

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
Администрации городского округа Стрежевой

ПРИКАЗ

29 СЕН 2021

№ 315

Об утверждении Плана противодействия коррупции в Управлении образования Администрации городского округа Стрежевой и муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Стрежевой, на 2021-2024 годы

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы», на основании распоряжения Администрации Томской области от 18.05.2018 № 324-ра «Об утверждении региональной программы противодействия коррупции в Томской области на 2018-2023 годы» (в редакции от 03.09.2021 №516-ра), в целях организации исполнения законодательных актов и управленческих решений в области противодействия коррупции, создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения

приказываю:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Управлении образования Администрации городского округа Стрежевой, муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Стрежевой, на 2021 - 2024 годы согласно приложениям 1,2 (далее – План) к настоящему приказу.

2. Руководителям муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Стрежевой:

- обеспечить выполнение в установленные сроки мероприятий Плана согласно приложению 2;

- в срок до 04.10.2021 организовать внесение изменений в планы противодействия коррупции в муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Стрежевой, в порядке реализации требований статьи 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

- о выполнении мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Стрежевой, информировать отдел кадров Управления образования Администрации городского округа Стрежевой ежеквартально, не позднее последнего числа месяца отчетного квартала.

3. Отделу кадров Управления образования Администрации городского округа

Стрежевой (Авдеева В.А.):

- организовать выполнение мероприятий Плана;
- сводную информацию о ходе выполнения мероприятий Плана согласно приложению 1, представлять в Управление делами Администрации городского округа Стрежевой в установленные сроки.

4. Признать утратившим силу приказ Управления образования Администрации городского округа Стрежевой от 15.01.2021 № 11 «О продлении действия приказа Управления образования Администрации городского округа Стрежевой от 14.09.2018 №279».

5. Признать утратившим силу приказ Управления образования Администрации городского округа Стрежевой от 14.09.2018 № 279 «Об утверждении Плана противодействия коррупции в Управлении образования Администрации городского округа Стрежевой и муниципальных образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Стрежевой, на 2018-2020годы».

6. Настоящий приказ подлежит размещению на официальном сайте Управления образования Администрации городского округа Стрежевой.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



А.М. Довгань

Приложение 1
УТВЕРЖДЕН
Приказом Управления
образования
Администрации городского
округа Стрежевой
от 29.09.2021 №315

**План
противодействия коррупции в Управлении образования Администрации
городского округа Стрежевой, на 2021-2024 годы**

| № пп | Наименование мероприятия | Срок | Исполнитель |
|---------|--|--|------------------------------|
| 1 | Мониторинг антикоррупционного законодательства, принятие локальных нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции, в том числе приведение действующих локальных нормативных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации и Томской области по вопросам противодействия коррупции | постоянно | Боровик С.Н. Авдеева В.А. |
| 2 | Проведение анализа эффективности деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, а также работы лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений | декабрь | Довгань А.М. |
| 3 | Профессиональное развитие в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции: - муниципальных служащих; - работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; - работников участвующих в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; - впервые поступившие на муниципальную службу или на работу в соответствующие | ежегодно; при поступлении на муниципаль- ную службу | Довгань А.М. Авдеева В.А. |

| | | | |
|---|---|--|--------------------------------|
| | организации для замещения должностей, связанных с соблюдением антикоррупционных стандартов. | | |
| 4 | Организация работы телефонов доверия, горячих линий, интерактивных сервисов на официальном сайте Управления образования Администрации городского округа Стрежевой, позволяющих пользователям сообщать о фактах коррупции | | Довгань А.М. Авдеева В.А. |
| 5 | Проверка своевременности представления муниципальными служащими информации о размещении сведений в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | ежегодно | Авдеева В.А. |
| 6 | Проведение с соблюдением требований законодательства о муниципальной службе, о противодействии коррупции проверки своевременности представления, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими | При наличии оснований для осуществления проверки | Авдеева В.А. |
| 7 | Проведение анализа работы с обращениями граждан, соблюдения сроков и результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции | ежегодно | Авдеева В.А. Пантюхина О.А. |
| 8 | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлениях на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов; рассмотрение доклада о результатах исполнения настоящего пункта на заседаниях комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов не реже одного раза в полугодие. | май-июнь | Авдеева В.А. |

| | | | |
|----|--|---------------------------------|------------------------------|
| 9 | Наполнение и поддержка актуальности материалов раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления образования Администрации городского округа Стрежевой | постоянно | Авдеева В.А. Строкин М.А. |
| 10 | Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм предоставления информации антикоррупционного содержания, в том числе размещение социальной рекламной продукции антикоррупционной направленности | постоянно | Авдеева В.А. |
| 11 | Осуществление отделом кадров Управления образования Администрации городского округа Стрежевой комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | постоянно | Авдеева В.А. |
| 12 | Проведение проверок сведений о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений | По мере поступления сведений | Довгань А.М. Авдеева В.А. |
| 13 | Проведение проверок, применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом установленном случае несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | По мере возникновения оснований | Довгань А.М. Авдеева В.А. |
| 14 | Осуществление работы по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции с привлечением к данной работе общественных советов, общественных объединений, участвующих в противодействии коррупции, политических партий и других институтов гражданского общества | ежегодно | Довгань А.М. Авдеева В.А. |

| | | | |
|----|---|----------|---|
| 15 | Организация работы по проведению мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, с обобщением и рассмотрением его результатов на заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | ежегодно | Довгань А.М. Вербич Т.И. Авдеева В.А. Лешкова О.Н. Пантюхина О.А. |
| 16 | Реализация мер, способствующих снижению уровня коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, в том числе проведение мероприятий по обеспечению открытости и доступности осуществляемых закупок, а также реализация мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок | ежегодно | Довгань А.М. Бисерикану И.Г. |
| 17 | Подготовка отчета о ходе выполнения мероприятий Плана и размещение его на официальном сайте Управления образования Администрации городского округа Стрежевой | ежегодно | Авдеева В.А. |
| 18 | Уточнение планов мероприятий по противодействию коррупции муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Стрежевой | ежегодно | Довгань А.М. Авдеева В.А. |

Приложение 2
УТВЕРЖДЕН
Приказом Управления
образования
Администрации городского
округа Стрежевой
от 29.09.2021 № 315

**План
противодействия коррупции в муниципальных образовательных
учреждениях, подведомственных Управлению образования Администрации
городского округа Стрежевой, на 2021-2024 годы**

| № пп | Наименование мероприятия | Срок | Исполнитель |
|---------|---|-----------|---|
| 1 | Принятие локальных нормативных правовых актов, направленных на противодействие коррупции, в том числе приведение действующих локальных нормативных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации и Томской области по вопросам противодействия коррупции | постоянно | Руководители муниципальных образовательных учреждений |
| 2 | Проведение анализа эффективности деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов работников муниципальных образовательных учреждений, а также работы лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений | декабрь | Руководители муниципальных образовательных учреждений |
| 3 | Профессиональное развитие в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции: - работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; - работников участвующих в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд; - впервые поступившие на работу в соответствующие организации для замещения должностей, связанных с | ежегодно | Руководители муниципальных образовательных учреждений |

| | | | |
|---|--|------------------------------|---|
| | соблюдением антикоррупционных стандартов. | | |
| 4 | Организация работы телефонов доверия, горячих линий, интерактивных сервисов на официальных сайтах муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Стрежевой, позволяющих пользователям сообщать о фактах коррупции | постоянно | Руководители муниципальных образовательных учреждений |
| 5 | Проведение анализа работы с обращениями граждан, соблюдения сроков и результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции | ежегодно | Руководители муниципальных образовательных учреждений |
| 6 | Наполнение и поддержка актуальности материалов раздела «Противодействие коррупции» на официальных сайтах муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Стрежевой | постоянно | Руководители муниципальных образовательных учреждений |
| 7 | Оформление и поддержание в актуальном состоянии специальных информационных стендов и иных форм предоставления информации антикоррупционного содержания, в том числе размещение социальной рекламной продукции антикоррупционной направленности | постоянно | Руководители муниципальных образовательных учреждений |
| 8 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Стрежевой требований к служебному поведению | постоянно | Руководители муниципальных образовательных учреждений |
| 9 | Проведение проверок сведений о фактах обращения работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Стрежевой, в целях склонения к совершению | По мере поступления сведений | Руководители муниципальных образовательных учреждений |

| | | | |
|----|--|---------------------------------|---|
| | коррупционных правонарушений | | |
| 10 | Проведение проверок, применение предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом установленном случае несоблюдения работниками муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Стрежевой в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов | По мере возникновения оснований | Руководители муниципальных образовательных учреждений |
| 11 | Осуществление работы по формированию у работников муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования отрицательного отношения к коррупции с привлечением к данной работе общественных советов, общественных объединений, участвующих в противодействии коррупции, политических партий и других институтов гражданского общества | ежегодно | Руководители муниципальных образовательных учреждений |
| 12 | Организация работы по проведению мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц, размещенной в СМИ и содержащейся в поступающих обращениях граждан и юридических лиц, с обобщением и рассмотрением его результатов на заседаниях комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | ежегодно | Руководители муниципальных образовательных учреждений |
| 13 | Реализация мер, способствующих снижению уровня коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, в том числе проведение мероприятий по обеспечению открытости и доступности осуществляемых закупок, а также реализация мер по обеспечению прав и законных интересов участников закупок | ежегодно | Руководители муниципальных образовательных учреждений |
| 14 | Подготовка отчета о ходе выполнения | ежегодно | Руководители |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | мероприятий Плана и размещение его на официальном сайте муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Стрежевой | | муниципальных образовательных учреждений |
|--|---|--|--|