

Постановление Администрации городского округа Стрежевой от 26.06.2017 №495 «Об утверждении Положения о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей городского округа Стрежевой в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы» (в редакции от 17.07.2017 №557)

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», на основании приказа Департамента архитектуры и строительства Томской области от 15.06.2017 № 20-п «Об утверждении Порядка инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», части 4 статьи 43 Устава городского округа Стрежевой

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей городского округа Стрежевой в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Мэра городского округа, начальника Управления городского хозяйства и безопасности проживания Администрации городского округа Стрежевой Силизнёва В.В.

Мэр городского округа

В.М. Харахорин

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
городского округа Стрежевой
от 26.06.2017 № 495 (в редакции от
17.017.2017 №557)

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей городского округа Стрежевой в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей городского округа Стрежевой в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы (далее – Положение) определяет компетенцию, порядок формирования и деятельность муниципальной инвентаризационной комиссии по проведению инвентаризации благоустройства дворовых территорий, общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей городского округа Стрежевой в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы (далее – инвентаризационная комиссия).

1.2. Инвентаризационная комиссия создается при Администрации городского округа Стрежевой для проверки фактического наличия имущества, учета, картографирования, определения и оценки текущего (качественного и количественного) состояния дворовых и общественных территорий, территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, а также потребности в работах по благоустройству указанных территорий (далее - Территории).

1.3. В ходе инвентаризации определяется физическое состояние Территорий и необходимость их благоустройства.

1.4. В своей деятельности инвентаризационная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Законами Томской области, Уставом городского округа Стрежевой, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

II. Порядок формирования состава инвентаризационной комиссии

2.1. Инвентаризационная комиссия формируется из представителей осуществляющих полномочия в области управления муниципальной собственностью, земельными ресурсами, архитектуры и градостроительства, городского хозяйства, благоустройства и социальной защиты населения.

2.2. Состав инвентаризационной комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа Стрежевой.

2.3. Инвентаризационная комиссия состоит из представителей органов местного самоуправления городского округа Стрежевой, представителей подведомственных учреждений Администрации городского округа Стрежевой, председателя (заместителя Мэра городского округа, начальника управления городского хозяйства и безопасности проживания), заместителя председателя, секретаря и иных членов инвентаризационной комиссии.

2.4. Для участия в инвентаризации с учетом вида инвентаризируемой Территории приглашаются:

- представители собственников помещений в многоквартирных домах (далее – МКД), уполномоченные на участие в работе инвентаризационной комиссии решением общего собрания собственников;
- представители организаций, осуществляющих управление МКД, территории которых подлежат инвентаризации;
- лица либо представители лиц, в чьем ведении (на правах собственности, пользования, аренды и т.п.) находятся территории;
- представители иных заинтересованных организаций.

При непосредственном способе управления МКД ответственность за организацию инвентаризации и актуализацию паспортов территорий несет Администрация городского округа Стрежевой.

2.5. Члены инвентаризационной комиссии исполняют свои обязанности на общественных началах.

III. Основные задачи и функции инвентаризационной комиссии

3.1. Основными задачами инвентаризационной комиссии являются:

1) проведение первичной инвентаризации Территорий муниципального образования, которая проводится в два этапа:

первый этап - инвентаризация дворовых и общественных территорий и оформления паспортов благоустройства дворовых, общественных территории - в срок до 15.07.2017;

второй этап - инвентаризация территорий индивидуальной жилой застройки и территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей - в срок до 31.10.2018.

Инвентаризация проводится в соответствии с графиком, утверждаемым распоряжением Администрации городского округа Стрежевой (далее – график);

б) обеспечение актуализации данных структурных подразделений Администрации городского округа Стрежевой, осуществляющих полномочия в области управления муниципальной собственностью, земельными ресурсами, архитектуры и градостроительства, социальной защиты населения с информацией о земельных участках МКД, объектах благоустройства, гражданах, являющихся инвалидами и проживающими в соответствующих МКД;

в) повышение эффективности деятельности Администрации города в сфере благоустройства;

д) осуществление контроля за реализацией решений инвентаризационной комиссии.

3.2. Инвентаризационная комиссия для выполнения возложенных на неё основных задач выполняет следующие функции:

а) осуществляет инвентаризацию путем натурального обследования территории и расположенных на ней элементов благоустройства;

б) по итогам проведения инвентаризации составляет Паспорт благоустройства обследуемой территории (далее – Паспорт территории) по

формам согласно приложению к настоящему Положению.

Паспорта территорий формируются с учетом следующих особенностей:

- не допускается пересечение границ территорий, указанных в Паспортах территорий;

- не допускается установление границ территорий, указанных в Паспортах территорий, приводящее к образованию неучтенных объектов;

- инвентаризация дворовой территории, прилегающей к двум и более МКД оформляется единым Паспортом территории с указанием перечня прилегающих МКД;

- в случае примыкания внутриквартального проезда к дворовой территории необходимо включать данный внутриквартальный проезд в состав Паспорта, разрабатываемого на дворовую территорию;

- в Паспорт территории, находящейся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, включается информация об объектах недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства, их состоянии.

До начала проведения инвентаризации рекомендуется предварительное заполнение Паспортов территорий:

- по дворовым территориям – управляющими организациями, товариществами собственников жилья, жилищно-строительными кооперативами, Администрацией городского округа Стрежевой и ответственными лицами при непосредственном управлении МКД;

- по общественным территориям – Администрацией городского округа Стрежевой;

- по территориям индивидуальной жилой застройки и территориям, находящимся в ведении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – Администрацией городского округа Стрежевой, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

е) обеспечивает последующую актуализацию Паспортов территорий не реже одного раза в пять лет с момента проведения первичной (предыдущей) инвентаризации, которая проводится в порядке, предусмотренном подпунктами а, б пункта 3.2;

з) осуществляет иные функции во исполнение возложенных на инвентаризационную комиссию основных задач.

IV. Организация деятельности инвентаризационной комиссии

4.1. Основной формой деятельности инвентаризационной комиссии является заседание.

4.2. Заседания инвентаризационной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.3. Заседание инвентаризационной комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа её членов. Заседание инвентаризационной комиссии ведет председатель или по его поручению заместитель председателя инвентаризационной комиссии.

4.4. Результатом инвентаризации является протокол, который подписывается председателем инвентаризационной комиссии и секретарем после чего рассматривается и согласовывается общественной комиссией по обеспечению реализации мероприятий муниципальных программ в сфере благоустройства и формирования современной городской среды (далее – Общественная комиссия).

В 2017 году результаты Паспорта территорий вместе с протоколом заседания инвентаризационной комиссии о результатах инвентаризации представляются в Администрацию городского округа Стрежевой до 20 июля 2017

года.

4.5. Председатель инвентаризационной комиссии:

а) представляет инвентаризационную комиссию в органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;

б) определяет приоритетные направления деятельности инвентаризационной комиссии, организует работу инвентаризационной комиссии и председательствует на её заседаниях;

в) подписывает протоколы заседаний и другие документы инвентаризационной комиссии;

г) формирует при участии членов инвентаризационной комиссии и утверждает план работы, повестку заседания инвентаризационной комиссии и состав иных лиц, приглашаемых на заседание инвентаризационной комиссии;

д) взаимодействует со структурными подразделениями Администрации городского округа Стрежевой по направлениям деятельности инвентаризационной комиссии;

е) решает иные вопросы в установленной сфере деятельности инвентаризационной комиссии.

В случае отсутствия председателя инвентаризационной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя инвентаризационной комиссии.

4.6. Секретарь инвентаризационной комиссии:

а) готовит проект повестки заседания инвентаризационной комиссии и проект протокола заседания инвентаризационной комиссии;

б) организует текущую деятельность инвентаризационной комиссии и координирует деятельность её членов;

в) информирует членов инвентаризационной комиссии о времени, месте и повестке дня заседания инвентаризационной комиссии не позднее 3 рабочих дней до её заседания, а также об утвержденных планах работы инвентаризационной комиссии;

г) обеспечивает подготовку информационно-аналитических материалов к заседаниям инвентаризационной комиссии по вопросам, включенным в повестку инвентаризационной комиссии;

д) осуществляет контроль за исполнением протокольных решений инвентаризационной комиссии;

е) решает иные вопросы по поручению инвентаризационной комиссии;

ж) составляет и регистрирует Паспорта территорий.

В случае отсутствия секретаря инвентаризационной комиссии его обязанности исполняет один из членов инвентаризационной комиссии по поручению председателя инвентаризационной комиссии, а в его отсутствие – по поручения заместителя председателя инвентаризационной комиссии.

4.7. Члены инвентаризационной комиссии:

а) участвуют в мероприятиях, проводимых инвентаризационной комиссией, в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

б) вносят предложения по формированию повестки заседаний инвентаризационной комиссии;

в) высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов на заседании инвентаризационной комиссии;

г) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании на заседании инвентаризационной комиссии;

4.8. Организационно-техническое сопровождение деятельности инвентаризационной комиссии обеспечивает Администрации городского округа Стрежевой.

**ПАСПОРТ
благоустройства дворовой территории
по состоянию на _____**

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1.	Адрес многоквартирного жилого дома*	
11.2.	Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории)*	
11.3.	Численность населения, проживающего в пределах территории благоустройства, чел.	
1.4.	Общая площадь территории, кв. м	
11.5.	Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная) **	

* - при образовании дворовой территории земельными участками нескольких МКД в пунктах 1.1. и 1.2. указываются данные для каждого МКД.

** - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

2. Характеристика благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Показатель	Состояние (Отличное, Среднее, Требуется ремонт, восстановления, ухода)	Примечание
1	2	3	4	5
1.	Класс «Строения»			
1.1	Подкласс «Жилое»			
	Занимаемая площадь, м.кв.			
	Тип (МКД, ИЖС, Блокированный)			
1.2.	Подкласс «Нежилое капитальное»			
	Занимаемая площадь, м.кв.			
	Тип (Гараж, Офисное здание,			

	Магазин, трансформаторная подстанция, хозяйственная постройка, Туалет, Учреждение культуры, Учреждение образования, Лечебное учреждение, Тепловой пункт, Незавершенный, Зброшенный, Иное)			
1.3.	Подкласс «Нежилое некапитальное»			
	Занимаемая площадь			
	Тип (Торговый павильон, Гараж, Хозяйственный объект, Навес для автомобилей, Трансформаторная подстанция, Иное))			
2.	Класс «Элементы озеленения»			
2.1.	Подкласс «Газон»			
	Площадь			
	Тип (обыкновенный, партерный, разнотравный, луговой)			
2.2.	Подкласс «Цветник»			
	Тип (Клумба, Горка, Палисадник, Подвесной, Другое)			
	Размер (до 0.5 метров, 0.5-1 метр, 1-2 метра, более 2 метров)			
2.3.	Подкласс «Дерево»			
	Вид (Вечнозеленое, Листопадное не плодородное, Листопадное плодородное)			
	Высота (до 1 метра, 1-2 метра, 2-4 метра, более 4 метров)			
2.4.	Подкласс «Живая изгородь»			
	Протяженность			
	Состав (листопадные кустарники; вечнозеленые кустарники; цветущие; вьющиеся)			
	Высота (до 0.5 метров, 0.5 - 1 метр, 1 - 2 метра, более 2 метров)			
	Техника ухода (формирующая; свободно растущая)			
2.5.	Подкласс «Кустарник»			
	Вид (Листопадный, Вечнозеленый, Цветущий,			

	Плодовый)			
	Высота (до 0.5 метров, 0.5 - 1 метр, 1 - 2 метра, более 2 метров)			
2.6.	Подкласс «Вертикальное озеленение»			
	Площадь			
3.	Класс «Плоскостные и линейные»			
3.1.	Подкласс «Автопарковка»			
	Количество парковочных мест			
	Количество выделенных парковочных мест для инвалидов			
	Покрытие (Асфальт, Бетон, Брусчатка, Газонная решетка, Грунт, Иное)			
	Наличие обозначения (Разметка и знак, Только разметка, Только знак, Отсутствует)			
	Габариты места парковки (ширина)			
3.2.	Подкласс «Детская площадка»			
	Площадь			
	Покрытие (Грунт, Газон, Полимерное, Плиточное, Иное)			
	Возрастная группа (от 3 до 6 лет; от 7 до 16 лет; универсальная)			
3.3.	Подкласс «Площадка для выгула собак»			
	Площадь			
	Наличие ограждения			
3.4.	Подкласс «Спортивная площадка»			
	Площадь			
	Покрытие (Асфальт, Бетон, Брусчатка, Газон, Грунт, Полимерное покрытие, Иное)			
	Вид спорта (Футбол, Теннис, Волейбол, Хоккей, Баскетбол, Экстремальный вид спорта, Другое)			
	Освещение спортивной зоны (Специальное освещение, Только за счет общедворовых фонарей, Освещение отсутствует)			
3.5.	Подкласс «Велодорожка»			
	Ширина дорожки			

	Покрытие (Асфальт, Бетон, Брусчатка, Грунт, Полимерное покрытие, Иное)			
3.6.	Подкласс «Контейнерная площадка»			
	Площадь			
	Покрытие (Асфальт, Бетон, Грунт, Иное)			
	Наличие места для КГО			
	Количество контейнеров			
3.7.	Подкласс «Велопарковка»			
	Площадь			
	Количество парковочных мест			
3.8.	Подкласс «Тротуар»			
	Ширина			
	Покрытие (Асфальт, Бетон, Плитка, Брусчатка, Иное)			
	Фотографии повреждений покрытия с линейкой			
4.	Класс «МАФ»			
4.1.	Подкласс «Накопитель ТКО»			
	Тип (Контейнер, Бункер, Урна)			
	Материал (Металл, Пластик, Бетон, Иное)			
	Вместимость, куб.м.			
4.2.	Подкласс «Оснащение детских площадок»			
	Тип (Песочница, Карусель, Качели, Горка, Качалка, Домик, Балансир, Комплексный объект, Иное)			
	Материал опор (Металл, Пластик, Дерево, Иное)			
	Материал сидения (Металл, Пластик, Дерево, Иное)			
	Тип подвеса (Веревочный подвес, Цепной подвес, Жесткий подвес, Иное)			
	Состояние покрытия (Окрашено, Требуется окраска, Окраска не требуется)			
4.3.	Подкласс «Скамья»			
	Ширина (сантиметров)			
	Материал (Металл, Бетон, Пластик, Дерево, Иное)			
	Состояние покрытия (Окрашено, Требуется окраска, Окраска не требуется)			
	Наличие спинки (Есть, Нет)			
4.4.	Подкласс «Стол»			

	Размер			
	Форма (прямоугольный, круглый)			
	Назначение (шахматный стол, теннисный, декоративный, универсальный)			
	Материал (Металл, Бетон, Пластик, Дерево, Иное)			
4.5.	Подкласс «Спортивный инвентарь»			
	Тип (Тренажер, Параллельные брусья, Турник, Шведская стенка, Иное)			
4.6.	Подкласс «Беседка»			
	Площадь			
	Материал (Металл, Пластик, Дерево, Иное)			
	Подкласс «Терраса»			
	Площадь			
	Материал (Металл, Пластик, Дерево, Иное)			
4.7.	Подкласс «Навес»			
	Площадь			
	Материал (Металл, Пластик, Дерево, Иное)			
4.8.	Подкласс «Фонтан»			
	Размер (до 0.5 метров, 0.5 - 1 метр, 1 - 2 метра, более 2 метров)			
	Материал (Металл, Бетон, Пластик, Дерево, Иное)			
4.9.	Подкласс «Спортивный инвентарь»			
	Тип (Тренажер, Параллельные брусья, Турник, Шведская стенка, Иное)			
5.	Класс «Иное»			
5.1.	Подкласс «Пандус»			
	Ширина			
	Перепад высот			
	Покрытие (Бетон, Дерево, Металл, Иное)			
	Является ли откидным			
5.2.	Подкласс «Устройство преграждения пути»			
	Ширина проезда			
	Тип устройства (Шлагбаум, Ворота, Цепь, Парковочный столбик, Иное)			
	Материал (Металл, Дерево, Бетон, Пластик, Иное)			

	Механизация (Автоматический, Ручной, Иное)			
5.3.	Подкласс «Светильник»			
	Тип (Ртутный, Галогеновый, Люминисцентный, Накаливания, Светодиодный, Иное)			
	Высота опоры (менее 3 метров, 3-5 метров, 5-7 метров, настенный)			
	Тип опоры (Металлическая опора, Деревянная опора, Бетонная опора, Настенная установка, Иное)			
	Состояние покрытия (Окрашено, Требуется окраска, Окраска не требуется)			
5.4.	Подкласс «Информационный стенд»			
	Назначение			
5.5.	Подкласс «Ограждение»			
	Протяженность			
	Материал (Металл, Бетон, Пластик, Дерево, Иное)			
	Состояние покрытия (Окрашено, Требуется окраска, Окраска не требуется)			
	Тип (Сплошное, С просветами)			
5.6.	Подкласс «Водоем»			
	Тип (Пруд, Каскад, Ручей, Иное)			
	Люк подземных коммуникаций			
	Тип люка (Коммуникации связи, Канализационный колодец, Колодец водоснабжения, Иное)			
5.7.	Подкласс «Опоры ЛЭП»			
	Высота опоры (менее 3 метров, 3-5 метров, 5-7 метров, настенный)			
	Тип опоры (Металлическая опора, Деревянная опора, Бетонная опора, Иное)			

Приложение:

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на _____ л.

Дата проведения инвентаризации: « ___ » _____ 20__ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

ПАСПОРТ
благоустройства общественной территории
по состоянию на _____

1. Общие сведения о территории благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Вид территории*	
1.2	Адрес местонахождения территории	
1.3	Кадастровый номер земельного участка (дворовой территории)	
1.4	Здания, строения, сооружения, объекты жилищного фонда, расположенные в пределах территории	
1.5	Общая площадь территории, кв. м	
1.6	Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная) **	
1.7	Численность населения, имеющего удобный пешеходный доступ к основным площадкам территории, чел.***	

* - парк, сквер, центральная улица, площадь, набережная и т.д.

** - благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.

*** - под удобным пешеходным доступом понимается возможность для пользователя площадки пройти до нее по оборудованному твердым покрытием и освещенному маршруту в течение не более чем пяти минут.

2. Характеристика благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
2.1	Требует ремонта дорожное покрытие проезжих частей	да/нет		
2.2	Требует ремонта дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров	да/нет		
2.3	Наличие достаточного освещения территорий	да/нет		
2.4	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)			
	- количество	ед.		
	- площадь	кв. м		

1	2	3	4	5
2.5	Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная)	ед.		
2.6	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)	да/нет		
2.7	Наличие достаточного количества малых архитектурных форм	да/нет		
2.8	Необходимо установить:			
	- игровое оборудование	ед.		
	- спортивное оборудование	ед.		
	- светильники	ед.		
	- скамьи	ед.		
	- урны	ед.		
2.9	Характеристика освещения:			
	- количество	ед.		
	- достаточность	да/нет		
2.10	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)	да/нет		

Приложение:

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на _____ л.

Дата проведения инвентаризации: «___» _____ 20__ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

_____	/ _____ /	
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	/ _____ /	
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	/ _____ /	
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	/ _____ /	
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	/ _____ /	
(организация, должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)

(организация, должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПАСПОРТ**благоустройства территорий индивидуальной жилой застройки и
территорий в ведении юридических лиц и индивидуальных
предпринимателей
по состоянию на _____****1. Общие сведения о территории благоустройства**

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.1	Наименование (вид) территории	
1.2	Адрес местонахождения территории	
1.3	Кадастровый номер земельного участка	
1.4	Численность населения, проживающего в пределах территории, чел.	
1.5	Общая площадь территории, кв. м	
1.6	Оценка уровня благоустроенности территории (благоустроенная/ не благоустроенная)*	
1.7	Соответствие внешнего вида ИЖС правилам благоустройства	

* *Благоустроенной считается территория, обеспеченная твердым покрытием, позволяющим комфортное передвижение по основным пешеходным коммуникациям в любое время года и в любую погоду, освещением, игровым оборудованием для детей возрастом до пяти лет и набором необходимой мебели, озеленением, оборудованными площадками для сбора отходов.*

2. Характеристика благоустройства

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	Значение показателя	Примечание
1	2	3	4	5
2.1	Требует ремонта дорожное покрытие проезжих частей	да/нет		
2.2	Требует ремонта дорожное покрытие пешеходных дорожек, тротуаров	да/нет		
2.3	Наличие достаточного освещения территорий	да/нет		
2.4	Наличие площадок (детских, спортивных, для отдыха и т.д.)			
	- количество	ед.		
	- площадь	кв. м		
2.5	Наличие оборудованной контейнерной площадки (выделенная)	ед.		

1	2	3	4	5
2.6	Достаточность озеленения (газонов, кустарников, деревьев, цветочного оформления)	да/нет		
2.7	Наличие достаточного количества малых архитектурных форм	да/нет		
2.8	Необходимо установить:			
	- игровое оборудование	ед.		
	- спортивное оборудование	ед.		
	- светильники	ед.		
	- скамьи	ед.		
	- урны	ед.		
2.9	Характеристика освещения:			
	- количество	ед.		
	- достаточность	да/нет		
2.10	Наличие приспособлений для маломобильных групп населения (опорных поручней, специального оборудования на детских и спортивных площадках; спусков, пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения)	да/нет		

Приложение:

Схема земельного участка территории с указанием ее размеров и границ, размещением объектов благоустройства на _____ л.

Дата проведения инвентаризации: «___» _____ 20__ г.

Ф.И.О., должности и подписи членов инвентаризационной комиссии:

_____	/ _____ /	(Ф.И.О.)
(организация, должность)	(подпись)	
_____	/ _____ /	(Ф.И.О.)
(организация, должность)	(подпись)	
_____	/ _____ /	(Ф.И.О.)
(организация, должность)	(подпись)	
_____	/ _____ /	(Ф.И.О.)
(организация, должность)	(подпись)	
