрация:

Адрес: 636785, Томская область,
г. Стрежевой, ул. Ермакова, 46а
УФК по Томской области (Финансовое
управление Администрации городского округа
Стрежевой) (Администрация городского округа
Стрежевой)
р/сч 40204810000000000160
в Отделение Томск, г. Томск
БИК 046902001
л/с 02653002920

Мэр городского округа Стрежевой

_____ / _____ /

Получатель:

Адрес: _____

ИНН /КПП _____
Р/счет № _____

к/сч. _____
БИК _____

Индивидуальный
предприниматель/руководитель

_____ / _____ /