



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.06.2018

№ 433

О Балансовой комиссии по контролю за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ с участием муниципального образования городской округ Стрежевой в уставном (складочном) капитале

В соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании пункта 4 статьи 43, пункта 9 части 1 статьи 46 Устава городского округа Стрежевой, в целях обеспечения постоянного контроля за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ с участием городского округа Стрежевой в уставном (складочном) капитале

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать при Администрации городского округа Стрежевой Балансовую комиссию по контролю за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ с участием муниципального образования городской округ Стрежевой в уставном (складочном) капитале.

2. Утвердить Положение о Балансовой комиссии по контролю за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ с участием муниципального образования городской округ Стрежевой в уставном (складочном) капитале согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу постановления Администрации городского округа Стрежевой:

- от 26.02.2014 №163 «О Балансовой комиссии по контролю за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ с участием городского округа Стрежевой в уставном (складочном) капитале»;

- от 13.07.2015 №482 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Стрежевой от 26.02.2014 № 163»;

- от 27.11.2015 №856 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Стрежевой от 26.02.2014 № 163»;

- от 16.02.2016 №95 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Стрежевой от 26.02.2014 № 163»;

- от 17.01.2017 №21 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Стрежевой от 26.02.2014 № 163».

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.08.2018.

5. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в печатном издании – газете «Северная звезда» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по экономике и финансам, начальника Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой Дениченко В.В.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

Михеева

Разослать: Администрация, Дениченко, Силизнёв, УИЗО, ОЭАиП

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
городского округа Стрежевой
от 28.06.2018 № 433

Положение
о Балансовой комиссии по контролю за финансово-хозяйственной
деятельностью муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных
обществ с участием муниципального образования городской округ Стрежевой
в уставном (складочном) капитале

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет основные цели и задачи, организацию работы и полномочия Балансовой комиссии по контролю за финансово-хозяйственной деятельностью муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ с участием муниципального образования городской округ Стрежевой в уставном (складочном) капитале (далее – Балансовая комиссия).

1.2. В своей деятельности Балансовая комиссия руководствуется Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Стрежевой, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Томской области и муниципальными правовыми актами, в том числе настоящим Положением.

1.3. Балансовая комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным с целью выработки согласованных действий и принятия экономически обоснованных решений в области осуществления контроля за деятельностью муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ с участием муниципального образования городской округ Стрежевой в уставном (складочном) капитале, повышения ответственности руководителей указанных организаций за результаты хозяйственной деятельности, сохранности и эффективного использования муниципального имущества.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ

2.1. Оценка результатов финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ, с участием муниципального образования городской округ Стрежевой в уставном (складочном) капитале, в том числе по итогам мониторинга и проверок, осуществляемых различными службами и уполномоченными аудиторскими организациями;

2.2. Оценка эффективности использования муниципального имущества, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями и используемого хозяйственными обществами с участием муниципального образования городской округ Стрежевой в уставном (складочном) капитале, на условиях соответствующих договоров;

2.3. Оценка результатов работы руководителей муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ с участием муниципального образования

городской округ Стрежевой в уставном (складочном) капитале (далее Организации);

2.4. Рассмотрение отчетов о деятельности Организации и бухгалтерских балансов за отчетный финансовый год, 9 месяцев и полугодие текущего года по мере необходимости;

2.5. Оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности и эффективности управления дочерними предприятиями, филиалами, представительствами, созданными рассматриваемыми Организациями.

2.6. Обсуждение итогов мониторинга выполнения основных плановых показателей финансово-хозяйственной деятельности: производственных программ и планов развития Организаций, смет доходов и расходов, целевого использования имущества и финансовых ресурсов, динамики дебиторской и кредиторской задолженности, целевого использования чистой прибыли;

2.7. Обсуждение итогов проведения проверок эффективности и целевого использования Организациями денежных средств, выделяемых из местного бюджета городского округа Стрежевой;

2.8. Обсуждение итогов контроля исполнения Организациями обязательств по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней;

2.9. Подготовка предложений об улучшении финансового состояния Организаций, мобилизации внутренних резервов, устранении негативных явлений, приводящих к ухудшению результатов финансово-хозяйственной деятельности Организации;

2.10. Рассмотрение предложений руководителей Организации и проектов планов мероприятий, направленных на финансовое оздоровление и достижение наибольшей эффективности финансово-хозяйственной деятельности Организаций;

2.11. Рассмотрение предложений о ликвидации, реорганизации Организаций.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ

3.1. Балансовая комиссия осуществляет свою деятельность на коллегиальной основе. Состав балансовой комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа Стрежевой.

3.2. Председатель Балансовой комиссии:

-осуществляет общее руководство работой Балансовой комиссии и несет ответственность за выполнение задач, возложенных на Балансовую комиссию;

- утверждает график проведения заседаний Балансовой комиссии;

- созывает по мере необходимости внеочередные заседания Балансовой комиссии;

- утверждает протоколы заседаний Балансовой комиссии.

3.3. В случае отсутствия председателя Балансовой комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Балансовой комиссии.

3.4. Секретарь Балансовой комиссии обеспечивает организационно-техническую работу, в том числе:

- формирует план работы и график проведения заседаний Балансовой комиссии;

- составляет повестки заседаний Балансовой комиссии;

- обеспечивает созыв участников заседания Балансовой комиссии;
- регистрирует членов Балансовой комиссии и приглашенных лиц;
- обеспечивает информационными материалами членов Балансовой комиссии;
- ведет протоколы заседаний Балансовой комиссии.

3.5. Руководители Организаций не позднее, чем за пять рабочих дней до очередного заседания балансовой комиссии по запросу председателя Балансовой комиссии представляют секретарю Балансовой комиссии следующие информационные материалы на бумажных и электронных носителях по теме заседания:

- бухгалтерскую отчетность за отчетный период в объеме и формах, утвержденных Минфином России;
- пояснительную записку о финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период;
- сведения о структуре затрат на производство и реализацию продукции (работ и (или) услуг);
- сведения о численности и заработной плате работников;
- полную расшифровку дебиторской и кредиторской задолженности;
- отчет об исполнении сметы доходов и расходов, анализ отклонений по статьям расходов, затрат;
- копию аудиторского заключения, если в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» организация подлежит обязательному аудиту, (предоставляется по итогам работы за год);
- копии актов проверок финансово-хозяйственной деятельности и муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ с участием городского округа Стрежевой в уставном (складочном) капитале (при наличии).

Руководители Организаций представляют на заседания Балансовой комиссии дополнительную информацию, необходимую для работы Балансовой комиссии.

3.6. Информационные материалы, указанные в пункте 3.5 настоящего Положения, направляются секретарем Балансовой комиссии членам Балансовой комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до дня проведения заседания Балансовой комиссии.

3.7. Основной формой работы Балансовой комиссии являются заседания, которые проводятся в соответствии с графиком, утвержденным председателем Балансовой комиссии, но не реже одного раза в год.

3.8. В случае необходимости могут проводиться внеплановые заседания Балансовой комиссии. Решения о проведении внеплановых заседаний и об их повестке принимает председатель Балансовой комиссии.

3.9. Заседание Балансовой комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Балансовой комиссии. Решения Балансовой комиссии принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим считается голос председателя Балансовой комиссии.

3.10. Решения Балансовой комиссии оформляются протоколом. Оформление протокола заседания Балансовой комиссии производится в течение пяти рабочих дней со дня заседания. Протокол подписывается председателем и секретарем балансовой комиссии.

3.11. После утверждения председателем протокола Балансовой комиссии секретарь направляет копии протокола руководителям Организаций, для исполнения.

4. ПОЛНОМОЧИЯ БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ

4.1. Для организации своей деятельности Балансовая комиссия вправе:

- запрашивать у руководителей Организаций, а также структурных подразделений Администрации городского округа Стрежевой документы и материалы, необходимые для получения всесторонней и достоверной информации о деятельности Организаций;

- заслушивать на заседаниях Балансовой комиссии отчеты руководителей Организаций;

- в случае необходимости привлекать к своей деятельности специалистов в той или иной области знаний, а также представителей Думы городского округа, правоохранительных, налоговых и иных органов.

5. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ РЕШЕНИЙ БАЛАНСОВОЙ КОМИССИИ

5.1. Решения Балансовой комиссии подлежат обязательному исполнению руководителями Организаций в срок, установленный решением Балансовой комиссии.

5.2. Руководители Организаций несут ответственность в соответствии с действующим законодательством, а также заключенными с ними трудовыми договорами за достоверность представляемой информации, результаты финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и хозяйственных обществ с участием городского округа Стрежевой в уставном (складочном) капитале.

5.3. Контроль за исполнением принятых решений Балансовой комиссии возлагается на председателя Балансовой комиссии.