



**Российская Федерация
Томская область
Дума городского округа Стрежевой**

РЕШЕНИЕ

12.02.2010

№560

Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории городского округа Стрежевой

В соответствии со статьей 72 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Кодексом Томской области об Административных правонарушениях, на основании статьи 10 Устава городского округа Стрежевой

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле на территории городского округа Стрежевой, согласно приложению.

2. Признать утратившим силу Решение Думы городского округа Стрежевой от 16.05.2007 №228 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории городского округа Стрежевой».

3. Настоящее решение опубликовать в официальном печатном издании газете «Северная звезда».

4. Настоящее решение вступает в законную силу с 01.01.2010.

Председатель Думы городского округа

Мэр городского округа Стрежевой

_____ Н. В. Крюков

_____ В. М. Харахорин

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МУНИЦИПАЛЬНОМ ЗЕМЕЛЬНОМ КОНТРОЛЕ
НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТРЕЖЕВОЙ**

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Сфера применения настоящего Положения

1. Настоящее Положение регулирует отношения в области организации и осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель на территории городского округа Стрежевой.

Муниципальный земельный контроль на территории муниципального образования городской округ Стрежевой осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», нормативными правовыми актами Томской области, Уставом городского округа Стрежевой, иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Стрежевой.

2. Настоящее Положение устанавливает:

1) порядок организации и проведения Администрацией городского округа Стрежевой проверок лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль;

2) порядок взаимодействия Администрации городского округа Стрежевой и органов государственного земельного контроля при организации и проведении проверок;

3) права и обязанности Администрации городского округа Стрежевой при осуществлении муниципального земельного контроля, ее должностных лиц при проведении проверок;

4) права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, меры по защите их прав и законных интересов.

5) особенности осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель и (или) земельных участков юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при осуществлении ими предпринимательской деятельности.

3. Нормы настоящего Положения, устанавливающие порядок организации и проведения проверок, не применяются к мероприятиям по муниципальному земельному контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие Администрации городского округа Стрежевой и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и на указанных лиц не возлагаются обязанности по предоставлению информации и исполнению требований Администрации городского округа Стрежевой.

Статья 2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1) муниципальный земельный контроль - деятельность Администрации городского округа Стрежевой в лице структурного подразделения - Управления имущественных,

земельных отношений и градостроительства Администрации городского округа Стрежевой (далее – Управление), по организации и проведению на территории городского округа Стрежевой проверок соблюдения лицами, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, установленных муниципальными правовыми актами требований к использованию земель;

2) мероприятие по контролю - действия должностного лица или должностных лиц Администрации городского округа Стрежевой и привлекаемых в случае необходимости в установленном Федеральным законом от 26.12.2008 №294-ФЗ порядке к проведению проверок экспертов, экспертных организаций по рассмотрению документов лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, по обследованию используемых указанными лицами земель, земельных участков, зданий, строений, сооружений, помещений, по проведению их исследований, испытаний, а также по проведению экспертиз и расследований, направленных на установление причинно-следственной связи выявленного нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами, с фактами причинения ущерба;

3) проверка - совокупность проводимых Администрацией городского округа Стрежевой мероприятий по контролю для оценки соответствия осуществляемых лицами, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль деятельности или действий (бездействия), требованиям, установленным муниципальными правовыми актами;

4) лица, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль – юридические лица, их руководителями и иные должностные лица, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители (далее - юридические лица, индивидуальные предприниматели) - землепользователи, землевладельцы, арендаторы земельных участков, обладатели сервитутов, а так же иные лица, осуществляющие правомочия владения и пользования в отношении земель, распоряжение которыми осуществляется Администрацией городского округа Стрежевой;

5) органы государственного земельного контроля – специально уполномоченные государственные органы и (или) их территориальные подразделения, осуществляющие на территории городского округа Стрежевой государственный земельный контроль за соблюдением земельного законодательства, требований охраны и использования земель юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями;

6) эксперты, экспертные организации - граждане, имеющие специальные знания, опыт в соответствующей сфере науки, техники, хозяйственной деятельности, и организации, аккредитованные в установленном Правительством Российской Федерации порядке в соответствующей сфере науки, техники, хозяйственной деятельности, которые привлекаются Администрацией городского округа Стрежевой к проведению мероприятий по контролю.

Статья 3. Принципы осуществления муниципального земельного контроля

Основными принципами осуществления муниципального земельного контроля являются:

1) презумпция добросовестности лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль;

2) открытость и доступность для лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, муниципальных правовых актов, соблюдение которых проверяется при осуществлении муниципального земельного контроля, а также информации об организации и осуществлении муниципального земельного контроля, о правах и об обязанностях Администрации городского округа Стрежевой, ее должностных лиц, при осуществлении муниципального земельного контроля, за исключением информации, свободное распространение которой запрещено или ограничено в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- 3) проведение проверок в соответствии с полномочиями Администрации городского округа Стрежевой, ее должностных лиц;
- 4) ответственность Администрации городского округа Стрежевой, ее должностных лиц за нарушение законодательства Российской Федерации при осуществлении муниципального земельного контроля;
- 5) недопустимость взимания Администрацией городского округа Стрежевой платы за проведение мероприятий по контролю;
- 6) финансирование за счет средств местного бюджета проводимых Администрацией городского округа Стрежевой проверок, в том числе мероприятий по контролю;

Статья 4. Полномочия Администрации городского округа Стрежевой при осуществлении муниципального земельного контроля

К полномочиям Администрации городского округа Стрежевой, при осуществлении муниципального земельного контроля, относятся:

- 1) организация и осуществление муниципального земельного контроля на территории городского округа Стрежевой;
- 2) принятие административного регламента проведения проверок при осуществлении муниципального земельного контроля;
- 3) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального земельного контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;
- 4) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Томской области полномочий;
- 5) привлечение экспертов, экспертных организаций к проведению мероприятий по контролю;

Статья 5. Взаимодействие Администрации городского округа Стрежевой и органов государственного земельного контроля при организации и проведении проверок

1. Администрация городского округа Стрежевой при организации и проведении проверок осуществляют взаимодействие с органами государственного земельного контроля по следующим вопросам:

- 1) информирует органы государственного земельного контроля о муниципальных нормативных правовых актах и методических документах по вопросам организации и осуществления муниципального земельного контроля;
- 2) совместно с органами государственного земельного контроля определяет цели, объем, сроки проведения совместных плановых проверок;
- 3) информирует органы государственного земельного контроля о результатах проводимых проверок, состоянии соблюдения земельного законодательства и об эффективности государственного земельного контроля, муниципального земельного контроля;
- 4) готовит в установленном порядке предложения о совершенствовании законодательства Российской Федерации в части организации и осуществления государственного земельного контроля, муниципального земельного контроля;
- 5) принимает административные регламенты взаимодействия Администрации городского округа Стрежевой и органов государственного земельного контроля при организации и проведении проверок при осуществлении государственного земельного контроля, муниципального земельного контроля;
- 6) осуществляет повышение квалификации специалистов, осуществляющих муниципальный земельный контроль.

Глава 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

Статья 6. Организация и проведение плановой проверки

1. Предметом плановой проверки является соблюдение лицом, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, требований, установленных муниципальными правовыми актами в процессе использования земель.

2. Плановые проверки проводятся не чаще чем один раз в три года.

3. Плановые проверки проводятся на основании разрабатываемых Администрацией городского округа Стрежевой в соответствии с ее полномочиями ежегодных планов.

4. В ежегодных планах проведения плановых проверок указываются следующие сведения:

1) наименования юридических лиц, фамилии, имена, отчества физических лиц, деятельность по использованию земель которых подлежит плановым проверкам;

2) цель и основание проведения каждой плановой проверки;

3) дата и сроки проведения каждой плановой проверки;

4) наименование структурного подразделения Администрации городского округа Стрежевой, осуществляющего конкретную плановую проверку;

5) при проведении плановой проверки Администрацией городского округа Стрежевой совместно с органами государственного земельного контроля указываются наименования всех участвующих в такой проверке органов.

5. Утвержденный Администрацией городского округа Стрежевой ежегодный план проведения плановых проверок доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте органов местного самоуправления городского округа Стрежевой: <http://admstrj.tomsk.ru> либо иным доступным способом.

6. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

1) государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

3) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления;

7. Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно статьями 10 и 11 настоящего Положения.

8. О проведении плановой проверки лицо, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, уведомляется Администрацией городского округа Стрежевой не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения Администрации городского округа Стрежевой о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

Статья 7. Особенности организации и проведения плановой проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

1. В срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, Администрация городского округа направляет в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, проекты ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в органы прокуратуры.

2. В отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих виды деятельности в сфере здравоохранения, сфере образования, в социальной сфере, плановые проверки могут проводиться два и более раза в три года. Перечень таких видов деятельности и периодичность их плановых проверок устанавливаются Правительством Российской Федерации.

3. Плановая проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей - членов саморегулируемой организации проводится в отношении не более чем десяти процентов общего числа членов саморегулируемой организации и не менее чем двух членов саморегулируемой организации в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок, если иное не установлено федеральными законами.

4. В случае проведения плановой проверки членов саморегулируемой организации Администрация городского округа Стрежевой обязана уведомить саморегулируемую организацию в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении плановой проверки.

5. В случае выявления нарушений членами саморегулируемой организации требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица Администрации городского округа Стрежевой при проведении плановой проверки таких членов саморегулируемой организации обязаны сообщить в саморегулируемую организацию о выявленных нарушениях в течение пяти рабочих дней со дня окончания проведения плановой проверки.

Статья 8. Организация и проведение внеплановой проверки

1. Предметом внеплановой проверки является соблюдение лицом, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, в процессе использования земель, требований, установленных муниципальными правовыми актами, исполнение предписаний Администрации городского округа Стрежевой об устранении нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, проведение мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, по обеспечению безопасности государства, по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, по ликвидации последствий причинения такого вреда.

2. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения лицом, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) поступление в Администрацию городского округа Стрежевой обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) иные основания в случаях, предусмотренных федеральным законом.

3. Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в Администрацию городского округа Стрежевой, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в части 2 настоящей статьи, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

4. Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки в порядке, установленном соответственно статьями 10 и 11 настоящего Положения.

5. О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в пункте 2 части 2 настоящей статьи лица, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, уведомляются Администрацией городского округа Стрежевой не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

6. В случае, если в результате действия (бездействия) лица, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление таких лиц о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

Статья 9. Особенности организации и проведения внеплановой проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

1. Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, относящихся в соответствии с законодательством Российской Федерации к субъектам малого или среднего предпринимательства, может быть проведена по основаниям, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 2 части 2 статьи 8 настоящего Положения, Администрацией городского округа Стрежевой после согласования с органами прокуратуры.

2. В день издания распоряжения Администрации городского округа Стрежевой о проведении внеплановой выездной проверки субъектов малого или среднего предпринимательства в целях согласования ее проведения, Администрация городского округа Стрежевой представляет либо направляют заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью, в органы прокуратуры заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки. К этому заявлению прилагаются копия распоряжения Администрации городского округа Стрежевой о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.

3. Если основанием для проведения внеплановой выездной проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, относящихся в соответствии с законодательством Российской Федерации к субъектам малого или среднего предпринимательства, является причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обнаружение нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, в момент совершения таких нарушений в связи с необходимостью принятия неотложных мер Администрация городского округа Стрежевой вправе приступить к проведению внеплановой выездной проверки незамедлительно с извещением органов прокуратуры о проведении мероприятий по контролю посредством направления документов, предусмотренных частью 2 настоящей статьи, в органы прокуратуры в течение двадцати четырех часов.

4. Решение прокурора или его заместителя о согласовании проведения внеплановой выездной проверки или об отказе в согласовании ее проведения может быть обжаловано вышестоящему прокурору или в суд.

5. В случае проведения внеплановой выездной проверки членов саморегулируемой организации Администрация городского округа Стрежевой обязана уведомить саморегулируемую организацию о проведении внеплановой выездной проверки в целях обеспечения возможности участия или присутствия ее представителя при проведении внеплановой выездной проверки.

6. В случае выявления нарушений членами саморегулируемой организации требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица Администрации городского округа Стрежевой при проведении внеплановой выездной проверки таких членов саморегулируемой организации обязаны сообщить в саморегулируемую организацию о выявленных нарушениях в течение пяти рабочих дней со дня окончания проведения внеплановой выездной проверки.

Статья 10. Документарная проверка

1. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, устанавливающих их правосубъектность, организационно-правовую форму, права и обязанности, правоустанавливающие и правоподтверждающие документы на используемые указанными лицами земли и (или) земельные участки, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими требований, установленных муниципальными правовыми актами, исполнением предписаний и постановлений Администрации городского округа Стрежевой.

2. Организация документарной проверки (как плановой, так и внеплановой) осуществляется в порядке, установленном статьей 13 настоящего Положения, и проводится по месту нахождения Администрации городского округа Стрежевой.

3. В процессе проведения документарной проверки должностными лицами Администрации городского округа Стрежевой в первую очередь рассматриваются документы лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, имеющиеся в распоряжении Администрации городского округа Стрежевой, в том числе акты предыдущих проверок, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществленного в отношении этих лиц муниципального земельного контроля.

4. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении Администрации городского округа Стрежевой, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение лицом, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, требований, установленных муниципальными правовыми актами, Администрация городского округа Стрежевой направляет в адрес такого лица мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения Администрации городского округа Стрежевой о проведении проверки.

5. В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса лица, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, обязаны предоставить в Администрацию городского округа Стрежевой указанные в запросе документы.

6. Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных подписью лица, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, его уполномоченного представителя, а так же печатью при ее наличии.

7. Не допускается требовать нотариального удостоверения копий документов, представляемых в Администрацию городского округа Стрежевой, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

8. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных лицом, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Администрации городского округа Стрежевой документах и (или) полученным в ходе осуществления муниципального земельного контроля, информация об этом направляется лицу, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

9. Лица, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, представляющие в Администрацию городского округа Стрежевой пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия указанных в части 8 настоящей статьи сведений, вправе представить дополнительно в Администрацию городского округа Стрежевой документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

10. Должностное лицо, которое проводит документарную проверку, обязано рассмотреть представленные лицом, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, его уполномоченным представителем пояснения и документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов. В случае, если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений Администрация городского округа установит признаки нарушения требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица Администрации городского округа Стрежевой вправе провести выездную проверку.

11. При проведении документарной проверки Администрация городского округа Стрежевой не вправе требовать у лица, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки.

Статья 11. Выездная проверка

1. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах лица, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, сведения, а также состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, и принимаемые указанным лицом меры по исполнению требований, установленных муниципальными правовыми актами.

2. Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту жительства (месту нахождения) лица, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, месту осуществления деятельности и (или) по месту фактического осуществления деятельности.

3. Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в имеющихся в распоряжении Администрации городского округа Стрежевой документах лица, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль;

2) оценить соответствие деятельности лица, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

4. Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами Администрации городского округа Стрежевой, обязательного ознакомления лица, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный

контроль, его уполномоченного представителя с распоряжением Администрации городского округа Стрежевой о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, составом экспертов, представителями экспертных организаций, привлекаемых к выездной проверке, со сроками и с условиями ее проведения.

5. Лицо, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, его уполномоченный представитель обязаны предоставить должностным лицам Администрации городского округа Стрежевой, проводящим выездную проверку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, земельный участок, в здания, строения, сооружения, помещения используемые лицом, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, при осуществлении деятельности.

Статья 12. Срок проведения проверки

1. Срок проведения каждой документарной или выездной проверок не может превышать двадцать рабочих дней.

2. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановой выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

3. В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц Администрации городского округа Стрежевой, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен, но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий, микропредприятий не более чем на пятнадцать часов.

Статья 13. Порядок организации проверки

1. Проверка проводится на основании распоряжения Администрации городского округа Стрежевой. Проверка может проводиться только должностным лицом или должностными лицами, которые указаны в распоряжении Администрации городского округа Стрежевой.

2. В распоряжении Администрации городского округа Стрежевой указываются:

1) фамилии, имена, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение проверки, а также привлекаемых к проведению проверки экспертов, представителей экспертных организаций;

2) фамилия, имя, отчество или наименование лица, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль;

3) цели, задачи, предмет проверки и срок ее проведения;

4) правовые основания проведения проверки, в том числе подлежащие проверке требования, установленные муниципальными правовыми актами;

5) сроки проведения и перечень мероприятий по контролю, необходимых для достижения целей и задач проведения проверки;

6) перечень административных регламентов проведения мероприятий по контролю;

7) перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки;

8) даты начала и окончания проведения проверки.

3. Заверенные печатью копии распоряжения Администрации городского округа Стрежевой вручаются под роспись должностными лицами Администрации городского округа Стрежевой, проводящими проверку, лицу, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, его уполномоченному представителю одновременно с предъявлением служебных удостоверений. По требованию подлежащих проверке лиц, в целях подтверждения своих полномочий, должностные лица Администрации городского округа Стрежевой обязаны представить копии следующих документов:

- 1) Устав городского округа Стрежевой;
- 2) настоящее Положение.

4. По просьбе лица, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, его уполномоченного представителя должностные лица Администрации городского округа Стрежевой обязаны ознакомить подлежащих проверке лиц с административными регламентами проведения мероприятий по контролю и порядком их проведения.

Статья 14. Ограничения при проведении проверки

При проведении проверки должностные лица Администрации городского округа Стрежевой, не вправе:

1) проверять выполнение требований, установленных муниципальными правовыми актами, если такие требования не относятся к полномочиям Администрации городского округа Стрежевой в сфере муниципального земельного контроля;

2) осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении лица, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом "б" пункта 2 части 2 статьи 8 настоящего Положения;

3) требовать представления документов и информации, если они не являются объектами проверки или не относятся к предмету проверки, а также изымать оригиналы таких документов;

4) распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) превышать установленные сроки проведения проверки;

6) осуществлять выдачу лицам, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, предписаний или предложений о проведении за их счет мероприятий по контролю.

Статья 15. Порядок оформления результатов проверки

1. По результатам проверки должностными лицами Администрации городского округа Стрежевой, проводящими проверку, составляется акт по установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти форме в двух экземплярах.

2. В акте проверки указываются:

1) дата, время и место составления акта проверки;

2) наименование органа муниципального контроля – Администрации городского округа Стрежевой, Управления имущественных, земельных отношений и градостроительства Администрации городского округа Стрежевой - структурного подразделения Администрации городского округа Стрежевой, непосредственно осуществляющего муниципальный земельный контроль;

3) дата и номер распоряжения Администрации городского округа Стрежевой о проведении муниципального земельного контроля;

4) фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку;

5) фамилия, имя и отчество или наименование лица, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, а также фамилия, имя, отчество и должность уполномоченного представителя проверяемого лица, присутствовавшего при проведении проверки;

6) дата, время, продолжительность и место проведения проверки;

7) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях требований, установленных муниципальными правовыми актами, об их характере и о лицах, допустивших указанные нарушения;

8) сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении с актом проверки лица, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, его уполномоченного представителя, присутствовавшего при проведении проверки, о наличии их подписей или об отказе от совершения подписи, а также сведения о внесении в журнал учета проверок записи о проведенной проверке либо о невозможности внесения такой записи в связи с отсутствием у лица, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, указанного журнала. Журнал учета проверок должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя.

9) подписи должностного лица или должностных лиц, проводивших проверку.

3. К акту проверки прилагаются протоколы или заключения проведенных исследований, испытаний и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

4. Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается лицу, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, его уполномоченному представителю под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки. В случае отсутствия руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, а также в случае отказа проверяемого лица дать расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки акт направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Администрации городского округа Стрежевой.

5. В случае, если для составления акта проверки необходимо получить заключения по результатам проведенных исследований, испытаний, специальных расследований, экспертиз, акт проверки составляется в срок, не превышающий трех рабочих дней после завершения мероприятий по контролю, и вручается лицу, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, его уполномоченному представителю под расписку либо направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в деле Администрации городского округа Стрежевой.

6. В случае, если для проведения внеплановой выездной проверки требуется согласование ее проведения с органом прокуратуры, копия акта проверки направляется в орган прокуратуры, которым принято решение о согласовании проведения проверки, в течение пяти рабочих дней со дня составления акта проверки.

7. Результаты проверки, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8. Должностными лицами Администрации городского округа Стрежевой осуществляется запись о проведенной проверке в журнале учета проверок, содержащая сведения о наименовании Администрации городского округа Стрежевой, датах начала и окончания проведения проверки, времени ее проведения, правовых основаниях, целях, задачах и предмете проверки, выявленных нарушениях и выданных предписаниях, а также указываются фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводящих проверку, его или их подписи.

9. При отсутствии журнала учета проверок в акте проверки делается соответствующая запись.

10. Лицо, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки вправе представить в Администрацию городского округа Стрежевой в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений. При этом лицо, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в Администрацию городского округа Стрежевой

Статья 16. Меры, принимаемые должностными лицами Администрации городского округа Стрежевой в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки

1. В случае выявления при проведении проверки нарушений лицом, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица Администрации городского округа Стрежевой, проводившие проверку, в пределах своих полномочий обязаны:

1) выдать предписание лицу, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения;

2) принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.

2. В случае, если при проведении проверки установлено, что деятельность лица, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, использование им земель и земельных участков, эксплуатация зданий, строений, сооружений, помещений представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен, Администрация городского округа Стрежевой, в рамках своих полномочий, обязана незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения, и довести до сведения уполномоченных государственных органов, граждан, юридических лиц, любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда.

Статья 17. Обязанности должностных лиц Администрации городского округа Стрежевой при проведении проверки

Должностные лица Администрации городского округа Стрежевой при проведении проверки обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством и иными нормативными правовыми актами Томской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Положением полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) соблюдать законодательство и иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законодательство и иные нормативные правовые акты Томской области, муниципальные правовые акты, настоящее Положение, права и законные интересы лица, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль;

3) проводить проверку на основании распоряжения Администрации городского округа Стрежевой о ее проведении в соответствии с ее назначением;

4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения Администрации городского округа Стрежевой и в случае, предусмотренном частью 1 статьи 9 настоящего Положения, копии документа о согласовании проведения проверки;

5) не препятствовать лицу, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

6) предоставлять лицу, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить лицо, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании лицом, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Положением;

10) соблюдать сроки проведения проверки, установленные Федеральными законами и настоящим Положением;

11) не требовать от лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе лица, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента (при его наличии), в соответствии с которым проводится проверка;

13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

Статья 18. Ответственность Администрации городского округа Стрежевой, ее должностных лиц при проведении проверки

1. Администрации городского округа Стрежевой, ее должностные лица в случае ненадлежащего исполнения соответственно функций, служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Администрации городского округа Стрежевой осуществляет контроль за исполнением ее должностными лицами служебных обязанностей, ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводит соответствующие служебные расследования и принимает в соответствии с действующим законодательством меры в отношении таких должностных лиц.

3. О мерах, принятых в отношении виновных в нарушении действующего законодательства должностных лиц, в течение десяти дней со дня принятия таких мер Администрация городского округа Стрежевой обязана сообщить в письменной форме лицу, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, права и (или) законные интересы которых нарушены.

Статья 19. Недействительность результатов проверки, проведенной с грубым нарушением требований Федерального закона и настоящего Положения

1. Результаты проверки, проведенной Администрацией городского округа Стрежевой с грубым нарушением установленных Федеральным законом и настоящим Положением требований к организации и проведению проверок, не могут являться доказательствами нарушения лицом, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль, требований, установленных муниципальными правовыми актами, и подлежат отмене судом на основании заявления лица, в отношении которого осуществляется муниципальный земельный контроль.

2. К грубым нарушениям относится нарушение требований, предусмотренных:

1) частями 2, 3 статьи 6, частью 1 статьи 7 (в части отсутствия оснований проведения плановой проверки), частью 9 статьи 6 и частью 5 статьи 8 (в части срока уведомления о проведении проверки) настоящего Положения;

2) пунктом 2 части 2, частью 3 статьи 8 (в части оснований проведения внеплановой выездной проверки), частью 1 статьи 9 (в части согласования с органами прокуратуры внеплановой выездной проверки в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства) настоящего Положения;

3) частью 2 статьи 12 настоящего Положения (в части нарушения сроков и времени проведения проверок в отношении субъектов малого предпринимательства);

4) частью 1 статьи 13 настоящего Положения (в части проведения проверки без распоряжения Администрации городского округа Стрежевой);

5) пунктом 3 (в части требования документов, не относящихся к предмету проверки), пунктом 5 (в части превышения установленных сроков проведения проверок) статьи 14 настоящего Положения;

6) частью 4 статьи 15 настоящего Положения (в части непредставления акта проверки);

Глава 3. ПРАВА ЛИЦ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗЕМЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ И ЗАЩИТА ИХ ПРАВ

Статья 20. Права лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль при проведении проверки

Лица, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, их уполномоченные представители при проведении проверки имеют право:

1) непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

2) получать от Администрации городского округа Стрежевой, ее должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом и настоящим Положением;

3) знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц Администрации городского округа Стрежевой;

4) обжаловать действия (бездействие) Администрации городского округа Стрежевой, ее должностных лиц, повлекшие за собой нарушение прав лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль при проведении проверки, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 21. Право лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль на возмещение вреда, причиненного при осуществлении муниципального земельного контроля

1. Вред, причиненный лицам, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль вследствие действий (бездействия) Администрации городского округа Стрежевой, ее должностных лиц, признанных в установленном законодательством Российской Федерации порядке неправомерными, подлежит возмещению, включая упущенную выгоду (неполученный доход), за счет средств местного бюджета городского округа Стрежевой в соответствии с гражданским законодательством.

2. При определении размера вреда, причиненного лицам, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль неправомерными действиями (бездействием) Администрации городского округа Стрежевой, ее должностных лиц, также учитываются расходы лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, относимые на себестоимость продукции (работ, услуг) или на финансовые результаты их деятельности, и затраты, которые лица, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, права и (или) законные интересы которых нарушены, осуществили или должны осуществить для получения юридической или иной профессиональной помощи.

3. Вред, причиненный лицам, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль правомерными действиями Администрации городского округа Стрежевой, ее должностных лиц, возмещению не подлежит, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

Статья 22. Защита прав лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль при осуществлении мероприятий по муниципальному земельному контролю

1. Защита прав лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль при осуществлении мероприятий по муниципальному земельному контролю осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Заявление об обжаловании действий (бездействия) Администрации городского округа Стрежевой, ее должностных лиц подлежит рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Муниципальные нормативные правовые акты нарушающие права и (или) законные интересы лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль и не соответствующие законодательству Российской Федерации, могут быть признаны недействительными полностью или частично в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Лица, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, имеют право осуществлять защиту своих прав и (или) законных интересов иными установленными законодательством Российской Федерации способами.

Статья 23. Ответственность лиц, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, за нарушение настоящего Положения

1. При проведении проверок лица, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению требований, установленных муниципальными правовыми актами.

2. Лица, в отношении которых осуществляется муниципальный земельный контроль, их уполномоченные представители, допустившие нарушение Федерального закона и настоящего Положения, необоснованно препятствующие проведению проверок, уклоняющиеся от проведения проверок и (или) не исполняющие в установленный срок предписаний Администрации городского округа Стрежевой об устранении выявленных нарушений требований, установленных муниципальными правовыми актами, несут ответственность в соответствии с законодательством Томской области.

Статья 24. Заключительные положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с 1 января 2010 года.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, действующие на территории городского округа Стрежевой, применяются в части, не противоречащей настоящему Положению, со дня вступления в силу настоящего Положения до дня приведения их в соответствие с настоящим Положением.