



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.08.2011

№ 574

Об утверждении Порядка контроля за деятельностью муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных казенных учреждений

В соответствии с пунктом 5.1 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», во исполнение распоряжения Администрации городского округа Стрежевой от 17.11.2010 № 298 «Об утверждении плана мероприятий по реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в отношении муниципальных учреждений»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок контроля за деятельностью муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных казенных учреждений согласно приложению.
2. Передать Финансовому управлению Администрации городского округа функции и полномочия по осуществлению финансового контроля за деятельностью муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных казенных учреждений, в отношении которых Администрация городского округа Стрежевой выступает учредителем.
3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2012.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа по экономике и финансам, начальника Финансового управления Администрации городского округа Стрежевой Дениченко В.В.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

ПОРЯДОК
контроля за деятельностью муниципальных бюджетных учреждений и
муниципальных казенных учреждений

1. Настоящий Порядок контроля за деятельностью муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных казенных учреждений (далее – Порядок) определяет порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных казенных учреждений городского округа Стрежевой в целях определения законности, целевого характера, результативного и эффективного использования средств местного бюджета городского округа Стрежевой и муниципального имущества, обеспечения прозрачности деятельности муниципальных бюджетных учреждений и муниципальных казенных учреждений городского округа Стрежевой (далее – учреждения), повышения доступности и качества муниципальных услуг при условии оптимизации расходов на их предоставление.

2. Основными задачами контроля за деятельностью учреждений являются:

1) контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и муниципальных правовых актов городского округа Стрежевой, в том числе:

- контроль за выполнением муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а также выполнением муниципальными бюджетными учреждениями плана финансово-хозяйственной деятельности при финансовом обеспечении выполнения муниципального задания путем предоставления субсидий из местного бюджета городского округа Стрежевой в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- контроль за качеством оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и осуществляемых муниципальных функций;

- контроль за соблюдением сроков и последовательности действий при оказании муниципальных услуг (выполнении работ) в соответствии с утвержденным муниципальным заданием;

2) анализ поступления и расходования бюджетных средств учреждениями, в том числе контроль за целевым использованием бюджетных средств;

3) анализ исполнения бюджетных смет муниципальными казенными учреждениями;

4) контроль за ведением бухгалтерского учета и достоверностью бухгалтерской отчетности;

5) контроль за соблюдением порядка осуществления приносящей доход деятельности, за соблюдением действующего порядка установления цен (тарифов) на платные услуги, оказываемые учреждениями потребителям, за применением предельных цен (тарифов) на оплату оказываемых муниципальных услуг;

6) контроль за целевым использованием и сохранностью имущества, закрепленного за учреждениями на праве оперативного управления;

7) контроль за состоянием кредиторской задолженности учреждений, превышением предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности учреждений, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

8) выявление и устранение нарушений законодательства Российской Федерации и муниципальных правовых актов городского округа Стрежевой (в случае выявления

нарушения законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов городского округа Стрежевой или совершения учреждением действий, противоречащих целям, предусмотренным его учредительными документами, вынесение ему письменного предупреждения с указанием допущенного нарушения и срока его устранения, составляющего не менее месяца, в соответствии с законодательством Российской Федерации).

3. Учреждения ведут бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, представляют информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и учредительными документами.

4. Функции по контролю за деятельностью учреждений выполняют органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении учреждений, находящихся в их ведении, в пределах своей компетенции.

В отношении учреждений, находящихся в ведении органа – Администрация городского округа Стрежевой, контроль за деятельностью учреждений осуществляют структурные подразделения и органы Администрации городского округа Стрежевой, (далее - уполномоченные органы) при этом,

- контроль за соответствием осуществляемой деятельности учредительным документам, стандартам качества, мониторинг результатов деятельности учреждений на основе предоставленных отчетов осуществляет Отдел экономического анализа и прогноза Администрации городского округа Стрежевой;

- муниципальный финансовый контроль и контроль за исполнением бюджетных смет, смет доходов и расходов от приносящей доход деятельности, за состоянием дебиторской и кредиторской задолженности, контроль за выполнением муниципального задания осуществляет Финансовое управление Администрации городского округа Стрежевой;

- контроль за использованием муниципального имущества осуществляет Управление имущественных и земельных отношений и градостроительства Администрации городского округа Стрежевой.

5. Контроль за деятельностью муниципальных бюджетных учреждений осуществляется в виде:

- контроля за соответствием осуществляемой деятельности учреждений учредительным документам;

- мониторинга результатов деятельности учреждений на основе представляемых ими в установленном порядке отчетов;

- контроля за выполнением муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности;

- контроля за использованием муниципального имущества;

- контроля за состоянием кредиторской задолженности учреждений, превышением предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности учреждений, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

- муниципального финансового контроля.

6. Контроль за деятельностью муниципальных казенных учреждений осуществляется в виде:

- муниципального финансового контроля;

- контроля за использованием муниципального имущества;

- контроля за исполнением бюджетной сметы, сметы доходов и расходов от приносящей доход деятельности;

- контроля за выполнением муниципального задания (если такое задание было сформировано для муниципального казенного учреждения).

7. При проведении проверок (ревизий) определяется правомерность, экономность, результативность и эффективность финансово-хозяйственной деятельности учреждения на основе учредительных, финансовых и денежных документов, бухгалтерских регистров, отчетов, планов, смет, муниципальных контрактов (договоров), актов и иных документов, относящихся к вопросам проверки (ревизии), а также письменных заявлений должностных лиц, документов и сведений, полученных из других достоверных источников.

8. Порядок подготовки, проведения и оформления результатов контрольных мероприятий определяется муниципальными правовыми актами городского округа Стрежевой с учетом требований настоящего Порядка.

По результатам проведенного контрольного мероприятия составляется акт проверки (ревизии) в количестве не менее двух экземпляров, в котором содержится описание проведенной работы и выявленных нарушений.

К акту прилагаются объяснения лиц, на которых возлагается ответственность за совершение нарушений, и другие документы или их копии, имеющие отношение к проверке.

9. В отношении учреждений уполномоченные органы вправе:

- запрашивать и получать от учреждений учредительные документы;
- в установленном порядке запрашивать информацию о финансово-хозяйственной деятельности учреждений у органов статистики, органов, уполномоченных по контролю и надзору в области налогов и сборов, и иных органов надзора и контроля, иных организаций;
- направлять своих представителей для участия в проводимых учреждениями мероприятиях;
- проводить проверки соответствия деятельности учреждений, в том числе по расходованию денежных средств и использованию иного имущества, целям, предусмотренным учредительными документами;
- в случае выявления нарушения законодательства Российской Федерации и муниципальных правовых актов городского округа Стрежевой или совершения учреждениями действий, противоречащих целям, предусмотренным их учредительными документами, выносить им письменные предупреждения с указанием допущенного нарушения и срока его устранения, составляющего не менее месяца.

10. Результаты мероприятий по осуществлению контроля учитываются уполномоченным органом при принятии управленческих решений:

- о соответствии результатов деятельности учреждения установленным уполномоченным органом показателям деятельности и отсутствии выявленных в ходе мероприятий по осуществлению контроля нарушений;
- о несоответствии результатов деятельности учреждения установленным уполномоченным органом показателям деятельности и выявленных в ходе контрольных мероприятий нарушениях.

11. По результатам контроля за деятельностью учреждений уполномоченный орган в соответствии со своей компетенцией принимает следующие управленческие решения:

- о внесении изменений в учредительные документы учреждения;
- о закреплении за учреждением муниципального имущества на праве оперативного управления;
- об изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за учреждением либо приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества;
- о сохранении (увеличении, уменьшении) показателей муниципального задания и объемов бюджетных ассигнований;

- о даче согласия на сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;
- о применении мер ответственности к руководителю учреждения;
- о реорганизации, изменении типа или ликвидации учреждения.