

Решение Думы городского округа Стрежевой от 16.03.2010 №573 «О Порядке изменения назначения имущества, которое является муниципальной собственностью (земельные участки, здания, строения и сооружения, оборудование и иное имущество) и возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей» (в редакции от 21.11.2012 №261, от 12.02.2015 №600)

В соответствии со статьёй 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава городского округа Стрежевой, в целях обеспечения соблюдения установленных действующим законодательством прав детей

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШИЛА:

1. Установить Порядок изменения назначения имущества, которое является муниципальной собственностью (земельные участки, здания, строения и сооружения, оборудование и иное имущество) и возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании – газете «Северная звезда» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой: <http://admstrj.tomsk.ru>.

Председатель Думы городского округа

Мэр городского округа Стрежевой

_____ Н.В. Крюков

_____ В.М. Харахорин

Порядок изменения назначения имущества, которое является муниципальной собственностью (земельные участки, здания, строения и сооружения, оборудование и иное имущество) и возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом РФ № 131-ФЗ « Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003, Федеральным законом РФ №124-ФЗ « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998, в целях создания правовых, социально-экономических условий для реализации прав и законных интересов ребенка, в целях обеспечения соблюдения установленных действующим законодательством прав детей и распространяется на все объекты социальной инфраструктуры, являющиеся муниципальной собственностью и предназначенные для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей.

1.2 Настоящий Порядок подлежит обязательному применению во всех случаях, связанных с принятием решения об изменении назначения имущества, которое является муниципальной собственностью (земельные участки, здания, строения и сооружения, оборудование и иное имущество) и возникновение, обособление или приобретение которого связано с целями образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей (далее – объекты социальной инфраструктуры для детей), в том числе при принятии решения о реконструкции, модернизации, изменении назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей.

1.3 Изменение формы собственности имущества, которое относится к объектам социальной инфраструктуры для детей и является муниципальной собственностью, может осуществляться в установленном законом порядке.

2. Порядок подачи заявления

2.1 Инициаторами рассмотрения вопроса изменения назначения муниципального имущества являются заинтересованные структурные подразделения Администрации городского округа Стрежевой.

2.2. Для решения вопроса, связанного с изменением назначения муниципального имущества, относящегося к объектам социальной инфраструктуры для детей, инициатор направляет в Администрацию городского округа на имя Мэра городского округа Стрежевой заявление, в котором указывает:

а) полное наименование объекта социальной инфраструктуры для детей, его юридический и фактический адрес;

б) предназначение и фактическое использование на момент подачи заявления указанного объекта социальной инфраструктуры для детей или его обособленной части;

в) нормативное и мотивированное обоснование причин, необходимости и целесообразности изменения назначения объекта социальной инфраструктуры для детей или его обособленной части;

г) предполагаемое дальнейшее использование объекта социальной инфраструктуры для детей или его обособленной части.

2.3. К заявлению прилагаются следующие документы:

а) правоустанавливающие документы на соответствующий объект социальной инфраструктуры для детей или его обособленной части;

б) технический паспорт объекта социальной инфраструктуры для детей или выкопировка из технического паспорта в отношении его обособленной части;

в) обоснование возможности надлежащего обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей для детей или его обособленной части.

г) заключение заинтересованного структурного подразделения Администрации города о последствиях изменения назначения муниципального имущества для обеспечения образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них.

2.4. В целях определения возможности изменения назначения имущества, относящегося к объектам социальной инфраструктуры для детей, поступившее заявление с приложенным пакетом документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, с соответствующей визой Мэра городского округа направляется председателю экспертной комиссии для проведения экспертной оценки.

2.5. Срок рассмотрения заявления не может превышать двадцати дней с момента регистрации в Администрации городского округа Стрежевой.

3. Принятие решения об изменении назначения муниципального имущества

3.1. Экспертная оценка при изменении назначения имущества, относящегося к объектам социальной инфраструктуры для детей, проводится в целях определения возможности (с учетом изменения состава имущества) дальнейшего качественного обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей, а также в целях определения последствий воздействия на детей от деятельности хозяйствующих субъектов, в случае использования имущества не по назначению.

Принятие решения об изменении назначения или о ликвидации объекта социальной инфраструктуры для детей, являющегося муниципальной собственностью, не допускается без предварительной экспертной оценки последствий принятого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей. В случае отсутствия экспертной оценки такое решение признается недействительным с момента его вынесения.

3.2. Экспертная оценка проводится экспертной комиссией (далее по тексту - Комиссия), в состав которой включаются представители структурных

подразделений Администрации городского округа Стрежевой, депутаты Думы городского округа Стрежевой.

Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа Стрежевой (далее по тексту -Администрация города). Комиссия является постоянно действующим органом.

Организация подготовки заседаний Комиссии возлагается на секретаря Комиссии, который формирует повестку заседания Комиссии, готовит проекты решений Комиссии и постановления Администрации городского округа Стрежевой в случае принятия Комиссией положительного решения, ведет протокол, контролирует исполнение решений Комиссии.

Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (Одного) раза в квартал. Комиссия правомочна, если на ее заседании присутствует более половины ее членов.

Заседание Комиссии проводит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

Комиссия рассматривает заявление и принимает решение. При принятии решения Комиссия вправе учитывать мнения всех заинтересованных структурных подразделений Администрации города, оформленные в виде заключения.

Решение принимается большинством голосов от числа присутствующих. Решение Комиссии оформляется протоколом.

Протокол Комиссии подписывается председателем, а в его отсутствие - заместителем председателя и секретарем Комиссии.

Решение Комиссии носит обязательный характер и должно содержать выводы, позволяющие однозначно определить наличие или отсутствие негативных последствий в части обеспечения образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей при изменении назначения соответствующего имущества.

3.3. По результатам, полученным в ходе экспертной оценки, Мэр городского округа принимает одно из следующих решений:

а) отказать в изменении назначения имущества, относящегося к объектам социальной инфраструктуры для детей;

б) разрешить изменение назначения имущества, относящегося к объектам социальной инфраструктуры для детей, и вывести его из состава общего имущества данного объекта для дальнейшего использования в целях, не связанных с обеспечением жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания медицинской помощи детям и профилактики заболеваний у них, социальной защиты и социального обслуживания детей.

3.4. Решение, предусмотренное подпунктом «б» пункта 3.3 Порядка, допускается принимать только в отношении обособленного имущества, относящегося к объектам социальной инфраструктуры для детей, при условии предварительного создания (приобретения, изменения назначения) имущества, достаточного для обеспечения указанных целей.

3.5. Оформление правоотношений, связанных с принятием решения об изменении назначения муниципального имущества, относящегося к объектам социальной инфраструктуры для детей, осуществляется в порядке, предусмотренном Регламентом Администрации городского округа Стрежевой.

4. Контроль за использованием объекта

4.1 Контроль за надлежащим использованием объекта в соответствии с измененным назначением осуществляет Управление имущественных и земельных отношений Администрации городского округа Стрежевой.