

## **1. Администрация городского округа Стрежевой (далее – Администрация)**

( г. Стрежевой, ул. Ермакова, 46а, <https://admstri.ru/>)

объявляет отбор на предоставление субсидии по мероприятию:

на возмещение части затрат на поддержку собственного производства молока по ставке на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного получателем субсидии на собственную переработку коровьего молока:

источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования;

**Сроки отбора: с 05 мая 2025 года 20 ч. 00 мин. по 15 мая 2025 года 20 ч. 00 мин.**

## **2. Результаты предоставления субсидии:**

Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидий, устанавливаются Администрацией в Соглашении.

## **3. Требования к участникам отбора:**

1) участник отбора должен:

а) осуществлять хозяйственную деятельность на территории городского округа Стрежевой;

б) состоять на учете в налоговом органе;

2) участник отбора на дату подачи должен соответствовать следующим требованиям:

а) участник отбора - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

б) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – оффшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия оффшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия оффшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие оффшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании) акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких оффшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

в) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

г) участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

д) участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- е) у участника отбора на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- ж) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед городским округом Стрежевой.
4. **Заявки на участие в отборе принимаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»**
5. <https://promote.budget.gov.ru/public/minfin/selection/preview/e19110f6-575c-4041-b39e-b34737a24ea0?versionId=e5a2453f-96f0-4c85-a6dc-a1e1a7f65dc4&competitionType=0>
6. Заявка должна соответствовать форме, утвержденной приказом Департамента по социально-экономическому развитию села Томской области.
7. К заявке прилагаются следующие документы, в том числе подтверждающие соответствие участника отбора установленным требованиям:
- 1) справка-расчет, причитающихся субсидий по устанавливаемой Департаментом форме;
  - 2) отчет о фактически произведенных затратах на производство молока по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению с приложением бухгалтерских документов, подтверждающих затраты получателя субсидии на производство молока;
  - 3) отчет по форме № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» (или № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота»), подтверждающего объем производства молока, наличие (сохранение) поголовья коров, за предшествующий год;
  - 4) отчет о движении поголовья скота установленной формы на 1-е число периода, заявленного для предоставления субсидии, а также на 1-е число месяца подачи заявки;
  - 5) отчет по форме № П-1 (СХ) «Сведения о производстве и отгрузке сельскохозяйственной продукции», подтверждающий объем производства молока, поголовье коров на начало деятельности по производству молока и молочной продукции, или отчет о движении поголовья скота установленной формы, отражающий поголовье на начало хозяйственной деятельности по производству молока и молочной продукции (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей) для получателей субсидий, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в текущем году;
  - 6) отчет по форме № 6-АПК «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса», или отчет по форме № 1-КФХ «Информация о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных предпринимателей», или отчет по форме № 1-ИП «Информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей» за год, предшествующий году подачи заявления;
  - 7) отчет по форме № 24-СХ «Сведения о состоянии животноводства» (или № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота») за 2021 и 2023 годы (для получателей субсидий, которые обеспечили прирост маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления более 25 процентов на 31.12.2023 к уровню поголовья на 31.12.2021 и имеют поголовье крупного рогатого скота молочного направления по состоянию на 31.12.2021 не более 550 голов);

8) ведомость сдачи и приема молока за период, заявленный для предоставления субсидии, по форме, установленной приказом Департамента, подтверждающая объем реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока;

9) информация о производстве молока, молочной продуктивности коров по форме, установленной приказом Департамента, подтверждающая молочную продуктивность коров к соответствующему периоду предшествующего года, за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году или в текущем году;

10) реестр документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока за период, заявленный для предоставления субсидии, по устанавливаемой Департаментом форме;

11) получатели субсидий, реализующие мероприятия по борьбе с лейкозом крупного рогатого скота, при снижении численности поголовья коров:

а) отчет о выполнении мероприятий плана оздоровления неблагополучного хозяйства, фермы, стада за период, заявленный для предоставления субсидии;

б) предписание государственной ветеринарной организации, входящей в систему государственной ветеринарной службы Российской Федерации, содержащего информацию о сдаче крупного рогатого скота на убой, в связи с наличием положительной реакции при исследовании на лейкоз крупного рогатого скота;

в) акт на выбытие животных и птицы (забой, прирезка и падеж) по форме № СП-54;

12) ветеринарные сопроводительные документы об объеме реализованного молока, оформленные в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии, - для получателей субсидий за счет средств федерального и областного бюджетов (софинансируемая часть);

13) справка налогового органа о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход и выписка из похозяйственной книги (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

14) при страховании сельскохозяйственных животных:

а) договор страхования с господдержкой за предшествующий год;

б) платежные поручения об оплате по договору страхования;

15) документы, подтверждающие права пользования земельными участками, - для получателей субсидий за счет средств федерального и областного бюджетов (софинансируемая часть): сформированный не ранее 1-го числа месяца подачи заявки в разделе «Записи Реестра ЗСН» Единой федеральной информационной системы о землях сельскохозяйственного назначения» перечень внесенных записей о земельных участках, заверенный подписью правообладателя земельного участка - участника отбора (для получателей субсидий за счет средств федерального и областного бюджетов (софинансируемая часть));

16) разрешение на ввод объекта в эксплуатацию - для получателей субсидий, являющихся победителями конкурсных отборов по предоставлению грантов в форме субсидий согласно постановлению Администрации Томской области от 31.05.2012 № 205а «О предоставлении грантов в форме субсидий на развитие семейных ферм в Томской области», постановлению Администрации Томской области от 13.05.2019 № 179а «О предоставлении грантов «Агростартап» на реализацию проектов создания и (или) развития хозяйств», а также других получателей субсидий при строительстве, реконструкции и введении в эксплуатацию животноводческих комплексов и (или) ферм молочного направления не ранее 2020 года;

17) выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах получателя субсидии на имеющиеся у него объекты недвижимости, полученная не ранее 1-го числа месяца подачи заявки, заверенная подписью участника отбора, и (или) договоры, подтверждающие права пользования участника отбора земельными участками, на которых

осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство (если права на такие земельные участки в соответствии с законодательством не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости) - (для получателей субсидий за счет средств федерального и областного бюджетов (софинансируемая часть);

18) документ, подтверждающий право участника отбора на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость (если участник отбора использует право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость.

8. Участник отбора, подавший заявку на участие в отборе, вправе изменить данную заявку в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявки, но не позднее даты принятия Администрацией решения по результатам рассмотрения заявки, направив об этом письменное уведомление в адрес Администрации.

9. Участник отбора, подавший заявку на участие в отборе, вправе отозвать заявку до даты заключения соглашения о предоставлении субсидии, но не позднее даты принятия Администрацией решения об отклонении заявки либо об отказе в предоставлении субсидии. Заявка возвращается Администрацией в течение 3 рабочих дней с даты поступления письменного уведомления об отзыве заявки.

10. Порядок рассмотрения и оценки заявки

По результатам рассмотрения заявления Администрация принимает одно из следующих решений:

1) о соответствии заявления требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

2) об отклонении заявления.

11. Разъяснения положений объявления о проведении отбора предоставляются по телефону 8(38259)5-21-01.

12. Соглашение о предоставлении субсидии заключается: В случае принятия решения о предоставлении субсидии Администрация составляет сводную справку-расчет субсидии по установленной Департаментом по социально экономическому развитию села Томской области форме и в срок не позднее 7 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение).