

**Должностные обязанности
главного специалиста Правового управления
Администрации городского округа Стрежевой**

разрабатывать проекты муниципальных правовых актов, служебных документов или участвовать в их подготовке в соответствии с Регламентом Администрации городского округа, инструкцией по делопроизводству, Положением о Правовом управлении, настоящей должностной инструкцией;

осуществлять работу по определению муниципальных правовых актов для включения в Регистр муниципальных правовых актов по Томской области;

участвовать в подготовке и проведении публичных слушаний по внесению изменений в Устав городского округа Стрежевой;

принимать меры по изменению или отмене правовых актов, изданных с нарушением действующего законодательства Российской Федерации;

регулировать разработку проектов документов, связанных с деятельностью структурного подразделения;

готовить правовые заключения по проектам муниципальных правовых актов, поступающих от структурных подразделений Администрации городского округа;

проводить антикоррупционную экспертизу постановлений Администрации городского округа, имеющих нормативный характер, и их проектов, по результатам проведения антикоррупционной экспертизы осуществлять подготовку экспертных заключений;

осуществлять подготовку заключений об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов городского округа Стрежевой, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Стрежевой обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, в порядке, установленном Думой городского округа Стрежевой;

осуществлять правовую экспертизу проектов постановлений, распоряжений и других актов правового характера, подготавливаемых органами местного самоуправления, а также участвовать в необходимых случаях в подготовке этих документов;

оказывать правовую помощь структурным подразделениям в претензионной и исковой работе, в подготовке и оформлении различных правовых документов, участвовать в подготовке обоснованных ответов при отклонении претензий;

вести претензионно-исковую работу и защищать интересы Администрации городского округа в судебных и иных органах, организациях, передает необходимые материалы в суды общей юрисдикции и арбитражные суды;

представительствовать в интересах Администрации городского округа Стрежевой у мировых судей, в судах общей юрисдикции, арбитражных судах, а также в государственных и общественных организациях при рассмотрении правовых вопросов;

осуществлять ведение гражданских, уголовных и арбитражных дел.